



COMUNE di CEVO

(Provincia di Brescia)

Spett.le
OPERATORE ECONOMICO
SELEZIONATO IN ARCA SINTEL

Oggetto: Richiesta d'Offerta per l'affidamento diretto per l'esecuzione del "SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ESTINTORI ED APPARATI ANTINCENDIO ANNI 2022 – 2023 – 2024" e "SOSTITUZIONE INIZIALE DI ESTINTORI", ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e Art. 1 comma 2 lett.a) DL 76/2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTI l'art.31, art. 32, comma 14, art. 36 comma 2, lettera a), l'art. 37, comma 1, l'art. 95, comma 3, lettera b) a contrariis, l'art. 157, comma 2, a contrariis del D.lgs 50/2016;

VISTI gli articoli nn. 46 — 47 — 48 del D.Lgs. 50/2016;

VISTI gli articoli 80 ed 83 del D.lgs 50/2016;

INVITA

la S.V., fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare all'esperimento di gara in oggetto, presentando la propria miglior offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito alle condizioni che seguono:

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Cevo — Via Roma,20 - CAP. 25040 Cevo (Bs) Tel. 0364634104

CODICE CIG: Z093705BFE

Responsabile del Servizio: Citroni Silvio Marcello

2. PRESTAZIONI OGGETTO DELLA PROCEDURA

A) Sostituzione Estintori

Fornitura e Posa di:

Estintore Polvere 6 Kg	48
------------------------	----

Estintore Polvere 4 Kg	1
------------------------	---

Estintore Polvere 9 Kg	4
------------------------	---

Estintore CO2 5KG 34B	15
-----------------------	----

Estintore Polvere 12 Kg	1
-------------------------	---

Compreso di rimozione estintori attualmente installati.

Ore stimate per l'intervento 8.

B) Manutenzione ordinaria estintori da eseguire in conformità alla norma UNI 9994 par. 5.2 e al D.M. 10/03/98 all. VI, da parte di personale specializzato comprendente i seguenti interventi:

- Controllo semestrale a norma di legge (due controlli all'anno)
- Controllo che l'estintore sia chiaramente visibile, immediatamente utilizzabile e con accesso libero da ostacoli
- Controllo che l'estintore non sia stato manomesso, in particolare non risulti manomesso o mancante il dispositivo di sicurezza per evitare azionamenti accidentali
- Verifica che il manometro indichi la pressione nel giusto campo verde
- Verifica della scadenza per eventuali prove idrostatiche o collaudi e verifica pesatura delle cariche
- Verifica che l'estintore sia segnalato con apposito cartello
- Verifica che i contrassegni distintivi siano esposti a vista e siano ben leggibili
- Verifica che l'estintore non presenti varie anomalie quali ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili
- Verifica che l'estintore sia esente da danni alle strutture di supporto
- Applicazione di apposito cartellino comprovante l'avvenuta manutenzione

C) Manutenzione ordinaria idranti, manichette e nspi da eseguire in conformità alla norma UNI EN 671/3 par. 6 e al D.M. 10/03/98 all. VI da parte di personale specializzato comprendente i seguenti interventi:

- Controllo semestrale a norma di legge (due controlli all'anno)
- Verifica che l'idrante sia chiaramente visibile, immediatamente utilizzabile
- Verifica dello stato visivo di tutti i componenti dell'idrante e della presenza di acqua
- Verifica che l'idrante sia segnalato con apposito cartello in posizione regolare
- Controllo che la lancia sia in posizione e collegata alla manichetta
- Controllo che la valvola di intercettazione non abbia perdite
- Controllo che la manichetta non presenti ne screpolature o forature e che sia collegata alla valvola di intercettazione
- Verifica che il portello sia di tipo antinfortunistico
- Applicazione di apposito cartellino comprovante l'avvenuta manutenzione
- Prova annuale di tenuta delle manichette antincendio alla rete idrica da eseguire in conformità alla norma UNI EN 671/3 par. 6.1, comprendente:
 - stendimento della manichetta antincendio
 - collegamento della manichetta all'apposita rete idrica
 - messa in pressione per verificare la tenuta della manichetta antincendio
 - svuotamento e asciugatura della manichetta antincendio tramite il passaggio di apposita spugna con talco
 - riavvolgimento della manichetta antincendio
 - riposizionamento della manichetta antincendio

