

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2024 - 2026**

**Comune di Ono San Pietro**

Provincia di BS

# **SOMMARIO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione  
Risultanze del territorio  
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta  
Servizi gestiti in forma associata  
Servizi affidati a organismi partecipati  
Servizi affidati ad altri soggetti  
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente  
Livello di indebitamento  
Debiti fuori bilancio riconosciuti  
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui  
Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

**PARTE SECONDA**

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

**a) Entrate:**

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

**b) Spese:**

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

**c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

**d) Principali obiettivi delle missioni attivate**

**e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

**f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

**g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

**h) Altri eventuali strumenti di programmazione**

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

**1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente**

**Risultanze della popolazione**

Popolazione legale al censimento n.1002  
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n.964  
 di cui maschi n.472  
 femmine n.492  
 di cui  
 In età prescolare (0/5 anni) n.41  
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n.81  
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n.141  
 In età adulta (30/65 anni) n.508  
 Oltre 65 anni n.193

Nati nell'anno n.7  
 Deceduti nell'anno n.13  
 saldo naturale: - 6  
 Immigrati nell'anno n.33  
 Emigrati nell'anno n.30  
 Saldo migratorio: + 3  
 Saldo complessivo naturale + migratorio): - 3

**Risultanze del Territorio**

Superficie Kmq. 13,70  
 Risorse idriche: Fiumi e Torrenti n.2  
 Strade:

    autostrade Km. ...  
 strade extraurbane Km. ...  
 strade urbane Km.2  
 strade locali Km 81  
 itinerari ciclopedonali Km. ...

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

### Accordi di programma

Accordo di programma tra l'Autorità d'Ambito della Provincia di Brescia ed il Comune di Ono San Pietro per l'intervento inserito nell'Adpq "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche" denominato "Completamento del sistema di collettamento della Media Valle Camonica e ampliamento impianto di depurazione - Il lotto - Il stralcio - dal Comune di Breno al Comune di Berzo Demo e dal Comune di Esine al Comune di Bienno (Borgo di Prestine).

Adesione Patto dei Sindaci per l'attuazione del piano d'Azione sull'Energia Sostenibile (PAES/SEAP) con deliberazione di Consiglio Comunale n.2 del 12.01.2015.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

### 2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

Costo tariffario	gg di servizio	Anno di riferimento
€ 250,00	30	2023
€ 250,00	30	2024
€ 250,00	30	2025
€ 250,00	30	2026

Indicatore	Entrate accertate (€)	Entrate possibili (€)	Anno di riferimento
01.0	€ 250.000,00	€ 250.000,00	2023
01.0	€ 250.000,00	€ 250.000,00	2024
01.0	€ 250.000,00	€ 250.000,00	2025
01.0	€ 250.000,00	€ 250.000,00	2026

Descrizione	Anno di riferimento
...	2023
...	2024
...	2025
...	2026

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

### 3 - Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12 del penultimo anno dell'esercizio precedente € 294.651,00

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/ 2022 € 294.651,00

Fondo cassa al 31/12/ 2021 € 230.546,53

Fondo cassa al 31/12/ 2020 € 324.729,33

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2022	n.54	€ 226,24
2021	n.	€.
2020	n.	€.

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2022	€ 4.247,62	€ 867.421,32	0,49
2021	€ 3.645,00	€ 849.887,98	0,43
2020	€ 3.645,00	€ 943.474,27	0,39

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2022	
2021	
2020	



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

### 4 - Gestione delle risorse umane

#### Personale

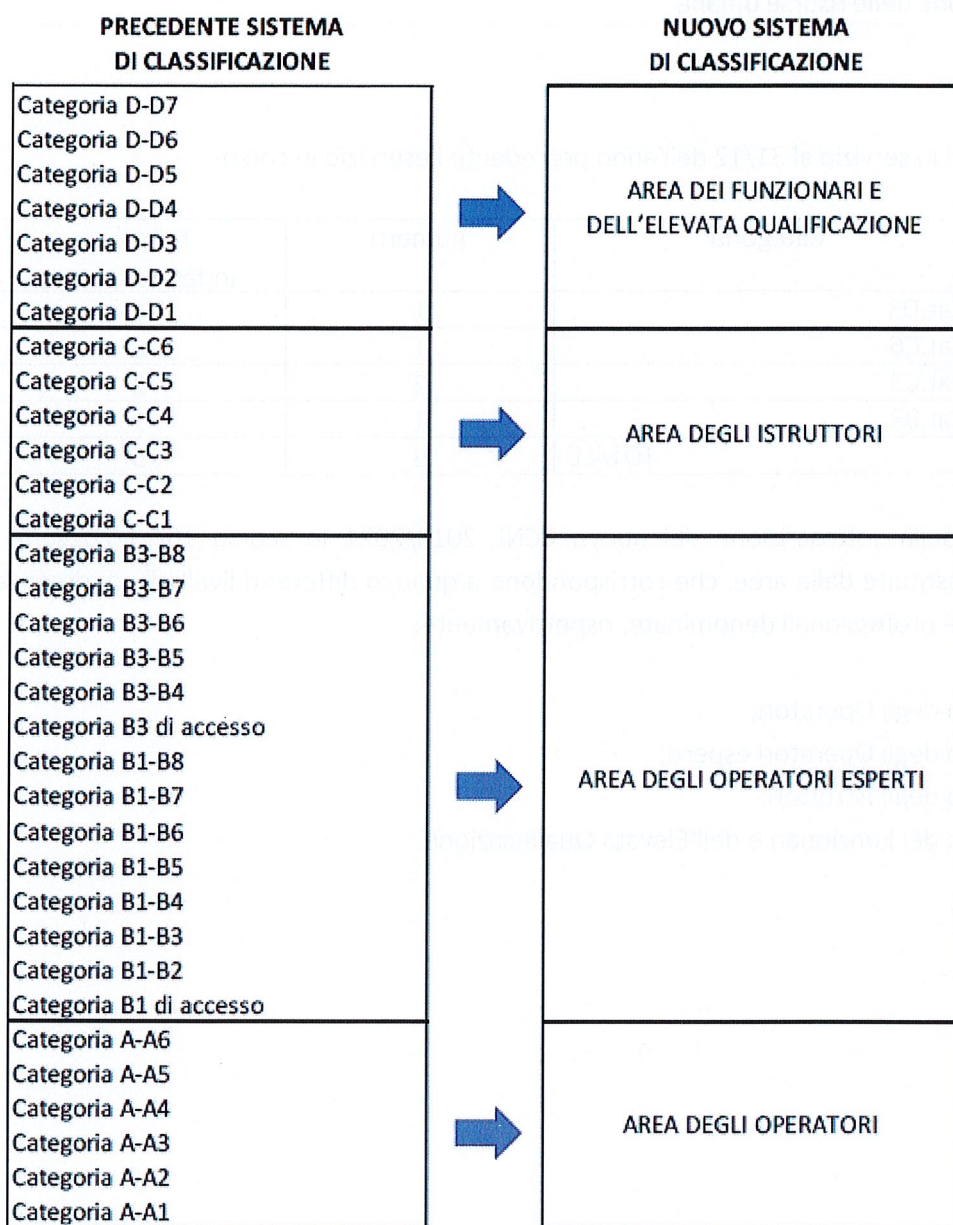
Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato
Cat.D3	1	1
Cat.C6	1	1
Cat.C3	2	2
Cat.B3	1	1
TOTALE	5	5

A seguito della sottoscrizione del nuovo CCNL 2019/2021 lo scorso 16/11/2022, le categoria verranno sostituite dalle aree, che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

- Area degli Operatori;
- Area degli Operatori esperti;
- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



Numero dipendenti in servizio al 31/12: 5

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

# D.U.P. SEMPLIFICATO

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **Programma di mandato e pianificazione annuale**

L'attività di pianificazione di ciascun ente parte da lontano, ed ha origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'amministrazione. In quel momento, la visione della società proposta dalla compagine vincente si era già misurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori di interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari. Questa pianificazione di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa, e quindi di immediato impatto con l'attività dell'ente, ha bisogno di essere aggiornata ogni anno per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve essere anche riscritta in un'ottica tale da tradurre gli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il documento unico di programmazione (DUP).

