

## **Decreto n. 607 del 01/10/2020**

**OGGETTO:** Acquisizione di n.1 apparecchiatura per mineralometria ossea computerizzata (MOC) per il Presidio ospedaliero sede di Edolo: avvio di procedura sotto soglia.

CIG: ZED2E678D7

**IL DIRETTORE GENERALE**  
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo: Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti

L'anno 2020, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.73/2020: "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2020" veniva approvato il piano degli investimenti esercizio 2020;

- con decreto n.621/2018 e n.77/2019 sono state approvate le procedure aziendali relative rispettivamente all'Area D) Immobilizzazioni e all'Area H) Patrimonio netto";

- la procedura Area D) Immobilizzazioni al paragrafo 1.1.5 "Monitoraggio ed aggiornamento del Piano" prevede l'aggiornamento del Piano Investimenti approvato in sede di Bilancio preventivo;

- con decreto n.362/2020 quest'Azienda ha preso atto delle donazioni pervenute con l'iniziativa "AIUTIAMO L'OSPEDALE - Emergenza Coronavirus" e ha definito la suddivisione delle risorse destinate ad investimenti ed interventi che, alla luce delle criticità riscontrate nella fase iniziale e di picco dell'emergenza COVID-19, possano assicurare ai presidi dell'ASST Valcamonica un aggiornamento tecnologico, impiantistico e di beni strumentali tale da garantire, in regime ordinario, una migliore erogazione delle prestazioni sanitarie e, in caso di ulteriore emergenza, condizioni strutturali e tecnologiche adeguate;

- risulta ora necessario procedere con l'acquisizione di n.1 apparecchiatura per mineralometria ossea computerizzata (MOC) per l'UOS Radiologia Diagnostica del Presidio ospedaliero sede di Edolo (Bs). Tale apparecchiatura, fondamentale per formulare diagnosi di osteoporosi, consentirà anche al Presidio ospedaliero sede di Edolo di disporre di uno strumento tecnologicamente all'avanguardia a supporto del processo diagnostico nel contesto della nuova area Orto Trauma e Pronto Soccorso;

DATO ATTO che:

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi, nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi, sono stabilite dal D.Lgs n.50/2016;

- per quanto riguarda l'art.26, co.3, della L. n.488/1999 si evidenzia che nessuna Convenzione CONSIP risulta attualmente attivata per i beni in argomento, così come nessuna delle iniziative attivate dall'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) è attinente alle procedure sopra evidenziate;

- in data 25.8.2020 è stata pubblicato sul sito aziendale e sul portale SinTel un "Avviso per manifestazione di interesse" contenente le indicazioni necessarie al fine di poter partecipare alla procedura di gara;

- a seguito di tale avviso, n.3 ditte hanno manifestato interesse a partecipare;

VERIFICATO che:

- il dispositivo in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche identificate nel DPCM del 11.7.2018 ai sensi dell'art.9 co.3 DL 66/2014 smi e relativi indirizzi applicativi;

- l'all.3 della DGR 2633/201, in attuazione della LR n.11/2011, dispone l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma SinTel per le procedure di gara;

RITENUTO pertanto di procedere all'indizione di gara mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del DL n.76/2020 denominato "Decreto semplificazioni", convertito con L. n.120/2020, e ai sensi dell'art.4.3.1 delle Linee Guida ANAC n.4;

CONSTATATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda

da;

**ACQUISITI:**

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

**DECRETA**

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di procedere all'espletamento delle procedure di acquisizione del bene in oggetto, utilizzando la piattaforma informatica SinTel, mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del DL n.76/2020 denominato "Decreto semplificazioni", convertito con L. n.120/2020, e dell'art.4.3.1 delle Linee Guida ANAC n.4;

BENE	UO DESTINATARIA	BASE D'ASTA (iva esclusa)	CIG	COPERTURA ECONOMICA
n.1 apparecchiatura per mineralometria ossea computerizzata (MOC) per il PO di Edolo	3120200 UOS Radiologia Diagnostica Edolo	€ 27.600,00	ZED2E678D7	Donazioni di cui al decreto 362/2020

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto le ditte che hanno manifestato interesse a partecipare;

4 - di nominare per la presente procedura, ai sensi dell'art.31 D.Lgs n.50/2016, quale RUP l'Ing. Francesco Mazzoli, Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs n.50/2016 quale DEC l'Ing. Chiara Guirri, Responsabile del Servizio Ingegneria Clinica;

5 - di dare atto che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari a carico dell'Azienda;

6 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

7 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr Maurizio Galavotti)

**OGGETTO: ACQUISIZIONE DI N.1 APPARECCHIATURA PER MINERALOMETRIA OSSEA COMPUTERIZZATA (MOC) PER IL PRESIDIO OSPEDALIERO SEDE DI EDOLO: AVVIO DI PROCEDURA SOTTO SOGLIA.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 24/09/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
PANIGHETTI ANGELA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 24/09/2020

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
CHIARA GUIRRI**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

**Oggetto: PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE LOMBARDIA E DEGLI ENTI DEL SISTEMA REGIONALE DI CUI ALL'ALL. A1 ALLA L.R. N. 27 DICEMBRE 2006, N. 30**

**Articolo 1  
Principi**

1. Il Patto di integrità è un accordo tra la Stazione appaltante e gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190, vincola i contraenti al rispetto di regole di condotta finalizzate a prevenire il verificarsi di fenomeni corruttivi e a promuovere comportamenti eticamente adeguati.
2. Per le definizioni normative relative alla materia dei contratti pubblici si rinvia all'art. 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**Articolo 2  
Ambito e modalità di applicazione**

1. Il presente Patto di Integrità disciplina i comportamenti tenuti dagli operatori economici e dai dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema regionale di cui all'All. A1 della l.r. n. 27 dicembre 2006, n. 30, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione delle Stazioni appaltanti e degli operatori economici individuati al comma 1 ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno, in funzione di prevenzione amministrativa della corruzione, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio indebito.
3. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante dei contratti stipulati dalla Regione Lombardia e dai soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 alla l.r. 27 dicembre 2006 n. 30. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alle procedure di gara, a tutte le procedure negoziate e agli affidamenti anche di importo inferiore a 40.000 euro, nonché per l'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico. Tale condizione deve essere esplicitamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.
4. Una copia del Patto di Integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere allegata alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della procedura di affidamento o dell'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

### **Articolo 3**

#### **Obblighi dell'operatore economico**

1. Il Patto di Integrità costituisce parte essenziale dei documenti da presentare nell'ambito delle procedure di affidamento di contratti pubblici.
2. L'operatore economico si impegna a:
  - a. rispettare i contenuti del presente Patto di Integrità anche nei contratti stipulati con i subcontraenti;
  - b. non porre in essere condotte finalizzate ad alterare le procedure di aggiudicazione o la corretta esecuzione dei contratti, a non ricorrere alla mediazione o altra opera di terzi ai fini dell'aggiudicazione o gestione del contratto, a non corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità al fine di facilitare l'aggiudicazione o gestione del contratto;
  - c. rendere, per quanto di propria conoscenza, una dichiarazione sostitutiva concernente l'eventuale sussistenza di conflitti di interessi, anche potenziali, rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di gara o nella fase esecutiva e a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che insorga successivamente.
3. L'operatore economico, inoltre, dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento o iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e segg. del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) gli artt. 2 e seguenti della l. 10 ottobre 1990, n. 287, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa; dichiara altresì, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle procedure per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.
4. Il Patto di Integrità ha efficacia dal momento della presentazione delle offerte, in fase di affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture e sino alla completa esecuzione dei contratti aggiudicati.
5. In sede di iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel l'operatore economico sottoscrive il presente Patto di Integrità.
6. In sede di esecuzione del contratto d'appalto l'operatore economico si impegna a rispettare i termini di pagamento stabiliti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, salvo diverso accordo tra le parti.

