

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(1) F.to (Regazzoli Francesco)

Il Segretario Comunale  
(1)F.to (Avv. Luigi Fadda)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio online, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lozio, li 21.02.2018

Il Messo Comunale  
(Natale Gemmi)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Lozio, li 21.08.2018

Il Segretario Comunale  
F.to (Avv. Luigi Fadda)

(1) Per la copia scrivere firmato.

CODICE ENTE 10345



**COMUNE DI LOZIO**  
PROVINCIA DI BRESCIA

NUMERO: 02  
DATA: 09.02.2018

(1) COPIA

**Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**  
Adunanza Ordinaria di prima convocazione - seduta pubblica

**Oggetto: Esame ed approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 18.12.2017.**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **NOVE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **20.30**, presso questa Sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, intervennero i Signori:

REGAZZOLI FRANCESCO	Sindaco	PRES.
GIORGI ANTONIO	Vicesindaco	PRES.
BALLARINI GIUSEPPINA	Consigliere	PRES.
BONARIVA ELISA	Consigliere	PRES.
MASSA MATTEO	Consigliere	PRES.
ARCHETTI NORMAN	Consigliere	ASS.*
BONARIVA GIACOMINA	Consigliere	PRES.
MAZZOLDI FLORIANO	Consigliere	PRES.
PEZZONI ANDREA	Consigliere	PRES.
ZANELLI CLAUDIO	Consigliere	PRES.
MAGRI CLAUDIO	Consigliere	PRES.

Assume la presidenza il Sig. Regazzoli Francesco nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario Comunale Avv. Luigi Fadda.

Il Presidente - accertato il numero legale - dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

\* Assente giustificato

## N. 02 del 09.02.2018

**Oggetto: Esame ed approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 18.12.2017.**

Introduce il Sindaco, che relaziona sommariamente sui contenuti del DUP, dando atto della presenza del parere favorevole del Revisore. Dà atto, inoltre, che i suoi contenuti vengono sostanzialmente ripresi dal bilancio ed in quell'ambito dettagliato, invitando i consiglieri, ove ritenuto opportuno, a discutere in occasione della proposta di approvazione del bilancio le fattispecie finanziarie ivi indicate.

Successivamente si apre il dibattito.

**DOPO** di ché;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**UDITA** la relazione del Sindaco;

**VISTO** l'articolo 170 del TUEL secondo cui: "1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione e' adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015. 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. 4. Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del

Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.";

**VISTO** il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018-2020 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2018;

**RITENUTO** di procedere con l'approvazione del DUP 2018-2020 quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente;

**VISTI** il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità comunale vigente;

**VISTO** il parere di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 – 1° comma, espresso favorevolmente dal Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**VISTO** il parere di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 – 1° comma, espresso favorevolmente dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

**VISTO** il parere favorevole del Revisore dei Conti Dott.ssa Antonella Tassi, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1° lett. b) del Decreto Legislativo n. 267/2000, che allegato alle presenti ne forma parte integrante;

**CON** voti favorevoli n. 10, astenuti nessuno e contrari nessuno, espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

**1. di approvare**, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, che, allegato alla presente Deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;

**2. di dare atto** che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito, per quanto di competenza, il parere favorevole del Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00;

**3. di dare atto** altresì che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito, per quanto di competenza, il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00;

**4. di dare atto**, altresì, del parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti, Dott.ssa Antonella Tassi.

Successivamente

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RAVVISATA** l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000;

**CON** voti favorevoli n. 10, astenuti nessuno e contrari nessuno, espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**

**di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

---

**PARERE TECNICO EX ART. 49 D. LGS. 267/2000**

Il sottoscritto **Francesco Regazzoli**, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della proposta in oggetto.

Lozio, li 09.02.2018

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO TECNICO  
F.to (Francesco Regazzoli)

---

---

**PARERE CONTABILE EX ART. 49 D. LGS. 267/2000**

Il sottoscritto **Avv. Luigi Fadda**, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE della proposta in oggetto.

Lozio, li 09.02.2018

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to (Avv. Luigi Fadda)

---