## **A) ENTRATE**

### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

L'evoluzione della struttura delle entrate del bilancio Comunale e cioè imposte, tasse, trasferimenti ed entrate proprie richiede una particolare attenzione nella struttura amministrativa del Comune. Obiettivo primario per il Comune, visto che la struttura delle entrate tributarie è ormai preponderante rispetto agli altri tipi di entrata, è il costante controllo sulla dinamica delle basi imponibili dei vari cespiti. Per quanto attiene i mezzi utilizzati per accertarli, è da sottolineare il costante lavoro svolto dall'Ufficio Tributi che, anziché ricorrere a metodi generalizzati di controllo, basa il proprio lavoro su un rapporto personalizzato con l'utenza. Si procederà con accertamenti tributari nel triennio 2024-2026.

#### **ENTRATE TRIBUTARIE**

Il Decreto Fiscale collegato alla legge n.160/2019 (legge di bilancio 2020) ha previsto l'introduzione della "Nuova IMU", l'unificazione dell'IMU e della TASI. Con deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 06.03.2023 si è provveduto a modificare i valori delle aree fabbricabili ai fini dell'accertamento IMU.

#### **ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

Gli utenti destinatari dei servizi erogati dal Comune vengono analizzati dal punto di vista qualitativo nell'ambito della determinazione dei prezzi dei servizi a domanda individuale a cui si fa rinvio.

I proventi iscritti per le principali risorse tengono conto del fatto che le richieste dei servizi sono in fase di espansione.

Il Comune di Ono San Pietro da giugno 2015 è ufficialmente allacciato al collettore della Media Valle Camonica (depuratore di Esine) e pertanto, è stata reintrodotta la tariffa relativa alla depurazione. Con deliberazione di Giunta Comunale n.63 del 27/11/2023 si è provveduto ad approvare la convenzione con la Società SIV Servizi Idrici Valle Camonica s.r.l. per la gestione comunale del servizio idrico integrato.

Con deliberazione di Giunta Comunale n.8 del 22/01/2024 si è provveduto alla rideterminazione delle tariffe relative al Servizio Idrico Integrato per l'anno 2024.

#### **SERVIZI DI FOGNATURA E DEPURAZIONE**

Sono esclusi dal pagamento del canone coloro che, non potendo usufruire di un sistema fognario, provvedono direttamente, a proprie spese, a far effettuare lo svuotamento delle proprie fosse biologiche da soggetti terzi (Circolare Ministero delle Finanze 5/10/2000 n. 177) e comunque gli utenti al di fuori della perimetrazione di istituzione del servizio di fognatura (delibera di G.C. 62 del 31/05/2000 avente ad oggetto "Individuazione zone servite dalla fognatura").

La Corte Costituzionale con sentenza 10/10/2008 n. 335 ha bocciato per "intrinseca irragionevolezza" la seguente disposizione: "la quota di tariffa riferita al servizio di pubblica fognatura e depurazione è dovuta dagli utenti anche nel caso in cui la fognatura sia sprovvista di impianti centralizzati di depurazione o questi siano temporaneamente attivi".

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Secondo la Corte Costituzionale quando l'impianto non c'è o non funziona la tariffa idrica non può contemplare anche la parte destinata al servizio di depurazione, in quanto non si è in presenza di un tributo ma di un corrispettivo per servizio reso.

Con l'articolo 8 sexies del D.L. 208 convertito nella legge 13/2009 viene disposto che in attuazione della sentenza della Corte Costituzionale n. 335 del 2008, i gestori del servizio idrico integrato provvedono anche in forma rateizzata, entro il termine massimo di cinque anni, alla restituzione della quota di tariffa non dovuta, riferita all'esercizio del servizio di depurazione.

Dall'importo da restituire vanno dedotti gli oneri derivanti dalle attività di progettazione, di realizzazione o di completamento avviate.

Il Comune di Ono San Pietro da giugno 2015 è allacciato al collettore delle media Valle Camonica (depuratore di Esine) ai fini della depurazione; pertanto è stata reintrodotta la tariffa relativa alla depurazione.

### PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA

I proventi dell'illuminazione votiva tengono conto della deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 14.02.2022 (Ricognizione delle tariffe ed aliquote in vigore per l'esercizio 2022).

### IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DIRITTI DI PUBBLICHE AFFISSIONI

(SAN MARCO S.p.A.)

Delibera di Giunta Comunale n.84 del 28/12/2020: rinegoziazione e proroga della gestione in concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni ovvero gestione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (c.d. canone unico), periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2025.

### ANALISI SUI PROVENTI DEI BENI E CONGRUITÀ DEL GETTITO RISPETTO L'ENTITÀ DEI BENI ED I CANONI APPLICATI

I proventi dei beni dell'Ente, distinti tra affitti provenienti da fabbricati e terreni tengono conto dell'aggiornamento I.S.T.A.T..

### REPERIMENTO E IMPIEGO RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

Gli stanziamenti relativi ai Contributi e Trasferimenti in conto capitale per gli anni futuri terranno conto di quanto previsto nella programmazione triennale delle Opere Pubbliche.

### RICORSO ALL'INDEBITAMENTO E ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ

Il Comune di Ono San Pietro ha attualmente in essere:

- Prestito obbligazionario (BOC) sottoscritto nell'esercizio 2006 con BANCA IMI S.p.A. per l'estinzione dei mutui contratti con Cassa Depositi Prestiti S.p.A.

Il piano di ammortamento, in scadenza nell'esercizio 2035, prevede una quota capitale annuale pari ad € 33.340,00.

Il tasso d'interesse è così calcolato:  $T = (\text{EURIBOR 6 MESI} + 0,213\%) \text{ base ACT/360}$ .

La previsione per l'esercizio 2024 è di € 10.000,00, tenendo conto delle direttive della BCE.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

- Restituzione, con decorrenza dall'esercizio finanziario 2019, del contributo straordinario concesso dal Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica, pari ad € 135.000,00, per "Realizzazione della strada di collegamento tra Via Mossino e Via Zeva con formazione di parcheggi e box interrati".

La rata annuale, fino all'esercizio 2029, salvo estinzione anticipata senza applicazione di penali, sarà pari ad € 13.500,00.

Le spese di gestione, nella misura del 3%, sono rapportate al capitale residuo da restituire al 31/12.

ESERCIZIO	DESCRIZIONE	ANNO	VALORE	VALORE	VALORE	VALORE	VALORE
2019	Restituzione contributo straordinario	2019	135.000,00				
2020	Restituzione contributo straordinario	2020	135.000,00				
2021	Restituzione contributo straordinario	2021	135.000,00				
2022	Restituzione contributo straordinario	2022	135.000,00				
2023	Restituzione contributo straordinario	2023	135.000,00				
2024	Restituzione contributo straordinario	2024	135.000,00				
2025	Restituzione contributo straordinario	2025	135.000,00				
2026	Restituzione contributo straordinario	2026	135.000,00				
2027	Restituzione contributo straordinario	2027	135.000,00				
2028	Restituzione contributo straordinario	2028	135.000,00				
2029	Restituzione contributo straordinario	2029	135.000,00				
2030	Restituzione contributo straordinario	2030	135.000,00				
2031	Restituzione contributo straordinario	2031	135.000,00				
2032	Restituzione contributo straordinario	2032	135.000,00				
2033	Restituzione contributo straordinario	2033	135.000,00				
2034	Restituzione contributo straordinario	2034	135.000,00				
2035	Restituzione contributo straordinario	2035	135.000,00				
2036	Restituzione contributo straordinario	2036	135.000,00				
2037	Restituzione contributo straordinario	2037	135.000,00				
2038	Restituzione contributo straordinario	2038	135.000,00				
2039	Restituzione contributo straordinario	2039	135.000,00				
2040	Restituzione contributo straordinario	2040	135.000,00				
2041	Restituzione contributo straordinario	2041	135.000,00				
2042	Restituzione contributo straordinario	2042	135.000,00				
2043	Restituzione contributo straordinario	2043	135.000,00				
2044	Restituzione contributo straordinario	2044	135.000,00				
2045	Restituzione contributo straordinario	2045	135.000,00				
2046	Restituzione contributo straordinario	2046	135.000,00				
2047	Restituzione contributo straordinario	2047	135.000,00				
2048	Restituzione contributo straordinario	2048	135.000,00				
2049	Restituzione contributo straordinario	2049	135.000,00				
2050	Restituzione contributo straordinario	2050	135.000,00				