### **Articolo 4**

#### **Procedure e adempimenti della Stazione appaltante**

1. La Stazione appaltante si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto e responsabile della violazione di detti principi, in particolare, qualora sia accertata la violazione dei precetti contenuti all'art. 14 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*) o dei precetti del proprio Codice di comportamento.

## **Articolo 5**

### **Violazione del Patto di Integrità**

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.
2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli obblighi previsti dal presente Patto di Integrità, comporta:
  - a. l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria;
  - b. qualora la violazione sia riscontrata e/o commessa nella fase successiva all'aggiudicazione e durante l'esecuzione contrattuale, l'applicazione di una penale sino al 5% del valore del contratto, e/o la revoca dell'aggiudicazione, o la risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, del contratto eventualmente stipulato e l'escussione della cauzione provvisoria o definitiva. L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole rispetto agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs. 104/2010.
3. È fatto salvo il diritto al risarcimento del danno a favore della Stazione appaltante.
4. La Stazione appaltante segnala al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza qualsiasi atto del candidato o dell'offerente che integri tentativo influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti.
5. Il candidato o l'offerente segnalano al Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Stazione appaltante qualsiasi atto posto in essere da dipendenti della Stazione appaltante o da terzi volto a influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti, e, laddove ritenga sussistano gli estremi di un reato, denuncia i fatti all'Autorità giudiziaria o ad altra Autorità che a quella abbia obbligo di riferirne.

## UO SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA

Sede di Esine  
Tel. 0364 369386 – fax 0364 369519  
e-mail: [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it)

Spett.li Ditte  
invitate alla procedura di gara

CIG:	<b>ZED2E678D7</b>
------	-------------------

## LETTERA D'INVITO

**OGGETTO:** Fornitura di n.1 apparecchiatura per Mineralometria Ossea Computerizzata (MOC) per il P.O. di Edolo (Bs), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.1 co. 2 lett.a) del decreto legge n.76/2020 denominato "Decreto semplificazioni", convertito con legge n.120/2020, e ai sensi dell'art.4.3.1 delle Linee Guida ANAC n.4

### 1. OGGETTO DELLA FORNITURA/SERVIZIO

Codesta spett.le ditta è invitata a partecipare alla procedura di gara per la fornitura n.1 apparecchiatura per Mineralometria Ossea Computerizzata (MOC) per l'UOS Radiologia Diagnostica del Presidio Ospedaliero di Edolo (Bs), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.1 co. 2 lett.a) del decreto legge n.76/2020 denominato "Decreto semplificazioni", convertito con legge n.120/2020, e ai sensi dell'art.4.3.1 delle Linee Guida ANAC n.4.

La fornitura del servizio dovrà avvenire alle condizioni indicate nell'allegato "Capitolato Tecnico".

### 2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) con invito ai fornitori registrati.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs 50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

### 3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle ore \_\_\_\_ del **giorno** \_\_\_\_\_.

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. Scaricare i seguenti allegati:
  - Patto di integrità Regione Lombardia
  - Dichiarazione Sostitutiva
  - Capitolato tecnico
  - Planimetria del locale di installazione
  - Questionario tecnico
  - Offerta economica
2. Dichiarare di accettare "termini e condizioni", fleggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel con passaggio



- guidato.
3. Inserire nell'apposito campo "**Documentazione Amministrativa**", presente in piattaforma:
    - il "Patto d'Integrità di Regione Lombardia", firmato digitalmente per accettazione;
    - la "Dichiarazione Sostitutiva" corredata da un documento d'identità e firmata digitalmente;
    - il "Capitolato Tecnico" firmato digitalmente per accettazione;
    - Attestazione di avvenuto sopralluogo, firmata dal Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica. Per le modalità di sopralluogo, si rimanda all'art.2 del Capitolato Tecnico.
  4. Inserire nell'apposito campo "**Documentazione tecnica**", presente in piattaforma:
    - Progetto di massima contenente:
      - dichiarazione di presa visione dello stato del locale individuato, delle fonti di energia, e di ogni altra circostanza che possa influire sull'installazione e messa in funzione della apparecchiatura e degli accessori ad essa connessi;
      - un quadro personalizzato delle opere impiantistiche necessarie:
        - a. quadro elettrico
        - b. condizioni di esercizio (temperatura, umidità)
        - c. caratteristiche elettriche
      - gli elaborati grafici con l'indicazione delle dimensioni di tutto il sistema, indicazione delle dimensioni dell'elemento più voluminoso, dell'eventuale fissaggio dell'Apparecchiatura, etc.
    - Descrizione complessiva della fornitura, corredata da depliant esplicativo e schede tecniche dell'apparecchiatura offerta, in lingua italiana;
    - Questionario tecnico debitamente compilato e firmato digitalmente;
    - Descrizione dettagliata delle modalità di esecuzione del servizio di manutenzione e assistenza tecnica nel periodo di garanzia, di tipo full-risk, della durata di 24 mesi;
    - Descrizione dettagliata delle modalità di formazione e addestramento all'utilizzo della tecnologia proposta.
  5. Formulare l'**Offerta economica**, inserendo nella piattaforma Sintel, direttamente nel campo previsto, l'importo del singolo prodotto offerto (IVA esclusa).
  6. Inserire nell'apposito campo "**Documentazione economica**" il file "Offerta Economica" debitamente compilato e firmato. In particolare, il concorrente dovrà inserire, nella piattaforma Sintel direttamente nel campo previsto "Offerta Economica" l'importo complessivo dell'offerta al netto dell'IVA. L'importo complessivo desunto dal documento "Offerta Economica" dovrà esattamente corrispondere al rispettivo importo digitato nella Piattaforma Sintel al campo "Offerta Economica". In caso di difformità tra l'importo inserito nella Piattaforma e quello risultante dal documento "Offerta Economica" sarà considerato valido il valore inserito nella Piattaforma al campo "Offerta Economica".

### **IMPORTANTE**

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente anche di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano.

All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n.XI/1751 del 17.6.2019. Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente.

Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

*Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi a:*

*Servizio di Ingegneria Clinica - mail: [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it)*

*Responsabile: Ing. Chiara Guirri - tel. 0364.369461*

*Funzionario Istruttore RDO Sintel: Angela Panighetti- tel. 0364.369870*

*Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738.*

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Francesco Mazzoli

Spett.Le ASST della Valcamonica  
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
Sede di BRENO  
Tel. 0364-329460 – fax 0364-329318  
e-mail: economato@asst-valcamonica.it

**OGGETTO PROCEDURA: FORNITURA DI N.01 APPARECCHIATURA PER MINERALOMETRIA OSSEA COMPUTERIZZATA (MOC) PER IL P.O. DI EDOLO (BS)**

**CIG: ZED2E678D7**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di (barrare, a pena di esclusione, l'ipotesi che interessa):

- Titolare dell'impresa individuale  
 Socio della società in nome collettivo  
 Socio accomandatario delle società in accomandita semplice  
 Amministratore munito di poteri di rappresentanza, o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per tutte le altre società o consorzi

Direttore tecnico

- Istitore  
 Procuratore speciale

**Sotto la propria personale responsabilità, essendo a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76, del D.P.R. n. 445/2000 oltre che dell'esclusione dalla gara, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,**

### DICHIARA

- Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 D.lgs. 50/2016 smi.

