



COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Urbanistica e Lavori Pubblici
Responsabile: Geom. Giovanna Pelloli

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 35 DEL 24/04/2024

Oggetto :

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI UN OSTELLO PRESSO IL CENTRO POLIVALENTE DI GREVO - CUP F87H21012120006. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS 36/2023, DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA PERIZIA GEOLOGICA AL DOTT. GEOLOGO GIOVANNI GHIRARDI. CIG: B10587A54E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 in data 16.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario ed il Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026;
- VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 in data 16.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024/2026, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento delle stesse;
- RICHIAMATO il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cedegolo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 28.01.2022 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- RILEVATO che, ai fini del presente atto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) la sottoscritta, già nominata responsabile del Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. con provvedimento del Sindaco ing. Andrea Bortolo Pedrali n. 26 del 04.06.2022, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023;
- RICHIAMATA la determinazione del responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 115 del 14.11.2023 ad oggetto "Nomina responsabile unico del progetto per lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 per gli affidamenti in capo al servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP.";
- CONSIDERATO che mediante le suddette deliberazioni è stato assegnato in gestione al Servizio Urbanistica e LL.PP. 07012.02 del bilancio di previsione 2024/2026 capitolo di P.E.G. 0001, esercizio finanziario 2024 per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale intende provvedere alla creazione di un punto ricettivo nella frazione Grevo per i viandanti che percorrono il caratteristico percorso di Carlo Magno, che vede la frazione come tappa, realizzando, al piano primo del centro polivalente, un piccolo ostello/foresteria lombarda;
- RICHIAMATO l'atto di determinazione del responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 159 del 31.12.2021 con il quale è stato affidato l'incarico professionale per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e contabilità all'ing. Stefano Riva, relativamente all'intervento di Opere di manutenzione straordinaria per la realizzazione di un ostello nel centro polifunzionale comunale in frazione Grevo;
- PRESO ATTO che Regione Lombardia ha emanato un bando, pubblicato sul BURL serie ordinaria n. 45 del 08.11.2021, ad oggetto "Programma di

Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia – Operazione 7.5.01 «Incentivi per lo sviluppo di infrastrutture e di servizi turistici locali» - Approvazione delle disposizioni attuative per la presentazione delle domande anno 2021”;

- CONSIDERATO che il Comune di Cedegolo ha candidato a finanziamento il proprio progetto definitivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 09 del 14.02.2022;
- VISTO il decreto n. 9129 del 24.06.2022 di ammissione a contributo della domanda candidata dal Comune di Cedegolo, per un importo di € 216.180,00 finanziati da Regione Lombardia;
- VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 108 del 25.11.2022 con la quale è stato assunto l’impegno di spesa a favore del dott. ing. Stefano Riva per la predisposizione del progetto esecutivo;
- RICHIAMATO il proprio atto di determinazione n. 135 del 30.12.2022 di approvazione del progetto esecutivo delle “Opere di manutenzione straordinaria per la realizzazione di un ostello finalizzato alla valorizzazione turistico-culturale del centro polifunzionale comunale in frazione Grevo CUP F87H21012120006”, dal quale risulta che per l'esecuzione dell’opera si rende necessaria una spesa complessiva di € 328.220,20;
- VISTA la determinazione n. 122 del 01.12.2023 di approvazione della documentazione di progetto adeguata al D.lgs 36/2023;
- PRESO ATTO che per l'esecuzione dell'intervento si rende necessaria una spesa complessiva di € 328.220,20 di cui:
- € 260.000,00 importo lavori a base d'asta, compresi oneri per la sicurezza;
 - € 68.220,20 per somme a disposizione dell'Amministrazione;
- RICHIAMATO l’atto di determinazione n. 136 del 29.12.2023 ad oggetto: “Determina a contrarre per lavori di manutenzione straordinaria per la realizzazione di un ostello presso il centro polivalente di Grevo CUP F87H21012120006 CIG A040921173”;
- VISTO l’atto di determinazione n. 143 del 29.12.2023 ad oggetto: “Aggiudicazione alla ditta Lindi & f.lli s.r.l. con sede in Erbusco (BS) dei lavori di manutenzione straordinaria per la realizzazione di un ostello presso il centro polivalente di Grevo CUP F87H21012120006 CIG A040921173”;
- CONSIDERATO necessario provvedere alla redazione della perizia geologica ai fini della pratica sismica del lavoro in oggetto;
- ACCERTATA la carenza di organico presso l'ufficio tecnico comunale in relazione ai compiti istituzionali dello stesso nonché alla complessità degli

adempimenti ed alla specializzazione richiesta per le prestazioni sopra indicate;

