



COMUNE DI CIVIDATE CAMUNO

Provincia di Brescia

Piano Fabbisogno di Personale

SEZIONE 3.3: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP)

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	<u>Dotazione organica complessiva al 31/12/2026:</u> TOTALE: n. 11 unità di persone <i>di cui:</i> - n. 11 a tempo indeterminato - n. 0 a tempo determinato - n. 8 a tempo pieno - n. 3 a tempo parziale	
		<u>Suddivisione del personale nelle aree/categorie di inquadramento come da classificazione ex CCNL 31/03/1999:</u>	<u>Suddivisione del personale nelle aree/profili di inquadramento come da classificazione CCNL 2019/2021:</u>
			Area Funzionari E.Q.:
		- n. 1 unità con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo servizio segreteria-affari generali- protocollo-URP-personale - cat. D3	- n. 1 Funzionario Direttivo Amministrativo servizio segreteria-affari generali- protocollo-URP-personale
		- n. 1 unità con profilo di Istruttore Direttivo contabile - cat. D3 - n. 1 unità con profilo di Istruttore Direttivo contabile servizio tributi - cat. D2	- n. 1 Funzionario Direttivo Contabile - n. 1 Funzionario Direttivo Contabile servizio tributi

		- n. 1 unità con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo servizio demografico-cimiteriale-commercio - cat. D4	- n. 1 Funzionario Direttivo Amministrativo servizio demografico-cimiteriale-commercio
		- n. 1 unità con profilo di Istruttore direttivo tecnico servizio farmacia - cat. D6	- n. 2 Funzionario Direttivo Tecnico servizio farmacia
		- n. 1 unità con profilo di Istruttore direttivo tecnico servizio farmacia - cat. D4	
		- m. 1 unità con profilo Istruttore direttivo tecnico cat. D1	N. 1 Funzionario Direttivo Tecnico servizio tecnico
		-	Area Istruttori:
		- n. 1 unità con profilo di Istruttore amministrativo servizio demografico-cimiteriale-commercio - cat. C2 p.t. 61,11%	- n. 1 unità con profilo di Istruttore amministrativo servizio demografico-cimiteriale-commercio - cat. C2 p.t. 61,11%
		- n. 1 unità con profilo di Istruttore Tecnico - cat. C3 p.t. 77,77%	- n. 1 unità con profilo di Istruttore Tecnico - cat. C3 p.t. 77,77%
		- n. 1 unità con profilo di Istruttore contabile – cat. C2 p.t. 55,55%	- n. 1 unità con profilo di Istruttore contabile – cat. C2 p.t. 55,55%
		-	Area Operatori esperti:
		- n. 1 unità con profilo di Operaio esperto-Austista scuolabus - cat. B6	- n. 1 Collaboratore tecnico manutentivo Austista scuolabus
	3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane	a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa: a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall’articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2022, 2023 e 2024 per le entrate, al netto del FCDE dell’ultima delle tre annualità considerate, e dell’anno 2024 per la spesa di personale: - Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa del personale ed entrate pari al 14,74% - Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell’ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27,60% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31,60%; a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale	

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2026, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo) come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 558.576,30
spesa di personale, ai sensi del comma 557 per l'anno 2026: Euro 518.949,00

a.3) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Civate Camuno non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) stima del trend delle cessazioni:

		Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione: ANNO 2026: nessuna cessazione prevista ANNO 2027: nessuna cessazione prevista ANNO 2028: nessuna cessazione prevista c) fabbisogno di personale per l'anno 2026/2027/2028 Non vi sono previsioni per le annualità 2026 2027 e 2028.
--	--	--