D) Manutenzione ordinaria porte tagliafuoco da eseguire in conformità alla norma UNI 9723 e al D.M. 10/03/98 all. VI da parte di personale specializzato comprendente i seguenti interventi:

- Controllo della corretta funzionalità della porta tagliafuoco
- Verifica che la porta tagliafuoco risulti solidamente fissata al supporto, non devono essere presenti crepe o altro che indichino una perdita di solidità dell'ancoraggio
- Verifica che la porta tagliafuoco non presenti forature, ammaccature, corrosioni

- Verifica che la porta tagliafuoco presenti la massima maneggevolezza in manovra, facilità di apertura e di chiusura di tutti i dispositivi di ritegno, non devono esserci oggetti che riducono o ostacolano il passaggio
- Verifica che i dispositivi di auto chiusura funzionino perfettamente, le ante anche se aperte parzialmente si richiudano completamente sino allo scatto dei dispositivi di ritegno
- Verifica che sulle porte a due battenti il sequenziatore di chiusura delle ante sia installato e registrato
- Verifica che il maniglione antipánico, ove presente, sia marcato CE, e che apra agevolmente la porta tagliafuoco, anche quando questa è chiusa a chiave
- Controllo della carica delle molle di chiusura
- Verifica che le guarnizioni perimetrali siano integre e non siano coperte da verniciatura
- Verifica che i vetri, ove presenti, inseriti sulla porta siano integri e non si presentino opacizzati
- Verifica che la targhetta riportante gli estremi di omologazione sia presente.

E) Manutenzione ordinaria impianti di rilevazione incendi, da eseguire in conformità alla norma UNI 9723 e al D.M. 10/03/98 all. VI da parte di personale specializzato comprendente i seguenti interventi:

- Verifica condizioni generali dell'intero impianto;
- Controllo della corretta funzionalità dell'impianto e di tutte le parti che lo compongono (centrale antincendio, pulsanti di allarme, rilevatori, pannelli ottico/acustici);

F) Adempimenti connessi alla manutenzione ordinaria:

- Compilazione in ogni sua parte del Registro delle attrezzature antincendio, ove presente
- Compilazione e rilascio dell'apposito modulo di avvenuta manutenzione, controfirmato da un Ns. responsabile, che riporterà le operazioni effettuate e le eventuali anomalie riscontrate

3. COMUNICAZIONI, FORMA E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'offerta va presentata in forma telematica, utilizzando la piattaforma messa a disposizione dalla Agenzia Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia (di seguito semplicemente ARCA), accessibile agli operatori economici accreditati al Sito internet <http://www.arcasegione.lombardiait>, entro il termine perentorio nella stessa indicato;

I documenti, le dichiarazioni, gli obblighi e quant'altro necessario per la partecipazione alla gara sono richiesti direttamente dal sistema ARCA durante la compilazione dell'offerta.

4. VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta verrà considerata valida per 30 (trenta) giorni decorrenti dal termine di scadenza della presentazione. Decorso detto termine le parti saranno libere da qualsiasi vincolo. E facoltà della stazione appaltante chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. Il Comune di Cevo, a sua discrezione, si riserva la facoltà di non affidare l'incarico ai concorrenti, senza diritto di questi alla rivalsa.

Nel caso in cui la dotazione delle attrezzature antincendio distribuite negli edifici comunali dovesse aumentare nel triennio dell'appalto la ditta aggiudicataria è tenuta a prestare il servizio di assistenza anche sulle nuove attrezzature, con applicazione dei prezzi offerti in sede di gara.

Nel corso del triennio, oltre alle prestazioni di cui al capoverso precedente, secondo le vigenti disposizioni in materia, sarà necessario procedere con la ricarica, il collaudo e la definitiva sostituzione di alcuni degli estintori oggetto di manutenzione ordinaria.

Il numero, la localizzazione ed il periodo esatto di tali operazioni sarà dettagliatamente definito con la ditta aggiudicataria del servizio di manutenzione; i prezzi da applicare saranno quelli offerti in sede di gara, senza alcun onere aggiuntivo e/o diverso a carico dell'ente.

