

FUTURA LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Tonolini"**

Via Martiri della libertà - 25043 BRENO (BS)

Codice fiscale: 90009510174

TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388

Codice Univoco dell'Ufficio per fatturazione elettronica: UFDNDA

e-mail: BSIC81900A@istruzione.it

P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.icbreno.edu.it

Prot. Vedi segnatura

Breno, 22/09/2023

Oggetto: **DISCIPLINARE TRATTATIVA DIRETTA MEPA**

PNRR - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi Titolo Progetto: **Tonolini 4.0**

Codice Progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-13169**

CUP E74D22005200006

CIG A00FC5A015 – Acquisto Arredi innovativi

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del DS dell'Istituto Comprensivo "F. Tonolini di Breno n° 96 del 21/03/2023 la fornitura di arredi innovativi, come da capitolato tecnico.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la fornitura in oggetto entro e non oltre **le ore 17,00 del giorno 25 settembre 2023.**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di arredi innovativi tramite consultazione mediante trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a mezzo PEC.

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua integrità e non la mera consegna di singoli arredi sarà cura del fornitore affidatario prevedere montaggio e installazione dei beni che si andranno a fornire;

L'importo totale su cui si richiede ribasso e/o condizioni di prezzo migliorativi è quello relativo al budget previsto nel progetto, pari a € 12.250,00 (dodicimiladuecentocinquanta/00) complessivi massimi al netto di IVA al 22%.

I costi dovranno essere indicati in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata nel modulo di offerta richiesto nella trattativa.

La stazione appaltante si riserva, dunque, di aumentare le quantità dei beni oggetto di capitolato tecnico qualora l'offerta per ogni singolo bene dovesse essere proposta in termini migliorativi e, comunque, entro l'importo totale massimo previsto per l'acquisto di cui trattasi.

Il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Paolo Gheza.

La garanzia sui prodotti dovrà essere almeno di 24 mesi previsti per legge, dalla data di accettazione della fornitura previo collaudo con esito positivo.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature richieste sono quelle presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **A00FC5A015**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. Oneri della sicurezza (art. 91, comma 5 del D.lgs. n. 36/2023)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

5. Luogo di esecuzione

La fornitura dovrà essere eseguita presso le varie sedi dell'istituzione scolastica.

6. Modalità presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

L'eventuale documentazione non obbligatoria sarà preceduta dalla voce **"FACOLTATIVO"**

Il termine di presentazione dell'offerta in risposta alla trattativa diretta Mepa è fissato alle ore 17,00 del 25/09/2023.

L'offerta dovrà indicare il costo unitario di ogni articolo e dovrà essere comprensiva dei costi per la sicurezza secondo quanto specificato nel capitolato tecnico.

Dovrà essere allegata all'offerta la seguente documentazione:

1. capitolato tecnico firmato digitalmente dal legale rappresentante per presa visione del suo contenuto (all.1);
2. dettaglio offerta con il dettaglio dei beni con indicati i prezzi unitari, firmato digitalmente dal legale rappresentante (all. 2);
3. il disciplinare di gara firmato digitalmente dal legale rappresentante per accettazione delle condizioni in esso contenute (all. 3);
4. DGUE (all. 4);
5. il modello di tracciabilità flussi finanziari firmato digitalmente dal legale rappresentante (all. 5);
6. la dichiarazione della situazione occupazionale e di impegno al rispetto in caso di affidamento dell'art. 47 comma 4 del DL 77/2021 firmato digitalmente dal legale rappresentante (all. 6);
7. la dichiarazione inerente il rispetto della normativa sugli obblighi di assunzione dei lavoratori disabili ex art. 17 L.68/1999 (all. 7);
8. dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) firmato digitalmente dal legale rappresentante (all. 8a e 8b);
9. dichiarazione di assenza di conflitto di interessi firmato digitalmente dal legale rappresentante (all. 9);
10. dichiarazione di rispetto del principio DNSH e/o equivalenti "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche" firmato digitalmente dal legale rappresentante <se dovuta> (allegato 10);
11. dichiarazione iscrizione al RAEE <se dovuta> (all.11)
12. dichiarazione di rispetto norme CAM (All. 12)
13. il patto di integrità firmato digitalmente dal legale rappresentante (all.13);
14. dichiarazione requisiti ex artt. 94-95-96-97-98-100 D.Lgs 36/2023 (all.14)
15. dichiarazione di consapevolezza del rappresentante legale della ditta di clausola risolutiva espressa (all.15);

16. certificato passoe rilasciato dal sistema FVOE – ANAC.