- al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'Associazione di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

- di essere consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma  
nome e cognome

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

## FORNITURA DI N.01 APPARECCHIATURA PER MINERALOMETRIA OSSEA COMPUTERIZZATA (MOC) PER IL P.O. DI EDOLO (BS)

CIG: ZED2E678D7

### Indice

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO.....	2
Art. 2 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA.....	2
- Caratteristiche tecniche richieste.....	2
- Sopralluogo.....	3
- Consegna, installazione, collaudo.....	4
- Garanzia e assistenza tecnica.....	4
- Aggiornamento tecnologico e formazione al personale della ASST.....	4
- Materiale di consumo.....	4
Art. 3- REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	4
Art. 4 - REQUISITI SPECIALI RELATIVI MEZZI DI PROVA E CONSEGNA CAMPIONATURA.....	4
Art. 5 – IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	4
Art. 6 - DURATA.....	5
Art. 7 – OPZIONI E RINNOVO.....	5
Art.8 - QUALITÀ E QUANTITÀ DELLA FORNITURA.....	5
Art. 9 - ORDINATIVI E MODALITÀ DI CONSEGNA.....	5
Art. 10 – INDISPONIBILITÀ DEI PRODOTTI.....	6
Art. 11 - PREZZI.....	6
Art. 12 - OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	6
Art. 13 - COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA.....	7
Art. 14 – DUVRI.....	7
Art. 15 CONTROLLO DELLA FORNITURA, CONTESTAZIONI, INADEMPIENZE CONTRATTUALI, PENALITÀ - CONSEGNA, INSTALLAZIONE, COLLAUDO - GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA - GARA IN FORMA AGGREGATA E CLAUSOLA DI ADESIONE.....	7
- Controllo della fornitura, contestazioni, inadempienze contrattuali, penalità.....	7
- Consegna, installazione, collaudo.....	8
- Garanzia, manutenzione programmata e correttiva.....	9
Art. 16 – PERIODO DI PROVA.....	10
Art. 17 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO.....	10
Art. 18 - CESSIONE DI CREDITO.....	11
Art. 19 - CHIARIMENTI.....	11
Art. 20 - SUBAPPALTO.....	11
Art. 21 - FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE.....	11
Art. 22 – PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.....	11
Art. 23 - NORME DI SICUREZZA.....	12

## **Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

La presente procedura riguarda la fornitura di n.1 apparecchiatura per Mineralometria Ossea Computerizzata (MOC) per l'UOS Radiologia Diagnostica del Presidio Ospedaliero di Edolo (Bs).

Si ricorda che la fornitura in oggetto è proposta nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

## **Art. 2 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA**

L'apparecchiatura fornita dovrà essere nuova, di ultima generazione, dotata di tutti gli accessori, i raccordi ed i collegamenti necessari per il perfetto funzionamento di tutte le componenti del sistema. In caso di assenza, dovranno essere forniti a titolo gratuito.

### **- Caratteristiche tecniche richieste**

L'apparecchiatura dovrà avere le seguenti caratteristiche tecniche minime, pena l'esclusione:

#### **Requisiti Fisici:**

- Metodica: DEXA - Dual Energy X-ray Absorptiometry
- Finestra di scansione max (larghezza x lunghezza)  $\geq 10.800$  cm<sup>2</sup>
- Sistema di centratura del paziente
- Precisione: coefficiente di variazione (C.V.) in vivo sulla scansione della colonna  $\leq 1\%$  C.V. / 3 mRem (30 microSv)
- Produzione di due distinti livelli di energia per la discriminazione del tessuto molle ed osseo mediante tecnica ad energia filtrata o pulsata
- Massimo peso del paziente sopportabile dal tavolo portapaziente  $\geq 150$  Kg
- Spazio libero tra la superficie del lettino e il braccio  $\geq 40$  cm
- Tecnica di acquisizione isocentrica

#### **Parametri visualizzati/calcolati dal sistema:**

- BMC (contenuto minerale osseo) per ogni distretto scansionabile
- Area di scansione per ogni distretto scansionabile
- BMD (densità minerale ossea) calcolata per ogni sede scansionabile
- T-score e Z-score

#### **Aree di scansione e relativi software**

- Scansione Total Body e sw di analisi per la misura della massa ossea totale (media di diverse sedi scheletriche) e settoriale
- Scansione vertebrale lombare e sw di analisi per la misura della BMD
- Scansione del singolo femore e sw di analisi per la misura della BMD
- Scansione avambraccio con sw di analisi per la misura della BMD
- Scansione protesi ortopedica (anca/femore) e sw di analisi della BMD in pazienti protesizzati

#### **Altri applicativi software**

- Body composition: calcolo della composizione corporea (sia settoriale che totale), massa magra e massa grassa
- Analisi delle regioni di interesse (ROI) automatica e manuale
- Sw per l'esclusione di ROI, per l'eliminazione artefatti (metallici o altro)
- Sw di gestione del database paziente
- Interfaccia DICOM, con supporto delle classi Storage e Worklist necessarie per la connessione efficace ed operativa al RIS/PACS aziendale

- Sistema di archiviazione automatico su hard disk esterno USB e possibilità di backup su supporto CD o DVD

#### **Dose paziente/operatore**

- Valori della dose di esposizione visualizzati sia durante l'esame sia sulla stampa del referto
- Presenza della DAP integrata nel sistema in conformità al d.Lgs 187/00

#### **Controllo di qualità e calibrazione**

- Sistema di calibrazione automatico
- Controllo di qualità automatico tramite la scansione di un oggetto test

La fornitura dovrà essere completa di:

- Parete mobile antiX di Pbeq 2 mm con visiva
- Stampante laser a colori formato A4
- Monitor LCD : almeno 17" ad alta risoluzione
- PC con sistema operativo Windows di ultima generazione
- Posizionatore colonna
- Posizionatore femore, doppio femore e per l'analisi protesi
- Posizionatore avambraccio
- Oggetto test per calibrazione e controllo di qualità con HW e software dedicati ai QC

L'apparecchiatura dovrà essere provvista di regolare marcatura "CE" prevista dalle norme vigenti (secondo la Direttiva 93/42/CE recepita in Italia con D.L. 24/02/1997 n. 46 e s.m.i. per le apparecchiature per cui è prevista l'applicazione).

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute, alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica e in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

#### **- Sopralluogo**

Il sopralluogo presso la struttura è obbligatorio, pena esclusione, in quanto ritenuto fondamentale per la formulazione dell'offerta.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Sarà durante la fase del sopralluogo che le ditte potranno fare tutti i rilievi necessari a definire con precisione tutte le misure dei beni e le necessità impiantistiche.

Tutte le opere impiantistiche e strettamente collegate al corretto funzionamento dell'apparecchiatura saranno a totale carico della ditta aggiudicataria. Si ribadisce, inoltre, che i beni dovranno essere forniti, dotati di tutti gli accessori, adattatori, raccordi ed i collegamenti per il perfetto funzionamento di tutte le componenti del sistema, in quanto la fornitura dovrà essere consegnata finita e funzionante. In caso di assenza, dovranno essere forniti a titolo gratuito.

