

CONTRATTO DI SERVIZIO INTEGRATIVO TRA IL COMUNE DI LOSINE E LA SOCIETÀ VALLE CAMONICA SERVIZI S.R.L. PER L'APPLICAZIONE DELLA TARI, LA RELATIVA BOLLETTAZIONE E LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEGLI INCASSI/INSOLUTI.

(SCRITTURA PRIVATA)

TRA

il Comune di LOSINE con sede in Via Prudenziini n. 22 rappresentato nel presente atto dal _____ Sig./Dott. _____ nato a _____ il _____, domiciliato per la funzione presso la sede comunale, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, giusta deliberazione del Consiglio/Giunta Comunale n. _____ del _____ di seguito denominato COMUNE

E

VALLE CAMONICA SERVIZI S.r.l. con sede in DARFO BOARIO TERME, Via Rigamonti 65, C.F. e P.IVA n.02245000985 rappresentata nel presente atto dal Dott.-----, nato a, residente a in Via, domiciliato per la funzione presso la sede di VALLE CAMONICA SERVIZI S.R.L., il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della suddetta Società di seguito denominata VCS

PREMESSO CHE

- ◆ Valle Camonica Servizi S.r.l. è società costituita secondo il modello dell'”in house providing” e partecipata da una pluralità di enti pubblici (Comuni ed enti comprensoriali) del territorio della Valle Camonica;
- ◆ Tra il Comune di LOSINE e Valle Camonica Servizi S.r.l. è stata stipulato, con atto repertorio del 2013, idoneo contratto di servizio quadro regolamentante la gestione del servizio di igiene ambientale;
- ◆ Il Comune di LOSINE, dietro proposta del soggetto gestore, ha manifestato l'intenzione di avvalersi del supporto amministrativo di Valle Camonica Servizi S.r.l. per le attività propedeutiche all'applicazione, emissione, rendicontazione della TARI agli utenti del Comune;

- ◆ La necessità di tale attività si riscontra dalla sempre più crescente complessità nell'applicazione delle normative emanate ed emanande da parte dell'ARERA oltre che assicurare una gestione comprensoriale di un servizio che permetta di aumentarne l'efficienza e generare economie di scala;
- ◆ Il Comune di LOSINE con delibera n. ... del ... di giunta/CC comunale ha approvato la proposta fornita dalla società con prot. nr del
- ◆ VALLE CAMONICA SERVIZI dichiara di accettare l'incarico, di possedere i requisiti necessari per il completo adempimento delle prestazioni richieste, di essere dotata di adeguata organizzazione imprenditoriale, e di assumere l'espletamento dei servizi in argomento con piena autonomia di organizzazione, di mezzi e di persone e con gestione a proprio rischio esclusivo;
- ◆ i rapporti tra il Comune di LOSINE e VALLE CAMONICA SERVIZI S.R.L., relativamente alle prestazioni suddette sono regolati dal presente contratto di servizio integrativo e dagli ulteriori atti adottati e/o stipulati dalle stesse parti in dipendenza ed a specificazione dei contenuti del presente atto;

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E STIPULA

Art. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di LOSINE affida alla società Valle Camonica Servizi S.r.l. che accetta, le seguenti prestazioni:

1. Nell'ambito del proprio territorio, il Comune affida a Valle Camonica Servizi S.r.l. l'attività ordinaria amministrativa della TARI anno 2024, disciplinata da apposito Regolamento approvato dal Comune.
2. La gestione della TARI riguarda le seguenti attività:
 - a) gestione diretta del rapporto con i contribuenti mediante:
 - servizio gratuito telefonico (esclusivamente per informazioni e consulenze);
 - risposte scritte (anche attraverso posta elettronica e PEC);
 - sito internet;
 - b) aggiornamento banca dati Tari;

