

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

## AREA TECNICA

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE</b>	Registrata al n.	<b>270/ST</b>
	in data	<b>24/12/19</b>

**OGGETTO: CUP D87H19002420006 CIG ZE52B43FC2 – AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA E CONTABILITÀ LAVORI DI SISTEMAZIONE DISSESTI DI VERSANTE CHE HANNO PROVOCATO DANNI ALLE STRADE PER LOCALITÀ LANDÒ E MARCADENTI. BOTTANELLI ING. GUIDO – MALONNO (BS).**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 26/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

PRESO ATTO che l'assegnazione delle risorse ai Responsabile dei Servizi è contenuta nella Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 in data 26/03/2019;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 27/12/2018 con il quale il Sindaco Ghirardi Dott. Giovanni ha nominato Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Malonno il Geom. Mariotti Giordano;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 72 in data 4/09/2019 con la quale è stato approvato lo studio di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di sistemazione dissesti idrogeologici che hanno causato danni alle strade comunali per le località Landò e Marcadenti in Comune di Malonno comportante la spesa complessiva di € 110.000,00 di cui € 81.000,00 per lavori ed € 29.000,00 per somme a disposizione della stazione appaltante;

DATO ATTO che per la realizzazione del progetto è stata inoltrata domanda di finanziamento a Regione Lombardia relativamente ad "INVITO AI COMUNI LOMBARDI A PRESENTARE PROPOSTE PER INTERVENTI ED OPERE DI DIFESA DEL SUOLO E REGIMAZIONE IDRAULICA";

VISTA la comunicazione di Regione Lombardia acclarata al protocollo comunale n. 5560 in data 25/10/2019 dalla quale risulta che la domanda di contributo del Comune di Malonno è risultata ammissibile e pertanto verrà finanziata;

RITENUTO, al fine di dare attuazione all'intervento, di provvedere ad affidare specifico incarico professionale per la progettazione definitiva/esecutiva, la direzione lavori, il coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e la contabilità lavori di sistemazione dissesti idrogeologici che hanno causato danni alle strade comunali per le località Landò e Marcadenti;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, con il quale è stato approvato il “Codice dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della normativa vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” e s.m.i.;

RICHIAMATO l’art. 58, comma 1, del citato D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede l’obbligo di ricorrere alle procedure telematiche per l’affidamento di forniture di beni e di prestazioni di servizio da parte degli Enti Locali e ritenuto di provvedere all’affidamento del servizio in oggetto con procedura SINTEL mediante affidamento diretto;

RILEVATO che mediante procedura di appalto SINTEL n. 119760998 è stato invitato a presentare la propria migliore offerta per l’affidamento del servizio in oggetto l’Ing. Bottanelli Guido con studio a Malonno (Bs) in Via Bernardolo n. 19 C.F. BTTGDU73R17B149I P. IVA 03073940987;

VISTA l’offerta presentata dall’Ing. Bottanelli Guido con studio a Malonno (Bs) in Via Bernardolo n. 19 C.F. BTTGDU73R17B149I che determina in € 6.383,00 oltre contributo integrativo previdenziale 4% ed I.V.A. 22% il compenso per l’espletamento delle prestazioni professionali in affidamento;

RITENUTO, stante la congruità dell’offerta economica presentata, di provvedere al perfezionamento dell’affidamento diretto dell’incarico professionale in oggetto a favore dell’Ing. Bottanelli Guido con studio a Malonno (Bs) in Via Bernardolo n. 19 C.F. BTTGDU73R17B149I e di assumere l’impegno di spesa relativo per un ammontare complessivo di € 8.098,75 contributo integrativo 4% ed I.V.A. 22% ai sensi di legge inclusi;

VISTO il Certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti in data 18/12/2019 con validità 120 giorni dal quale risulta che la posizione contributiva del professionista è regolare;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell’articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

#### **DETERMINA**

- 1)** Di accertare le risorse per il finanziamento dell’opera in oggetto per complessivi € 110.000,00 così distinti:
  - € 99.000,00 contributo regionale assegnato con prot. n. 5560 del 25/10/2019 accertato al Cod. Bil. 4.200.01 Cod. P.A.O. 408.21, acc.to n. 148/2019 del Bilancio di Previsione 2019/2021 esercizio 2019;
  - € 11.000,00 avanzo di amministrazione libero applicato al bilancio 2019/2021 esercizio 2019;
  