La data e l'ora del sopralluogo verranno comunicate tramite la piattaforma SINTEL.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

#### **- Consegna, installazione, collaudo**

La fornitura dovrà essere comprensiva di trasporto, consegna, montaggio, installazione, collaudo.

Le consegne dovranno essere effettuate, rese a terra franco magazzino, presso il P.O. di Edolo (Bs), Piazza Donatori di Sangue, UOS Radiologia Diagnostica.

Per maggiori dettagli relativi alle modalità di consegna, installazione e collaudo si rimanda all'Art.15.

#### **- Garanzia e assistenza tecnica**

Garanzia full risk di 24 mesi.

Per maggiori dettagli relativi alle condizioni di garanzia e manutenzione si rimanda all'Art.15.

#### **- Aggiornamento tecnologico e formazione al personale della ASST**

La ditta dovrà dichiarare, all'interno del questionario tecnico, di garantire la fornitura di tutte le parti di ricambio e di consumo necessarie alla manutenzione e all'utilizzo dell'apparecchio, nonché la fornitura di eventuali aggiornamenti, per almeno 10 anni a decorrere dalla data di collaudo.

Il Fornitore è tenuto ad effettuare un corso di addestramento del personale per l'avviamento del sistema e un corso di aggiornamento anche negli anni successivi, qualora se ne ravvisasse la necessità anche legata ad aggiornamenti tecnologici.

#### **- Materiale di consumo**

Dove presente, i concorrenti all'interno del questionario tecnico dovranno:

- dichiarare se l'apparecchiatura prevede l'utilizzo di materiali di consumo;
- elencare il materiale di consumo necessario al funzionamento delle apparecchiature;
- dichiarare se i materiali di consumo elencati al punto precedente siano forniti in via esclusiva o meno.

#### **Art. 3 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.3 co.16-ter, del d.lgs. del 2001 n.165.

Sono altresì da considerarsi obbligatori, pena esclusione:

- la conformità alle normative vigenti e marcatura CE nel rispetto della Direttiva 93/42/CE e smi sui Dispositivi medici
- la fornibilità al SSN e, pertanto, il possesso di tutte le autorizzazioni e registrazioni di legge
- il confezionamento e l'integrità dei prodotti forniti: i prodotti dovranno essere forniti in imballaggi idonei a garantire un'efficace barriera contro umidità, polvere e qualsiasi altra contaminazione, nonché l'integrità dei prodotti durante il trasporto, la conservazione nei magazzini dell'Azienda prima dell'installazione
- l'identificabilità del prodotto

#### **Art. 4 - REQUISITI SPECIALI RELATIVI MEZZI DI PROVA E CONSEGNA CAMPIONATURA**

//

#### **Art. 5 – IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'importo complessivo posto a base d'asta è di **€ 27.600,00 (IVA esclusa)**.

L'importo non potrà essere superato e quindi non saranno tenute in considerazione offerte economiche che comportino una spesa complessiva superiore.

L'aggiudicazione verrà effettuata dell'art.1 co. 2 lett.a) del decreto legge n.76/2020 denominato "Decreto semplificazioni", convertito con legge n.120/2020 e ai sensi dell'art.4.3.1 delle Linee Guida ANAC n.4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori" in attuazione al D.Lgs.50/2016,



ovvero "(...) al fine di assicurare la massima trasparenza, la stazione appaltante motiva in merito alla scelta dell'affidatario, dando dettagliatamente conto (...) della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario, **della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione** (...)"

Nella valutazione saranno presi in considerazione, in ordine di importanza decrescente:

- caratteristiche tecniche;
- ergonomia e modalità di esecuzione dell'esame;
- prezzo offerto.

L'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché valida e conforme alle richieste del capitolato. L'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica da parte del DEC della corrispondenza tra i prodotti offerti e le richieste del capitolato.

#### **Art. 6 - DURATA**

//

#### **Art. 7 – OPZIONI E RINNOVO**

//

#### **Art.8 - QUALITÀ E QUANTITÀ DELLA FORNITURA**

La precisa qualità e quantità della merce costituisce elemento essenziale della fornitura.

Tutti i prodotti forniti devono essere provvisti della relativa scheda tecnica che ne definisca le caratteristiche in termini di stabilità, affidabilità, ripetibilità.

I prodotti che dovessero presentare difetti o discordanze saranno tenuti a disposizione del Fornitore e restituiti anche se tolti dal loro imballaggio originario e il Fornitore stesso dovrà provvedere alla loro sostituzione, entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione della contestazione tramite PEC, con materiale idoneo.

In ogni momento, a cura dei competenti servizi dell'Azienda, potrà essere verificata la corrispondenza delle caratteristiche tecniche proprie dei prodotti consegnati con le specifiche tecniche dichiarate dall'aggiudicatario.

L'Azienda non assume, comunque, responsabilità per il deperimento o la perdita della merce respinta, ma non ritirata dall'aggiudicatario.

#### **Art. 9 - ORDINATIVI E MODALITÀ DI CONSEGNA**

Il fornitore riceverà dal Servizio di Ingegneria Clinica l'ordinativo di fornitura che dovrà essere evaso nel termine di **20 giorni lavorativi dalla data dell'ordine**.

Le consegne dovranno essere effettuate, rese a terra franco magazzino, presso il P.O. di Edolo (Bs), Piazza Donatori di Sangue, UOS Radiologia Diagnostica.

I tempi, le modalità di consegna, di installazione e collaudo dovranno essere preventivamente concordate con il Servizio di Ingegneria Clinica previo contatto telefonico al numero 0364.369483 o mail [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it).

La merce deve essere consegnata con la relativa bolla di accompagnamento debitamente compilata con il riferimento al numero d'ordine dell'Unità Operativa preposta a scaricare nei magazzini, a cura, rischio e spese del fornitore, dalle ore 8:30 alle ore 12:00 e dalle ore 13:00 alle ore 15:30 dal lunedì al venerdì.

Per lo scarico e la messa a terra nel magazzino economale del materiale, il fornitore non potrà avvalersi del personale dell'ASST.

La merce consegnata dovrà corrispondere per qualità e quantità a quanto ordinato dai competenti Servizi dell'ASST, i quali, tramite i loro addetti, potranno respingere la merce non conforme o in eccesso, senza alcuna formalità.

La merce respinta dovrà essere sostituita al massimo entro 3 (tre) giorni con altra corrispondente a quanto stabilito dalle norme del presente capitolato. In caso di ritardo nelle consegne, le ASST si

Mod./ASST

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
[www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it) PEC: [protocollo@pec.asst-valcamonica.it](mailto:protocollo@pec.asst-valcamonica.it)

ritengono autorizzate a provvedere altrove, addebitando al fornitore il maggior onere pagato ed ogni altra spesa in sede di liquidazione delle fatture.

I prodotti devono essere forniti nei quantitativi richiesti; eventuali eccedenze non autorizzate non saranno accettate. Agli effetti della fatturazione saranno validi i quantitativi netti che saranno riscontrati all'atto del ricevimento.

Eventuali vizi, difetti o non rispondenza ai requisiti prescritti dovranno essere eliminati a spese del Fornitore entro il più breve tempo possibile e comunque in tempo utile per non recare alcun intralcio ed inconveniente al normale funzionamento dell'attività.

L'Azienda avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta o alle norme di legge o a quant'altro previsto dal presente capitolato; la firma apposta all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati, con riserva di verifica quali-quantitativa.

