



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 107 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Lavori di messa in sicurezza della funzione viaria ponte di via XI Febbraio. Affidamento dell'incarico di opere di progettazione e assistenza tecnica all'intervento conservativo delle superfici alla società Marchetti e Fontanini s.n.c. (CIG Z052E680E7 - CUP H17H18002910004)**

L'anno **2020** il giorno **venti** del mese di **ottobre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che è intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere alla messa in sicurezza ed alla riqualificazione del Ponte esistente sul fiume Oglio lungo la Via XI febbraio, posto sull'incrocio con la Via Roma;
DATO ATTO che tale ponte è datato e nel corso degli anni non sono mai stati eseguiti interventi volti al rinforzo ed alla messa in sicurezza, soprattutto delle barriere di protezione superiori, che non garantiscono sicurezza qualora vi fossero degli sbandamenti lungo la strada oggettivata, non essendo né a norma né debitamente adeguati alla normativa vigente ed in base alla tipologia di traffico/strada;

ATTESO altresì che per tale infrastruttura non si è mai provveduto alla verifica dell'idoneità delle parti strutturali e statiche dell'opera;

ACCERTATO che il ponte in parola, è transitato quotidianamente da diversi mezzi, anche di notevoli dimensioni e carico, e pertanto necessita di una verifica puntigliosa nonché di realizzazione di idonee barriere di protezione dalle cadute;

VISTA la propria determinazione n. 151 del 21.11.2017 con la quale veniva affidato all'ing. Pietro Gaudenzi, con studio in Ceto (BS) in Via Rivea n. 15, l'incarico di progettazione, definitiva ed esecutiva, rilievo plano-altimetrico topografico e geometrico dei manufatti ed esecuzione lavori per opere di riqualificazione ponte sul fiume Oglio lungo la via XI Febbraio;

CONSIDERATE le caratteristiche storico, architettoniche e paesaggistiche del ponte oggetto di intervento;

VISTO il parere preventivo sul progetto preliminare redatto dal progettista incaricato, richiesto dallo stesso alla Soprintendenza a mezzo mail in data 29.06.2020 e giunto in data 03.07.2020;

RITENUTO quindi necessario affidare l'incarico per la progettazione e l'assistenza tecnica all'intervento conservativo delle superfici, nell'ambito dei lavori di cui in premessa, a restauratore abilitato ai sensi della più recente normativa;

VISTI E RICHIAMATI:

- l'art. 35 del D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti - in particolare la lettera b) del comma 1, che testualmente recita: "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro 135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";

- l'art. 36 comma 2 del D.lgs. 50/2016 che testualmente recita: "Art. 36. (Contratti sotto soglia) ...omissis...2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.lgs. 267/2000)

La sottoscritta, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
823	€. 2.562,00	7660/0	1005202	U.2.02.01.09.000

Ponte di Legno, 20.10.2020

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(RAG. FLAVIA BELOTTI)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009) - (Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici)
(Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Ponte di Legno, _____

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

RICHIESTO pertanto alla società Marchetti e Fontanini s.n.c., specializzata in opere di restauro, la disponibilità ad assumere l'incarico per opere di progettazione ed assistenza tecnica all'intervento conservativo delle superfici nell'ambito dei lavori di messa in sicurezza della funzione viaria del ponte in via XI Febbraio;
VISTA quindi la proposta economica, depositata agli atti dell'Ufficio in data 04.08.2020 Prot. 4389, presentata dalla società **Marchetti e Fontanini s.n.c.** di Toscolano Maderno (BS), in via Statale n. 100, in cui è indicato il compenso complessivo richiesto pari ad **Euro 2.100,00** oltre I.V.A. 22%, come di seguito specificato:

- Progetto d'intervento	Euro	1.200,00
- Sopralluoghi (1 preliminare, 2 in corso d'opera)	Euro	900,00
	TOTALE IMPONIBILE IVA	Euro 2.100,00
		Euro 462,00
- I.V.A. 22 %	TOTALE LORDO	Euro 2.562,00

VALUTATA la professionalità richiesta per l'incarico nonché l'esigenza di assicurare trasparenza ed equità nell'attribuzione e, ritenuto allo scopo, idonea la società anzidetta;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il t.u.e.l. approvato con d.l. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla conferenza dei sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale ente capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del servizio tecnologico dell'area tecnica associata – distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 66 del 02.01.2020 del presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del servizio finanziario dei comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona della rag. Flavia Belotti;
- la deliberazione della giunta comunale n. 1 del 10.01.2020 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della giunta comunale n. 2 del 10.01.2020 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del consiglio comunale n. 9 del 14.05.2020 di approvazione del bilancio di previsione;
- la deliberazione della giunta comunale n. 35 del 21.05.2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2020 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERIRE** l'incarico professionale per opere di progettazione e assistenza tecnica all'intervento conservativo delle superfici, nell'ambito dei lavori di messa in sicurezza della funzione viaria del ponte in via XI Febbraio, alla società **Marchetti e Fontanini s.n.c.** avente sede legale in Toscolano Maderno, via Statale n. 100;
- 2) **RICONOSCERE** all'anzidetta società per le prestazioni tecniche in affidamento la somma di netti Euro 2.100,00 oltre I.V.A. 22% pari a complessivi lordi Euro 2.562,00;
- 3) **ASSUMERE** l'impegno della conseguente spesa di **Euro 2.562,00** (I.V.A. inclusa) a carico del capitolo **7660/0 "rifacimento ponte via XI Febbraio"** del P.E.G. 2020, assegnato a questo servizio;
- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 co. 1 della Legge 69 del 18/06/2009 e s.m.i., la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.pontedilegno.gov.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e alla Giunta Municipale ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di Contabilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Denis Faustinelli)