- c) La contabilizzazione di tutte le variazioni che incidono sul tributo sarà recepita nel primo avviso di pagamento utile. Eventuali rimborsi accolti saranno trattati come partite a credito sulle somme ancora dovute e riportate negli avvisi periodici; nel caso in cui tale compensazione non fosse possibile, Valle Canonica Servizi S.r.l. ne darà idonea comunicazione al Comune che attesti che il rimborso è dovuto, completa di IBAN dei beneficiari e/o degli eventuali eredi. Il Comune provvederà ad erogare materialmente le somme riconosciute a rimborso.
- d) aggiornamento automatico delle anagrafiche che verrà svolto, grazie all'acquisizione dei dati trasmessi dal Comune secondo quanto previsto dal Art. 6. L'aggiornamento anagrafico dovrà essere utilizzato, oltre per il corretto calcolo degli avvisi di pagamento, anche come base per la predisposizione delle tariffe TARI;
- e) Liquidazione della TARI dovuta in conformità alle tariffe deliberate dal Comune ed alle disposizioni del relativo Regolamento comunale;
- f) stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi ordinari e degli avvisi di sollecito;
- g) acquisizione periodica dei flussi di incasso, riconciliazione dei pagamenti e rendicontazione degli incassi;
- h) emissione di sollecito di pagamento ai contribuenti, così come meglio disciplinato dal successivo art. 5;
- i) gestione dei dati raccolti ai sensi della normativa sulla privacy, osservato il regolamento (UE) GDPR n. 679/2016;
- j) trasmissione all'Anagrafe Tributaria dei dati catastali acquisiti nell'ambito della gestione, previsti dalla L. 27 dicembre 2006 n. 296 e dai successivi provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate;
- k) messa a disposizione del Comune della propria banca dati TARI, sia in consultazione diretta sia con elaborazione delle somme dovute e incassate suddivise per tributo; la suddivisione delle somme incassate sarà messa a disposizione compatibilmente con l'identificazione delle singole partite con opportuni codici tributo se disponibili o con altre codifiche prestabilite;

- l) messa a disposizione del Comune di apposito portale web per la consultazione delle banche dati, che permetta in particolare al Comune di visualizzare le utenze con possibilità di ricerche per indirizzo, per contribuente nonché la consultazione dello storico relativo (dal 01/01/2024);
- m) messa a disposizione al Comune, a seguito di sua richiesta, di estrazioni di informazioni dalla banca dati in formato file Excel o pdf;
- n) comunicazione al Comune del soggetto individuato quale referente della società per il servizio TARI;
- o) sviluppo ed implementazione dello strumento di Pagamento PagoPA;
- p) creazione della lista di carico, con specifico dettaglio degli importi calcolati;
- q) predisposizione delle rendicontazioni previste da ARERA o dalla CSEA;
- r) messa a disposizione di un portale web a disposizione dell'Utente Finale per la consultazione della propria posizione;

3. Non costituiscono oggetto del presente affidamento la gestione della TARI giornaliera, l'attività di accertamento del tributo e la riscossione coattiva.

4. A seguito dell'attività di accertamento posta in essere dal Comune, questo si impegna a comunicare a Valle Camonica Servizi S.r.l. le risultanze tali da modificare la banca dati TARI, che devono essere recepite da Valle Camonica Servizi S.r.l. e contabilizzate nel primo avviso utile in relazione alla data di trasmissione da parte del Comune. Viceversa, Valle Camonica Servizi S.r.l., a seguito della propria attività ordinaria, comunica al Comune, anche mediante elenco informatico in formato file excel, le posizioni di coloro che sono potenzialmente interessabili da provvedimenti accertativi, cioè coloro che a fronte della presentazione di dichiarazione di iscrizione / variazione al tributo non hanno effettuato nei termini l'adempimento a loro carico e pertanto sono passibili di provvedimento di accertamento per omessa / infedele denuncia per i periodi pregressi all'ordinario;

La Società Valle Camonica Servizi S.r.l. si riserva sin da ora la facoltà di avvalersi per l'espletamento delle prestazioni affidate e per le diverse fasi delle quali si compongono, della assistenza e collaborazione di personale anche esterno alla propria struttura, in possesso delle necessarie qualificazioni e crediti professionali. Il benessere del Comune di

LOSINE per l'avvalimento da parte di Valle Camonica Servizi S.r.l. delle predette collaborazioni, si intende qui acquisito.

Art. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

1. Il rapporto oggetto della presente scrittura privata decorre dal 1° gennaio 2024 sino al 31 dicembre 2024 con facoltà di rinnovo in accordo tra le parti. In ogni caso il rapporto non potrà avere durata ulteriore rispetto alla scadenza del contratto per la gestione dei rifiuti.

2. Il rapporto oggetto del presente disciplinare si intende risolto per effetto dell'emanazione di nuove normative abrogative della TARI senza che Valle Camonica Servizi S.r.l. nulla abbia a che pretendere oltre alle prestazioni regolarmente eseguite.

Art. 3 – CORRISPETTIVI DEL SERVIZIO

1. I corrispettivi del servizio oggetto del presente contratto sono così determinati:

a) Stampa documenti (bolletta, sollecito ecc.) e riconciliazione incassi:

1,00 Euro/documento + IVA 22%;

b) Postalizzazione (tariffe postali vigenti)

Invio Massivo 0,61 Euro/cad esente IVA;

Invio Singolo 1,25 Euro/cad esente IVA;

Invio Mediante Raccomandata A/R 5,80 Euro/cad esente IVA;

c) Gestione Amministrativa:

7,50 Euro/utenza + IVA 22%;

Per il solo anno 2024 in considerazione dell'affidamento in via sperimentale del servizio nulla sarà dovuto alla società per la gestione amministrativa prevista al punto 1 lettera c).