I prodotti dichiarati non idonei, in attesa del ritiro, saranno depositati presso i magazzini dell'Azienda; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata. La merce non ritirata entro 8 (otto) giorni dalla contestazione, potrà essere inviata al Fornitore, addebitandogli ogni spesa sostenuta per la consegna.

#### **Art. 10 – INDISPONIBILITÀ DEI PRODOTTI**

//

#### **Art. 11 - PREZZI**

Il prezzo offerto si intende fisso, definitivo, scontato e valido per tutta la durata della fornitura.

#### **Art. 12 - OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art. 3, L. 13.8.2010 n. 136, così come modificata dal D.L. 13.11.2010 n. 187, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7 gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7 gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal comma 3, art. 3 della legge n. 136/2010 - devono essere effettuati, esclusivamente, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel D.M. 3 aprile 2013 n. 55 e s.m.i.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia) – Via Nissolina 2 – 25043 Breno (Bs) - C.F. e P.I. 03775830981 e riportare obbligatoriamente:



- il codice identificativo di gara (CIG);
- il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP;
- data e numero d'ordine di acquisto
- data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

- Codice IPA asstval
- Codice Univoco Ufficio UF5IN0 (zero finale)

Il pagamento delle stesse avverrà entro 30 giorni dalla data di accertamento della prestazione da parte del direttore dell'esecuzione, che avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione fattura. Per le attrezzature, la fattura elettronica dovrà essere emessa dopo l'esecuzione, con esito positivo, del collaudo dei beni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture.

La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136 del 13.08.2010 e smi.

### **Art. 13 - COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA**

I costi di interferenza sono pari a 0 (zero).

### **Art. 14 – DUVRI**

Il DUVRI dell'ASST della Valcamonica, accettato integralmente dalla ditta, è pubblicato sul sito [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it), alla voce "Documenti Istituzionali/ bandi di gara".

### **Art. 15 CONTROLLO DELLA FORNITURA, CONTESTAZIONI, INADEMPIENZE CONTRATTUALI, PENALITÀ - CONSEGNA, INSTALLAZIONE, COLLAUDO - GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA - GARA IN FORMA AGGREGATA E CLAUSOLA DI ADESIONE**

#### **- Controllo della fornitura, contestazioni, inadempienze contrattuali, penalità**

L'Azienda nominerà il proprio DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto) che avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrassero vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta, nonché alle caratteristiche delle campionature, o alle norme di legge o a quant'altro previsto dal presente disciplinare; la firma apposta all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero di colli inviati, con riserva di verifica quali-quantitativa.

La quantità è esclusivamente quella accertata presso i locali preposti ai servizi di ricevimento e deve essere riconosciuta a tutti gli effetti dal fornitore, che provvederà ad integrarla in caso di non rispondenza.

L'accettazione di prodotti da parte dell'Azienda non solleva il fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti.

I prodotti contestati dovranno essere sostituiti, con spese a totale carico del fornitore, entro il termine indicato dall'Azienda, e comunque in modo da non recare alcun intralcio o inconveniente al normale funzionamento dell'Azienda. In caso di mancata, tempestiva sostituzione, l'Azienda avrà facoltà di acquistare dispositivi analoghi presso altro fornitore; l'eventuale maggiore spesa sarà a carico della ditta, fatta salva la facoltà dell'Azienda di chiedere la rifusione dei danni e la risoluzione del contratto.

Nel caso in cui il ritardo si protragga nel tempo, l'Azienda avrà la facoltà di acquistare altri dispositivi, analoghi a quelli oggetto della fornitura, presso altro fornitore; l'eventuale maggiore onere sarà a carico della ditta inadempiente.

Per ogni giorno di ritardo nelle consegne, rispetto ai termini concordati, l'Azienda potrà applicare una penale riportata nella tabella successiva, fatto salvo il risarcimento dei danni derivanti dalla mancata consegna dei prodotti.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

Penali riguardanti la non conformità e i tempi di consegna delle forniture e i ritardi degli interventi:

Fattori di penale	Unità di calcolo	Penale in EURO
per ritardo nella consegna, installazione e collaudo della fornitura	giorni	€ 50,00 per ogni giorno di ritardo

L'importo di detta penale verrà recuperato all'atto dell'emissione del mandato di pagamento delle fatture.

#### - Consegna, installazione, collaudo

La fornitura dovrà essere comprensiva di smontaggio dispositivi esistenti se presenti, trasporto, consegna presso il reparto di installazione, montaggio, installazione, collaudo.

L'aggiudicatario dovrà essere disponibile ad effettuare tutte le operazioni di installazione richieste nei tempi e con le modalità richieste dalla SA e compatibilmente con l'attività clinica svolta nei singoli reparti, anche nelle giornate di sabato e domenica.

L'aggiudicatario, in fase di collaudo dovrà farsi carico dell'addestramento degli operatori all'uso corretto e sicuro dell'apparecchiatura.

La ditta aggiudicataria dovrà procedere, previ accordi con il Servizio incaricato, alla **consegna** della strumentazione non oltre **20 giorni lavorativi dal ricevimento dell'ordinativo** e al **collaudo entro una settimana** dall'installazione. La fissazione di un termine diverso dovrà essere espressamente accettato dall'Azienda appaltante. In caso di ritardo sulla consegna e sul collaudo verrà applicata la penalità prevista al precedente paragrafo.

L'accettazione dell'apparecchiatura è subordinata al reperimento, da parte della ditta, della necessaria autorizzazione all'installazione da parte del responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica.

Ai fini dell'accettazione dell'apparecchiatura, il fornitore si impegna a fornire i seguenti documenti, almeno due giorni prima del collaudo, all'indirizzo [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it):

- Manuale d'uso in lingua italiana, in formato digitale;
- Schemi elettrici, elettronici, meccanici eventualmente necessari all'installazione;
- Copia delle certificazioni di conformità alle direttive di riferimento e norme di sicurezza;
- Schede di sicurezza in originale dei materiali di consumo, ove presenti;
- Elenco del materiale di consumo, ove presente;
- Descrizione del protocollo di manutenzione programmata, indicando periodicità e modalità;
- Condizioni generali di garanzia;

Al momento del collaudo, alla presenza di DEC o di altro personale incaricato, saranno eseguite opportune prove atte a verificare, nelle reali condizioni di utilizzo, il funzionamento degli strumenti consegnati, ed il possesso dei requisiti minimi richiesti. Il Fornitore in sede di collaudo dovrà eseguire le **verifiche di sicurezza** e fornire n.1 manuale d'uso in lingua italiana per ciascuna apparecchiatura fornita.

Il Fornitore è altresì tenuto ad effettuare un corso di addestramento del personale per l'avviamento del sistema.

Se l'apparecchiatura prevede l'uso di un software, dovrà essere fornita la concessione/trasferimento della licenza a tempo indeterminato e dichiarazione di conformità.

In caso di esito positivo delle prove, si procederà alla compilazione del verbale di collaudo. In caso di esito negativo, la ditta aggiudicataria, senza pretendere alcun onere da parte di quest'Azienda, dovrà consegnare in sostituzione prodotti conformi alle richieste (anche di altro produttore), previa accettazione dei prodotti sostitutivi da parte del RUP.

Nella fase di installazione il Fornitore deve impegnarsi a fornire gratuitamente tutto il materiale diagnostico e di uso necessario per la messa a punto e collaudo (a carico del Fornitore) e verifica delle metodiche (a carico della ASST) delle strumentazioni fornite.

