

Comune di PIANCOGNO

(Prov. BS)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ⁽¹⁾

(Quinquennio Maggio 2019 – Maggio 2024)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

⁽¹⁾ *Comuni con popolazione inferiore a 5 000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo (*) giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

(*) Il termine di 90 giorni di cui al comma 2 dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, è ridotto, per l'anno 2013, a 45 giorni.

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	pag. 2
PARTE I - DATI GENERALI	"" 4
1. Dati generali	"" 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	"" 5
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	"" 6
1. Attività regolamentare	"" 6
2. Attività tributaria	"" 7
3. Attività amministrativa	"" 7
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	"" 12
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio	"" 12
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	"" 12
3.3. Gestione di competenza e dei residui. Quadro riassuntivo	"" 13
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	"" 14
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	"" 15
5. Patto di stabilità interno	"" 15
6. Indebitamento	"" 16
7. Conto del patrimonio in sintesi	"" 17
8. Spesa per il personale	"" 19
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	"" 21
1. Rilievi della Corte dei conti	"" 21
2. Rilievi dell'Organo di revisione	"" 21
3. Azioni intraprese per contenere la spesa	"" 21
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI	"" 22
1. Organismi controllati	"" 22
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	"" 23

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023 (*): 4.766

(*) (anno corrente-1)

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Sangalli Francesco

Vice Sindaco: Zeziola Orietta

Assessori:

- Fostinelli Domenico
- Moscardi Ilenia
- Zeziola Orietta
- Pedretti Giacomino

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Sangalli Francesco

Consiglieri:

a) Maggioranza

- Zeziola Orietta
- Moscardi Ilenia
- Pedretti Giacomino
- Fostinelli Domenico
- Pedersoli Mirko
- Bonino Ottavio
- Guarneri Giannantonio
- Cobelli Elia

b) Minoranza

- Reghenzani Marco
- Agretti Massimiliano
- Pernici Diego
- Trotti Alberto

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Settore Tecnico

Settore Affari Generali

Settore Economico e Tributario

Segretario: Bernardi Marino

Numero posizioni organizzative: N.1.- alla data del 31.12.2023

Numero totale personale dipendente : n 12.

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

Durante il mandato l'Ente non è stato commissariato ai sensi degli articoli 141 e 143 del TUEL

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Durante il mandato l'Ente non è stato annoverato tra gli enti in situazione strutturalmente deficitaria e non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 242, 243bis e 244 del TUEL.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)

ANNO 2019 PARAMETRI POSITIVI N. 1

ANNO 2020 PARAMETRI POSITIVI N. 3

ANNO 2021 PARAMETRI POSITIVI N. 1

ANNO 2022 PARAMETRI POSITIVI N. 2

ANNO 2023 PARAMETRI POSITIVI N. 1

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 - Attività Regolamentare:

- a) Delibera C.C. nr. 33 del 30 settembre 2019: "Modifica regolamento commissioni comunali consultive" - motivazione: maggiore flessibilità nel numero dei componenti, nell'ambito di una giusta rappresentanza;
- b) Delibera C.C. nr. 3 del 30 gennaio 2020: "Approvazione nuovo regolamento per l'assegnazione delle borse di studio" – motivazione: vetustà del precedente;
- c) Delibera C.C. nr. 14 del 10 luglio 2020: "Esame ed approvazione del regolamento della nuova imposta municipale propria (IMU)" - motivazione: adeguamento normativo;
- d) Delibera C.C. nr. 15 del 10 luglio 2020: "Esame ed approvazione del regolamento della Tassa Rifiuti (TARI)" – motivazione: adeguamento normativo;
- e) Delibera C.C. nr. 23 del 30 novembre 2020: "Esame ed approvazione del regolamento del servizio di illuminazione votiva presso i cimiteri comunali" – motivazione: adeguamento del servizio alle sopraggiunte necessità;
- f) Delibera C.C. nr. 24 del 30 novembre 2020: "Esame ed approvazione del regolamento generale delle entrate e degli strumenti deflattivi del contenzioso" – motivazione: adeguamento normativo;
- g) Delibera C.C. nr. 7 del 30 aprile 2021: "Approvazione del regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria – L. 160/2019" – motivazione: adeguamento normativo;
- h) Delibera C.C. nr. 13 del 29 giugno 2021: "Approvazione del regolamento per la disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati ai mercati (Art. 1, comma 37, L. 160/2019) - - motivazione: adeguamento normativo;
- i) Delibera C.C. nr. 14 del 29 giugno 2021: "Approvazione modifiche al regolamento della Tassa dei Rifiuti (TARI)" – motivazione: adeguamento normativo;
- j) Delibera C.C. nr. 32 del 29 dicembre 2021: "Esame ed approvazione piano comunale di protezione civile" – motivazione: adeguamento normativo;
- k) Delibera C.C. nr. 8 del 30 aprile 2022: "Approvazione del regolamento per lo svolgimento in modalità telematiche delle sedute della Giunta Comunale, del Consiglio Comunale e delle commissioni" – motivazione: necessità organizzative del lavoro;
- l) Delibera C.C. nr. 12 del 30 maggio 2022: "Esame ed approvazione aliquota dell'addizionale comunale all'irpef e modifica del relativo regolamento"
- m) Delibera C.C. nr. 47 del 27 dicembre 2022: "Esame ed approvazione delle modifiche al regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI) in adeguamento alla delibera ARERA nr. 15/2022" – motivazione: adeguamento normativo;

