



# COMUNE di CEVO

(Provincia di Brescia)

Per protocollo e data c.f.r.  
segnatura informatica

Spett.le Ditta in Sintel

**OGGETTO:** Invito a gara per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 31, comma 8, D.Lgs 50/2016, di servizi tecnici concernenti la progettazione definitiva-esecutiva, nonché alla direzione dei lavori e al coordinamento per la sicurezza nel cantiere, comprese tutte le prestazioni professionali accessorie, relativamente all'opera pubblica: "PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO INFRASTRUTTURE VIARIE DEL COMUNE DI CEVO, A CONTRASTO DELLO SPOPOLAMENTO – FCC 2019" - CUP: J31B19000100005 - CIG: Z8E2D4F410

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTI l'art. 31, comma 8, art. 32, comma 14, art. 36 comma 2, lettera a), l'art. 37, comma 1, l'art. 95, comma 3, lettera b) a contrariis, l'art. 157, comma 2, a contrariis del D.lgs 50/2016;
- VISTI gli articoli nn. 46 – 47 – 48 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTI gli articoli 80 ed 83 del D.lgs 50/2016;

## INVITA

la S.V., fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare all'esperimento di gara in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito alle condizioni che seguono.

### 1. ENTE APPALTANTE

Comune di CEVO - Via Roma, 22 CAP 25040 Cevo (Bs)

tel.0364.634104 - fax 0364.634357

[www.comune.cevo.bs.it](http://www.comune.cevo.bs.it) e-mail [uff.tecnico@comune.cevo.bs.it](mailto:uff.tecnico@comune.cevo.bs.it)

**CODICE CIG. Z8E2D4F410**

Responsabile del Procedimento: Ing. Venturini Angelo

Responsabile del Servizio Tecnico - Lavori Pubblici: Ing. Venturini Angelo

### 2. PRESTAZIONI OGGETTO DELLA PROCEDURA

L'oggetto, relativo all'opera pubblica denominata "PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO INFRASTRUTTURE VIARIE DEL COMUNE DI CEVO, A CONTRASTO DELLO SPOPOLAMENTO – FCC 2019" - CUP: J31B19000100005" è qui di seguito dettagliato:

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione alla presente procedura consistono in:
  - a. Predisposizione progetto definitivo-esecutivo in unica soluzione dell'opera pubblica, costituito dai documenti previsti dall'art. 33 del D.P.R. 207/2010 e tali documenti dovranno essere redatti secondo le disposizioni di cui agli artt. 34 – 35 – 36 – 37 – 38 – 39 – 40 – 41 – 42 – 43 dello stesso D.P.R. 207/2010, in quanto ancora applicabili, ai sensi dell'art. 216 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - b. Prestazioni inerenti il coordinamento in fase di progettazione per la sicurezza e la salute nel cantiere di cui all'art. 91 decreto legislativo n. 81 del 2008 e s.m.i.;

- c. Prestazioni accessorie, come definite dall'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e come dettagliatamente indicate nella proposta disciplinare di incarico;
- d. Eventuali integrazioni o/e adeguamenti ai documenti predisposti ai sensi delle sopraccitate lettere a), b), c), d), e), alle indicazioni del soggetto verificatore, che esplicherà le proprie funzioni ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016;
- e. Prestazioni inerenti il coordinamento in fase di esecuzione per la sicurezza e la salute nel cantiere di cui all'art. 92 decreto legislativo n. 81 del 2008 e s.m.i.;
- f. Prestazioni inerenti la Direzione dei lavori, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché di contabilità di cui all'art. 111 comma 1 ed al Titolo IX del D.P.R. 207/2010 in quanto ancora applicabile, ai sensi dell'art. 216 comma 17 del D.Lgs. n. 50/2016;
- g. Attività di integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.

### **3. COMUNICAZIONI, FORMA E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

L'offerta va presentata in forma telematica, utilizzando la piattaforma messa a disposizione dalla Agenzia Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia (di seguito semplicemente ARCA), accessibile agli operatori economici accreditati al sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>, entro il termine perentorio nella stessa indicato; I documenti, le dichiarazioni, gli obblighi e quant'altro necessario per la partecipazione alla gara sono richiesti direttamente dal sistema ARCA durante la compilazione dell'offerta.

### **4. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta verrà considerata valida per 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine di scadenza della presentazione. Decorso detto termine le parti saranno libere da qualsiasi vincolo. È facoltà della stazione appaltante chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. Il Comune di Cevo, a sua discrezione, si riserva la facoltà di non affidare l'incarico ai concorrenti, senza diritto di questi alla rivalsa.