RITENUTO quindi di conferire specifico incarico professionale ad idonea figura esterna;

VISTI i primi tre commi dell'art. 17 del D.Lgs. n 36/2023, in particolare il comma 1: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n 36/2023, per un importo inferiore ad € 140.000,00, è possibile procedere all'assegnazione del servizio mediante affidamento diretto;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 140.000,00 per la forma contrattuale trova applicazione l'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.";

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, ed individuato nel dott. geologo Giovanni Ghirardi l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze richieste;

VISTA l'offerta presentata dall'operatore economico sopracitato ed assunta al protocollo di questo Ente n. 2387 in data 24.04.2024, per un importo di

€ 1.500,00 oltre al contributo previdenziale 4% ed all'imposta di bollo, pari a complessivi € 1.562,00;

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;
- DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000;
- ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;
- ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

DETERMINA

1. di affidare l'incarico per la predisposizione dello studio geologico a supporto del progetto che prevede la "Manutenzione straordinaria per la realizzazione di un ostello presso il centro polivalente di Grevo CUP F87H21012120006" al dott. geologo Giovanni Ghirardi con studio tecnico in Malonno (BS), Via Bernardolo n. 22;
2. di approvare l'allegato disciplinare d'incarico, per un importo € 1.500,00, oltre cassa previdenziale E.P.A.P. 4% ed imposta di bollo € 2,00, dando atto che l'operazione è effettuata da soggetto appartenente a regime fiscale di vantaggio ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, Legge n. 190/2014-Regime forfettario;
3. di impegnare a favore del dott. geologo Giovanni Ghirardi la somma complessiva di € 1.562,00 cassa previdenziale E.P.A.P. 4% inclusa, imputando la suddetta spesa al macroaggregato 07012.02 del bilancio di previsione 2024/2026 capitolo di P.E.G. 0001, esercizio finanziario 2024, che presenta adeguata disponibilità;

4. di dare atto che il pagamento delle spese verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura;
5. di dare atto che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFNIFM;
6. di dare atto che il CIG assegnato è B10587A54E. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
8. che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
9. di dare atto altresì, ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR)-Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
10. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e degli art. 20, 27, e 28 del D.Lgs 36/2023;
11. di inviare la presente, per competenza, all'ufficio ragioneria dell'Ente e al dott. geologo Giovanni Ghirardi con studio tecnico in Malonno (BS), Via Bernardolo n. 22.

Il Responsabile Di Servizio
F.to Geom. Giovanna Pelloli

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
1111032163	2024	07012.02.0001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI UN OSTELLO FINALIZZATO ALLA VALORIZZAZIONE TURISTICO-CULTURALE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE COMUNALE IN FRAZIONE GREVO	1.562,00

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 24/04/2024

Il Responsabile Del Servizio
F.to Pedrali Andrea Bortolo

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 24/04/2024

Il Responsabile Del Servizio
Geom. Giovanna Pelloli

COMUNE DI CEDEGOLO

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

recante patti e condizioni per Incarico professionale per stesura di perizia geologica inerente ai lavori di **MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI UN OSTELLO PRESSO IL CENTRO POLIVALENTE DI GREVO - CUP F87H21012120006. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs 36/2023. CIG: B10587A54E.**

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il **dott. Geol. Giovanni Ghirardi**, iscritto all'Ordine dei Geologi della Regione Lombardia al n. 1601, **Libero Professionista con sede dello studio in via Bernardolo, n° 22 – 25040 Malonno (BS)**, si impegna ad assumere l'incarico affidato dal **COMUNE di CEDEGOLO**, con sede in Piazza Roma n. 1 – 25051 Cedegolo (BS), relativo allo studio geologico a supporto del progetto che prevede la **"MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA REALIZZAZIONE DI UN OSTELLO PRESSO IL CENTRO POLIVALENTE DI GREVO"**.
2. Le modalità di redazione degli elaborati, oltre che conformi alle predette disposizioni di legge e alle norme regolamentari vigenti in materia, dovranno essere coerenti con le indicazioni tecniche e procedurali impartite del responsabile del procedimento.