- n) Delibera di G.C. nr. 98 del 17 novembre 2022: "Approvazione del regolamento per il funzionamento del comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.) – motivazione: adeguamento normativo;

2 - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 - IMU:

[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,55%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,91%	1,01%	1,01%	1,01%	1,06%
Fabbricati categoria D	0,81%	0,91%	0,91%	0,91%	1,06%
Aree fabbricabili	0,91%	1,01%	1,01%	1,01%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

2.1.2 - Addizionale Irpef:

Il Comune ha innalzato con C.C. nr. 12 in data 30 maggio 2022 l'aliquota dell'addizionale comunale all'Irpef allo 0,80% dallo 0,75% con limite di esenzione per redditi fino a € 15.000,00.

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni (Art. 147 del Tuel):

Non vi è un sistema formalizzato di controlli interni.

3.1.1 - Controllo di gestione:

- Personale:

Sono stati deliberati i seguenti atti:

Delibera di G.C. nr. 60 del 20 giugno 2019 ad oggetto: "Approvazione del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21.05.2018

Delibera di G.C. nr. 64 del 14 luglio 2020 ad oggetto: "Approvazione regolamento per la disciplina dell'attribuzione della progressione economica orizzontale"

Delibera di G.C. nr. 24 del 31 marzo 2023 ad oggetto: "Approvazione regolamento

Comune di Piancogno – Relazione di Fine Mandato

sull'ordinamento generale degli uffici e servizi”;

Delibera di G.C. nr. 25 del 31 marzo 2023 ad oggetto: “Approvazione regolamento per la gestione dell'orario di lavoro, di servizio, del lavoro straordinario, delle ferie, dei permessi, dei ritardi e delle assenze dei dipendenti”.

L'obbiettivo da raggiungere è stato quello di una razionalizzazione delle risorse umane a disposizione al fine di consentire efficienza ed efficacia nello svolgimento delle mansioni lavorative temperato alle esigenze derivanti dal servizio di apertura al pubblico;

• Lavori pubblici (opere completate):

- 1) **Ristrutturazione palazzetto dello sport - Spesa € 150.000,00**
Finanziamento: Mutuo € 50.000 Sponsorizzazione privato € 50.000,00 Ctr. Statale 50.000
- 2) **Sistemazione Malga Val Burnega – Spesa € 304.200,00**
Finanziamento: Ctr. Regione € 220.162 Mutuo € 70.583,00 Ctr. CMontana € 13.455,00
- 3) **Sistemazione Malga Val Sorda – Spesa € 239.050,00**
Finanziamento: Ctr. Regione € 177.100,00 Mutuo € 51.128,00 Ctr. CMontana € 10.822,00
- 4) **Sistemazione Malga Mine - Spesa € 73.500,00**
Finanziamento: Ctr. Regione € 54.203 Avanzo € 15.986,00 Ctr. CMontana € 3.311,00
- 5) **Ristrutturazione Sala Arrampicata nel Palazzetto dello Sport – Spesa € 200.000,00**
Finanziamento: Ctr. Regione € 100.000,00 Ctr. Privati € 100.000,00
- 6) **Sistemazione Malga Pian d'Aprile – Spesa € 235.650,00**
Finanziamento: Ctr. Regione € 174.600,00 Prestito BIM € 61.050,00
- 7) **Messa sicurezza versante roccioso – Spesa € 750.000,00**
Finanziamento: Ctr. Regione € 750.000,00
- 8) **Sistemazione strada via Mine – Spesa € 95.500,00**
Finanziamento: Ctr Regione € 66.250,00 Avanzo € 29.250,00
- 9) **Adeguamento idraulico torrente Oiolo – Spesa € 198.680,00**
Finanziamento: Ctr Regione € 198.680,00
- 10) **Messa sicurezza viabilità comunale e abbattimento barriere architettoniche (via Vittorio Veneto, via Nazionale e via delle Magnolie) – Spesa € 123.200,00**
Finanziamento: Ctr Regione € 63.500,00 – Ctr. Statale 50.000,00 – Oneri € 9.700,00
- 11) **Sistemazione viabilità comunale in via della Fonte – Spesa € 150.000,00**
Finanziamento: Ctr. Regione € 150.000,00