Per tutta la durata del periodo di garanzia/noleggior/service/comodato tutti i report dei controlli periodici effettuati (verifiche di sicurezza elettrica, controlli funzionali, manutenzione preventiva) dovranno essere forniti ed inviati a [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it).

### - Garanzia, manutenzione programmata e correttiva

Il periodo di garanzia è di 24 mesi full risk e avrà decorrenza dalla data del collaudo positivo.

La ditta dovrà farsi carico, per tutta la durata del periodo di garanzia (24 mesi), di ogni onere relativo alla manutenzione (preventiva e correttiva) dell'apparecchiatura e dovrà garantirne la completa funzionalità e, di conseguenza, garantire assistenza "full risk" omnicomprendiva (nessuna parte di ricambio esclusa, neppure componenti consumabili di cui periodicamente l'apparecchiatura necessita la sostituzione). Durante tale periodo tutti gli oneri per la manodopera, la trasferta e la sostituzione dei materiali saranno a totale carico della ditta aggiudicataria, e dovranno essere eseguiti in conformità al progetto di manutenzione a assistenza tecnica proposto.

Le attività di **manutenzione programmata** durante il periodo di garanzia, service, noleggio, comodato, etc. (ed eventuali proroghe) dovranno essere eseguite gratuitamente dalla Ditta aggiudicataria.

La manutenzione programmata comprende:

- le verifiche di sicurezza elettrica, secondo le norme CEI 62-5/CEI EN 62353 o CEI 66-5
- le verifiche e i controlli dei parametri di funzionamento (controlli funzionali), ove previsto, comprensivi di relativo materiale di consumo, secondo le norme particolari della CEI EN 60601
- le tarature, ove previsto, da effettuarsi con campioni/strumenti certificati SIT
- la sostituzione delle parti di ricambio e parti soggette ad usura ed eventuale adeguamento e/o riconduzione delle apparecchiature risultate non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione.

Tali operazioni di manutenzione programmata dovranno essere effettuate nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo all'apparecchiatura.

Al completamento delle attività di manutenzione programmata dovrà essere redatto un apposito "Verbale di manutenzione programmata", da inviare al Servizio di Ingegneria Clinica via mail all'indirizzo [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it).

La **manutenzione correttiva** (su chiamata), durante il periodo di garanzia o eventuale contratto di noleggio – service – comodato, etc. (ed eventuali proroghe), comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le parti, componenti, accessori e di quant'altro componga il bene nella configurazione fornita con la sola esclusione dei materiali di consumo necessari all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente), che subiscono guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale. La manutenzione correttiva consiste nell'accertamento della presenza del guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause che lo hanno determinato, nella rimozione delle suddette cause e nel ripristino delle originali funzionalità, con verifica dell'integrità e delle prestazioni dell'apparecchiatura. Qualora il guasto riscontrato possa incidere sulle condizioni di sicurezza dell'apparecchiatura, dovrà essere effettuata la verifica di sicurezza elettrica e il controllo di funzionalità, conformemente a quanto previsto delle norme CEI generali e particolari applicabili.

La manutenzione correttiva sarà effettuata con le seguenti modalità:

- Numero interventi su chiamata illimitati;
- Intervento entro 2 giorni (esclusi sabato, domenica e festivi) dalla data di ricezione della "Richiesta di intervento";
- Invio dei ricambi a sostituzione delle parti guaste, che potranno, in accordo con la Ditta, essere sostituite anche dai tecnici del Servizio Ingegneria Clinica, per la loro eventuale riparazione, immediatamente dopo l'identificazione dell'avaria;
- Ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura/dispositivo entro 4 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta di intervento. Nel caso in cui la riparazione superi i 4 giorni deve essere fornito uno strumento equivalente di riserva (muletto). Lo strumento sostitutivo verrà restituito al ricevimento dello strumento riparato.

Tutte le parti di ricambio dovranno essere originali o dichiarate conformi all'originale dal produttore. Il fornitore deve garantirne la reperibilità e fornitura per un periodo non inferiore a 10 anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.

Durante il periodo di garanzia, noleggio, service, comodato, etc. (ed eventuali estensioni) nulla è dovuto alla ditta aggiudicataria da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice; la retribuzione dell'uscita e delle

ore-lavoro e qualsiasi altro onere verranno effettuate solo in casi di guasto di natura accidentale e/o dolosa.

La ditta deve garantire il perfetto funzionamento delle apparecchiature per tutta la durata della garanzia obbligatoria di 24 mesi. In caso di guasti e rotture, la stessa dovrà provvedere al ripristino della piena funzionalità entro quattro giorni.

#### Art. 16 – PERIODO DI PROVA

//

#### Art. 17 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, ed in specie di quelle riguardanti la qualità ed i termini di esecuzione del servizio, l'Azienda avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30 (trenta) giorni mediante PEC, e di provvedere a propria discrezione, eventualmente assegnando il servizio al secondo classificato, per la continuazione della fornitura, fino alla scadenza del termine.

L'Azienda avrà, inoltre, il **diritto di risolvere** il contratto nei seguenti casi:

- falsità in relazione a quanto dichiarato in sede di autocertificazione;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art.108 del D.Lgs.50/2016;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui al Capo 4 D.Lgs.209/2005 (liquidazione coatta amministrativa)
- per fusione, scissione, incorporazione della ditta in altre società, cessione del ramo di attività ad altra impresa, qualora l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci o con la nuova impresa;
- violazione dei principi stabiliti dal Codice Etico aziendale e/o dal Patto di Integrità Regione Lombardia e/o dal Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche.

In caso di risoluzione l'Azienda affiderà ad altro Fornitore la fornitura, utilizzando, se possibile, la graduatoria derivante dalla presente procedura di gara e provvederà ad addebitare al Fornitore inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Il fornitore decaduto ha l'obbligo di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata, che sarà incamerata a beneficio dell'Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà unilaterale, ai sensi dell'art. 1373 c.c., di recedere dal contratto, in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con semplice preavviso, da notificarsi al fornitore con PEC almeno 30 giorni consecutivi prima, nei seguenti casi:

- in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura;
- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP e/o Centrale Regionale Acquisti) provvedesse alla stipula di convenzioni per la fornitura di prodotti analoghi a quelli oggetto del presente Capitolato a condizioni economiche inferiori e l'Impresa aggiudicataria non fosse in grado di praticare almeno tali condizioni;
- qualora, nel corso della validità del contratto, tramite la competente Prefettura, fossero accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 36 del DPR n. 252/1998. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare all'Azienda le variazioni intervenute nel proprio assetto istituzionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti l'organo di amministrazione), trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle Imprese, con la dicitura antimafia, entro 30 giorni consecutivi dalla data delle variazioni.

Nei suddetti casi di recesso, il fornitore non avrà nulla da pretendere se non il pagamento delle forniture effettuate, purchè eseguite regolarmente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore ed eventuale pretesa, anche di

natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese.