Art. 2 – Obblighi legali

1. Il professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli art. 2222 e seguenti del Codice Civile, della legge 2 marzo 1949, n.143, nonché della deontologia Professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incaricato.
2. Resta a suo carico ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli Uffici e dagli Organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima.
3. Ai sensi dell'articolo 105, del D. Lgs. n. 50 del 2016, il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.
4. L'affidamento a terzi di prestazioni professionali specialistiche, non è considerato subappalto. L'Amministrazione committente è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali terzi affidatari ai sensi del periodo precedente.

Art. 3 – Descrizione delle prestazioni

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione all'incarico del presente disciplinare consistono in **sopralluoghi, rilievi, elaborati cartografici e stesura di relazione geologica.**
2. Oltre a quanto sopra specificato in ordine al contenuto degli elaborati, il tecnico incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del lavoro svolto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali modifiche.

Art. 4 – Altre condizioni disciplinanti l'incarico

1. Il tecnico rinuncia fin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quello previsto dal presente disciplinare, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare, salvo le maggiorazioni previste per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo.
2. L'amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti e notizie su lavori similari già effettuati.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

3. Il tecnico si impegna a produrre un numero di copie del progetto e di ogni altro atto connesso o allegato, a semplice richiesta dell'Amministrazione.
4. Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato, a favore del tecnico incaricato, l'amministrazione è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico.

Art. 5 – Durata dell'incarico

1. Il professionista si impegna ad effettuare e redigere quanto indicato all'art. 3, ed a consegnarlo al Comune di CEDEGOLO entro il termine di TRENTA giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipulazione del presente disciplinare.
2. In caso di ritardo nella consegna, escluso il caso in cui tale ritardo non sia imputabile al professionista, verrà applicata una penale giornaliera pari all'uno per mille del compenso indicato all'art. 8, fino alla concorrenza massima corrispondente al 10 per cento, con le modalità di cui all'art. 257 del D.P.R 05/10/2010 n. 207.

Art. 6 – Determinazione del compenso.

L'onorario per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra viene stabilito nel seguente modo:

- Onorario e spese per tutti gli adempimenti previsti nella presente convenzione € 1.500,0
- Contributo integrativo – E.P.A.P. (4%) € 60,0
- Totale € 1.560,0
- Imposta di bollo € 2
- **Totale onorario da corrispondere € 1.562,0**

Art. 7 - Modalità di corresponsione dei compensi.

Il compenso di cui all'art. 6, verrà liquidato al professionista, dietro presentazione di regolare fattura, in un'unica soluzione a saldo dopo la presentazione degli elaborati previsti all'art. 3.

Art. 8 - Conferimenti verbali

1. Il Tecnico Incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. È inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.
2. Il Tecnico Incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi a partecipare a riunioni collegiali indette dall'Amministrazione.

Art. 9 - Disposizioni transitorie

1. Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il Tecnico Incaricato nella sua interezza, lo sarà invece per l'Amministrazione affidante, solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti; è comunque fatta salva la riserva di cui al comma 2.
2. Anche dopo l'approvazione di cui al comma 1, il presente disciplinare è vincolante l'Amministrazione affidante solo dopo che la stessa Amministrazione avrà comunicato per iscritto l'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.

Art. 10 - Proprietà degli elaborati

Tutto il materiale sviluppato e prodotto durante il presente incarico professionale sarà di proprietà del Comune di Cedegolo.

Art. 11 - Riservatezza

L'incaricato si impegna a mantenere la riservatezza per quanto attiene tutte le informazioni ed i documenti dei quali verrà a conoscenza nell'ambito del presente contratto e a non farne usi diversi da quelli per i quali sono stati comunicati.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

Art. 12 - Norme di salvaguardia

In caso di infortunio che dovesse occorrere all'incaricato nell'espletamento del suo incarico, questi non potrà vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione Comunale e/o a terzi nello svolgimento dell'incarico affidato.

