



COMUNE DI GIANICO
(Provincia di Brescia)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2024

Articolo 10, comma 1, lettera b, Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150

Premessa

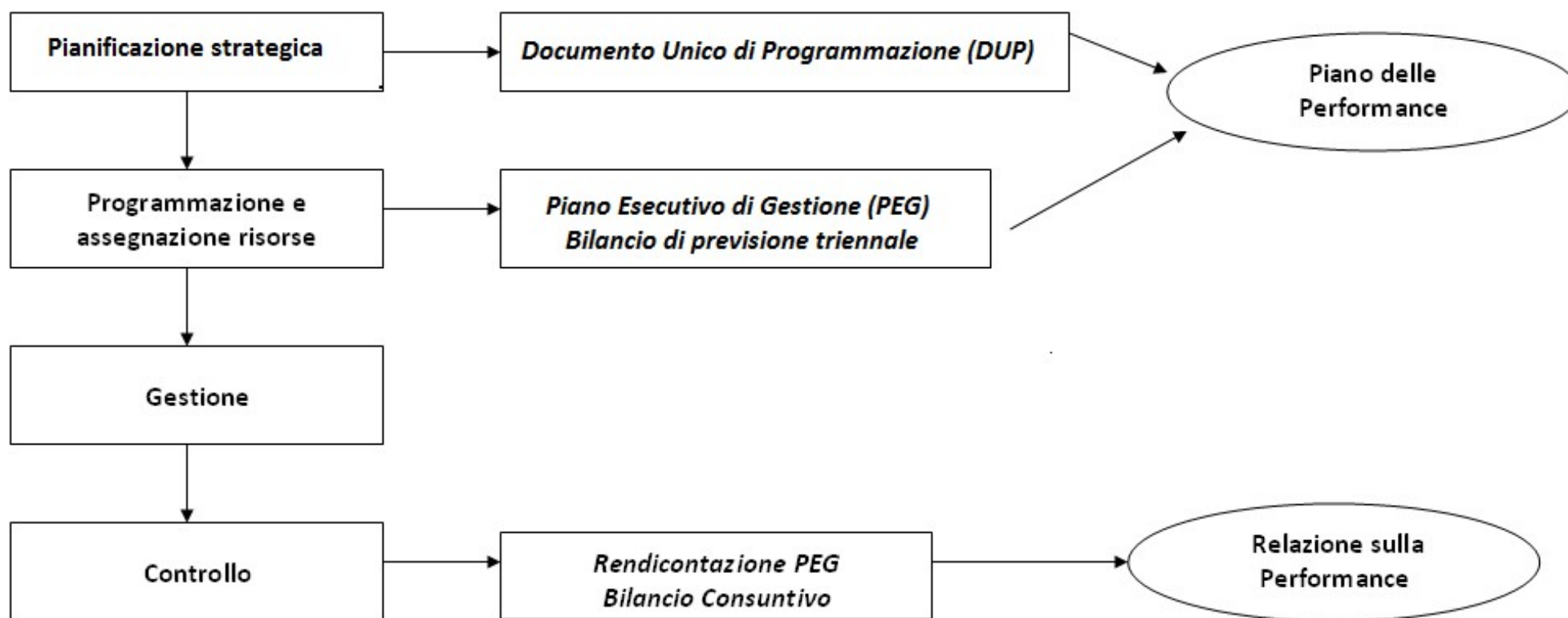
La Relazione sulla Performance prevista dall'art. 10 c.1 lettera b) del Decreto Legislativo 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra, ai cittadini e ai suoi stakeholder, i risultati ottenuti nell'anno precedente.

La relazione conclude il ciclo di gestione della performance ed evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate, rilevando gli eventuali scostamenti ed indicando, ove possibile, anche le cause e le eventuali misure correttive da adottare.

Considerato che l'attività dell'Ente è complessa ed eterogenea, solo una misurazione congiunta di più dimensioni può consentire una valutazione corretta.

Processo di redazione della Relazione sulla Performance

Per la redazione della Relazione sulla Performance sono utilizzati i dati di rendicontazione dell'Ente, in considerazione anche delle schede di valutazione e dell'esame dei risultati raggiunti.



Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri stakeholder esterni

Il contesto esterno di riferimento

Il Comune di Gianico, piccolo comune della Valle Camonica, si trova tra i comuni di Darfo b.t. e di Artogne. E' delimitato naturalmente da due torrenti laterali il Re e la Valle Vedetta e poggia su un fondo di origine alluvionale. I resti dell'erosione dei due torrenti principali della zona hanno favorito la formazione di un conoide, struttura collinare che comprende anche i due abitati limitrofi di Fucine e Pellalepre.

Il Comune di Gianico ha un'estensione territoriale di Km² 13,26 ed al 31/12/2023 conta 2.107 abitanti.