Opere in corso e aggiudicate

- 1) **Ristrutturazione ex parrocchiale – Spesa € 1.000.000,00**
Finanziamento. Ctr Regione € 467.000,00 Ctr. CMontana € 283.000,00 Mutuo € 250.000,00
- 2) **Realizzazione nuovo Marciapiede Calchera - Cogno – Spesa € 1.000.000,00**
Finanziamento Ctr. Provincia € 1.000.000,00;
- 3) **Riqualificazione P.zzetta Via Vittorio Veneto – Spesa € 150.000,00**
Finanziamento Ctr. Regione € 150.000,00;
- 4) **Realizzazione marciapiede via Nazionale – Spesa € 212.000,00**
Finanziamento Ctr. Regione € 180.000,00 Avanzo Vincolato/Oneri € 32.000,00

- Gestione del territorio:

Concessioni edilizie rilasciate (Permessi da costruire nr. 40, Scia nr 202, Cila nr. 549): nr. 791

Tempo medio di rilascio inizio e fine mandato dei permessi da costruire 3 mesi.

Ordinanze emesse: nr. 338

Autorizzazioni Tosap/Cosap: nr. 95

- Istruzione pubblica:

Il servizio mensa scolastica: È un aspetto di alto rilievo all'interno del sistema scolastico, costituisce un valido strumento per incoraggiare una corretta educazione alimentare sia per ciò che concerne la qualità che la quantità dei nutrienti contenuti in ogni pasto. Il servizio è rivolto agli alunni/studenti iscritti alle scuole d'infanzia, presenti sul territorio comunale. Può usufruire del servizio anche il personale docente ed è l'Amministrazione Comunale a garantire il pagamento del servizio usufruito. L'Amministrazione con costanza e con l'obiettivo di migliorare sempre di più il servizio si è dedicata negli anni alla graduale riqualificazione del servizio in ogni suo aspetto: nutrizionale, organizzativo e relativo alle strutture ricettive. Il servizio è assicurato dal lunedì al venerdì nelle scuole dell'infanzia di Corno e Piamborno, secondo un menù invernale/estivo, articolato su quattro settimane e prevede l'impiego di materie prime di qualità (con largo ricorso a prodotti biologici, DOP, IGP, prodotti del commercio equo e solidale), in conformità alle indicazioni della Direzione Sanitaria – Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria – Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione dell'ATS Montagna, a garanzia dell'equilibrio calorico/dietetico dei cibi. Dal 2019 il servizio è stato dato in concessione esterna alla Cooperativa Sociale – IL CASTELLO, la ditta è attrezzata per fornire diete differenziate sia per intolleranze alimentari (su presentazione di certificato medico) che per motivi culturali - religiosi (su autocertificazione). Inoltre, è possibile richiedere la variazione del pasto giornaliero (dieta in bianco), previa comunicazione all'atto della prenotazione.

Il Costo di tale servizio ammonta ad € 126.300 per l'anno 2023. Dal 2019 al 2023 c'è stato un incremento di € 13.000,00.

