



UNIONE dei COMUNI della MEDIA VALLE CAMONICA "Civiltà delle Pietre"

c/o Municipio di Capo di Ponte - Via Stazione, 15 – 25044 – Capo di Ponte (BS)

POLIZIA LOCALE

**Regolamento speciale inerente l'armamento degli addetti alla
Polizia Locale**

Capo I Generalità, numero e tipo armi

- Art. 1 Disposizioni generali**
- Art. 2 Numero delle armi in dotazione**
- Art. 3 Comunicazioni al Prefetto**
- Art. 4 Tipo di armi in dotazione**
- Art. 5 Attribuzioni dell'Assemblea dell'Unione**

Capo II Modalità e casi di porto dell'arma. Servizi armati

- Art. 6 Assegnazione dell'arma**
- Art. 7 Modalità di porto dell'arma**
- Art. 8 Servizi da espletarsi con armi**
- Art. 9 Funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza**
- Art. 10 Servizi di collegamento e di rappresentanza**
- Art. 11 Servizi esplicati fuori dall'ambito territoriale**
- Art. 12 Per soccorso o in supporto**

Capo III

- Art. 12 Prelevamento e versamento dell'arma**
- Art. 13 Doveri dell'assegnatario**
- Art. 14 Custodia delle armi**
- Art. 15 Armadi metallici**
- Art. 16 Prescrizioni di sicurezza**
- Art. 17 Doveri del consegnatario delle armi**
- Art. 18 Sostituzione delle munizioni**
- Art. 19 Controlli e ispezioni sull'armamento**

Capo IV Addestramento

- Art. 20 Addestramento al tiro**
- Art. 21 Porto d'armi per la frequenza dei poligoni di tiro a segno**

Capo V Disposizioni Finali

- Art. 22 Fuori uso e radiazione dal servizio delle armi**
- Art. 23 Norme integrative**
- Art. 24 Entrata in vigore e comunicazioni**

Capo I Generalità, numero e tipo di armi

Art. 1 Disposizioni generali

Ai sensi dell'articolo 2 del d.m.i. 04/03/1987 n. 145 l'armamento del personale appartenente al servizio di Polizia dell'Unione Media Vallecamonica "Civiltà delle Pietre", per le finalità di cui alla legge 7/03/1986 n. 65, è disciplinato dal presente regolamento speciale.

Gli appartenenti al servizio, ai quali è conferita la qualità di agente di pubblica sicurezza, sono dotati dell'arma di ordinanza.

L'armamento in dotazione agli operatori in possesso della qualità agente di pubblica sicurezza è adeguato e proporzionato all'esigenza di difesa personale, in relazione al tipo di servizio prestato, individuato ai sensi dell'articolo 8 del presente regolamento speciale.

L'assegnazione dell'arma non comporta alcuna modificazione dei compiti d'istituto degli operatori e, ai sensi del C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti e della normativa vigente in materia, da essa non conseguono ad alcun titolo retribuzioni aggiuntive rispetto a quelle già percepite.

Art. 2 Numero delle armi in dotazione

Il Presidente dell'Unione Media Vallecamonica "Civiltà delle Pietre", con proprio provvedimento, fissa il numero complessivo delle armi in dotazione.

Tale numero risulta essere equivalente al numero degli addetti in possesso della qualità di pubblica sicurezza, maggiorato, quale dotazione di riserva, del 5% degli stessi, con almeno il minimo di un'arma.

Il numero complessivo delle munizioni in dotazione al servizio è pari alla capienza dei caricatori delle armi, compresi quelli di scorta, assegnate ai singoli operatori, aumentato del munizionamento relativo all'armamento di riserva.

Art. 3 Comunicazioni al Prefetto

Il Provvedimento di cui all'articolo 2 del presente regolamento speciale, ed ogni eventuale modifica al numero complessivo delle armi in dotazione, sono comunicati al Prefetto.

Art. 4 Tipo di armi in dotazione

L'arma in dotazione al personale di cui all'art.1 del presente regolamento speciale è la pistola semi automatica monofilare Tanfoglio mod. Force 921 R Carry calibro 9x21 canna lunga mm 113, scelta tra quelle iscritte nel catalogo nazionale delle armi da sparo di cui all'art. 7 della legge 18/04/1975 n. 110, per il personale femminile è ammessa una versione compatta della stessa.