L'amministrazione

Il personale in servizio al 31/12/2024 è suddiviso come segue:

AREA	Dipendenti	di cui Titolare di P.O.
Amministrativa	4	1
Economico/Finanziaria	2	1
Tecnica	2	0
Polizia locale	1	0
Totale	9	2

Le risorse finanziarie, desumibili dal Rendiconto 2023 (Ultimo rendiconto approvato), sono le seguenti:

CONSUNTIVO 2023	COMPETENZA							RESIDUI			
ENTRATE	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	% di definizione	Accertamenti	Riscossioni	% di realizz.ne	da riportare dalla competenza	Conservati/ res al 1/1	Riscossi	% di realizz.ne	Rimasti
Titolo I - Entrate tributarie	1.094.200,00	1.127.600,00	97,04	1.156.230,46	1.057.385,82	91,45	98.844,64	99.514,53	26.479,82	26,61	39.544,79
Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	133.600,00	264.000,00	50,61	246.328,16	139.412,48	56,60	106.915,68	6.051,17	5.014,17	82,86	427,00
Titolo III - Entrate extratributarie	664.300,00	659.188,40	100,78	614.158,61	444.108,27	72,31	170.050,34	179.610,03	170.081,74	94,70	3.546,94
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	4.237.700,00	7.122.463,50	59,50	5.696.029,96	512.686,51	9,00	5.183.343,45	809.348,60	199.655,24	24,67	597.064,40
Titolo V Entrate da riduzioni attività finanziarie	308.000,00	630.000,00	48,89	140.000,00	-	-	140.000,00	29.963,45	4.819,86	16,09	25.143,59
Titolo VI - Entrate derivanti da accensione di prestiti	308.000,00	630.000,00	48,89	140.000,00	140.000,00	100,00	0,00	0	0	#DIV/0!	0,00
Titolo VII Anticipazione tesoreria	400.000,00	800.000,00	50,00	0	0	#DIV/0!	0,00	0	0	#DIV/0!	0,00
Titolo IX Entrate in conto terzi	582.000,00	584.000,00	99,66	346.735,10	346.000,94	99,79	734,16	3.466,98	2.272,39	65,54	0,00
TOTALE	7.727.800,00	11.817.251,90	65,39	8.339.482,29	2.639.594,02	31,65	5.699.888,27	1.127.954,76	408.323,22	36,20	665.726,72
Avanzo di amministrazione		242.815,46									
Fondo vincolato pluriennale per spese correnti	33.850,12	41.074,10									
Fondo vincolato pluriennale spese in c/capitale	170.533,82	922.202,19									
Fondo di cassa al 1° gennaio	400.000,00	965.396,41									
TOTALE GENERALE	7.932.183,94	13.988.740,06									

consuntivo 2023		COMPETENZA					RESIDUI				
SPESE	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	% di definizione	impegni	Pagamenti	% di realizz.ne	Residui dalla competenz a	Residui conservati all 1/1/2024	Pagati	% di realizz.ne	Rimasti
Titolo I - Spese Correnti	1.729.150,12	2.000.715,72	86,43	1.749.973,59	1.498.099,00	85,61	251.874,59	290.758,45	233.155,16	80,19	29.673,55
Titolo II - Spese in conto capitale	4.682.833,82	8.802.677,93	53,20	791.317,38	709.543,15	89,67	81.774,23	405.217,83	340.370,72	84,00	13.724,54
Titolo III Spese per incremento attività finanziarie	311.400,00	633.450,00	49,16	143.348,33	143.348,33	100,00	0,00	0,00	0	#DIV/0!	0,00
Titolo IV - Spese per rimborso di presiti	226.800,00	202.500,00	112,00	202.318,04	202.318,04	100,00	0,00	0,00	0	#DIV/0!	0,00
Titolo V Anticipazioni tesoreria	400.000,00	800.000,00	50,00	0	0	#DIV/0!	0,00	0,00	0	#DIV/0!	0,00
Titolo VII - Spese per servizi per conto di terzi	582.000,00	584.000,00	99,66	346.735,10	306.565,16	88,41	40.169,94	38.935,39	22.394,93	57,52	15.922,09
TOTALE	7.932.183,94	13.023.343,65	60,91	3.233.692,44	2.859.873,68	88,44	373.818,76	734.911,67	595.920,81	81,09	59.320,18
Disavanzo di											
TOTALE GENERALE	7.932.183,94	13.023.343,65									

Obiettivi della performance

Come da Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 31/2024 ad ogni titolare di Posizione Organizzativa sono stati assegnati degli obiettivi strategici per l'attività dell'Ente.