Il Trasporto Scolastico: È un servizio a richiesta, istituito per facilitare il raggiungimento dei plessi scolastici agli alunni che risiedono in zone lontane dalla sede scolastica di competenza, le cui famiglie abbiano difficoltà ad accompagnare gli alunni alle rispettive scuole, nonché nei casi in cui, siano presenti situazioni di pericolo per l'incolumità degli alunni. Il servizio è assicurato quotidianamente nei giorni di lezione, in base al calendario scolastico, dal primo giorno di scuola sino alla fine dell'anno scolastico. Nell'estate 2023 si è provveduto a bandire la gara d'appalto on-line mediante affidamento diretto previo richiesto di preventivo per la gestione del servizio in ossequio ai principi di trasparenza, economicità e rotazione. L'appalto è stato aggiudicato alla ditta "S.A.B.B.A. Autolinee Srl" e durerà fino a giugno 2024, con la possibilità di proroga. Il numero degli utenti non è variato dal 2019 ad oggi, il servizio è stato fruito con un indice costante.

Dal 2019 al 2022 il servizio è stato svolto internamente con tre dipendenti pubblici. Data la necessità di sostituire lo scuolabus e per motivi di organizzazione interna del personale è stato deciso dal 2023 di appaltare tale servizio ad € 50.000 annui.

- **Ciclo dei rifiuti:**

La gestione del ciclo dei rifiuti per quanto riguarda la raccolta, gestione e smaltimento è affidata con convenzione sottoscritta nel 2012 alla partecipata Valle Camonica Servizi srl. La stessa partecipata gestisce l'isola ecologica a servizio della cittadinanza per lo smaltimento dei rifiuti (ad esempio ingombranti) aperta nelle giornate di lunedì e sabato dalle 8,30 alle 11,30, mercoledì dalle 14,30 alle 17,30. Il sistema di raccolta prevede vari passaggi, non ancora puntuale, ma così programmata sulla base della tipologia di rifiuto:

- Umido (lunedì e giovedì mattina)
- Carta (venerdì mattina)
- Vetro e lattine (sabato, cadenza quindicinale)
- Plastica (sabato, cadenza quindicinale)
- Indifferenziata (mercoledì, cadenza quindicinale)

Dall'anno di insediamento dell'amministrazione comunale la differenziazione dei rifiuti si attestava al 79%, percentuale rimasta costante lungo tutto il corso del mandato.

Il costo di tale servizio da ricoprire completamente con le tariffe applicate annualmente ai cittadini è negli anni aumentato a causa sia dei maggiori costi del personale sia dei mezzi utilizzati e sia dalla maggiore capillarità della raccolta. Nel 2019 si attestava a € 520.000, nel previsionale 2024 a € 639.000,00.

- **Sociale:**

La gestione dei servizi sociali non è effettuata direttamente dal Comune di Piancogno, ma tramite un'azienda speciale denominata Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona con Convenzione quinquennale sottoscritta nel 2020.

L'assistente sociale dipendente da tale azienda è presente 2 giorni alla settimana per lo sportello al pubblico e per le questioni inerenti le problematiche sociali dei residenti nel Comune.

Dal 2019 tale servizio è consolidato nell'offerta consentendo un risparmio di costi altrimenti non sostenibili per lo scrivente Comune. All'azienda si versa una quota di solidarietà che negli anni è andata incrementando dai 99.300,00 € ai 113.200,00 €

A causa principalmente degli anni della pandemia e del periodo inflazionistico per motivi geopolitici i costi per il sociale sono aumentati. Le richieste per anziani e per soggetti a rischio esclusione sociale per povertà, dipendenze etc si sono incrementate, costringendo l'amministrazione comunale ad uno sforzo per trovare le risorse necessarie per tamponare tali emergenze.

- **Turismo:**

La manifestazione, l'unica, di una certa rilevanza che negli anni dal 2019 al 2024 (tranne negli anni 2020 e 2021) ha visto l'impegno del Comune e in particolare dell'associazione Pro Loco è la Fiera dei Fiori, che si svolge a cavallo dei mesi di aprile e maggio. Tale manifestazione garantisce una maggiore visibilità, da' lustro, rimpingua le casse dei commercianti e manifesta una notevole attrattiva in Valle Camonica (circa 20.000-30.000 presenze nei 4 giorni di

svolgimento)

Il Comune da fine 2021 (con delibera di C.C. n. 30) ha aderito all' "Altopiano del Sole" associazione di 6 comuni camuni: Piancogno, Angolo Terme, Lozio, Malegno, Ossimo e Borno, con lo scopo di valorizzare le risorse paesaggistiche e naturalistiche fornendo servizi adeguati per il turismo di famiglie e individui singoli.