### **5. TIPOLOGIA DI APPALTO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Appalto di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria.

Procedura di affidamento diretto, **con richiesta di almeno due preventivi**, ai sensi dell'art. 31, comma 8, e art. 36 comma 2 lettera a), del D.Lgs. 50/2016.

### **6. IMPORTO A BASE D'ASTA (omnicomprensivo)**

L'importo a base d'asta per tutte le prestazioni oggetto del presente incarico è pari ad **€ 31.379,25** (I.V.A. e contributi professionali esclusi). Non saranno ammesse offerte a rialzo e quindi d'importo superiore a quello posto a base di d'asta. Tale importo è stato determinato calcolando la tariffa professionale vigente (D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013) come da allegato alla procedura Sintel (per un totale pari a **€ 39.224,06**), con ribasso minimo applicato d'ufficio per la trattativa pari al 20%.

**Al fine della valutazione dell'offerta da presentare si allega alla presente procedura il progetto di fattibilità tecnico-economica approvato dall'Ente. Per la stesura del progetto definitivo ed esecutivo l'Ente si riserva la facoltà di variare le opere indicate nel progetto di fattibilità tecnico-economica, aumentarne l'importo o diminuirlo in base alla propria insindacabilità senza che il tecnico incaricato.**

### **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avviene con il criterio del prezzo più basso sull'importo a base di gara; la ripartizione dei compensi sulle varie prestazioni previste dovrà essere effettuata dall'offerente, compilando l'art. 11 del disciplinare di gara;

### **8. TEMPI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA**

L'apertura delle buste avverrà in forma telematica, utilizzando la piattaforma messa a disposizione dalla Agenzia Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia (di seguito semplicemente ARCA), accessibile agli operatori economici accreditati al sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>, nei termini indicati nella stessa piattaforma; Tutte le operazioni di gara saranno sintetizzate nel report informatico generato dal sistema telematico ARCA SINTEL; Il report sarà trasmesso al Responsabile del Servizio per la necessaria approvazione.

### **9. TEMPI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

I termini per lo svolgimento delle prestazioni di cui al punto 2 sono indicati nella proposta disciplinare di incarico;

### **10. FORMATO DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI**

Gli elaborati che verranno sviluppati dopo l'affidamento dell'incarico dovranno essere consegnati in forma digitale riproducibile (formato .dxf, .dwg, .doc e .xls) e in forma cartacea, con le modalità indicate nello Schema di Disciplinare d'incarico.

Non è ammessa la consegna in formato .pdf ovvero in formati che non permettono elaborazioni o eventuali aggiornamenti con programmi di uso corrente e comunque in dotazione degli uffici comunali.

### **11. SUBAPPALTO**

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione

delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista; il tutto secondo disposizioni di cui all'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

## **12. AVVALIMENTO**

Non è ammessa la procedura di avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

## **13. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per cento del valore della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **14. ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Gli oneri relativi e conseguenti alla gara, compreso l'eventuale stipula e registrazione del contratto, nonché bolli, diritti di segreteria e quanto altro inerente e conseguente l'appalto sono a carico del soggetto aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

Sono altresì a totale carico del soggetto aggiudicatario gli oneri relativi ai costi della documentazione cartacea e digitale inerente il presente incarico.

Di tali oneri il concorrente dovrà tener conto nel formulare la propria offerta.

## **15 AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il concorrente aggiudicatario, mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Il presente servizio verrà affidato al concorrente aggiudicatario mediante la sottoscrizione del relativo Disciplinare d'Incarico, in forma di scrittura privata.

## **16. PAGAMENTI, PENALI E CONTROVERSIE**

Tali disposizioni sono disciplinate nello Schema di disciplinare d'incarico.

## **17. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda alle disposizioni del D.Lgs 50/2016 ed alla normativa di settore vigente.

## **18. TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 169/2003 per le finalità e le modalità previste dalla presente lettera d'invito e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

PER FACILITARE IL COMPITO DI VERIFICA DEI REQUISITI SI RICHIEDE CHE I CONCORRENTI UTILIZZINO I MODELLI ALLEGATI e precisamente:

- Allegato 1 Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà;
- Allegato 3 Schema disciplinare d'incarico;
- Allegato 4: Progetto di fattibilità tecnico-economica

**Il Responsabile del Servizio LL.PP.**

*(Ing. Venturini Angelo)*

*\_ documento firmato digitalmente \_*