



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 103 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio riparazione caldaia a GPL Infopoint, affidamento in favore della ditta Zago Renzo con sede in Piancogno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa (CIG Z022EA042A)**

L'anno **2020** il giorno **sei** del mese di **ottobre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale, a seguito di un accordo stipulato con la Fondazione Monsignor G. Caretoni, ha adibito uno spazio all'interno della struttura "ex casa di riposo" sita in Corso Milano, ospitante le sedi della Pro Loco di Ponte di Legno e dello IAT provinciale;

VISTO che con propria determinazione n. 36 del 15 marzo 2018 è stata affidata fornitura e posa di una caldaia murale Vaillant a Gas GPL per lo stabile sopracitato;

VISTE le numerose comunicazioni da parte degli operatori del servizio InfoPoint, i quali hanno segnalato più volte il malfunzionamento della caldaia in questione a seguito di errori di vario genere con il conseguente mancato riscaldamento dei locali;

RITENUTO pertanto necessario affidare ad una ditta specializzata il servizio di riparazione della caldaia murale Vaillant a GPL;

INDIVIDUATA nella ditta Zago Renzo con sede in Via Vanzolino n. 12 - 25052 Piancogno (BS), l'operatore economico al quale richiedere il preventivo di spesa per il servizio di revisione, in quanto ditta che presta assistenza relativamente alle caldaie Vaillant in Valle Camonica;

VISTO il preventivo inviato dalla ditta sopracitata prot. 5838 del 06.10.2020 nel quale viene indicato il costo di uscita del tecnico pari ad € 80 (uscita comprensiva dei primi 40 minuti di lavoro) ed oltre tale termine verranno conteggiati € 35/H, il tutto da intendersi I.V.A. esclusa;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

- l'Art. 37 - Aggregazioni e centralizzazione delle committenze;

- l'Art. 38 - Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza;

VISTO PER LA CONCERTAZIONE

(ai sensi dell'art. 25 - ter del Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici)

RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Gregorini)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA E LA CONCERTAZIONE

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)
(Art. 25 - TER del Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici)

La sottoscritta, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
800	€ 183,00	3800/03	07.01.103	U.1.03.01.02.000

Ponte di Legno, 06.10.2020

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Flavia Belotti)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)
(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

CONSTATATO che, trattandosi di appalti di servizi di importo inferiore alla soglia prevista di Euro 40.000,00, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto a norma dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO di dover:

- affidare alla Ditta Zago Renzo – Via Vanzolino, 12 – Piancogno (BS) il servizio di riparazione caldaia a GPL InfoPoint;
- assumere l'impegno della presunta spesa di **Euro 183,00 I.V.A. inclusa**, a carico dei relativi capitoli del corrente bilancio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 66 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona della rag. Flavia Belotti;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2020 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2020 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 14.05.2020 di approvazione del bilancio di previsione;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 21.05.2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2020 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **Zago Renzo** - con sede in Piancogno (BS) in Via Vanzolino n. 12 l'appalto del servizio di riparazione caldaia a GPL Infopoint;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della conseguente spesa per il servizio sopra citato di Euro **183,00 IVA inclusa** a carico del capitolo **3800\03 "Acquisto di GPL per riscaldamento ufficio turistico"** del P.E.G. 2020, assegnato a questo servizio;
- 3) **DARE ATTO** che è intervenuta la concertazione con il Responsabile del Servizio Amministrativo, assegnatario delle risorse del capitolo 3800\03 "Acquisto di gpl per riscaldamento ufficio turistico" per l'assunzione dell'impegno di spesa citato, che reca sufficiente disponibilità;
- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a servizio avvenuto, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)