Art. 13 - Oneri a carico dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire al Professionista incaricato la collaborazione e tutta la documentazione eventualmente necessaria per l'espletamento dell'incarico, nonché a comunicare tempestivamente il calendario di eventuali incontri interni al servizio.

Art. 14 - Risoluzione dell'incarico

Qualora si verificassero gravi inadempienze contrattuali imputabili all'incaricato, l'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. con 3 giorni di preavviso e senza alcun debito a suo carico.

Art. 15 – Obblighi del Professionista relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. Il mancato rispetto di quanto disposto in osservanza della predetta Legge comporterà, ai sensi dell'art. 1456 c. c., l'immediata risoluzione dell'affidamento d'incarico.

Art. 16 – Controversie

Per quanto compatibile si applica la disciplina dell'accordo bonario, prevista dall'articolo 205-206 del Codice dei Contratti approvato con il citato Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i..

La risoluzione delle controversie relative ai diritti soggettivi e all'esecuzione del contratto, come definite all'articolo 239 del Codice dei Contratti, può sempre esser risolta tra le parti con l'applicazione dell'articolo 1965 del Codice Civile. Tutte le controversie, anche quelle che non si sono potute comporre in modo informale e stragiudiziale con la transazione e quelle riguardanti il mancato accordo bonario, vengono devolute, ai sensi dell'articolo 20 del Codice di procedura Civile, al giudice del luogo ove il contratto è stato stipulato. È pertanto esclusa la clausola arbitrale. Sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo tutte le controversie di cui all'articolo 244 del Codice dei Contratti.

Art. 17 – Incompatibilità

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali impegnandosi espressamente al rispetto delle leggi e norme vigenti in materia.

Il presente disciplinare è impegnativo per il Professionista dopo la sua sottoscrizione, mentre per il Committente lo diverrà solo dopo l'esecutività, ai sensi di legge, della deliberazione d'incarico.

Art. 18 – Contratto

Il contratto relativo al presente appalto sarà stipulato attraverso scrittura privata, ai sensi del comma 2 dell'art. 334 del D.P.R. 5/10/2010 n. 207 che consisterà nello scambio tra le parti del presente Disciplinare, sottoscritto dalle stesse in segno di integrale accettazione.

Art. 19 – Risoluzione del Contratto

L'Amministrazione potrà dichiarare risolto di diritto il servizio oggetto dell'appalto nei seguenti casi:

- a) l'arbitrario abbandono, da parte del Soggetto incaricato, del servizio in oggetto;
- b) scioglimento o cessazione dell'attività del Soggetto incaricato o ammissione dello stesso a procedure concorsuali;
- c) emanazione di provvedimenti di cui all'articolo 108 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

- d) produzione di falsa documentazione;
- e) mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 136 del 13/08/2010;
- f) mancata osservanza agli obblighi di riservatezza di cui all'art. 11 del presente disciplinare;
- g) cessione a terzi dei crediti senza il rispetto dell'articolo 186 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- h) cessione totale o parziale del relativo contratto di servizio;
- i) ogni altra inadempienza non qui contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'articolo 1453 c.c.

La risoluzione di diritto dell'appalto si verifica nel momento in cui il Responsabile comunica al Soggetto incaricato che intende valersi della clausola risolutiva.

Art. 20 – Recesso

L'Amministrazione, in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico, si riserva la facoltà di recedere dal contratto stipulato per il presente appalto in ogni momento, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni, da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. o posta elettronica certificata.

In caso di recesso, il Soggetto incaricato ha diritto al pagamento dei servizi prestati (purché correttamente eseguiti) secondo quanto stabilito dall'articolo 109 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i..

Art. 21 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196, le parti convengono che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. Il professionista dichiara di essere stato informato dei diritti previsti dall'art. 7 dello stesso decreto legislativo.

Malonno, 23 Aprile 2024

Il geologo
Giovanni Ghirardi