Art. 5 Attribuzioni dell'Assemblea dell'Unione

L'approvazione del presente regolamento speciale inerente l'armamento degli appartenenti al servizio di Polizia dell'Unione Media Vallecamonica "Civiltà delle Pietre" da parte dell'Assemblea ottempera ai sensi dell'art. 5, comma 5 della legge 07/03/1986 n. 65, così come modificato dall'art. 17, comma 134 della legge 15/05/1997 n. 127.

Capo II Modalità e casi di porto dell'arma. Servizi armati

Art. 6 Assegnazione dell'arma

Per l'espletamento dei servizi di cui al successivo articolo 8 del presente regolamento speciale, al personale della Polizia dell'Unione Media Vallecamonica

"Civiltà delle Pietre" al quale è conferita la qualità di agente di pubblica sicurezza, in possesso dei requisiti psico-fisici e attitudinali prescritti dalle vigenti disposizioni in materia, l'arma è assegnata individualmente e in via continuativa.

Il provvedimento con cui si assegna l'arma in via continuativa, dotata di due caricatori e di relative munizioni, è disposto dal Presidente per un periodo di 5 anni ed è soggetto a revisione annuale.

I provvedimenti di assegnazione sono comunicati al Prefetto.

Si applicano, per quanto non espressamente previsto, le vigenti disposizioni in materia di porto e detenzione di armi e delle relative munizioni.

Del provvedimento con cui si assegna l'arma in dotazione in via continuativa è fatta menzione nel tesserino personale di identificazione (tessera di servizio di cui all'articolo del regolamento del servizio di Polizia dell'Unione Media Vallecamonica "Civiltà delle Pietre") dell'addetto, che lo stesso è tenuto a portare sempre con se, indicando pure il numero di matricola dell'arma.

L'assegnazione dell'arma e del relativo munizionamento all'atto dell'entrata in servizio, come pure la riconsegna della stessa al momento della cessazione, per qualsiasi causa, dal servizio, è effettuata mediante la radiazione di apposito verbale e la successiva annotazione sui relativi registri, custoditi presso il Comando.

In caso di temporanea sospensione del servizio, l'arma in dotazione, unitamente alle manette di sicurezza e alla tessera di servizio, viene formalmente ritirata, previa redazione di apposito verbale, al dipendente dal responsabile del servizio.

Per le armi assegnate ai fini dell'espletamento dei servizi di cui al seguente articolo 8, il porto dell'arma senza licenza è consentito, anche al di fuori del servizio, nel territorio dell'ente di appartenenza, in quello dei Comuni associati e nei casi previsti dalla legge e dal presente regolamento speciale.

Art. 7 Modalità di porto dell'arma

Gli addetti alla Polizia dell'Unione Media Vallecamonica "Civiltà delle Pietre", che prestano servizio muniti dell'arma in dotazione, indossano l'uniforme e portano l'arma nel fondina esterna, corredata di caricatore di riserva in apposita custodia, con caricatore pieno e innestato.

Nei casi in cui, ai sensi dell'articolo 4 della legge 07/03/1986 n. 65, l'operatore è autorizzato a prestare servizio in abiti civili, e egli debba portare l'arma, nonché nei casi in cui lo stesso è autorizzato a portare l'arma anche fuori del servizio, ai sensi dell'ultimo comma del precedente articolo 6, questa è portata con le modalità di cui al primo comma del presente articolo ed in modo non visibile.

Il responsabile del servizio nonché gli addetti al coordinamento e controllo (sottoufficiali) possono portare l'arma in modo non visibile anche quando indossano l'uniforme.

Non possono essere portate in servizio armi diverse da quelle assegnate in dotazione e non possono essere alterate le caratteristiche delle stesse e delle relative munizioni.

Unitamente all'arma vanno sempre portate in servizio, con esclusione delle ipotesi di cui al terzo comma del presente articolo, le manette di sicurezza e la tessera di servizio.