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

**Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli**

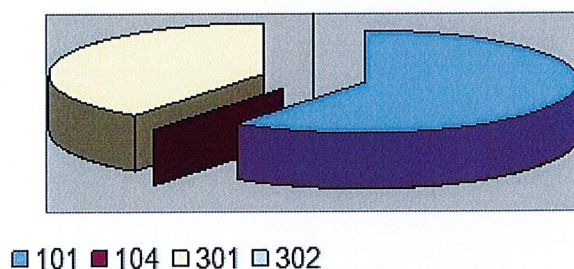
<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	56.000,00	28.000,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	19.707,60	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	60.145,00	246.144,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2024		previsione di cassa	294.651,00	632.393,90		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	80.464,32	previsione di competenza	444.420,00	448.200,00	436.249,00	436.249,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	187.219,72	previsione di cassa	523.901,12	528.664,32		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	159.804,88	previsione di competenza	234.379,06	176.500,00	127.000,00	127.000,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	579.978,63	previsione di competenza	374.920,16	363.719,72		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	269.775,00	253.000,00	248.123,00	248.123,00
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	441.825,71	412.804,88		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	9.790,04	previsione di competenza	4.040.554,00	3.632.720,40	120.500,00	120.500,00
			previsione di cassa	4.551.516,08	4.212.699,03		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00		
			previsione di competenza	212.472,00	361.426,00	362.000,00	362.000,00
			previsione di cassa	212.472,00	361.426,00		
			previsione di competenza	469.000,00	444.000,00	444.000,00	444.000,00
			previsione di cassa	497.889,60	453.790,04		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>1.017.257,59</b>	previsione di competenza	<b>5.670.600,06</b>	<b>5.315.846,40</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>1.737.872,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>1.017.257,59</b>	previsione di cassa	<b>6.602.524,67</b>	<b>6.333.103,99</b>		
			previsione di competenza	<b>5.806.452,66</b>	<b>5.589.990,40</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>1.737.872,00</b>
			previsione di cassa	<b>6.897.175,67</b>	<b>6.965.497,89</b>		



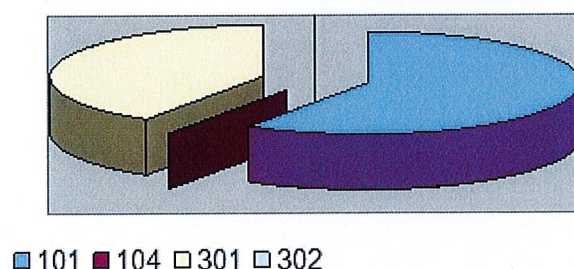
**Analisi entrate: Politica Fiscale**

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	269.814,00	258.541,00	258.541,00
		cassa	350.278,32		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	178.386,00	177.708,00	177.708,00
		cassa	178.386,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>448.200,00</b>	<b>436.249,00</b>	<b>436.249,00</b>
		cassa	<b>528.664,32</b>		

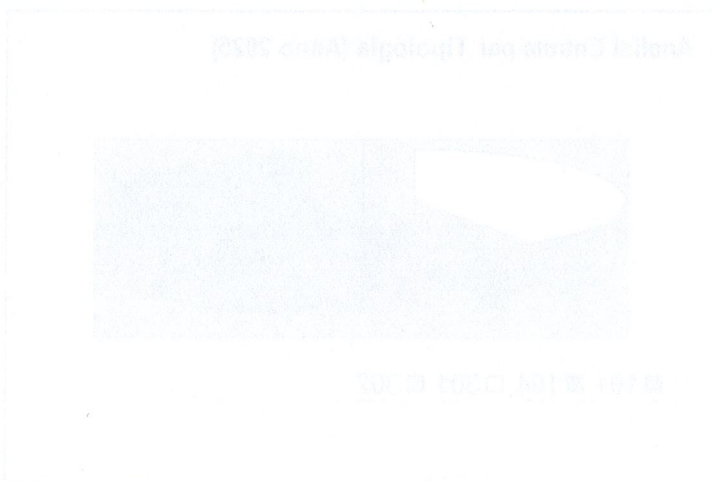
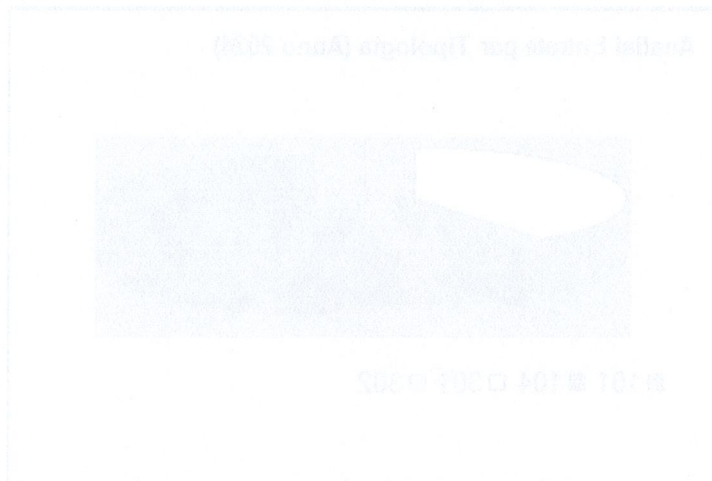
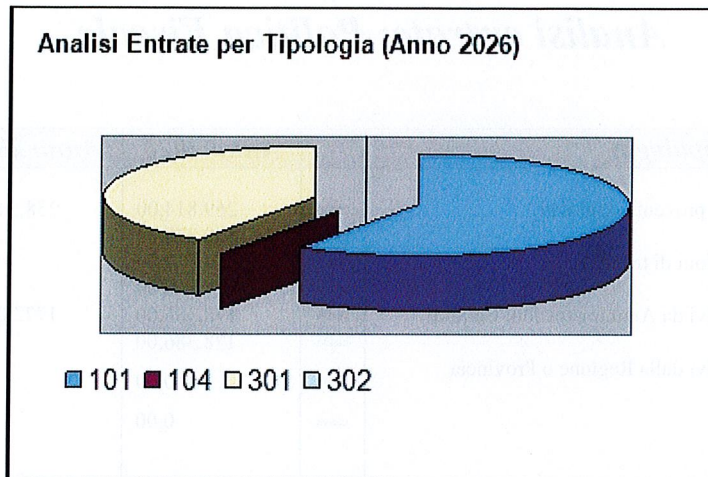
**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**



**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)**



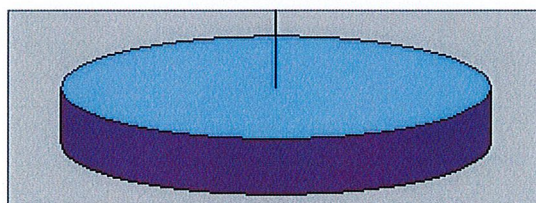
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



**Analisi entrate: Trasferimenti correnti**

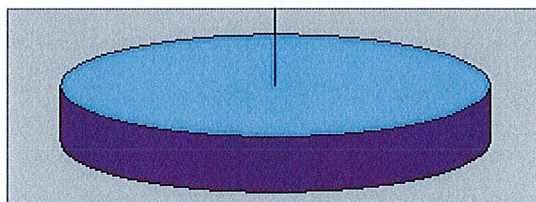
<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	176.500,00	127.000,00	127.000,00
		cassa	363.719,72		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>176.500,00</b>	<b>127.000,00</b>	<b>127.000,00</b>
		cassa	<b>363.719,72</b>		