Art. 4 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

1. Valle Camonica Servizi S.r.l. provvederà alla fatturazione in formato elettronico del corrispettivo di cui al precedente art. 3, nel modo di seguito riportato:

- Un'unica fattura entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello di competenza del servizio effettuato;

2. Il pagamento della fattura sarà effettuato entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della fattura.

Art. 5 – MODALITÀ DI EMISSIONE DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO AI CONTRIBUENTI – MODALITÀ DI PAGAMENTO E INCASSI RELATIVI

1. Salvo diversa espressa scelta da parte del contribuente, gli avvisi di pagamento cartacei verranno recapitati mediante posta ordinaria o servizi di consegna equivalenti;
2. Per i soggetti titolari di indirizzo PEC risultante da pubblici elenchi, l'invio **degli avvisi di pagamento** potrà essere effettuato mediante PEC.;
3. Alle persone fisiche verrà notificata l'emissione di un nuovo avviso di pagamento **tramite l'app IO**;
4. Per tutte le tipologie di utenze, l'avviso di pagamento sarà disponibile nell'apposito portale web dedicato;
5. L'avviso di pagamento dovrà essere conforme a quanto indicato dalla normativa ARERA;
6. Il pagamento potrà essere effettuato tramite tutti i canali previsti dal sistema PagoPA es. Banca, Posta, home banking, app.
7. Le somme riscosse dal sistema PagoPA verranno riversate, secondo i tempi ed i modi indicati dalla specifica AgID, sul conto corrente indicato dal Comune di cui all'Art.6;
8. L'addizionale TEFA verrà direttamente riversata dal sistema PagoPA alla Provincia;
9. Valle Camonica Servizi S.r.l., in caso di mancato pagamento entro le scadenze indicate negli avvisi, invia un sollecito successivamente alla seconda scadenza, nelle modalità previste dallo statuto del contribuente al momento vigente.

Art. 6 – RUOLO DEL COMUNE

1. Valle Camonica Servizi S.r.l. e Comune concordano sull'obiettivo di offrire al cittadino-contribuente un servizio di riscossione della TARI efficace ed efficiente che ne semplifichi le procedure. A questo fine il Comune assicura a Valle Camonica Servizi S.r.l. la sua piena collaborazione ed in particolare:

- mette a disposizione gli atti deliberativi inerenti la disciplina e la gestione della TARI (tariffe, Regolamento, ecc.);
- entro i primi 15 giorni di ogni mese fornisce l'estrazione dei dati dell'anagrafe comunale necessari all'aggiornamento del sistema gestionale di

Valle Camonica Servizi S.r.l. ai fini del calcolo della TARI, con le variazioni intercorse nel mese precedente;

- la messa a disposizione di ulteriori dati necessari alla gestione e controllo dell'applicazione della TARI per le singole utenze domestiche e non domestiche, a titolo esemplificativo: dati catastali, locazioni, IMU, camera di commercio, licenze commerciali, avvio/variazione di impresa, toponomastica ecc.;
- acquisisce (anche mediante modulistica o format forniti dalla società) le dichiarazioni dei contribuenti relative a nuove attivazioni, variazioni, cessazioni, richieste di agevolazioni, ecc., trasferendole con frequenza almeno mensile alla società
- allo stesso modo, nel caso in cui il Comune svolga attività di accertamento, trasferirà alla società ogni risultanza tale da modificare la banca dati TARI;
- consegna o ritira i contenitori per la raccolta porta a porta ai singoli utenti registrando le operazioni nei sistemi informativi messi a disposizione da Valle Camonica Servizi;
- comunica a Valle Camonica Servizi le coordinate del conto corrente d'appoggio dove riversare le somme riscosse da sistema di pagamento PagoPa; delega il referente indicato da Valle Camonica Servizi s.r.l. alla compilazione dei questionari previsti dall'ARERA o dalla CSEA tramite le opportune configurazioni/autorizzazioni previste nei portali web; l'invio definitivo resterà in carico al Comune stesso secondo le procedure previste dall'ARERA o dalla CSEA;

Art. 7 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Il Comune ha diritto alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:
 - a) dichiarazione dello stato di insolvenza o fallimento di Valle Camonica Servizi S.r.l.;
 - b) mancato rispetto delle norme di sicurezza nell'espletamento del servizio;
 - c) mancato rispetto dei contratti di lavoro con il personale;

