

ORIGINALE

Comune di Bienno

Provincia di Brescia



Piazza Liberazione n.1 - 25040 – BIENNO (Brescia)

TEL. 0364/40001 - FAX 0364/406610

C.F. 81002430171 - P.I. 00723590980

e-mail info@comune.bienno.bs.it

AREA SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N° 88 DEL 23/10/2020

OGGETTO :

**DETERMINA A CONTRATTARE PER FORNITURA BUSTE
INTESTATE UFFICI COMUNALI. CIG: Z5B2ED5A9C.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 23.5.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 23.5.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2020/2022;

Visto il vigente regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 18.12.2006 modificato con delibera di C.C. n. 59 del 29.12.2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 27.12.2010;

Vista la necessità di provvedere alla procedura per l'acquisto di buste intestate, da utilizzare negli uffici comunali per invio di documentazione;

Ravvisata la necessità di procedere all'indizione della gara tramite portale Sintel E-Procurement, per poter valutare la migliore offerta, per la fornitura di buste intestate per gli uffici del Comune di Bienno, e più in specifico come segue:

- n. 3000 buste 18x12 gr. 100 (senza finestra) intestate/personalizzate su carta riciclata,
- n. 6000 buste 11x23 gr. 100 con finestra taglio quadro intestate/personalizzate su carta riciclata con strip adesivo,
- n. 2000 buste 23x33 gr.100 a sacco intestate/personalizzate in carta riciclata con strip adesivo;

Visti altresì:

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 1, comma 502, della Legge 28.12.2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) il quale prevede che, a partire dal 01.01.2016, per le acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 1.000,00 non sussiste più l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o la sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

Di stabilire i requisiti indicati nella procedura di gara come segue:

- Scelta del contraente: Richiesta di offerta rivolta a n. 4 fornitori (tipografie o tipolitografie) e valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti dagli operatori economici tramite procedura Sintel,
- Criterio di scelta: prezzo più basso per prodotti con le caratteristiche indicate nella richiesta di offerta o caratteristiche migliorative, tempestività delle forniture (nei termini e negli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale per il regolare funzionamento dell'attività amministrativa),
- Oggetto: materiale tipografico (buste intestate) con le caratteristiche indicate nella richiesta di offerta,
- Fine da perseguire: mettere a disposizione degli uffici comunali gli strumenti necessari all'espletamento delle attività,
- Luogo di consegna: Piazza Liberazione, 1 – 25040 Bienno (BS),
- Termini di pagamento: 30 gg data ricevimento fattura,
- Indizione di gara al 23.10.2020 con termine il 30.10.2020 alle h. 12:00;

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 6.6.2016, avente ad oggetto “Nomina responsabile di servizio area economico-finanziaria”;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 quanto segue:
 - Scelta del contraente: Richiesta di offerta rivolta a n. 4 fornitori (tipografie o tipolitografie) e valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti dagli operatori economici tramite procedura Sintel E-Procurement,

- Criterio di scelta: prezzo più basso per prodotti con le caratteristiche indicate nella richiesta di offerta o caratteristiche migliorative, tempestività delle forniture (nei termini e negli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale per il regolare funzionamento dell'attività amministrativa),
 - Oggetto: materiale tipografico (buste intestate) con le caratteristiche indicate nella richiesta di offerta,
 - Fine da perseguire: mettere a disposizione degli uffici comunali gli strumenti necessari all'espletamento delle attività,
 - Luogo di consegna: Piazza Liberazione, 1 – 25040 Bienno (BS),
 - Termini di pagamento: 30 gg data ricevimento fattura,
 - Indizione di gara al 23.10.2020 con termine il 30.10.2020 alle h. 12:00;
- 2) di autorizzare, tramite la richiesta di offerta di offerta rivolta a n. 4 fornitori (tipografie o tipolitografie) con presentazione offerte tramite procedura su portale Sintel E-Procurement l'acquisto di:
- n. 3000 buste 18x12 gr. 100 (senza finestra) intestate/personalizzate su carta riciclata,
 - n. 6000 buste 11x23 gr. 100 con finestra taglio quadro intestate/personalizzate su carta riciclata con strip adesivo,
 - n. 2000 buste 23x33 gr. 100 a sacco intestate/personalizzate in carta riciclata con strip adesivo;
- 3) di indire la gara tramite procedura Sintel E-Procurement a partire dal 23.10.2020, indicando come termine la data del 30.10.2020 alle h.12,00, a seguito del quale verranno analizzate le offerte e affidata la fornitura al miglior offerente;
- 4) di precisare che l'impegno di spesa verrà assunto in sede di aggiudicazione della fornitura;
- 5) di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- 6) di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 7) di comunicare la presente alla Giunta Comunale.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI
(Catina Morandini)**

Controllo di regolarità amministrativa (art. 147 bis D.Lgs. n. 267/2000)

Per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Bienno, 23/10/2020

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
(Catina Morandini)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Ai sensi dell'art. 183, 7° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Contestualmente si conferisce esecutività al presente atto.

L'apposizione del presente visto attesta altresì l'esito favorevole del controllo contabile previsto dall'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

Anno	Tipo	Capitolo	N° Impegno/Accert.	Importo

Osservazioni :

Bienno, 23/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Catina Morandini)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per **quindici giorni** consecutivi dal 28/10/2020 al 12/11/2020 n° 799

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
(Gatti Loretta)