Art. 8 Servizi da espletarsi con armi

In considerazione della particolarità delle mansioni proprie degli appartenenti al servizio di Polizia dell'Unione Media Vallecamonica "Civiltà delle Pietre" tutti gli operatori in possesso della qualità di agente di pubblica sicurezza devono prestare in via continuativa servizio armato.

I servizi per i quali gli addetti, in possesso della qualità di agente di pubblica sicurezza, portano senza licenza le armi di cui sono dotati sono tutti i servizi esterni comunque effettuati (appiedati o a mezzo di veicoli).

Detti servizi sono, nell'ambito del territorio dell'Unione, tutti quelli riguardanti l'attività di Polizia dell'Unione Media Vallecamonica "Civiltà delle Pietre" (polizia

quanto disposto dall'articolo 6 del presente regolamento speciale, l'arma di servizio viene prelevata, corredata del caricatore di riserva e delle relative munizioni, presso l'ufficio di comando.

L'arma deve essere immediatamente versata, corredata di caricatore di riserva e di relative munizioni, direttamente al responsabile del servizio, quando sia scaduto o revocato il provvedimento di assegnazione o siano venute a mancare le condizioni che hanno determinato l'assegnazione, oppure quando viene a mancare la qualità di agente di pubblica sicurezza, o all'atto della cessazione o sospensione del rapporto di servizio, o quando siano venuti meno i requisiti psico-fisici e attitudinali richiesti, e tutte le volte in cui sia in tal senso disposto con provvedimento motivato dal Presidente o del Prefetto.

Le armi devono essere prelevate e versare scariche.

I movimenti di prelevamento, a seguito del provvedimento di assegnazione dell'arma, o di versamento, conseguenti a cessazione o sospensione del servizio o nelle altre ipotesi contemplate nel precedente comma del presente articolo, devono essere annotati sull'apposito registro di carico-scarico (registro assegnazione armi), custodito presso l'ufficio di comando, le cui pagine numerate sono preventivamente vistate dal responsabile del servizio, contestualmente alla redazione di appositi verbali.

Art. 13 Doveri dell'assegnatario

L'appartenente al servizio, al quale l'arma è assegnata in via continuativa, deve:

- a) Verificare, al momento del materiale prelevamento, la corrispondenza dei dati identificativi dell'arma e le condizioni in cui la stessa e le munizioni assegnate;
- b) Custodire diligentemente l'arma e curarne la manutenzione e la pulizia;
- c) Segnalare immediatamente al responsabile del servizio e all'addetto al coordinamento e controllo suo delegato, ogni inconveniente relativo al funzionamento dell'arma stessa e delle munizioni;
- d) Applicare sempre e dovunque le misure di sicurezza previste per il maneggio delle armi;
- e) Fare immediata denuncia in caso di smarrimento o di furto dell'arma o di parti di essa e delle munizioni ai competenti organi di polizia, e consegnare tempestivamente copia della stessa all'Ufficio comando.

Art. 14 Custodia della armi

Le armi non assegnate e quelle di riserva, prive di fondina e delle munizioni e, separatamente le munizioni stesse in dotazione al servizio, sono custodite in apposito armadio metallico corazzato con chiusura del tipo a cassaforte, con serratura di sicurezza o a combinazione, collocato all'interno degli uffici del Comando di Polizia.

Le funzioni di consegnatario delle armi e delle munizioni di cui al precedente comma sono svolte di norma dal responsabile del servizio.

In caso di assenza o impedimento del consegnatario, le funzioni di cui sopra vengono svolte da un sub-consegnatario, che deve risultare un addetto al coordinamento e controllo (Sottoufficiale).

Il consegnatario ed il sub-consegnatario sono entrambi nominati con provvedimento del Presidente.

L'autorità di pubblica sicurezza può prescrivere particolari modalità di custodia, ai sensi dell'articolo 20 della legge 18/04/1975 n. 110, e ha facoltà di esigere, quando lo ritenga necessario, verifiche di controllo.

Le armi assegnate in via continuativa sono custodite diligentemente dall'assegnatario, che dovrà curarne la manutenzione e osservare le vigenti disposizioni in materia, nonché le prescrizioni emanate dal responsabile del servizio.