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**

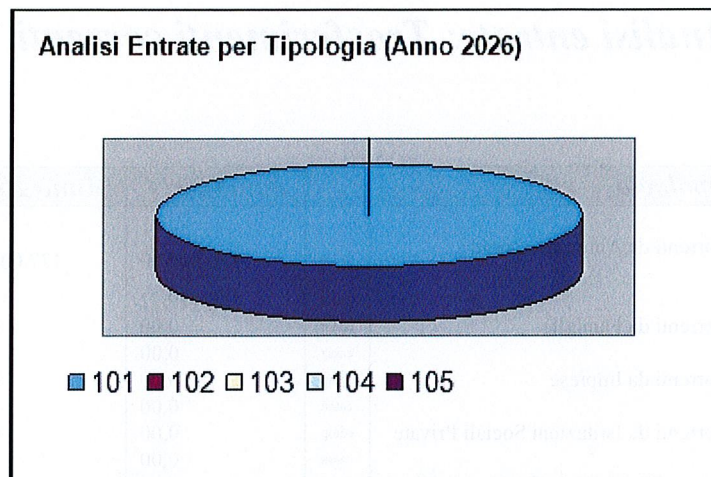


■ 101 ■ 102 □ 103 □ 104 ■ 105

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)**



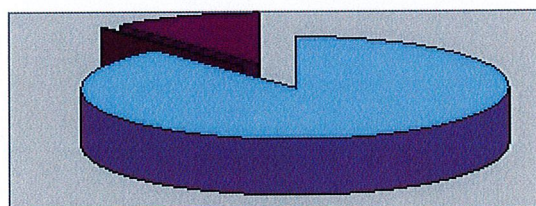
■ 101 ■ 102 □ 103 □ 104 ■ 105



**Analisi entrate: Politica tariffaria**

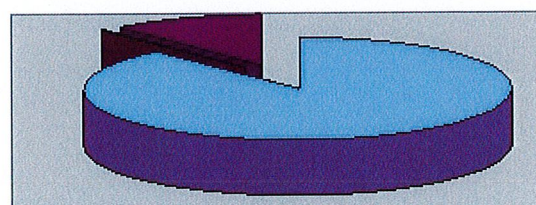
Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	224.277,00	219.400,00	219.400,00
		cassa	364.073,53		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
300	Interessi attivi	comp	1,00	1,00	1,00
		cassa	1,24		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	72,00	72,00	72,00
		cassa	72,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	28.150,00	28.150,00	28.150,00
		cassa	48.158,11		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>253.000,00</b>	<b>248.123,00</b>	<b>248.123,00</b>
		cassa	<b>412.804,88</b>		

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**

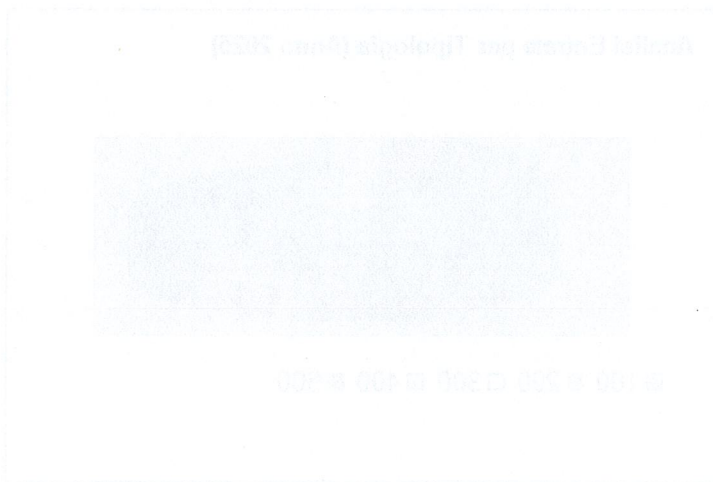
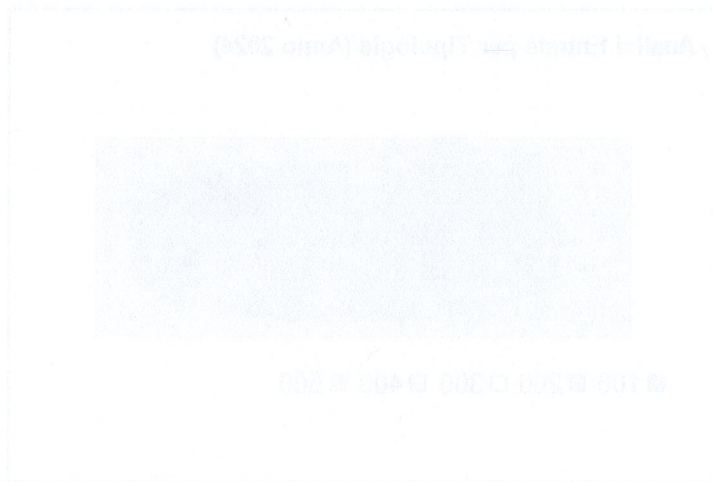
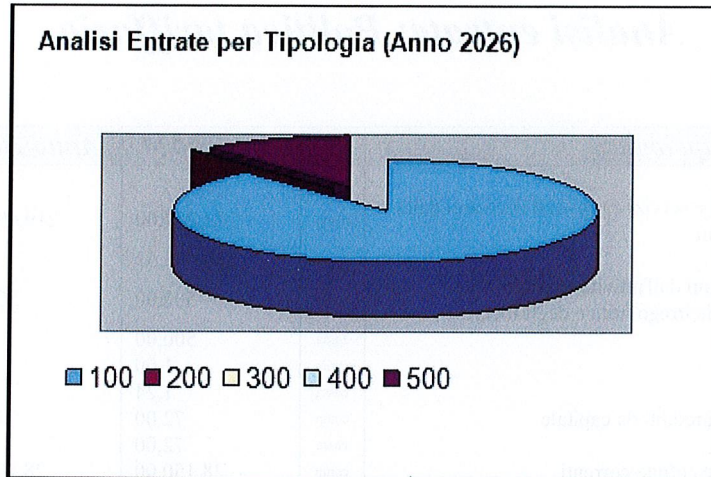


■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)**



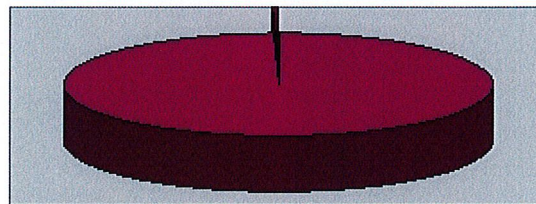
■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500



**Analisi entrate: Entrate in c/capitale**

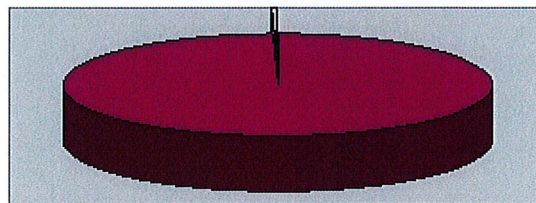
Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	3.617.220,40	120.000,00	120.000,00
		cassa	4.197.199,03		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	15.000,00	0,00	0,00
		cassa	15.000,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>3.632.720,40</b>	<b>120.500,00</b>	<b>120.500,00</b>
		cassa	<b>4.212.699,03</b>		

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**

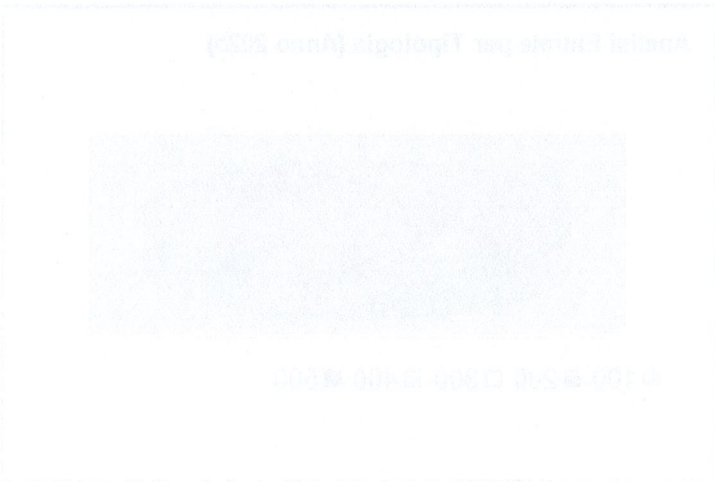
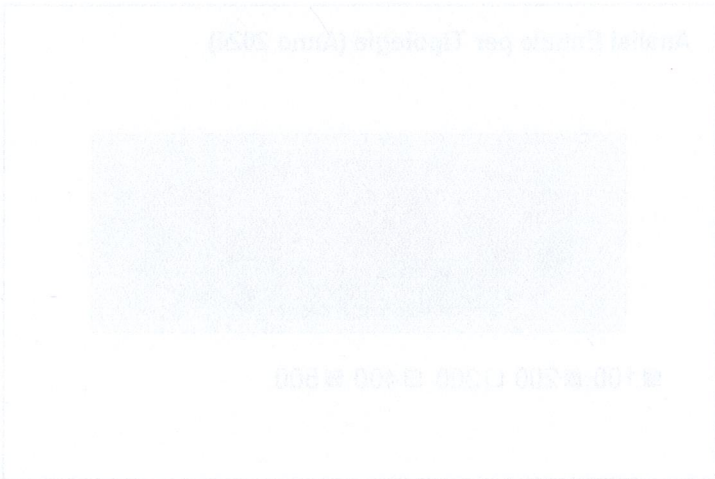
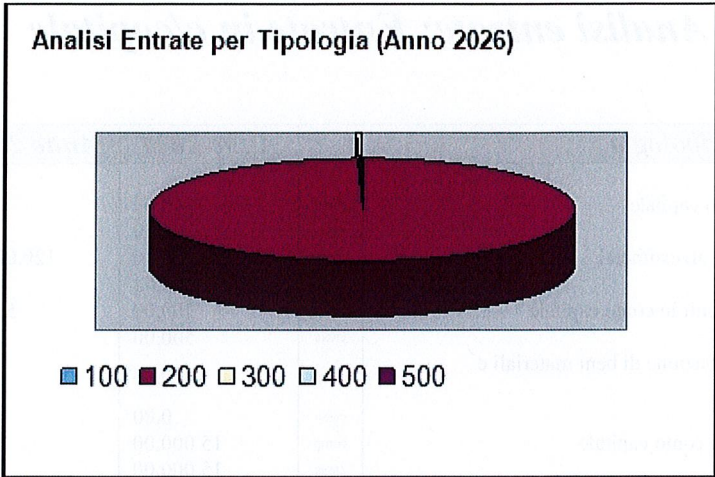