Le criticità e le opportunità

Nonostante la cronica carenza di personale e le difficoltà generate dalla confusione normativa e dal progressivo aumento di nuovi adempimenti e nuovi istituti in capo ai Comuni, nonché dai numerosi ed articolati adempimenti connessi ai finanziamenti PNRR, il personale ha operato in modo molto responsabile, impegnandosi per garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati pur in assenza delle risorse economiche necessarie per la formazione ed il supporto tecnico-informatico.

L'anno 2024 è stato influenzato dalle dinamiche economiche e sociali sia nazionali che internazionali, dell'anno precedente, che hanno portato all'aumento generale dei prezzi dei beni e servizi, alle difficoltà di reperire alcune tipologie di forniture nonché alla scarsa disponibilità di operatori economici operanti nel settore edile da consultare per la realizzazione degli appalti pubblici.

Impatto enorme sull'attività ordinaria dell'ente è stato dato sia dal proseguirsi dell'emergenza Ucraina (servizi sociali e servizi anagrafe) che dai numerosi e contestuali finanziamenti del PNRR (sia in opere pubbliche che in tema di digitalizzazione) e relative incombenze e monitoraggi.

La carenza strutturale di personale si è pesantemente sentita anche questo anno, dove oltre alle attività ordinarie si sono aggiunte quelle straordinarie.

Nel corso del 2024 si sono verificate n. 2 cessazioni e n. 2 nuove assunzioni, è stato utilizzato n. 1 dipendente appartenente ad altra amministrazione per 6 Ore settimanali, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004, in servizio presso l'Area Tecnica con funzioni di supporto al settore edilizia privata.

Nonostante le difficoltà, tutte le Aree dell'Ente hanno operato affinché fossero garantiti i servizi al cittadino e le attività istituzionali dell'Ente, con il raggiungimento degli obiettivi prioritari.

Area Amministrativa

Nel corso del 2024 il settore dei servizi demografici è stato interessato da numerose pratiche di residenza, soprattutto di cittadini stranieri, pratiche di cittadinanza e pratiche di separazione e divorzio davanti all'Ufficiale di Stato civile.

Inoltre il servizio anagrafe è stato impegnato con la dematerializzazione delle liste elettorali ed il passaggio dei dati elettorali nell'ANPR, mentre nei mesi primaverili è stato impegnato anche con il Censimento *Aspetti di Vita quotidiana* per l'anno 2024.

Il Servizio Segreteria generale ha dovuto continuare i numerosi adempimenti connessi all'implementazione dei progetti finanziati dai bandi PNRR, comportanti il processo di digitalizzazione di molti procedimenti dell'ente, con conseguente necessità di coordinamento delle attività di installazione software e formazione di tutto il personale.

È stato inoltre adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 28/09/2024 il Regolamento sul sistema dei controlli interni ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. n. 267/2000.

In generale, pur a fronte di nuovi e contestuali adempimenti, l'Area ha mantenuto un ottimo livello di servizi al cittadino.

Area Economico-finanziaria.

Nel corso del 2024 l'ufficio ragioneria, è stato particolarmente impegnato con la gestione della programmazione del personale, si sono succedute a n. 2 cessazioni, n. 2 assunzioni oltre che a collaborazioni con altri enti sia per l'ufficio tecnico che per l'ufficio polizia locale. Tutte le pratiche istruttorie sono state predisposte dall'ufficio ragioneria.

Si è provveduto all'approvazione della rettifica del PEF Tari 2024/2025, obbligatoria per legge e ritenuto un adempimento aggiuntivo.

Sono stati predisposti gli atti, conclusosi con l'approvazione:

- del regolamento per le progressioni delle aree interne
- dei criteri per il conferimento, la revoca, la graduazione e del risultato degli incarichi di EQ

Si è provveduto alla prosecuzione della gestione contabile del PNRR.

A fronte delle novità introdotte a livello normativo e gli adempimenti connessi, l'ufficio ha proseguito l'attività ordinaria con efficienza, anche in termini di rispetto delle scadenze e dei pagamenti.

Area di Polizia Locale.

Oltre allo svolgimento delle ordinarie attività, è stato aumentato il controllo sul territorio, soprattutto nel periodo estivo, al fine di garantire la quiete e l'ordine pubblico durante le ore serali, anche tramite un accordo di collaborazione per servizio di polizia locale con il Comune di Angolo terme (BS) in base al quale l'unico dipendente del Comune di Gianico è stato affiancato in talune occasioni da un dipendente del Comune di Angolo Terme (BS).

Sono state incrementate le attività di controllo presso le attività commerciali, al fine delle verifiche di regolarità. Sono stati inoltre potenziati i controlli sul territorio al fine del contrasto all'abbandono dei rifiuti e dell'inquinamento ambientale, e garantire la sicurezza stradale.

