

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Data, 09/01/2020



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8473	09/01/2020	Euro 13.508,00	0406103 - 1.04.05.03	--	2020

Data, 09/01/2020



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici - art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 31/21/2020 al 15/12/2020

Data, 31/21/2020

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno - Temù - Vione - Vezza d'Oglio - Incudine - Monno

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. 10 del Registro determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO SCOLASTICO 2019/2020: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA MARONI TURISMO SRL PER LA SOSTITUZIONE DELL'AUTISTA DEL COMUNE DI PONTE DI LEGNO PERIODO GENNAIO 2020 - GIUGNO 2020. CIG Z2D2BCE320.**

Ponte di Legno, 09/01/2020

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 65 del 02/01/2020 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 50 del 27/12/2019 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per la gestione provvisoria del Bilancio di previsione 2020;

Considerato che in base all'art. 2, comma 2, del proprio Statuto, l'Unione, allo scopo di migliorare la qualità dei servizi erogati e di ottimizzare le risorse economico - finanziarie, umane e strumentali, esercita in forma unificata per i Comuni aderenti una serie di funzioni e di servizi tra i quali in particolare rientrano il servizio di trasporto scolastico ed in generale i servizi diretti alla promozione del diritto allo studio;

Visto lo Statuto in base al quale l'Unione dei Comuni esercita in forma unificata per i Comuni aderenti una serie di funzioni e di servizi tra i quali in particolare rientrano il servizio di trasporto scolastico ed in generale i servizi diretti alla promozione del diritto allo studio, allo scopo di

migliorare la qualità dei servizi erogati e di ottimizzare le risorse economico - finanziarie, umane e strumentali;

Richiamata la propria determinazione n.155 in data 5/09/2019 con la quale si è disposta l'aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico degli studenti delle scuole dell'obbligo frequentanti i vari plessi scolastici dell'Unione a favore delle ditte Maroni Turismo Srl (lotto n. 2 Vione – Vezza d'Oglio, lotto n. 3 Ponte di Legno – Temù e Scuole materne) e Cirillo Bus Sas (lotto n. 1 Monno – Incudine – Vezza d'Oglio);

Vista la comunicazione del Comune di Ponte di Legno con quale è stata richiesta la sostituzione del proprio autista comunale in quanto collocato a riposo dal 31.12.2019, sia per la linea inserita nel lotto n. 3 che eseguiva l'autista, sia per la linea dedicata alla scuola materna Regina Elena di Ponte di Legno, non compresa nei servizi di trasporto scolastico dell'Unione;

Visto il preventivo pervenuto in data 26.12.2019 dalla ditta Maroni Turismo Srl, aggiudicataria del lotto 3, inerente tali sostituzioni che prevede un compenso di Euro 100,00 giornaliero per il periodo da gennaio 2020 – giugno 2020 (121 giorni), per complessivi Euro 12.100,00 + IVA;

Visto inoltre che la ditta Maroni Turismo ha effettuato il servizio esclusivamente per la scuola materna Regina Elena di Ponte di Legno anche nelle giornate del 27 – 30 e 31 dicembre 2019, per un compenso di Euro 180,00 + IVA;

Visto il regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione del C.U. n. 03 del 30/03/2007;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al macroaggregato 0406103 del bilancio di previsione 2020, attualmente in gestione provvisoria, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. **Di incaricare** la Ditta Maroni Turismo Srl, con sede a Ponte di Legno in Via Roma n. 46/a - P.IVA 03280040985, alla sostituzione dell'autista del Comune di Ponte di Legno, sia per la linea inserita nel lotto n. 3 che eseguiva l'autista, sia per la linea dedicata alla scuola materna Regina Elena di Ponte di Legno, non compresa nei servizi di trasporto scolastico dell'Unione, per il periodo gennaio 2020 – giugno 2020 e solo per la linea dedicata alla scuola materna Regina Elena di Ponte di Legno anche nelle giornate del 27-30 e 31 dicembre 2019.
2. **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020									
Missione	04	Programma	06	Titolo	I	Macroaggregato	03	Capitolo	0406103	
Creditore	MARONI TURISMO SRL									
Codice fiscale	03280040985									
CIG/CUP	Z2D2BCE320									
Importo complessivo	€ 13.508,00					Importo al netto dell'IVA	€ 12.280,00			

3. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

4. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.
5. **Di demandare** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione delle fatture da parte della del fornitore incaricato previo riscontro della regolarità della fornitura.
6. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE
Dr. Fabio Gregorini

