

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nei modi di
legge dal 24 FEB. 2020

Breno, 24 FEB. 2020

Il presente atto è composto da n. 3 pagine tre

DETERMINAZIONE N. 38 DEL 24.2.2020

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - ASST DELLA VALCAMONICA
N.438 DEL 30.4.2019**

(Tit. di class. 1.1.02)

OGGETTO: Determinazione AGRM n.84/2019 "fornitura in service di sistema analitico per indagini in automazione di immunoematologia eritrocitaria mediante tecnica di agglutinazione su microcolonna comprensivo di reagenti per tecniche tradizionali in provetta e/o vetrini". Liquidazione fattura relativa ai canoni di noleggio e assistenza dei mesi di Ottobre e Novembre 2019

CIG: Z3528B8419



IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- al 30.9.2019 è scaduto il contratto per la "fornitura in service di sistema analitico (...), per indagini in automazione di immunoematologia eritrocitaria mediante tecnica di agglutinazione su microcolonna, comprensivo di reagenti per tecniche tradizionali in provetta e/o vetrini", aggiudicato con Determinazione AGRM n.84/2019, per il periodo strettamente necessario all'attivazione del contratto derivante dall'adesione alla gara espletata dalla ASST Cremona;

CONSIDERATO che:

- il nuovo contratto è stato attivato il 5.12.2019, in ritardo di due mesi rispetto alla scadenza prevista per questioni legate alla logistica dei locali dell'UOC SIMT;

- nelle more dell'attivazione, al fine di evitare l'interruzione del servizio, si è continuato ad utilizzare le apparecchiature precedentemente installate;

- è pervenuta la fattura relativa ai canoni di noleggio e assistenza dei mesi di Ottobre e Novembre 2019;

- la fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 D.L. 66/2014 smi e relativi indirizzi applicativi;

DATO ATTO che è necessario procedere alla liquidazione della fattura;

VISTE:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento, nonché l'attestazione del Direttore dell'Area gestione delle risorse finanziarie, circa la registrazione contabile;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di procedere alla liquidazione della fattura relativa ai canoni di noleggio e assistenza dei mesi di Ottobre e Novembre 2019, della strumentazione compresa nella "fornitura in service di sistema analitico per indagini in automazione di immunoematologia eritrocitaria (...)", per le quantità indicate nel prospetto:

Descrizione	quantità	mesi
AP. ERYTRA EFLEXIS	1	Ottobre - Novembre
AP. DG SPIN CENTRIFUGA	2	Ottobre - Novembre
DG THERM INCUBA	1	Ottobre - Novembre

2 - di prendere atto dell'attestazione dell'Area Gestione Risorse Finanziarie di regolarità contabile del costo derivante dal presente provvedimento pari ad € 1.585,88 (di cui € 285,98 per IVA al 22%) annotato nel Bilancio economico di previsione 2020 come segue:



Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.10.2019/30.11.2019	4503000200 Manutenzione e riparazione attrezzature sanitarie	3210400 UOC Simt (immunoematologia e trasfusionale)	€ 528,60	€ 0,00	€ 528,60	Il conto presenta la necessaria disponibilità previa riduzione dello stesso importo dall'impegno di spesa assunto con decreto n.317-556/2015
1.10.2019/30.11.2019	4803000200 Noleggio impianti/attrezz. sanitarie e economali	3210400 UOC Simt (immunoematologia e trasfusionale)	€ 1.057,28	€ 0,00	€ 1.057,28	Il conto presenta la necessaria disponibilità previa riduzione dello stesso importo dall'impegno di spesa assunto con decreto n.364/2019
	TOTALE		€ 1.585,88	€ 0,00	€ 1.585,88	

3 - di disporre, a cura dell'Area Gestione delle Relazioni, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione pubblicità legale ASST - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR 33/2009 e dell'art.32 della L. n.69/2009;

4 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.



IL DIRETTORE
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
(Ing. Francesco Mazzoli)