■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)**



■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500

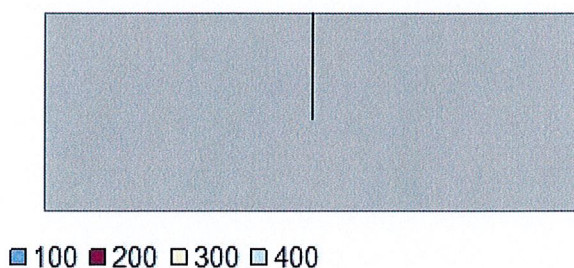




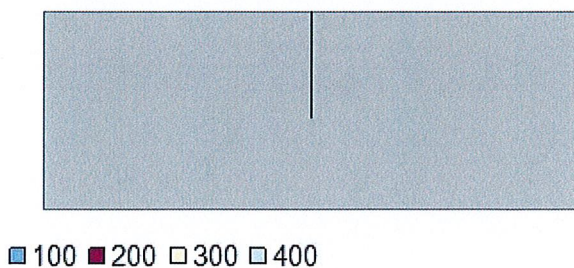
***Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

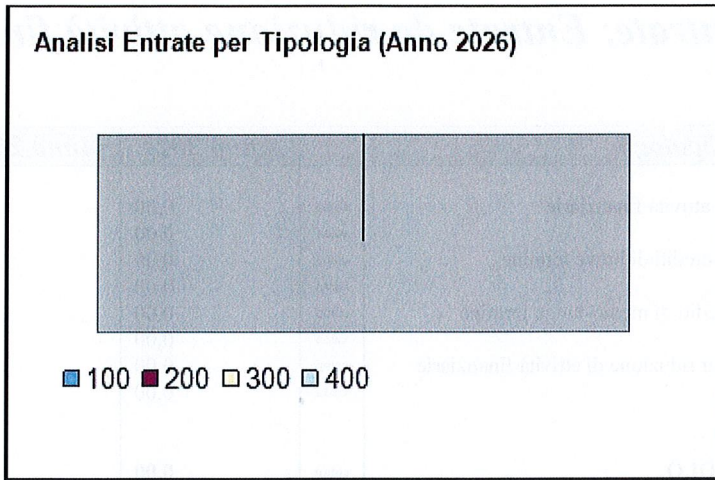
**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**



**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)**

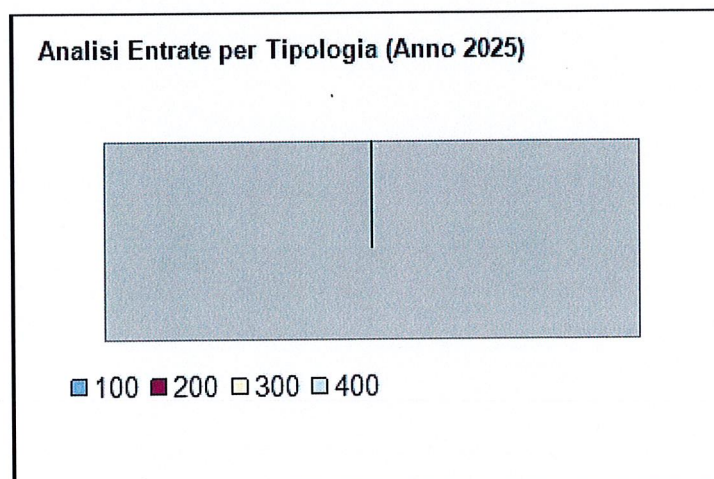
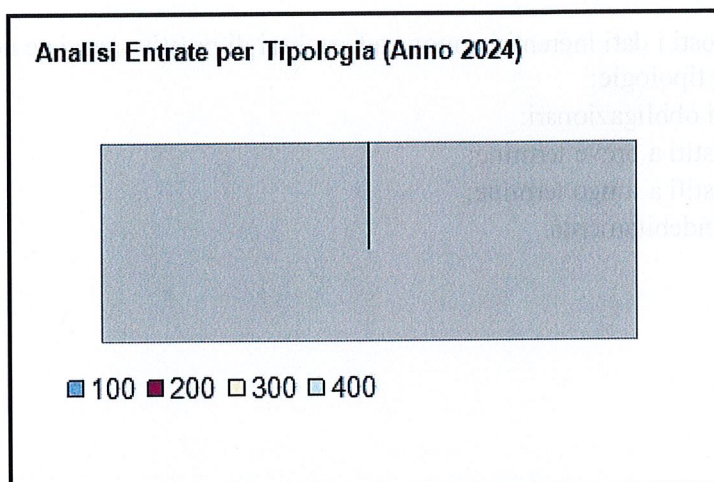


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

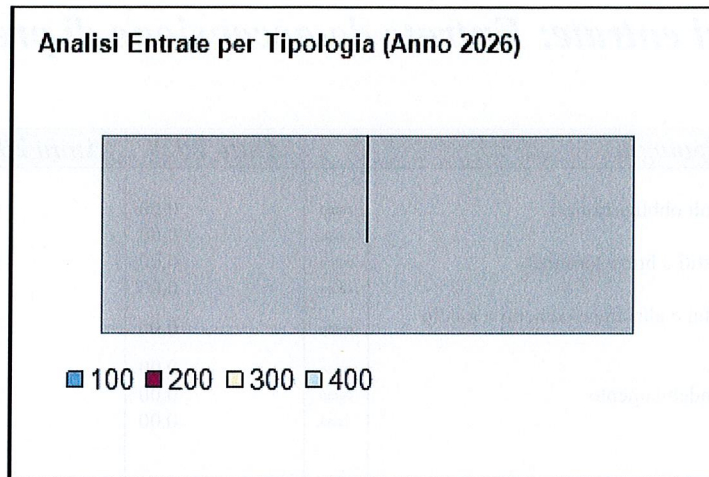


**Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti**

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

***Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	361.426,00	362.000,00	362.000,00
		cassa	361.426,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>361.426,00</b>	<b>362.000,00</b>	<b>362.000,00</b>
		cassa	<b>361.426,00</b>		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

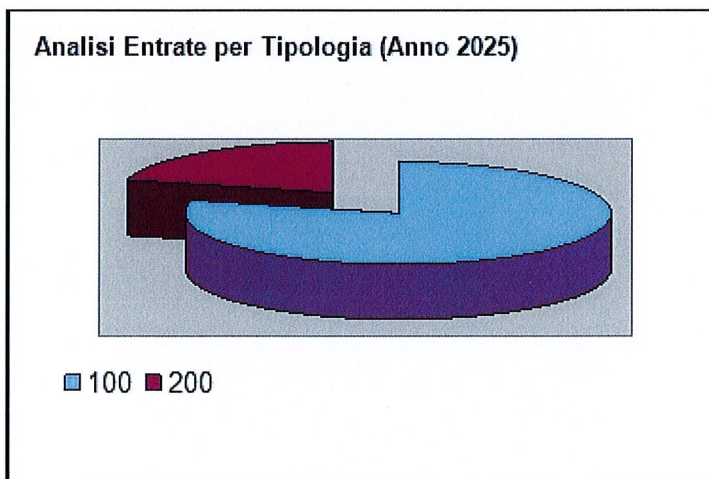
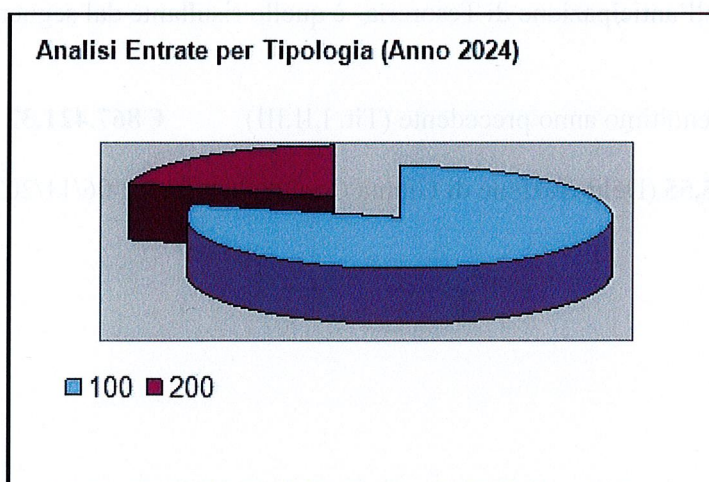
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III)      **€ 867.421,32**