### **Art. 18 - CESSIONE DI CREDITO**

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione dell'ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare all'Azienda copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile. L'Azienda non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

### **Art. 19 - CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente attraverso il portale SinTel.

Le comunicazioni e i chiarimenti sul contenuto del presente capitolato tecnico della procedura potranno essere richiesti unicamente tramite la piattaforma SinTel mediante la funzione "Comunicazioni" **entro le h \_\_\_\_ (\_\_\_\_) del giorno \_\_\_\_\_**

Non saranno esaminate le richieste di chiarimenti e i quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro le h \_\_\_\_ (\_\_\_\_) del giorno \_\_\_\_\_** mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura" e saranno inoltre pubblicati con effetto di notifica a tutti i concorrenti nella sezione "Documenti di gara" - allegati - presente sul Sistema Sintel all'interno della presente procedura.

A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorata la procedura di gara sulla Piattaforma ed in particolare la sezione sopra indicata.

### **Art. 20 - SUBAPPALTO**

Per quanto attiene il subappalto, si rinvia a quanto indicato all'art.105 del D.Lgs.50/2016. L'impresa che riveste il ruolo di subappaltatore/subcontraente, nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Azienda, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e smi. La stessa si impegna, inoltre a:

- dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte, agli obblighi della tracciabilità finanziaria;
- inviare copia del contratto del subappalto alla SA.

### **Art. 21 - FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE**

Per eventuali controversie inerenti all'aggiudicazione della gara, non risolte direttamente fra l'ASST della Valcamonica e la ditta, sarà competente il foro di Brescia.

Per qualsiasi controversia che dovesse emergere nel corso di validità dei contratti che verranno stipulati fra la ditta e le Aziende aggregate/aderenti alla gara, sarà competente il foro del distretto giudiziario in cui ha sede legale l'Azienda sanitaria/ospedaliera interessata.

Nei contratti ad esecuzione periodica o continuata, non è in ogni caso ammesso il recesso da parte del fornitore.

### **Art. 22 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il fornitore dovrà prestare piena garanzia che la propria struttura sia adeguata alla normativa dettata a livello nazionale ed europeo in materia di protezione dei dati personali, comprese le previsioni relative alle misure di sicurezza idonee. I dati personali comunicati al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimarranno di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione, e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplinerà i rapporti tra le parti. Il Titolare del trattamento dei dati personali provvederà a nominare il



fornitore quale responsabile del trattamento, se necessario.

Il fornitore si impegnerà fin dalla sottoscrizione del contratto, ad osservare tutte le istruzioni che verranno impartite dal Titolare del trattamento. Il fornitore, a sua volta, si impegnerà a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiranno le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.

I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale, e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso.

### **Art. 23 - NORME DI SICUREZZA**

Il fornitore dovrà eseguire le attività contrattuali nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro (D.Lgs. 81/2008), e con dipendenti in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi, e regolarmente iscritti presso l'INAIL e l'INPS (o equivalenti casse assicurative e previdenziali).

Il fornitore deve, pertanto, osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché a terzi presenti sui luoghi nei quali si erogano le prestazioni, tutte le norme di cui sopra, e adottare tutti quei provvedimenti ritenuti necessari ed opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro dei propri dipendenti, senza con ciò creare danno o disturbo alle attività/proprietà dell'Azienda.

Il fornitore deve prendere visione delle disposizioni relative alle informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti dell'Azienda, e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate ai sensi dell'art. 26, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/2008, pubblicate sul sito [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it).

Il fornitore è obbligato a:

informare di tali disposizioni il proprio personale ed a fare osservare le prescrizioni ricevute, nonché a garantire la presenza di personale tecnico idoneo;

ottemperare a tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, e alle normative ambientali applicabili alla realtà dell'Azienda;

formare ed informare il proprio personale in materia di sicurezza sul lavoro;

fornire al proprio personale idoneo cartellino di riconoscimento, riportante: nome della ditta, qualifica, nome e cognome dell'operatore;

fornire al proprio personale macchine, attrezzature e opere provvisorie conformi alle disposizioni della normativa vigente;

munire il proprio personale di idonei dispositivi di protezione individuale;

non essere soggetto a provvedimenti di sospensione o interdetti, ai sensi della normativa vigente;

cooperare a ridurre i rischi da interferenza.

L'Azienda si impegna, ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 81/2008, a fornire alla ditta aggiudicataria informazioni preventive dettagliate sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare, e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Si precisa che, eseguite le necessarie valutazioni, la tipologia di materiale oggetto della presente procedura, non determina oneri relativi alla sicurezza.

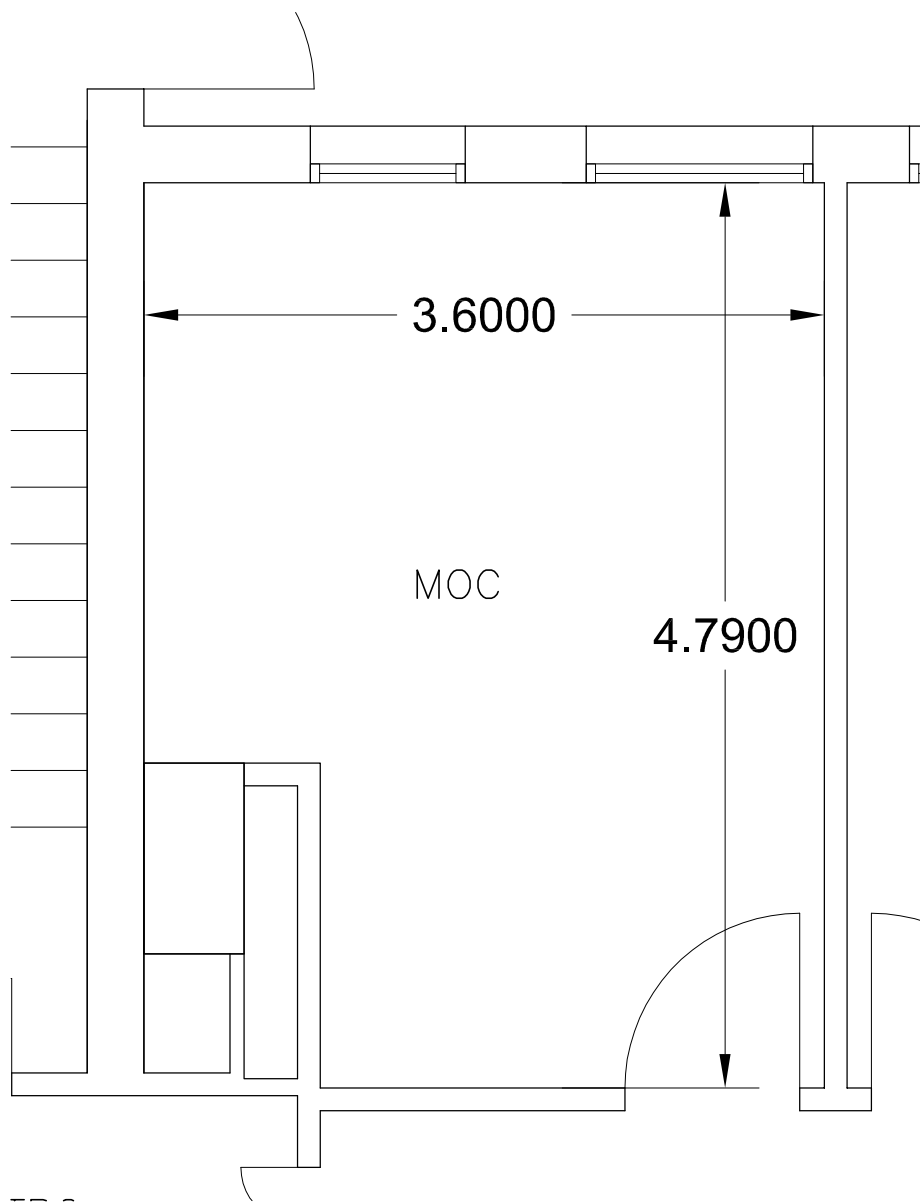
*Servizio di Ingegneria Clinica - mail: [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it)*

*Responsabile: Ing. Chiara Guirri - tel. 0364.369461*

*Funzionario Istruttore: Angela Panighetti - tel. 0364.369870*

Esine, il \_\_\_\_\_

**\*\*\* Da restituire firmato digitalmente dal Legale Rappresentante per accettazione\*\*\***



**FORNITURA DI N.01 APPARECCHIATURA PER  
MINERALOMETRIA OSSEA COMPUTERIZZATA (MOC)  
PER IL P.O. DI EDOLO (BS)****CIG: ZED2E678D7****QUESTIONARIO TECNICO***Si prega di dettagliare nel campo 'Descrizione tecnica del requisito'  
le caratteristiche dell'apparecchiatura offerta***MODELLO APPARECCHIATURA:****ANNO ULTIMA VERSIONE:****ANNO ULTIMA RELEASE SOFTWARE:**

CND	REPERTORIO	
REQUISITO RICHIESTO	POSSESSO REQUISITO	DESCRIZIONE TECNICA DEL REQUISITO

**Caratteristiche generali**

Apparecchiatura nuova, di ultima generazione, dotata di tutti gli accessori, i raccordi ed i collegamenti necessari per il perfetto funzionamento di tutte le componenti del sistema	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Apparecchiatura provvista di regolare marcatura "CE" prevista dalle norme vigenti	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Conformità dell'apparecchiatura alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute, alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica e in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Durata garanzia full-risk 24 mesi	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Fornitura parti di ricambio, di consumo e di eventuali aggiornamenti per almeno 10 anni a decorrere dalla data di collaudo	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
L'apparecchiatura prevede l'utilizzo di materiali di consumo. Se si elencare il materiale di consumo necessario al funzionamento delle apparecchiature	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Dichiarare se i materiali di consumo elencati al punto precedente sono forniti in via esclusiva o meno	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

**Requisiti Fisici**

Metodica: DEXA - Dual Energy X-ray Absorptiometry	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Finestra di scansione max (larghezza x lunghezza) ≥ 10.800 cm <sup>2</sup> .	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Sistema di centratura del paziente	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Precisione: coefficiente di variazione (C.V.) in vivo sulla scansione della colonna ≤ 1% C.V. / 3 mRem (30 microSv)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Produzione di due distinti livelli di energia per la discriminazione del tessuto molle ed osseo mediante tecnica ad energia filtrata o pulsata	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Massimo peso del paziente sopportabile dal tavolo	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	



**FORNITURA DI N.01 APPARECCHIATURA PER  
MINERALOMETRIA OSSEA COMPUTERIZZATA (MOC)  
PER IL P.O. DI EDOLO (BS)****CIG: ZED2E678D7**

portapaziente $\geq$ 150 Kg		
Spazio libero tra la superficie del lettino e il braccio $\geq$ 40 cm	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Tecnica di acquisizione isocentrica	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
<b>Parametri visualizzati/calcolati dal sistema</b>		
BMC (contenuto minerale osseo) per ogni distretto scansionabile	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Area di scansione per ogni distretto scansionabile	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
BMD (densità minerale ossea) calcolata per ogni sede scansionabile	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
T-score e Z-score	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
<b>Aree di scansione e relativi software</b>		
Scansione Total Body e sw di analisi per la misura della massa ossea totale (media di diverse sedi scheletriche) e settoriale	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Scansione vertebrale lombare e sw di analisi per la misura della BMD	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Scansione del singolo femore e sw di analisi per la misura della BMD	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Scansione avambraccio con sw di analisi per la misura della BMD	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Scansione protesi ortopedica (anca/femore) e sw di analisi della BMD in pazienti protesizzati	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
<b>Altri applicativi software</b>		
Body composition: calcolo della composizione corporea (sia settoriale che totale), massa magra e massa grassa	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Analisi delle regioni di interesse (ROI) automatica e manuale	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Sw per l'esclusione di ROI, per l'eliminazione artefatti (metallici o altro)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Sw di gestione del database paziente	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Interfaccia DICOM, con supporto delle classi Storage e Worklist necessarie per la connessione efficace ed operativa al RIS/PACS aziendale	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Sistema di archiviazione automatico su hard disk esterno USB e possibilità di backup su supporto CD o DVD	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
<b>Dose paziente/operatore</b>		
Valori della dose di esposizione visualizzati sia durante l'esame sia sulla stampa del referto	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

**FORNITURA DI N.01 APPARECCHIATURA PER  
MINERALOMETRIA OSSEA COMPUTERIZZATA (MOC)  
PER IL P.O. DI EDOLO (BS)****CIG: ZED2E678D7**

Presenza della DAP integrata nel sistema in conformità al d.Lgs 187/00.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
<b>Controllo di qualità e calibrazione</b>		
Sistema di calibrazione automatico	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Controllo di qualità automatico tramite la scansione di un oggetto test	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
<b>La fornitura dovrà essere completa di:</b>		
Parete mobile antiX di Pbeq 2 mm con visiva	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Stampante laser a colori formato A4	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Monitor LCD : almeno 17" ad alta risoluzione	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
PC con sistema operativo Windows di ultima generazione	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Posizionatore colonna	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Posizionatore femore, doppio femore e per l'analisi protesi	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Posizionatore avambraccio	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Oggetto test per calibrazione e controllo di qualità con HW e software dedicati ai QC	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Altre caratteristiche migliorative che il fornitore desidera segnalare		

\*\*\* Da restituire debitamente compilato e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante \*\*\*

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia  
ASST Valcamonica

**FORNITURA DI N.01 APPARECCHIATURA PER  
MINERALOMETRIA OSSEA COMPUTERIZZATA (MOC)  
PER IL P.O. DI EDOLO (BS)**

**CIG: ZED2E678D7**

**OFFERTA ECONOMICA**

<b>IL SOTTOSCRITTO</b>			
<b>NATO A</b>		<b>IL</b>	
<b>IN QUALITA' DI (Carica sociale)</b>			
<b>DEL/DELLA (Denominazione e ragione sociale)</b>			
<b>SEDE LEGALE in</b>		<b>CAP</b>	
<b>VIA/PIAZZA</b>		<b>n° civ</b>	
<b>TELEFONO</b>		<b>N° Fax</b>	
<b>PEC</b>		<b>MAIL</b>	
<b>CODICE FISCALE</b>		<b>P. IVA</b>	
<b>CANALE RICEZIONE NSO</b>			

Preso atto dei contenuti del capitolato tecnico e di tutta la documentazione di gara

**OFFRE PER LA FORNITURA OGGETTO DELLA PRESENTE GARA**

I seguenti prezzi unitari e complessivi (oneri fiscali esclusi):

DESCRIZIONE COMPONENTE	CODICE ARTICOLO	CND	REPERTORIO	Q.TA'	PREZZO OFFERTO (iva esclusa)	
					UNITARIO	COMPLESSIVO
<b>COSTO COMPLESSIVO FORNITURA - IVA ESCLUSA - BASE D'ASTA NON SUPERABILE € 27.600,00</b>						

DATA.....

**\*\*\*Da restituire firmata digitalmente dal Legale Rappresentante\*\*\***