3.1.2 - Valutazione delle performance:

Come disciplinato dall'art. 6 del D.L. n 80 del 2021 all'interno del PIAO (Piano Integrato di Attività e dell'Organizzazione) sono stati unificati tutti gli strumenti utilizzati dall'amministrazione comunale in tema di personale tra cui il piano per la performance il quale contiene al suo interno obiettivi di mantenimento e di miglioramento predisposti dalla stessa indirizzati ai propri dipendenti.

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

Le seguenti delibere di C.C. hanno deliberato la Revisione Ordinaria delle Partecipate, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs 175/2016, nelle annualità comprese nel mandato elettivo:

- a) Nr. 43 del 29 novembre 2019
- b) Nr. 29 del 29 dicembre 2020
- c) Nr 31 del 28 dicembre 2021
- d) Nr. 46 del 27 dicembre 2022
- e) Nr. 39 del 22 dicembre 2022

Tali delibere e le conseguenti revisioni non hanno dato vita a piani di razionalizzazione o contenimento delle partecipate, ma al mantenimento delle stesse, rispondenti ai parametri definiti dalla normativa.

Con delibera di Giunta Comunale nr. 20 del 4 marzo 2023 sono stati individuati formalmente i componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica:

Valle Camonica Servizi srl
Società Funivia Boario Terme Spa
Servizi Idrici Valle Camonica srl
Blu reti gas
Valle Camonica Servizi Vendite Spa

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022
FPV spese correnti e capitale	32.545,25	38.136,15	4.921,57	1.338.341,87
Utilizzo avanzo di amministrazione	21.842,61	110.100,00	59.438,07	106.793,79
Entrate correnti	2.802.494,45	3.262.103,29	2.894.903,51	3.380.409,89
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	1.768.489,53	473.224,26	1.364.358,29	551.482,98
Titolo 6 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	263.571,20	-	61.050,00	279.217,97
Totale	4.888.943,04	3.735.327,55	4.320.311,80	5.656.246,50

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022
Fpv spese correnti e capitale	-	-	-	362.252,75
Disavanzo di amministrazione	105.757,05	47.141,75	65.762,50	76.108,31
Titolo 1 - Spese correnti	2.596.779,96	2.913.695,40	2.652.436,19	3.156.150,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.887.674,83	578.851,77	189.526,59	1.791.205,59
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	124.400,00	46.398,30	88.794,22	89.472,88
Totale	4.714.611,84	3.538.945,47	2.930.757,00	5.475.190,40

ANTICIPAZIONI TESORERIA
(in euro)

Titolo 7 - Anticipazioni tesoreria	1.053.093,36	2.155.639,95	2.221.995,27	2.535.149,26
Titolo 5 - Chiusura Anticip. tesoreria	1.053.093,36	2.155.639,95	2.221.995,27	2.535.149,26
Totale	-			

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022
Titolo 9 - Entrate da servizi per conto di terzi	396.511,37	875.709,40	436.331,00	1.921.718,55
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	396.511,37	875.709,40	436.331,00	1.921.718,55

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	
Totale Titoli (I+II+III) + FPV corr delle entrate	2.835.039,70	3.300.239,44	2.852.196,08	3.484.520,18	
Disavanzo di amministrazione	105.757,05	47.141,75	65.762,50	76.108,31	
Spese Titolo I + FPV Corr	2.596.779,96	2.918.616,97	2.652.436,19	3.248.800,75	
Rimborso prestiti parte	124.400,00	46.398,30	88.794,22	89.472,88	

Comune di Piancogno – Relazione di Fine Mandato

del Titolo IV				
Utilizzo avanzo per spese correnti	5.856,61	-	59.438,07	106.793,79
Entrate parte capitale per spese correnti	43.337,14	-		
Saldo di parte corrente	57.296,44	288.082,42	530,55	176.932,03

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
	2019	2020	2021	2022
FPV parte Capitale	-	-	-	1.234.231,18
Entrate Titolo IV	1.768.489,53	473.224,26	1.364.358,29	551.482,98
Entrate Titolo VI	263.571,20	-	61.050,00	279.217,97
Totale Titoli (IV+VI)	2.032.060,73	473.224,26	1.425.408,29	830.700,95
Spese Titolo II + FPV	1.887.674,83	578.851,77	1.423.757,77	2.060.808,56
Differenza di parte capitale	144.385,90	- 105.627,51	1.650,52	4.123,57
Entrate capitale destinate a parte corrente	43.337,14			
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	15.986,00	110.100,00		
Saldo di parte capitale	117.034,76	4.472,49	1.650,52	4.123,57

3.3 - Gestione di competenza e dei residui. Quadro Riassuntivo.

