



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA

Ponte di Legno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine – Monno

Protocollo	0002496
Data	09/10/2020
Classificazione	PU.III.12

Al dipendente Sig. Rizzi Mauro
Frazione Davena, 16 A
25059 VEZZA D'OGGIO (BS)

Alla Cooperativa Csc
Via Padre O. Marcolini, 7
25040 CETO (BS)

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra-ufficio (art. 53 D. Lgs. n. 165/2001)

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Vista la richiesta Prot. n. 2452 del 05/10/2020 con la quale il dipendente Rizzi Mauro, istruttore tecnico di categoria C1, ha richiesto l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico extra-ufficio meglio descritto nella nota richiamata presso la Cooperativa CSC C.F. E P. IVA 01567260987 con sede in Ceto (Bs) in Via Padre O. Marcolini 7;

Considerato che l'attività per la quale si richiede la presente autorizzazione non risulta incompatibile né in conflitto di interessi, anche potenziali, con l'attività istituzionale del richiedente in quanto:

- non genera conflitto di interessi con le funzioni svolte dal dipendente o dal servizio di appartenenza;
- non viene svolto a favore di soggetti nei confronti dei quali il dipendente o il servizio di appartenenza espleti funzioni di controllo o vigilanza o rilasci concessioni o autorizzazioni a qualunque titolo;
- non viene reso a favore di soggetti con i quali il comune ha in essere contratti;
- non rientra fra i compiti di ufficio e le attività della struttura di competenza;

Visti gli artt. 68 e seguenti del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 17 del 04/04/2012

Preso atto delle prescrizioni di cui all'articolo 53, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che:

- non sussistono incompatibilità, divieti o impedimenti ostativi fissati dalla Legge;
- non sussistono ragioni ostativo al rilascio;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, tenuto conto che il rapporto con il Committente verrà svolto fuori dall'orario di lavoro;



Via Salimmo, 3 - 25056 PONTE DI LEGNO (BS)

Tel. 0364 929829 oppure 0364 929843 – Fax 0364 91173 - Codice Fiscale e Partita IVA 02180620987
e-mail: info@unionealtavallecamonica.bs.it PEC: protocollo@pec.unionealtavallecamonica.bs.it



**UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA
DELL'ALTA VALLECAMONICA**
Ponte di Legno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine – Monno

- dallo svolgimento dell'incarico può derivare un accrescimento delle competenze professionali del dipendente incaricato;
- l'incarico proposto rientra nei limiti della saltuarietà ed occasionalità, non riveste carattere stabile;
- l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico non lede principi di buon andamento dell'Amministrazione e non comporta oneri per l'Ente;
- l'incarico *de quo* rientra tra quelli soggetti ad autorizzazione;
- non sono state presentate istanze analoghe da parte degli altri dipendenti per il medesimo incarico per cui non è stato utilizzato uno specifico criterio di scelta;

AUTORIZZA

il dipendente Rizzi Mauro, istruttore tecnico di categoria C1, allo svolgimento dell'incarico richiesto per un totale di n. 12 giornate lavorative per il periodo 12/10/2020 – 28/12/2020.

Si precisa che la presente autorizzazione:

1. è subordinata all'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all'articolo 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
2. dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio ed eventuali permessi personali richiesti per l'espletamento della collaborazione, dovranno essere recuperati secondo le disposizioni vigenti.

La presente autorizzazione viene trasmessa all'ufficio personale che, nel termine di quindici giorni, provvederà in via telematica alla comunicazione dell'incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si avverte il dipendente autorizzato che entro quindici giorni dall'erogazione del compenso dovrà provvedere alla formale comunicazione all'ufficio Personale dell'ammontare del compenso percepito.

Si dispone che il presente atto venga pubblicato, a cura del Servizio Personale, sul Sito Web dell'Ente – in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 33/2013 – nella Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione 1° livello "Personale", Sottosezione 2° livello "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

IL SEGRETARIO
Dott. Fabio Gregorini