Gli appartenenti alla Polizia dell'Unione Media Vallecamonica "Civiltà delle Pietre", assegnatari di armi, devono in ogni modo evitare il deposito delle stesse in armadietti o cassette facilmente raggiungibili.

Al personale assegnatario è consentita la detenzione dell'arma presso la propria abitazione.

Art. 15 Armadi metallici

Presso i locali del comando sono disponibili cassette blindate, le cui chiavi sono consegnate ad ogni singolo assegnatario delle armi in dotazione personale.

Dette cassette sono opportunamente ubicate in modo tale da non essere direttamente visibili o raggiungibili dal pubblico.

Copia di riserva delle suddette chiavi è conservata, a cura del responsabile del servizio, in busta sigillata, controfirmata dai singoli consegnatari delle armi, nella cassaforte del comando.

Art. 16 Prescrizioni di sicurezza

Le armi devono essere custodite nell'armadio metallico e nelle cassette di sicurezza, di cui agli articoli 15 e 16 del presente regolamento speciale, scariche.

Le operazioni di caricamento e scaricamento devono avvenire in luogo isolato e comunque lontano dagli uffici di comando.

Al personale assegnatario delle armi e delle munizioni devono essere comunicate le prescrizioni di sicurezza.

Art. 17 Doveri del consegnatario delle armi

Il consegnatario delle armi cura con la massima diligenza:

- a) La custodia e conservazione delle armi e delle munizioni, affidate alla sua cura, nell'apposito armadio corazzato, nonché dei registri, della documentazione e delle chiavi a Lui commesse ai sensi degli articoli precedenti;
- b) L'effettuazione di controlli periodici sull'andamento assegnato al personale;
- c) La tenuta dei registri ed il disbrigo degli incombenzi burocratici documentali;
- d) La scrupolosa osservanza della regolarità delle operazioni inerenti l'andamento.

Art. 18 Sostituzione delle munizioni

Le munizioni assegnate in via continuativa agli appartenenti al servizio di Polizia dell'Unione Media Vallecamonica "Civiltà delle Pietre" devono essere sostituite obbligatoriamente ogni cinque anni, ed ogni qualvolta presentino anomalie o siano state sottoposte ad immersione, al gelo o a particolari fonti di calore, o ad altre situazioni che ne possano compromettere l'efficienza.

Le munizioni sostituite sono versate presso il competente posto di polizia (la locale Stazione dei carabinieri o il locale commissariato della polizia di Stato), previa redazione dei necessari atti.

Nel medesimo modo si procede anche con riferimento al munizionamento relativo all'armamento di riserva.

I movimenti relativi alla sostituzione del munizionamento devono essere annotati, previa redazione di appositi verbali, sul registro di carico-scarico ("Registro assegnazione munizioni"), custodito presso l'ufficio comando, le cui pagine numerate sono preventivamente vistate dal responsabile del servizio.

Art. 19 Controlli e ispezioni sull'armamento

Il Presidente, o il suo delegato, o il responsabile del servizio (ove lo stesso non coincida con la figura del consegnatario) possono disporre controlli e ispezioni sull'armamento affidato in custodia al consegnatario.

Ai sensi dell'articolo 18 del regolamento del servizio, il responsabile del servizio può disporre periodiche ispezioni sull'andamento assegnato agli appartenenti al servizio, onde verificare lo stato di manutenzione e il grado di efficienza.

Dell'esito di dette ispezioni viene dato atto su appositi moduli.

Il presente regolamento speciale entra in vigore unitamente al regolamento di Polizia Municipale, cui costituisce parte integrante.

Esso è altresì comunicato al Prefetto in ottemperanza al disposto articolo 2 del d.m.i. 04/03/1987 n. 145.

Sede Unione: CAPO DI PONTE - Provincia di Brescia - Via Stazione n. 15 - CAP 25044

Tel. 0364/42001 - Fax 0364/42571 - E-mail uff.poliziale@unionemediavallecamonica.bs.it

www.unionemediavallecamonica.bs.it - P.IVA e C.F. 03253150985 - 90020920170