Anno 2019

Fondo Cassa 01/01		106.042,51
Riscossioni	(+)	5.199.204,59
Pagamenti	(-)	5.055.994,11
Differenza	(+)	249.252,99
Residui attivi	(+)	2.236.733,43
Residui passivi	(-)	2.094.253,73
FPV corrente e capitale	(-)	0,00
Differenza	(-)	142.479,70
	Risultato di amministrazione	391.117,80

Anno 2020

Fondo Cassa 01/01		249.252,99
Riscossioni	(+)	6.456.557,67
Pagamenti	(-)	6.705.810,66
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	2.496.984,88
Residui passivi	(-)	1.820.456,35
FPV corrente e capitale	(-)	0,00

Comune di Piancogno – Relazione di Fine Mandato

Differenza	(-)	676.528,53
	Risultato di amministrazione	676.528,53

Anno 2021

Fondo Cassa 01/01		0,00
Riscossioni	(+)	6.882.570,91
Pagamenti	(-)	6.605.858,55
Differenza	(+)	276.712,36
Residui attivi	(+)	2.192.575,23
Residui passivi	(-)	709.273,20
FPV corrente e capitale	(-)	1.338.341,87
Differenza	(-)	144.960,16
	Risultato di amministrazione	421.672,52

Anno 2022

Fondo Cassa 01/01		421.672,52
Riscossioni	(+)	8.485.804,65
Pagamenti	(-)	8.561.618,48
Differenza	(+)	200.898,57
Residui attivi	(+)	2.220.260,41
Residui passivi	(-)	1.583.488,42
FPV corrente e capitale	(-)	362.252,75
Differenza	(-)	274.519,24
	Risultato di amministrazione	475.417,81

3.4 - Risultati della gestione: Quote vincolate e accantonate, per investimenti e avanzo disponibile

Descrizione	2019	2020	2021	2022
Risultato di Amministrazione	391.117,80	676.528,53	421.672,52	475.417,81
Quote accantonate	310.484,39	512.388,51	423.576,88	360.112,84
Quote vincolate	12.889,23	193.823,75	122.508,01	83.447,33

Comune di Piancogno – Relazione di Fine Mandato

Quote per investimenti	133.839,86	26.153,79	27.804,25	27.804,25
Avanzo disponibile	-66.095,68	-55.837,52	-152.216,62	4.053,39
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI
Anticipazione di cassa non reintegrata al 31/12	NO	SI	NO	NO

4 - Analisi anzianità dei residui

Residui attivi	Residuo	Competenza 2022	Totale residui 31/12/2022
Titolo 1 - Entrate tributarie	244.589,26	448341,45	692.930,71
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	0,00	165246,04	165.246,04
Titolo 3 - Entrate extratributarie	153.179,41	158.377,04	311.556,45
Totale	397.768,67	771.964,53	1.169.733,20
Conto capitale			
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	360.248,01	282.829,57	643.077,58
Titolo 6 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	114416,2	279.217,97	393.634,17
Totale	474.664,21	562.047,54	1.036.711,75
Titolo 7 - Anticipazioni da Tesoreria per conto di terzi	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate partite di giro	1.151,72	12.663,74	13.815,46
Totale			2.220.260,41

Residui passivi al 31.12	Residuo	Competenza 2022	Totale residui 31/12/2022
Titolo 1 - Spese correnti	20.162,08	782.905,48	803.067,56
Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.906,27	727.489,13	735.395,40
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni tesoriere	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese partite di giro	28.100,00	16.925,56	45.025,56
Totale			1.583.488,52

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]

Comune di Piancogno – Relazione di Fine Mandato

2019	2020	2021	2022	2023
NS	NS	NS	NS	NS

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Non ricorre fattispecie

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre fattispecie

6 - Indebitamento

6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	741.873,05	843.090,09	979.361,07	1.136.224,55	1.041.502,49
Popolazione residente	4.704	4.724	4.734	4.771	4.766
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	158	178	207	238	219

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	1,02%	1,52%	1,94%	1,60%

7 - Conto del patrimonio in sintesi.