- 2)** Di aggiudicare, mediante affidamento diretto in via definitiva, all’Ing. Bottanelli Guido con studio a Malonno (Bs) in Via Bernardolo n. 19 C.F. BTTGDU73R17B149I P. IVA 03073940987 l’incarico professionale per la progettazione definitiva/esecutiva, la direzione lavori, il coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e la contabilità dei lavori di sistemazione dissesti idrogeologici che hanno causato danni alle strade comunali per le località Landò e Marcadenti, come da operazioni risultanti da procedura SINTEL n. 119760998;

- 3) Di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 8.098,75 (contributo integrativo previdenziale 4% ed I.V.A. 22% compresi) con imputazione al Cod. Bil. 10.05-2.02 Cod. P.A.O. 2800.01 impegno n. 306/2019 sub. 1 del Bilancio di Previsione 2019/2021;
- 4) Di approvare l'allegato disciplinare d'incarico recante patti e condizioni per l'espletamento delle prestazioni in affidamento;
- 5) Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, dando atto che la spesa è esigibile nell'esercizio 2019;
- 6) Di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Malonno per quindici giorni consecutivi;
- 7) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Il Responsabile del Procedimento  
dell'Area Tecnica  
(Gelmi Paola)

*Paola Gelmi*



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
(Mariotti Geom. Giordano)

*Giordano*

IL MESSO U.P.L.  
Angela Giannone

10 FEB 2020

## CONTRATTO DISCIPLINARE SERVIZI ATTINENTI L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA

recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla redazione del progetto definitivo-esecutivo nonché alla direzione dei lavori e contabilità e al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione comprese tutte le prestazioni professionali accessorie ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del D.

Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativamente a:

**“Lavori di sistemazione dissesti di versante che hanno provocato danni alle strade per località  
Landò e Marcadenti” CUP D87H19002420006**

### art. 1 - Oggetto dell'incarico CIG ZE52B43FC2

Il signor dott. ing. BOTTANELLI GUIDO, iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Brescia al n. 3276, libero professionista, con studio in MALONNO in VIA BERNARDO  
i.c.f. BTTGDUY3217B4497 p.iva 03073940987  
tel. \_\_\_\_\_, mail: guido.bottanelli@libero.it  
pec: guido.bottanelli@inpec.eu, in qualità di progettista architettonico e strutturale si impegna ad assumere l'incarico, affidato dal Comune di Malonno, relativo alle seguenti prestazioni:

progetto definitivo-esecutivo nonché direzione dei lavori e contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione comprese tutte le prestazioni professionali accessorie ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativamente a:

**“Lavori di sistemazione dissesti di versante che hanno provocato danni alle strade per località  
Landò e Marcadenti” CUP D87H19002420006**

### art. 2 - Obblighi legali

1. Il Tecnico Incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a suo carico ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima.

### art. 3 - Descrizione delle prestazioni.

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono in:
  - a. Predisposizione del progetto definitivo-esecutivo dell'opera pubblica e del piano di sicurezza e

coordinamento, costituito dai documenti previsti dall'art.24 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e tali documenti dovranno essere redatti secondo le disposizioni di cui agli artt. 25 – 26 – 27 – 28 – 29 – 30 – 31 – 32 dello stesso D.P.R. 207/2010 e s.m.i., in quanto ancora applicabili, ai sensi dell'art. 216 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nonché quelli previsti dall'art. 33 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e tali documenti dovranno essere redatti secondo le disposizioni di cui agli artt. 34 – 35 – 36 – 37 – 38 – 39 – 40 – 41 – 42 – 43 dello stesso D.P.R. 207/2010 e s.m.i., in quanto ancora applicabili, ai sensi dell'art. 216, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- b. Prestazioni inerenti la direzione dei lavori, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché di contabilità di cui all'art. 111 comma 1 ed al Titolo IX del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. in quanto ancora applicabile, ai sensi dell'art. 216 comma 17 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - c. Attività di contabilità durante l'esecuzione dei lavori, redazione certificato di regolare esecuzione (CRE);
  - d. Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
  - e. Eventuale attività di integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.
2. Oltre a quanto sopra specificato in ordine ai contenuti della progettazione, il tecnico incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche non sostanziali.