L'ufficio si è inoltre occupato dell'adozione del Regolamento comunale per il transito sulla viabilità agro-silvo-pastorale (L.R. 31/2008, art. 59 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 28/09/2024).

L'ufficio ha svolto efficientemente l'attività prevista.

Area Tecnica.

L'Area è stata gravata nel corso dell'anno in particolar modo dalle attività connesse ai finanziamenti PNRR per opere pubbliche.

Il comune di Gianico ha ricevuto due importanti finanziamenti PNRR, la cui complessità è stata egregiamente affrontata quotidianamente con le scarse risorse umane a disposizione, ed ha visto diversi finanziamenti precedenti transitare nei fondi PNRR/PNC, a cui sono collegati adempimenti rendicontativi complessi.

A tal fine si è usufruito di un supporto esterno ai fini del coordinamento e consulenza connessa al settore opere pubbliche.

Il settore manutenzioni si è occupato principalmente delle aree pubbliche, al fine del mantenimento della pulizia e del decoro e delle piccole manutenzioni che garantiscono la vivibilità del territorio. Importanti interventi sono stati fatti a seguito della rilevazione di perdite dell'acquedotto comunale su due tratti principali dello stesso.

Il settore edilizia privata, anche con il supporto di un dipendente di altra amministrazione, si è occupato dell'evasione delle pratiche edilizie in arretrato, causa proroga termini superbonus edilizi.
Nonostante tali difficoltà, l'ufficio ha cercato di rispondere il più possibile alle esigenze dell'Ente e dei cittadini.

Verifica dell'equilibrio della gestione:

Tradotto nelle componenti: salute finanziaria, organizzativa, delle relazioni i cui indicatori utilizzati per la misurazione sono riportati nelle seguenti tabelle e sono desunti dal Rendiconto 2023.

SALUTE FINANZIARIA

INDICATORE	MODALITA DI CALCOLO	STATO VALORE (ultimo consuntivo approvato (2023)	TARGET
Analisi entrate correnti			
Incidenza accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente (ind 2.1 allegato 2/a)	Tot accertamenti primi tre titoli entrata /stanziamenti definitivi di competenza	110,86%	95-99%
Incidenza incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente (ind . 2.6 Allegato /2a)	Tot incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli entrata/stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli entrate	80,02%	77-85%
Incidenza accertamenti entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente (ind. 2.3 allegato 2/a)	Tot accertamenti tit 1 e 3 /stanziamenti iniziali di competenza primi tre titoli entrata	79,25%	70-80%
Incidenza incassi entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente (ind. 2.8 allegato 2/a)	Tot incassi c/competenza e c/residui tit 1 e 3 /stanziamenti definitivi di cassa primi tre titoli entrata	59,47	55-65%
Rigidità strutturale di bilancio			
Incidenza spese rigide su entrate correnti (ind. 1.1 allegato 2/a)	redditi di lavoro dipendente e debito /accertamenti primi tre titoli entrate	29,12	35-45%
Interessi passivi			
Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (ind 6.1 allegato 2/a)	Impegni macroaggregato 1.7/accertamenti primi tre titoli entrate	3,83%	4-6%
Investimenti			
Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale (ind. 7.1 allegato 2/a)	Impegni macroagg 2.2+ macroagg 2.3 /totale impegni tit I e II	31,14%	16-25%
Investimenti diretti procapite (ind. 7.2 allegato 2/a)	impegni macroagg 2.2 / popolazione residente al 1 gennaio dell'anno di riferimento)	369,18	100-1000 euro
Smaltimento debiti non finanziari			
Indicatore annuale tempestività pagamenti DPCM 22 settembre 2014	Giorni effettivi da scadenza fatturaper importo dovuto/ somma importi pagati	-15,17	<30 gg
Analisi dei residui			
Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente (ind 8.4 allegato 2/a)	Tot residui attivi tit 1 2 e 3 di competenza /tot residui attivi tit 1 2 e 3	89,62%	80-90%
Spese di personale			
Incidenzq spesa di personale su spesa corrente (ind. 4.1 allehato 2/a)	Impegni macroagg 1.1/impegni spesa corrente	18,07%	18-25%
Debiti finanziari			
Indebitamento procapite	residuo mutui /popolazione residente	1.002,30	<1500 euro

SALUTE ORGANIZZATIVA

INDICATORE	MODALITA' DI CALCOLO	STATO (VALORE 2023)	TARGET
Livello disciplinare (Numero procedure disciplinari/Numero dipendenti dell'Ente)	Numero procedure disciplinari/Numero dipendenti dell'Ente	0	0

SALUTE DELLE RELAZIONI

INDICATORE	MODALITA' DI CALCOLO	STATO (VALORE 2023)	TARGET
Analisi customer	Numero analisi di customer anno	0	0