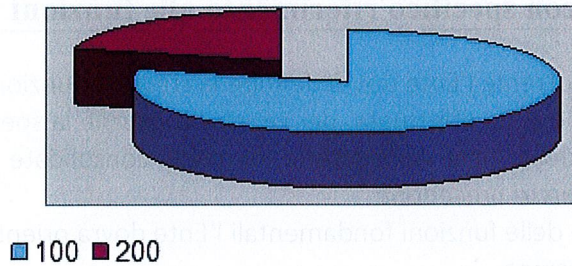
Limite 5/12 **€ 361.425,55** (Deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 06/11/2023)

***Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
100	Entrate per partite di giro	comp	351.000,00	351.000,00	351.000,00
		cassa	354.628,26		
200	Entrate per conto terzi	comp	93.000,00	93.000,00	93.000,00
		cassa	99.161,78		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>444.000,00</b>	<b>444.000,00</b>	<b>444.000,00</b>
		cassa	<b>453.790,04</b>		



**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)**



## B) SPESE

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del trend storico. La formulazione delle previsioni è stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Si è provveduto all'approvazione del protocollo d'intesa con il Comune di Artogne, con deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 22/01/2024 per l'utilizzo, mediante l'uso del comando, di funzionario facente le veci, fino al 31/12/2024, di Vice Segretario, in quanto, con deliberazione di Consiglio Comunale n.2 del 24/01/2024, è stato deliberato lo scioglimento della convenzione di segreteria, per trasferimento del Segretario Comunale in carica presso altra sede.

Si è provveduto, con deliberazione di Giunta Comunale n.39 del 26/06/2023, all'approvazione del PIAO 2023/2025, successivamente modificato alla **SEZIONE 3.3 (ALLEGATI 4 e 4.1)**, per le motivazioni di cui al paragrafo precedente.

Con deliberazione di Giunta Comunale n.72 del 09/11/2020 si è provveduto alla quantificazione degli spazi assunzionali dell'Ente, per complessivi € 20.901,78, ed alla contestuale cessione all'Unione dei Comuni della Media Valle Camonica "Civiltà delle Pietre" di spazi assunzionali, per complessivi € 15.862,83, ai fini dell'assunzione di un istruttore tecnico direttivo part time 18 ore, posizione D1.

Con deliberazione della Giunta dell'Unione avente oggetto: "Risorse per il finanziamento area di posizione organizzativa 2021 - Verifica limite art.23 D.Lgs n.75/2017", si è provveduto a "congelare" complessivi € 756,20 relativi ai risparmi di spazi assunzionali di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.72 del 09/11/2020.



# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

## Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi non è stato approvato in quanto gli affidamenti sopra la soglia di € 40.000,00 sono previsti nel documento approvato dall'Unione dei Comuni della Media Valle Camonica "Civiltà delle Pietre" (Deliberazione di Giunta n.12 del 08/07/2023).

### ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico di Progetto	Anno di esecuzione	Codice CLP (2)	Assistenza tecnica e manutenzione	Lotto funzionale (1)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B-1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					L'ENTRATA IN COMPLESSIVITÀ DI BILANCIO PER IL 2024		Importo complessivo	
													Finanziamento	Finanziamento	Costi di gestione	Totale (9)	Importo	Importo (Tabella B-2)	Codice ALFA		Sezione bilancio
890219201	2023		NO	NO	ITC47	8180721	7946300-05	SERVIZIO DI RIPARAZIONE PER ATTIVITÀ PRODUTTIVE E STRUMENTALI A SOSTEGNO DELL'ATTIVITÀ PRODUTTIVA DELL'AZIENDA APPARTENENTE AL GRUPPO CONSORTILE DI TRIBUTAZIONE LOCALI INCASSI PER INCENDI ANZI	FRAGITA MEDIA	MOGAREFFA CAMBINO	60	NO	25.08.00	12.500,00	12.500,00	58.000,00	0,00				
890219201	2023		NO	NO	ITC47	8180721	9118700-00	SERVIZIO DI RIPARAZIONE ALL'AZIENDA APPARTENENTE AL GRUPPO CONSORTILE DI TRIBUTAZIONE LOCALI INCASSI PER INCENDI ANZI	FRAGITA MEDIA	MOGAREFFA CAMBINO	36	SI	30.04.28	30.649,28	30.649,28	109.211,81	0,00				
890219201	2023		NO	NO	ITC47	8180721	5512300-03	SERVIZIO DI RIPARAZIONE ALL'AZIENDA APPARTENENTE AL GRUPPO CONSORTILE DI TRIBUTAZIONE LOCALI INCASSI PER INCENDI ANZI	FRAGITA MEDIA	MOGAREFFA CAMBINO	51	SI	18.02.00	38.100,00	27.576,48	101.179,44	0,00				
890219201	2023		NO	NO	ITC47	8180721	9012100-00	SERVIZIO DI RIPARAZIONE ALL'AZIENDA APPARTENENTE AL GRUPPO CONSORTILE DI TRIBUTAZIONE LOCALI INCASSI PER INCENDI ANZI	FRAGITA MEDIA	MOGAREFFA CAMBINO	14	SI	20.02.00	60.000,00	21.000,00	60.000,00	0,00				
890219201	2023		NO	NO	ITC47	PCANL09B	6922400-04	SERVIZIO DI RIPARAZIONE ALL'AZIENDA APPARTENENTE AL GRUPPO CONSORTILE DI TRIBUTAZIONE LOCALI INCASSI PER INCENDI ANZI	FRAGITA MEDIA	MOGAREFFA CAMBINO	12	SI	30.02.00	10.813,00	0,00	68.471,00	0,00				
890219201	2021		NO	NO	ITC47	8180721	6010100-00	SERVIZIO DI RIPARAZIONE ALL'AZIENDA APPARTENENTE AL GRUPPO CONSORTILE DI TRIBUTAZIONE LOCALI INCASSI PER INCENDI ANZI	FRAGITA MEDIA	MOGAREFFA CAMBINO	20	SI	0,00	11.000,00	80.000,00	112.000,00	0,00				

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo di amministrazione di precedenti esercizi e con le possibili economie di parte corrente. E' utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento.