#### **art. 4 - Modalità di espletamento delle prestazioni.**

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo precedente, il tecnico si impegna a espletare l'incarico con competenza, perizia e diligenza. Il professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione; avvalendosi, ove ritenuto opportuno, del contributo di collaboratori e tecnici di sua fiducia che dipenderanno direttamente da lui e di cui si assume la piena responsabilità.
2. L'Amministrazione Comunale è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

#### **art. 5 - Altre condizioni disciplinanti l'incarico**

1. Il tecnico rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.
2. L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in

relazione al progetto e relativi atti, con particolare riguardo alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.

3. Il tecnico incaricato si impegna a:

- produrre tutte le copie di ogni elaborato già retribuite con il compenso qui stabilito, nonché il numero di copie del progetto e di ogni altro atto connesso o allegato necessarie, a semplice richiesta dell'Amministrazione, senza la corresponsione di alcun compenso; a richiesta dell'Amministrazione le ulteriori copie devono essere fornite a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza ecc.);
- produrre, per ogni fase progettuale, un esemplare su supporto informatico in formato .pdf;
- produrre, prima del pagamento dei corrispettivi relativi al progetto esecutivo, un esemplare su supporto informatico (sia in formato editabile quali .dwg, .doc, .xls etc., che in formato .pdf) di ogni elaborato tecnico e allegato al progetto esecutivo.

4. Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato, a favore del tecnico incaricato, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali, stante l'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi gradi di progettazione.

#### **art. 6 - Altre prestazioni eventuali da eseguirsi solo su ordine specifico**

1. Le prestazioni di cui al presente articolo sono effettuate, e compensate, solo quando necessarie al proseguo dell'esecuzione delle opere e del loro buon andamento e solo in seguito a specifico ordine scritto dell'Amministrazione concernente la singola prestazione e in ogni caso dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa. La stessa Amministrazione può però far eseguire da terzi, senza alcuna motivazione, una o più d'una delle stesse prestazioni, a proprio insindacabile giudizio:

- a) perizie modificative (di variante o suppletive), con eventuali nuovi prezzi, quadri di raffronto e aggiornamento degli atti contabili, senza l'aggiornamento degli elaborati grafici ovvero comportanti l'aggiornamento degli elaborati grafici.

#### **art. 7 - Variazioni, interruzioni, ordini informali**

1. Il tecnico è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato ed eseguito a quanto previsto.
2. Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti in corso d'opera, sospensioni o interruzioni dei lavori o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante;

in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del tecnico incaricato.

3. Il tecnico risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.
4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

#### **art. 8 - Durata dell'incarico**

1. Le prestazioni professionali decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione da parte del Responsabile Area Tecnica.

#### **art. 9 - Penali**

1. Il ritardo nella consegna di quanto affidato comporta una penale pari all'1 per mille dell'importo dei compensi di cui all'articolo 11, per ciascuna prestazione, per ogni giorno oltre i termini stabiliti all'articolo 8. Le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità del tecnico per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.
2. Le penali non possono superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

#### **art. 10 - Risoluzione del contratto**

1. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'articolo 9 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.
2. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.
3. La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

#### **art. 11 - Determinazione dei compensi**

1. Tenuto conto della Legge 2 marzo 1949 n. 143 e s.m.i., a solo titolo indicativo e non vincolante, tenuto conto altresì del contenuto della materia, è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e immodificabile ai sensi dell'articolo 2225 C.C., per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 3 e a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, come dall'allegata determinazione dei corrispettivi comprensivi di cassa, oneri ed Iva:

a) progetto definitivo-esecutivo a corpo	€ 2512,23
b) coordinamento sicurezza in fase di progettazione a corpo	€ 1500,00
c) direzione lavori a corpo	€ 2000,00
d) contabilità finale a corpo	€ 2000,00
e) coordinamento sicurezza in fase di esecuzione a corpo	€ 1000,00
f) costi della sicurezza da interferenze	€ 56,22
<b><u>TOTALE COMPLESSIVO</u></b>	<b>€ 8.098,45</b>

2. I compensi sopra indicati sono fissi, vincolanti e onnicomprensivi, essi sono stati calcolati in relazione alle categorie e classi dei lavori.
3. **Tutti i corrispettivi sopra stabiliti sono comprensivi del contributo della competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale al 4%, nonché dell'I.V.A. alle aliquote di legge.**
4. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del codice civile.
5. Si intendono esclusi gli oneri di diretta competenza dell'Amministrazione, tra cui diritti di segreteria, tributi, marche da bollo e quant'altro non espressamente menzionato per l'eventuale ottenimento delle varie autorizzazioni e quanto non espressamente citato nel presente disciplinare.