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	163.568,60	Patrimonio netto	17.334.863,43
Immobilizzazioni materiali	18.125.903,79		

Comune di Piancogno – Relazione di Fine Mandato

Immobilizzazioni finanziarie	227.898,34		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.803.356,50		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondo rischi e oneri	457.213,48
Disponibilità liquide	308.091,35	Debiti	2.836.741,67
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	20.628.818,58	Totale	20.628.818,58

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	107.634,50	Patrimonio netto	18.930.088,53
Immobilizzazioni materiali	18.503.902,82		
Immobilizzazioni finanziarie	1.213.029,79		
Rimanenze	0,00		
Crediti	921.024,99		
Attività finanziarie non immobilizzate		Fondi per rischi e oneri	49.959,97
Disponibilità liquide	228.591,15	Debiti	1.994.134,75
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	20.974.183,25	Totale	20.974.183,25

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenza esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e servizi	94.535,65	66.212,77	0,00	196.817,20	748.322,32
Totale	94.535,65	66.212,77	0,00	196.817,20	748.322,32

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8 - Spesa per il personale:

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	541.146,06	541.146,06	541.146,06	537.122,45**
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	483.520,40	497.554,15	506.434,86	504.085,71
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	18,62%	17,08%	18,76%	16,45%

** Adeguato per il ricalcolo delle componenti escluse.

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022
<u>Spesa personale</u> Abitanti	103 €	105 €	107 €	€ 106

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	4704/12: 392	4.724/12: 394	4.734/12: 395	4.771/12: 398	4.766/12: 397

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Non sussiste fattispecie

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre fattispecie

Comune di Piancogno – Relazione di Fine Mandato

8.7 - Fondo risorse decentrate.

L'ente non era obbligato a decrementare il fondo in questione e non l'ha fatto, l'andamento dello stesso è così sintetizzabile

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	82.798,35	69.776,56	72.459,37	77.489,96	95.889,23

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

L'ente non ha adottato provvedimenti in tal senso.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

La Corte ha deliberato il 17 dicembre 2020 al nr. 179/prse in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005, ad oggetto: verifica rendiconti annualità 2017 e 2018 con alcun rilievi inerenti:

- la congruità del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità;
- la tardiva approvazione dei rendiconti;
- la richiesta di un attento monitoraggio della cassa;
- la definizione corretta della cassa vincolata;
- l'attivazione di una maggiore efficienza nel contrasto all'evasione tributaria;
- l'utilizzo di tutti gli strumenti per ottenere una maggiore tempestività dei pagamenti;
- un adeguamento della corretta contabilizzazione dell'FPV;
- l'evitare il reiterato ricorso all'anticipazione di tesoreria.

- Attività giurisdizionale:

Nessun rilievo derivante da attività giurisdizionale della Corte

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

Il taglio delle spese negli anni del mandato non è stato possibile. Soprattutto a causa del forte incremento (nel periodo della pandemia e successivamente le spese si sono ulteriormente incrementate) dei costi per garantire i servizi che una buona amministrazione ha come compito precipuo. Ci si riferisce in particolare al sociale, ma anche a tutte le manutenzioni ordinarie che hanno subito incrementi negli anni a causa dell'incremento del costo delle materie prime.

PARTE V - ORGANISMI PARTECIPATI

1. Elenco organismi partecipati:

NOME	% Partecipazione diretta	% Partecipazione indiretta
Valle Camonica Servizi s.r.l.	0,4997	1,2210 Consorzio Servizi Valle Camonica
Società Funivia Boario Terme – Borno	0,02	0,02919 Consorzio Servizi Valle Camonica
Servizi Idrici s.r.l.	2,49	-
Blu Reti Gas srl	-	1,7207 Valle Camonica Servizi srl
Valle Camonica Servizi Vendite Spa	-	1,7207 Valle Camonica Servizi srl

Il Comune di Piancogno non detiene quote che permettano il controllo degli organismi dei quali partecipa.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI PIANCOGNO che è stata trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti in data 11/04/2024

Piancogno, 25 marzo 2024.



Il Sindaco
FRANCESCO SANGALLI

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 08/04/2024

L'organo di revisione economico finanziaria ⁽²⁾

BARBARÀ MORANDI
Barbara Morandi

⁽²⁾ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione