



Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)

Determina n° del	92 22/09/2020	Fornitura:	Proroga contratto assistenza hardware e software dell'Istituto a Ditta Tecnooffice Srl
---------------------	--------------------------------	------------	---

Il Dirigente Scolastico

Valutata la proposta presentata da: **Direttore Amministrativo**
per l'acquisto di: **Proroga contratto assistenza hardware e software dell'Istituto a Ditta Tecnooffice Srl**
con destinazione: **Segreteria e plessi Istituto**

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 54 Consiglio di Istituto del 19/12/2019;
Visto il Programma Annuale 2020
Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;

Visto l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Viste le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;

Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di:	Proroga contratto assistenza hardware e software dell'Istituto a Ditta Tecnooffice Srl
	€ 1.000,00 più IVA € 220,00
Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto	€ 1.220,00
Piano delle Destinazioni	A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi
Piano dei Conti Spesa:	
Piano dei Conti Entrata:	
Fattispecie contrattuale:	Contratti di importo inferiore a € 40.000
Modalità di espletamento Bando:	APPALTO
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo più basso.
Oggetto principale del contratto:	Prestazione di servizi
art. 45, c. 2, D. 129/2018	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).
art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016	Si procede all'affidamento della proroga del contratto di assistenza informatica hardware e software per l'Istituto a Ditta Tecnooffice SRL- P.IVA=02855790982
legge 136/2010	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.	

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016: **Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico
Lucia Rinchetti
Firma autografa omessa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993



LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,

Accertata la regolarità dell'esecuzione della Determina a contrarre n° **92** del **22/09/2020**
prestazione di servizi Proroga contratto assistenza hardware e software dell'Istituto a Ditta Tecnoffice
Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2020
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,
la liquidazione della fattura n° del di **€ 1.220,00**

Corrispondendo:

Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento: 92 data Prov: 22/09/2020
Piano delle Destinazioni: A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi

(A)

Creditore:
Descrizione: imponibile fattura n° del
CIG: **Z1D272C4B4**

Tipologia Bollo:
Causale esenzione Bollo:
Soggetto destinatario delle spese:
Natura del Pagamento:
Causale Esenzione Spese:

Finanziamento:
Destinazione: *Libera*
Tipo contabilità ente ricevente:

Piano dei Conti Spesa:
Importo: **€ 1.000,00**
Piano dei Conti Entrata:
sottovoce

Tipo di mandato: **Mandato Split Payment**

(per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190)

Provvedimento n° 92 data: 22/09/2020
Piano delle Destinazioni: A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi

(B)

Creditore (Erario): Agenzia delle Entrate di
Descrizione: IVA fattura n° del
CIG: **Z1D272C4B4**

Tipologia Bollo: Esente bollo
Causale esenzione Bollo: Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.
Soggetto destinatario delle spese: ESENTE
Natura del Pagamento: Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.
Causale Esenzione Spese: Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.

Finanziamento: Statale
Destinazione: Libera
Tipo contabilità ente ricevente: Infruttifera
N° C/C Banca d'Italia Ente Ricevente: 0001777
Modalità: F24 EP Conto di addebito IBAN IT 55 E 01000 03245 131300310333

Piano dei Conti Spesa:
Importo: **€ 220,00**
Piano dei Conti Entrata:
sottovoce

Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per la certificazione dei crediti; l'IVA, verrà contabilizzata ponendola nello stato SSP (sospeso) indicando l'apposita causale "SPLITIVA".

Per la liquidazione si provvede con:

(A)
(B)

per l'imponibile: impegno numero _____
e per l'IVA: impegno numero _____

mandato n° _____ / P.A. 2020
mandato n° _____ / P.A. 2020

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Cigala Alberto
Firma autografa omessa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993