#### **art. 12 - Modalità di corresponsione dei compensi**

1. I compensi, così come stabiliti all'articolo 11, sono corrisposti con le modalità di seguito descritte:
  - progetto definitivo-esecutivo e coordinamento per la sicurezza nella fase della progettazione: entro 30 gg dall'approvazione;
  - direzione lavori e coordinamento per la sicurezza nella fase dell'esecuzione: entro 30 giorni dall'approvazione del certificato di regolare esecuzione.
2. In ciascuna delle fasi di cui al comma 1 e negli stessi termini sono corrisposti i pagamenti relativi alle prestazioni specialistiche e accessorie per la parte strettamente connessa alle predette fasi, nonché, in proporzione, la quota delle spese conglobate forfettariamente.
3. Qualora per cause non dipendenti dal tecnico incaricato le approvazioni di cui al comma 1 non dovessero verificarsi entro 60 giorni dall'ultimazione della relativa prestazione, in assenza di impedimenti ostativi imputabili al tecnico medesimo, i relativi pagamenti dovranno eseguirsi entro i 30 giorni successivi. In caso di ulteriore ritardo i crediti saranno gravati dagli interessi ai sensi delle disposizioni vigenti.
4. In deroga a quanto previsto al comma precedente, qualora il lavoro sia finanziato con ricorso a mutuo della Cassa Depositi e Prestiti, ai sensi dell'articolo 13 del decreto-legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito nella legge 26 aprile 1983, n. 131 del 1983, o con ricorso a finanziamenti di altre Amministrazioni Statali e Locali, il calcolo dei termini per il pagamento non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso l'Amministrazione.

5. La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese, indicante le modalità di riscossione, almeno trenta giorni prima della relativa scadenza di pagamento di cui al comma 1. Il pagamento da parte del tesoriere è subordinato alla presentazione della fattura.

#### **art. 13 - Conferimenti verbali**

1. Il Tecnico Incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. Sono inoltre obbligati a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.
2. Il Tecnico Incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali indette dall'Amministrazione affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione, per un numero di riunioni non superiore a due.

#### **art. 14 - Definizione delle controversie**

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti.
2. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Brescia.

#### **art. 15 - Assicurazione**

1. Ai sensi delle vigenti disposizioni, il tecnico si impegna a presentare al momento di stipula del contratto di prestazione dei servizi di cui all'oggetto, dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente

l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati ai sensi dei commi seguenti.

2. La polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione o maggiori costi, avrà efficacia dalla data di inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.
3. La polizza deve prevedere una garanzia per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori, IVA esclusa, con il limite minimo di € 500.000,00.
4. La mancata presentazione della polizza da parte del tecnico prima dell'approvazione del progetto esecutivo esonera l'Amministrazione dal pagamento dei compensi professionali.
5. L'Amministrazione può richiedere al tecnico di nuovamente progettare i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

#### **art. 16 - Disposizioni transitorie**

1. Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il tecnico incaricato nella sua interezza, lo sarà invece per l'Amministrazione affidante, solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti; è comunque fatta salva la riserva di cui al comma 2.
2. Anche dopo l'approvazione di cui al comma 1, il presente disciplinare è vincolante l'Amministrazione affidante per il solo progetto di fattibilità tecnica ed economica (di cui all'articolo 11, comma 1, lettera a), mentre lo sarà per il progetto definitivo-esecutivo solo dopo che la stessa Amministrazione avrà comunicato per iscritto l'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.
3. E' sempre facoltà discrezionale dell'Amministrazione non procedere all'affidamento ovvero di procedere all'affidamento a terzi, del progetto definitivo, del progetto esecutivo, ovvero della direzione dei lavori, nel rispetto delle procedure e delle disposizioni vigenti.

#### **art. 17 - Privacy**

1. Il Committente ed il Professionista si impegnano ad effettuare il trattamento delle informazioni che li riguardano secondo il D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

*Humano* 23/12/2019



Il Responsabile Area Tecnica

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
306/2019 sub. 1	2019	10.05-2.02	2800.01	€ 8.098,75

ACCERTAMENTO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
148/2019	2019	4.200.01	408.21	€ 99.000,00

Malonno, li 24/12/2019



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari  
(Dott. Onofrio Caforio)

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it) (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)

Malonno, li

**10 FEB. 2020**



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
**IL MESSO / U.P.L.**

**Angeli Gianfranco**