La documentazione di cui ai punti precedenti potrà essere prodotta utilizzando eventuali modelli allegati al presente disciplinare o in alternativa allegando all'offerta la propria modulistica purché completa di tutte le dichiarazioni richieste.

REGISTRAZIONE FVOE - ANAC

Il Sistema FVOE ha sostituito il precedente strumento AVCPASS, obbligatorio per eseguire i controlli in sede di affidamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi per tutte le procedure previste dal D.lgs. 36/2023, per le quali è previsto il rilascio del CIG tramite il sistema SIMOG.

Per il FVOE è previsto il relativo utilizzo da parte delle stazioni appaltanti e degli operatori economici ai sensi dell'art. 99 del D.lgs. 36/2023. Pertanto, l'Operatore Economico dovrà effettuare la registrazione al servizio FVOE secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - FVOE) <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

Effettuata la registrazione al servizio FVOE, l'Operatore Economico dovrà indicare a sistema il **CIG SIMOG del presente disciplinare A00FC5A015**, successivamente riceverà dal sistema un "PASSOE" da inserire nell'offerta che verrà presentata sul Mepa in risposta alla trattativa diretta. Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte di questa stazione appaltante. Per potersi registrare al sistema FVOE, l'Operatore Economico deve necessariamente disporre di casella PEC e di certificato di firma digitale.

Firmato digitalmente da PAOLO GHEZA

7. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati tramite PEC.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

8. Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, configurazione di tutte le tecnologie acquistate.

Con l'invio dell'offerta, disciplinare e capitolato firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo

9. Consegna installazione e collaudo

*Il termine previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti è **90 (novanta) giorni dalla stipula**. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinate, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (giorni) giorni lavorativi i beni/apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.*

10. Ulteriori condizioni da rispettare

- a) Tutti/e i beni/le apparecchiature devono essere corrispondenti a quanto richiesto nel capitolato allegato. In alternativa la stazione appaltante si riserva di valutare, ove non fosse possibile reperire i prodotti richiesti, su documentata relazione dell'operatore economico, prodotti alternativi, di **primaria casa internazionale**, che devono essere fornite delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato o superiori.*
- b) Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, e comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione se richiesta, montaggio e collaudo;*
- c) Installazione configurazione e collaudo di tutte le apparecchiature/i beni fornite/i entro la data indicata.*
- d) Tutte/i le apparecchiature/i beni devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);*
- e) **Tutti i materiali forniti dovranno rispettare la relativa normativa CAM.**
Se comprese nella fornitura apparecchiature elettriche ed elettroniche, ai sensi della circolare MEF-RGS n. 32 del 30 dicembre 2021, dovranno rispettare il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE)2020/852 (DNSH).
Le apparecchiature saranno ritenute conformi se in possesso di un pertinente marchio ecologico di tipo I e di una etichetta energetica valida rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369, mentre l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore.*

11. Stipula del contratto

La presente procedura non costituisce impegno nei confronti della ditta interpellata.

Seguiranno, sempre tramite procedure MEPA, le fasi successive finalizzate all'eventuale stipula del contratto.

12. Pagamenti

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi. Il pagamento seguirà i flussi di accredito dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accredito dei fondi da parte del Ministero. È facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti. In ogni caso non potrà essere emesso il pagamento prima dell'effettuazione del collaudo con esito positivo.

13. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Brescia.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Paolo Gheza