



COMUNE DI DARFO BOARIO TERME
PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. 395
Data 19/10/2018

Oggetto :

SMART C.I.G. N. Z3A255BBBE - FORNITURA ED INSTALLAZIONE SOFTWARE PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

PREMESSO che questo Comando ha già in uso, con soddisfazione dell'Ente, da diversi anni il software del sistema Visual Polcity della società Open Software S.r.l. con sede a Mirano (VE) in via Galileo Galilei 2/C, per la gestione informatizzata della procedura sanzionatoria derivante dall'applicazione del Codice della Strada;

CONSIDERATO che il Corpo di Polizia Locale, ha la necessità di integrare il sistema Visual Polcity con il software applicativo "Polcity4PEC" e con il software per la firma digitale che consente di gestire in modo totalmente automatizzato il processo di notifica dei verbali via PEC;

ESAMINATA l'opportunità, per le motivazioni di cui al capoverso precedente, di affidare a ditta specializzata la fornitura e l'installazione del software "Polcity4PEC" e relativo software per la firma digitale attraverso la procedura telematica della piattaforma M.E.P.A.;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a), che disciplina l'affidamento diretto per importi inferiori ad €. 40.000,00 (contratti sotto soglia);

ATTESO che non sono attive convenzioni CONSIP relative al servizio in argomento e che, pertanto, non è possibile effettuare alcuna comparazione qualità/prezzo;

RILEVATO che la fornitura in questione è reperibile sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisiti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto;

RITENUTO quindi, per ragioni di funzionalità del servizio, di richiedere alla ditta Open Software S.r.l. con sede a Mirano (VE) in via Galileo Galilei 2/C, P. I.V.A. n. 02810000279, la fornitura e l'installazione del software "Polcity4PEC" e relativo software per la firma digitale, assumendo il relativo impegno di spesa;

VALUTATO vantaggioso per l'Ente avvalersi del software "Polcity4PEC" e relativo software per la firma digitale dalla ditta Open Software S.r.l. sopra descritti, in quanto immediatamente avviabile e perfettamente integrato all'applicativo in uso al Comando, come da condizioni dell'offerta presente in M.E.P.A.;

RITENUTO, quindi, di inoltrare un ordine diretto sul portale telematico del M.E.P.A. per un importo di €. 1.650,00 (€. 1.500,00 software "Polcity4PEC" + €. 150,00 software "Certificato firma digitale") oltre I.V.A., assumendo il relativo impegno di spesa;

CONSIDERATO che per la ditta sopra indicata, essendo la stessa regolarmente iscritta al M.E.P.A., si devono intendere regolarmente assolti gli obblighi di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e soddisfatti i requisiti di ordine generale di cui D.Lgs. n. 50/2016 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi (essere in regola con il versamento dei contributi e/o dei premi all'INPS ed all'INAIL e assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e succ. m. e i.);

VISTI:

- il bilancio di previsione 2018-2019-2020 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 28/02//2018, esecutiva ai sensi di legge, e le successive variazioni introdotte con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 11 in data 28/02/2018, n. 20 in data 02/05/2018, n. 27 del 14/07/2018 e n. 36 in data 03/10/2018;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il piano della performance per il triennio 2018-2019-2020, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 in data 14/03/2018 e modificati con deliberazioni della Giunta Comunale n. 64 del 09/05/2018, n. 118 del 18/07/2018 e n. 153 del 10/10/2018;

ACCERTATO che la spesa di €. 1.650,00 oltre I.V.A. trova copertura finanziaria al capitolo n. 03011.03.0100 "Acquisti vari Comando Vigili Urbani" ed al capitolo n. 03011.03.0300 "Acquisti attrezzature e strumenti Comando Vigili" del bilancio 2018;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

PRECISATO che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura e sarà disposto mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come contemplato dal vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTI gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

VISTO il decreto del Sindaco n. 01 del 30/03/2018 di attribuzione dell'incarico di responsabilità e direzione del Settore Polizia Locale;

DATO ATTO che la presente determinazione verrà trasmessa:

- al Responsabile dei Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- all'Ufficio Contratti per gli eventuali provvedimenti di competenza;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla ditta Open Software S.r.l. con sede in Mirano (VE) in Via Galileo Galilei nr. 2/C, la fornitura e l'installazione del software "Polcity4PEC" e relativo software per la firma digitale, per un importo di €. 1.650,00 (€. 1.500,00 software "Polcity4PEC" + €. 150,00 software "Certificato firma digitale") oltre I.V.A., attraverso la procedura telematica della piattaforma M.E.P.A.;
2. di impegnare pertanto a favore della ditta Open Software S.r.l., la somma complessiva di Euro 2.013,00, che trova copertura finanziaria così come di seguito indicato:
 - €. 1.536,00 al capitolo n. 03011.03.0100 "Acquisti vari Comando Vigili Urbani" del bilancio 2018;
 - €. 477,00 al capitolo n. 03011.03.0300 "Acquisti attrezzature e strumenti Comando Vigili" del bilancio 2018;

3. di precisare che:
- a) il pagamento del corrispettivo avverrà con le modalità previste, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura all'Ufficio Protocollo del Comune, previa verifica della regolarità degli interventi ed accertamento della regolarità contributiva della ditta nei confronti degli Enti previdenziali e sarà disposto mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come previsto dal Regolamento di contabilità comunale;
 - b) l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2018;
 - c) il CIG che identifica la presente procedura è il n. Z3A255BBBE;
 - d) contro il presente atto è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line;
4. di trasmettere la presente determinazione:
- al Responsabile dei servizi finanziari per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 (T.U.EE.LL.) dando atto che diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
 - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
 - all'Ufficio Contratti per gli eventuali provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
(Commissario Saverio Amoruso)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Giacomo Secchi / INFOCERT SPA