Il servizio dovrà essere svolto dalla ditta appaltatrice, con organizzazione di propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine a suo rischio sotto la direzione e sorveglianza di personale dipendente del Comune di Cevo.

5. TIPOLOGIA DI APPALTO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e Art. 1 comma 2 lett.a) DL 76/2020.

Massimo ribasso.

6. IMPORTO A BASE D'ASTA

€ 11.754,00 così suddivisi:

- Sostituzione estintori: 5.350,00 €
- Manutenzione ordinaria semestrale estintori, manichette, porte taglia fuoco, per anni 3 - € 2.829,00
- Sostituzione materiale interno agli armadietti di primo soccorso 225,00 €
- Riparazione impianto rilevazione incendi Sala Mostre ex scuola 2.000,00 €
- Eventuali interventi di manutenzione straordinaria 1.350,00 €

Sostituzione Estintore Polvere 6 Kg	48,00			€ 60,00	€ 2.880,00
Sostituzione Estintore Polvere 4 Kg	1,00			€ 50,00	€ 50,00
Sostituzione Estintore Polvere 9 Kg	4,00			€ 72,00	€ 288,00
Sostituzione Estintore CO2 5KG 34B	15,00			€ 115,00	€ 1.725,00
Sostituzione Estintore Polvere 12 Kg	1,00			€ 105,00	€ 105,00
Tariffa orario per sostituzione estintori	8,00			€ 37,75	€ 302,00
Riparazione impianto rilevazione	1,00			€ 2.000,00	€ 2.000,00
Manutenzione semetrale Estintori	69,00	2,00	3	€ 4,00	€ 1.656,00
Manutenzione semetrale Manichette	9,00	2,00	3	€ 4,00	€ 216,00
Prova Annuale Manichette	9,00		3	€ 11,00	€ 297,00
Verifica semestrale Porte tagliafuoco	11,00	2,00	3	€ 10,00	€ 660,00
Sostituzione materiale interno armadietti primo soccorso	5,00			€ 45,00	€ 225,00
Eventuali interventi di manutenzione straordinaria					€ 1.350,00
				TOTALE	€ 11.754,00

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso percentuale;

8. TEMPI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

L'apertura delle buste avverrà in forma telematica, utilizzando la piattaforma messa a disposizione dalla Agenzia Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia (di seguito semplicemente ARCA), accessibile agli operatori economici accreditati al sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>. Nei termini indicati nella stessa piattaforma; Tutte le operazioni di gara saranno sintetizzate nel report informatico generato dal sistema telematico ARCA SINTEL; Il report sarà trasmesso al Responsabile del Servizio per la necessaria approvazione.

9. TEMPI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

I termini per lo svolgimento delle prestazioni sono mesi 3 per la sostituzione degli estintori e 3 anni per le manutenzioni ordinarie.

10. SUBAPPALTO

L'affidatario può avvalersi del subappalto per progettazioni specialistiche.

11. AVVALIMENTO

Non è ammessa la procedura di avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

12. CAUSE DI ESCLUSIONE

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per cento del valore della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13. ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico del Comune di Cevo: l'iva.

14. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il concorrente aggiudicatario, mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto. Il presente servizio verrà affidato al concorrente aggiudicatario mediante la sottoscrizione dell'offerta, in forma di scrittura privata.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'incarico professionale anche in caso di ricezione di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione stessa.

Si precisa che la presente consultazione tra operatori economici è finalizzata al potenziale affidamento diretto dell'esecuzione dei lavori specificati in oggetto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Pertanto la Stazione Appaltante con la presente richiesta di preventivo non assume alcun obbligo contrattuale e potrà affidare, non affidare o affidare in parte i lavori in oggetto con specifico provvedimento.

15. PAGAMENTI, PENALI E CONTROVERSIE

Si rimanda a quanto previsto nello schema di disciplinare d'incarico (Artt. 7-8-9-10-11) caricato sulla piattaforma ARCA-SINTEL.

16. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda alle disposizioni del D.Lgs 50/2016 ed alla normativa di settore vigente.

17. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 169/2003 per le finalità e le modalità previste dalla presente lettera d'invito e dallo schema di disciplinare d'incarico e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

18. REQUISITI

L'operatore economico che intende partecipare alla presente consultazione dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Il Responsabile del Servizio

Citroni Silvio Marcello