- d) gravi e reiterati inadempimenti nella gestione, se direttamente imputabili a Valle Camonica Servizi S.r.l. e tali comunque da pregiudicare in modo grave la prestazione del servizio stesso;
 - e) cessione a terzi del servizio, fatti salvi i casi consentiti all'articolo 12;
 - f) in tutti gli altri casi previsti dalla legge di volta in volta vigente.
2. Nel caso di cui alla lettera e), prima di pronunciare la decadenza dall'affidamento, il Comune, sentita Valle Camonica Servizi S.r.l. sulle cause dell'inadempimento, notificherà alla stessa una diffida con la quale prescriverà un congruo termine per rimuovere le inadempienze, dopo di che, ove Valle Camonica Servizi S.r.l. non abbia provveduto, il Comune potrà risolvere il contratto.

Art. 8 – RESPONSABILITÀ

1. Valle Camonica Servizi S.r.l. è responsabile di qualsiasi danno causato nella gestione del servizio sia a terzi, che al Comune, e solleva sin d'ora l'Ente da ogni responsabilità diretta e/o indiretta. Si specifica che rimarranno a carico di Valle Camonica Servizi S.r.l. il completo risarcimento del danno o dei danni arrecati, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità.

Art. 9 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Valle Camonica Servizi S.r.l., per il tramite del legale rappresentante, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. Valle Camonica Servizi S.r.l. si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. Si obbliga altresì ad inserire nei contratti con subappaltatori un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Art. 10 – POTERE DI CONTROLLO E VIGILANZA

1. Il Responsabile del Servizio Tributi o un suo delegato può eseguire, in qualsiasi momento e senza preavviso, interventi di controllo sulle modalità di svolgimento del servizio, per verificare che l'esecuzione del medesimo avvenga secondo le norme previste dal presente contratto e dalla legislazione vigente.

Art. 11 – DIVIETO DI CESSIONE A TERZI

Valle Camonica Servizi S.r.l. non potrà cedere a terzi il presente contratto, potrà tuttavia affidare a società partecipate o a terzi aventi i necessari requisiti le attività accessorie all'applicazione della TARI, per le quali comunque Valle Camonica Servizi S.r.l. risponderà direttamente al Comune.

Valle Camonica Servizi S.r.l. ha piena facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza ed economicità, fermo restando l'obbligo di garantire l'efficacia del servizio ed il rispetto degli standard di qualità.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In esecuzione del presente contratto, Valle Camonica Servizi S.r.l. effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Valle Camonica Servizi S.r.l. è, pertanto, designato dal Comune di Losine, quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR - per il trattamento denominato "l'affidamento in concessione delle attività ordinaria amministrativa della TARI anno 2024 con facoltà di rinnovo".

In virtù di tale trattamento, le Parti si assumono oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR"), del D. Lgs. 196/2003 e di ogni legge e provvedimento in materia di protezione dei dati personali applicabile.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Art. 13 – SICUREZZA E RISERVATEZZA

Valle Camonica Servizi S.r.l. ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione. Valle Camonica Servizi S.r.l. si impegna a non

divulgare, anche successivamente alla scadenza del presente contratto, notizie di cui sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.

L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne le informazioni che siano o divengano di pubblico dominio. Tale previsione non trova applicazione con riferimento ai dati personali.

Valle Camonica Servizi S.r.l. è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai commi 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Valle Camonica Servizi S.r.l. può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei commi da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Art.14 – CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI E COLLABORATORI

1. Ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, il personale e i collaboratori di Valle Camonica Servizi S.r.l., nonché di eventuali società partecipate o di terzi affidatarie di attività accessorie, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente affidamento dovranno osservare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Losine.

2. La violazione degli obblighi di cui al codice di comportamento e al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 costituisce causa di decadenza dall'affidamento.

Art. 15 - NORMA FINALE E DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto, si intendono richiamate le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Art. 16 - SPESE CONTRATTUALI

1. Tutte le spese del presente contratto e quelle da esso dipendenti sono a carico della Società Valle Camonica Servizi S.r.l.

2. Il presente contratto è stipulato in forma privata, da registrarsi in caso d'uso con spese a carico della Società.

Art. 17 - CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia riguardante l'interpretazione del presente contratto che non sia stato possibile comporre in via amministrativa, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, è deferita alla giurisdizione dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

È in ogni caso escluso il ricorso all'arbitrato previsto dagli articoli 806 e seguenti del Codice di procedura Civile.

Per qualsiasi controversia è esclusivamente competente il Foro di Brescia.

Letto, confermato, sottoscritto.

_____ lì _____

COMUNE DI LOSINE

VALLE CAMONICA SERVIZI S.R.L.