**Il nuovo codice degli appalti (D.Lgs n.36/2023) prevede che all'interno del DUP ci siano solo le opere pubbliche di importo pari o superiore ad € 150.000,00.**

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE  
2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Ono San Pietro**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio (AVANZO)	€ 81.178,00	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
altra tipologia (CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA)	€ 283.332,00	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo	importo

**Manutenzione straordinaria strada di circonvallazione abitato nord € 364.500,00**





**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO (Anno 2024-2026)

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	632.393,90	-	-	-					
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui (in caso Fondo anticipazioni liquidità)		246.144,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Fondo pluriennale vincolato		28.000,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	538.664,32	448.200,00	436.249,00	436.249,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	1.105.325,10	838.860,00 0,00	764.532,00 0,00	764.532,00 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	365.719,72	176.500,00	127.000,00	127.000,00					
Titolo 3 - Entrate Extratributarie	412.804,88	253.000,00	248.123,00	248.123,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.212.699,03	3.632.720,40	120.500,00	120.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	4.647.520,58	3.878.864,40 0,00	120.500,00 0,00	120.500,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di am. finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di am. finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	<b>5.517.887,95</b>	<b>4.510.420,40</b>	<b>931.872,00</b>	<b>931.872,00</b>	<b>Totale spese finali .....</b>	<b>5.752.845,68</b>	<b>4.737.724,40</b>	<b>885.032,00</b>	<b>885.032,00</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	46.840,00	46.840,00 0,00	46.840,00 0,00	46.840,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	361.426,00	361.426,00	362.000,00	362.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	361.426,00	361.426,00	362.000,00	362.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi partite di giro	453.790,04	444.000,00	444.000,00	444.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	491.455,31	444.000,00	444.000,00	444.000,00
<b>Totale titoli</b>	<b>6.333.103,99</b>	<b>5.315.846,40</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>Totale titoli</b>	<b>6.652.566,99</b>	<b>5.589.990,40</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>1.737.872,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>6.965.497,89</b>	<b>5.589.990,40</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>6.652.566,99</b>	<b>5.589.990,40</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>1.737.872,00</b>
Fondo di cassa finale presunto	312.930,90								

***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa***

<b><i>Equilibrio Economico-Finanziario</i></b>		<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		632.393,90		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	28.000,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	877.700,00 0,00	811.372,00 0,00	811.372,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	858.860,00 0,00 17.156,00	764.532,00 0,00 16.385,00	764.532,00 0,00 16.385,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	46.840,00 0,00	46.840,00 0,00	46.840,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	246.144,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.632.720,40	120.500,00	120.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	3.878.864,40 0,00	120.500,00 0,00	120.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

<b>Quadratura Cassa</b>		
Fondo di Cassa	(+)	632.393,90
Entrata	(+)	6.333.103,99
Spesa	(-)	6.652.566,99
<b>Differenza</b>	<b>=</b>	<b>312.930,90</b>

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
----------	----	---

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”***

Oggetto del presente programma della Missione 1 è il regolare funzionamento dell’attività amministrativa propria dell’ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l’attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare inoltre, il rapporto tra l’ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell’ente e le dotazioni strumentali in essere. Sarà curata l’attività di comunicazione del comune verso la cittadinanza utilizzando a tal fine il sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente.

Inoltre, nel pieno del processo di aggiornamento della digitalizzazione, sarà possibile per il cittadino sfruttare in toto le potenzialità dell'APP IO e del portale PAGO PA.

MISSIONE	02	Giustizia
----------	----	-----------

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”***

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
----------	----	-----------------------------

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”***

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Il servizio di Polizia Locale è gestito dall'Unione dei Comuni della Media Valle Camonica "Civiltà delle Pietre" di cui Ono San Pietro fa parte con i Comuni di Capo Di Ponte, Cerveneno e Losine.

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
----------	----	----------------------------------

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”***

L'amministrazione comunale, attraverso il piano diritto allo studio, si mette al fianco dell'istituzione scolastica per la promozione e il supporto delle attività scolastiche ed extra scolastiche.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
----------	----	---

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”***

L'Amministrazione Comunale vuole valorizzare e promuovere le bellezze del territorio tra le quali la Calchera e il sito archeologico di epoca romana.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
----------	----	---

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”***

La presenza del Campo Sportivo, gestito in collaborazione con il Gruppo Sportivo di Ono San Pietro e del Campo da Tennis, potranno essere utili strumenti per alimentare le politiche giovanili mirate alla pratica delle discipline sportive e per il tempo libero.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

MISSIONE	07	Turismo
----------	----	---------

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

**“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.**

L'Amministrazione Comunale vuole incentivare il turismo locale e forestiero attraverso la promozione e la valorizzazione delle bellezze artistiche ed ambientali.

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
----------	----	--

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

**“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”**

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
----------	----	--

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

**“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”**

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
----------	----	-----------------------------------

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

**“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.**

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

MISSIONE	11	Soccorso civile
----------	----	-----------------

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”***

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
----------	----	---

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”***

L'Amministrazione Comunale, tramite l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona, intende continuare il percorso intrapreso negli ultimi anni, attraverso il supporto alle famiglie in difficoltà economiche e sociali, con l'attivazione di progetti specifici.

MISSIONE	13	Tutela della salute
----------	----	---------------------

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”***

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
----------	----	------------------------------------

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio.***

***Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di***

*sviluppo economico e competitività.*

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
----------	----	--

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.***

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
----------	----	--

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura.***

***Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”***

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
----------	----	---

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.***

***Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.***

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
----------	----	---

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.***

***Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.***

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

***Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.***

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
----------	----	--------------------------

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”***

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
----------	----	------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità”.***

Non comprende il fondo pluriennale vincolato

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente i seguenti Fondi che sono:

- Fondo di riserva
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità (parte corrente e parte capitale)
- Fondo accantonamento indennità fine mandato
- Fondo per rinnovi contrattuali
- Fondo accantonamento funzioni fondamentali

MISSIONE	50	Debito pubblico
----------	----	-----------------

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”***

L'Amministrazione Comunale non intende sottoscrivere nuovi contratti di mutuo; gli investimenti futuri saranno finanziati con utilizzo di mezzi proprio, nel limite delle possibilità, e con l'utilizzo di contributi statali e regionali.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
----------	----	---------------------------

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”***

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
----------	----	-------------------------

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

***“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”***



**Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili**

**MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE**

Le spese del Bilancio di previsione 2024-2026 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	823.210,40	364.870,00	367.256,00
		di cui già impegnato	293.841,40	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	1.061.299,19		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	48.648,00	32.648,00	32.648,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa	59.563,47		
		previsione di competenza	6.212,00	6.212,00	6.231,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa	7.553,80		
		previsione di competenza	44.800,00	44.800,00	44.800,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa	45.048,59		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa	30,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa	634,40		
		previsione di competenza	2.987.739,00	265.400,00	263.400,00
		di cui già impegnato	2.700.000,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa	3.511.936,80		
		previsione di competenza	716.867,00	61.325,00	60.920,00
		di cui già impegnato	112.267,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa	953.893,49		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	51.042,00	51.042,00	51.042,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa	59.983,69		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

	professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	6.000,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	33.550,00	33.550,00	33.550,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	39.202,25		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	19.656,00	19.185,00	19.185,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	7.700,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	46.840,00	46.840,00	46.840,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	46.840,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	361.426,00	362.000,00	362.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	361.426,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	444.000,00	444.000,00	444.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	491.455,31		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.589.990,40</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>1.737.872,00</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>3.106.108,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>6.652.566,99</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.589.990,40</b>	<b>1.737.872,00</b>	<b>1.737.872,00</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>3.106.108,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>6.652.566,99</b>		

## Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

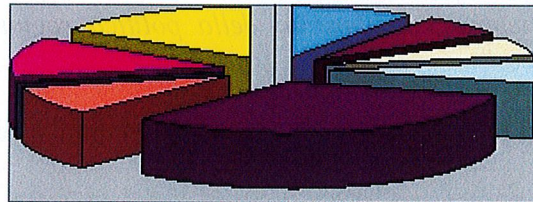
All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	76.530,00	60.214,00	60.214,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	146.313,61			
2	Segreteria generale	comp	55.130,00	38.130,00	38.130,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	59.811,86			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	49.490,00	39.490,00	40.550,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	55.705,37			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	58.000,00	57.000,00	57.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	65.582,53			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	271.845,00	31.845,00	31.855,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	303.087,93			
6	Ufficio tecnico	comp	74.500,00	25.000,00	25.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	87.088,60			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	5.250,00	5.250,00	5.250,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.290,57			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	102.460,00	81.617,00	82.933,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	104.376,02			
11	Altri servizi generali	comp	130.005,40	26.324,00	26.324,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	234.042,70			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp 823.210,40	364.870,00	367.256,00	
		<i>fpv</i> 0,00	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		cassa 1.061.299,19			

**Analisi Missione/Programma (Anno 2024)**



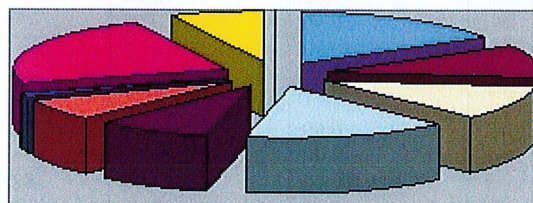
■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 □ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12

**Analisi Missione/Programma (Anno 2025)**



■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 □ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12

**Analisi Missione/Programma (Anno 2026)**



■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 □ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12

