



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Tonolini" -

Via Martiri della libertà n. 11/C - 25043 BRENO (BS)
Cod. fiscale: 90009510174 - Cod. univoco ufficio: UFDNDA - Cod. IPA: istsc_bsic81900a
TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388
www.icbreno.edu.it e-mail: BSIC81900A@istruzione.it P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it

All'Albo
Agli Atti

DETERMINA N. 69 del 23/05/2024

OGGETTO: Acquisto copie eccedenti fotocopiatori scuole noleggiati dal Comune di Breno.

E.F. 2024 - Attività/Progetto: A3.2 –gestione didattica plessi del Comune di Breno

Procedura: Affidamento diretto - ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b D.Lgs 36/2023 -

Responsabile Unico del progetto: Dirigente Scolastico Paolo Gheza

CUP: / CIG: B1CEF9930C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 08/02/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

VISTO il D.I. 28/08/2018 n. 129 - "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, com. 143, legge 13/07/15 n. 107";

VISTO il D.Lgs.30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento assunto dal consiglio d'istituto con delibera n. 17 del 19/05/2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

VISTE le delibere n. 6 del Collegio Docenti del 17/10/2023 e n. 13 del Consiglio d'Istituto del 03/11/2023 (approvazione integrazione per a.s.2023/2024 al P.T.O.F.);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 23/01/2024, delibera n. 25;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

CONSIDERATO in particolare l'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;

VISTO l'art. 6-bis della citata legge n. 241/90 e l'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

RITENUTO che il Dirigente scolastico Paolo Gheza risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023;

VISTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO che il Comune di Breno ha provveduto a noleggiare quattro fotocopiatori per le scuole di Breno forniti dall'Operatore economico Global Office Srl pagando i relativi canoni di noleggio;

CONSIDERATO che le copie eccedenti il quantitativo previsto per il canone annuale pagato, risultano a carico del nostro Istituto;

VISTO i quantitativi presunti previsti di copie eccedenti per i quattro fotocopiatori valutati alle diverse scadenze dei noleggi previste per il 2025 e 2026;

VISTO il preventivo dell'operatore economico Global Office Srl di Piancogno (Bs), incaricato del noleggio dal Comune di Breno, relativamente al costo copia per eventuali copie eccedenti pari a € 0,006 e 0,007 iva esclusa, a seconda del fotocopiatore noleggiato e ritenuto lo stesso idoneo e conveniente in funzione del canone di noleggio pagato dal Comune;

VISTA pertanto la spesa presunta per eventuali copie eccedenti valutata alla scadenza dei noleggi dei fotocopiatori da parte del Comune di Breno pari a € 1900,00;

CONSIDERATO che le eventuali copie eccedenti saranno rilevate a fine anno di noleggio per ogni fotocopiatore in seguito a lettura dei contatori da parte di Global Office srl e dal personale di segreteria;

TENUTO CONTO che la fornitura offerta dall'operatore sopracitato, risponde ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto soddisfa l'interesse pubblico mirato all'individuazione delle caratteristiche che garantiscano il miglior rapporto qualità/prezzo, valutando esigenze didattico/amministrative e contenimento della spesa pubblica e che l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 49 del cdc, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame riguarda un operatore economico non beneficiario di due consecutivi affidamenti aventi ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico;

VISTO l'art. 49 comma 6 del del D.Leg.vo 31/03/2023 n. 36 che prevede la deroga al principio di rotazione per affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00;

RILEVATA l'assenza in Consip Spa di convenzioni attive per la fornitura in oggetto;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento;

PRESO ATTO che con delibera n. 26 del Consiglio d'Istituto del 23/01/2024 il limite di spesa di cui all'art. 45 co. 2 D.I. 28/08/2018 N. 129 è stato elevato a € 139.000;

PRECISATO che le verifiche in ordine ai requisiti generali e di idoneità professionale in capo all'affidatario oltre che (ove previsti) quelli di capacità economica e tecnico- professionali sono state effettuate tenuto conto dell'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52 del cdc secondo quanto previsto per l'importo del corrente affidamento;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13/08/2010 n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. 12/11/2010 n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza») convertito con Legge 17/12/2010 n. 217 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

CONSIDERATO che, per espressa previsione degli artt. 18, comma 3, lett. d) e 55, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività amministrative e didattiche programmate e l'arricchimento dell'offerta formativa;

VERIFICATA l'economicità dell'affidamento della fornitura;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento pari a € 1.900,00 oltre iva (pari a € 2.318,00 iva compresa) trovano copertura finanziaria nel Programma Annuale 2024;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, e che si intendono integralmente richiamate:

-di autorizzare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b D.Lgs 36/2023, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto: copie eccedenti i quantitativi previsti nel canone dei fotocopiatori noleggiati dal Comune di Breno per le scuole di Breno;
all'operatore economico Global Office Srl di Piancogno (Bs), P.I. 03163010980, per un importo complessivo delle prestazioni pari a € 2.318,00;

-di autorizzare la spesa complessiva per l'acquisto di cui alla presente determina, pari a € 2.318,00, da imputare al P.A. E.F. 2024 e successivi - Attività: A3.2;

-di nominare il dirigente scolastico Paolo Gheza quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023 e che rivestirà anche il ruolo di responsabile dell'esecuzione;

-di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituto nella sezione "albo on line" e in "Amministrazione trasparente" dove risulta presente il collegamento ipertestuale alla BDNCP;

Il Dirigente Scolastico
Paolo Gheza
Firmato digitalmente