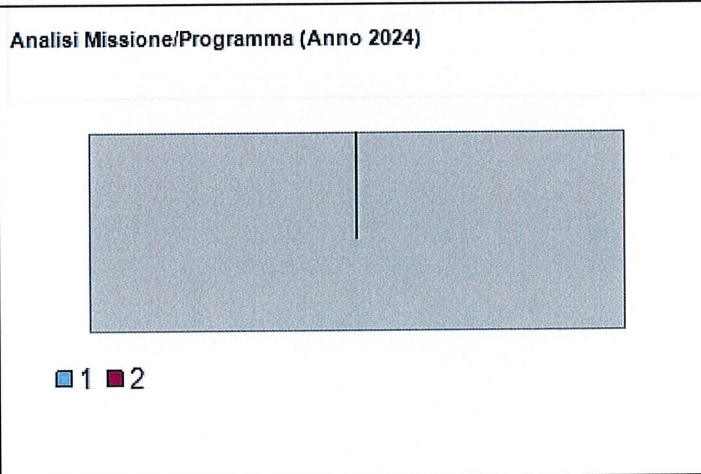
## Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

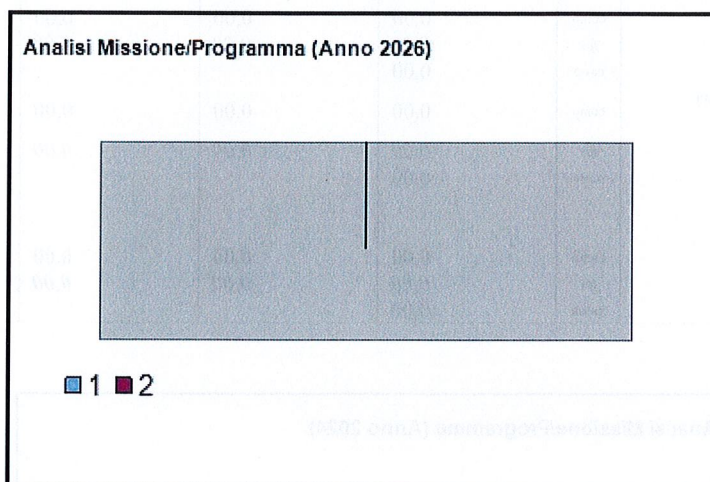
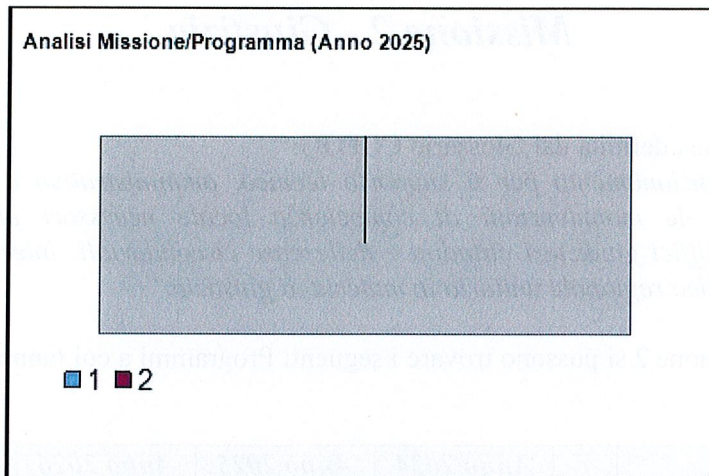
*“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”*

All'interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



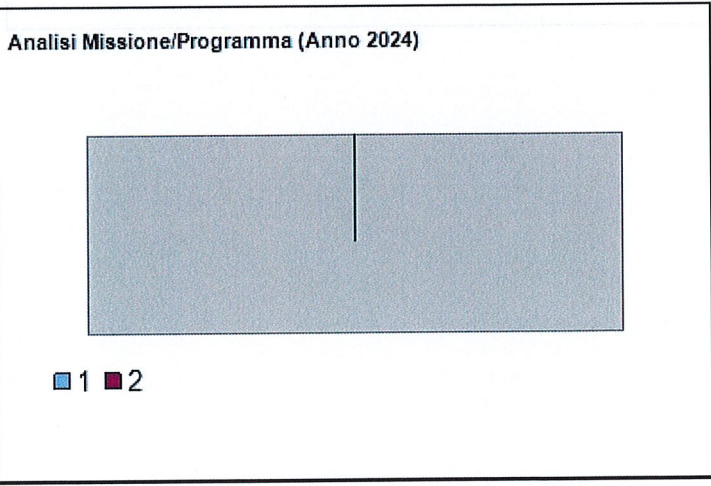
### Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

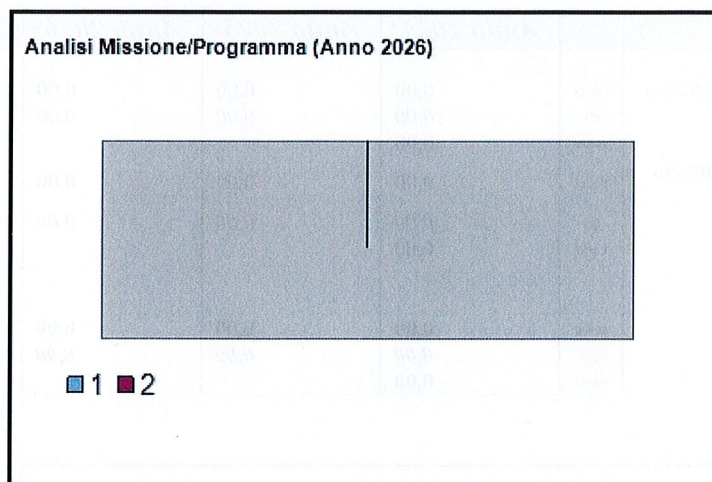
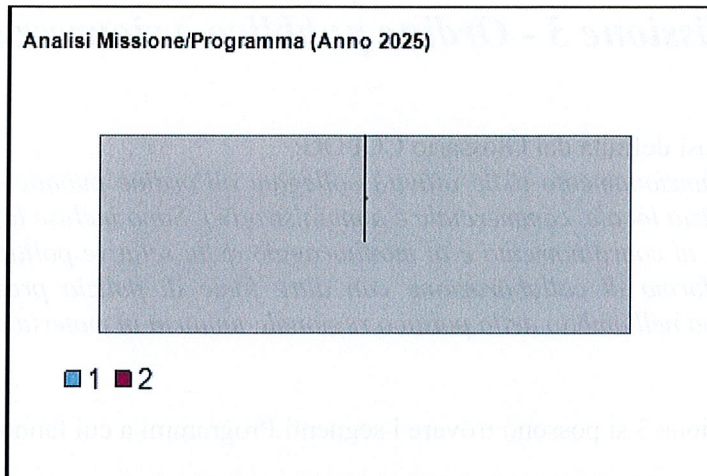
*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026





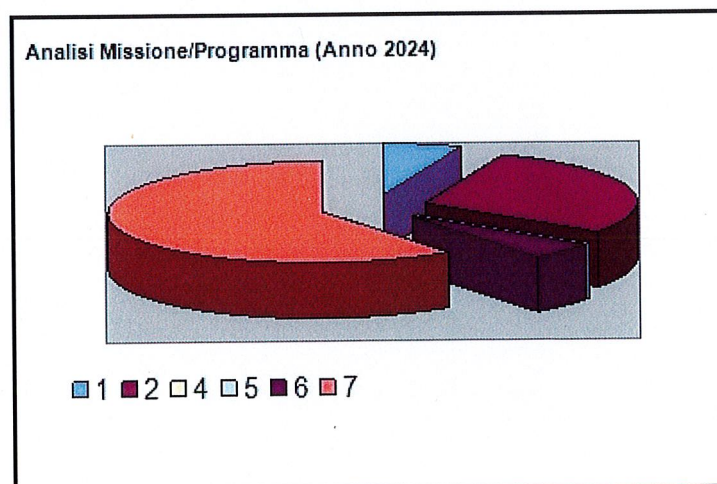
## Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”*

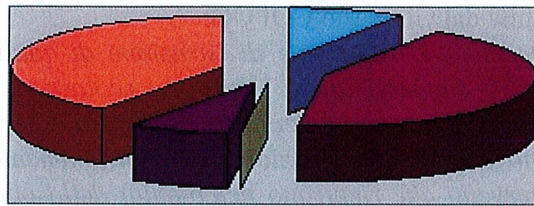
All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	2.872,00	2.872,00	2.872,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.777,08			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	14.110,00	14.110,00	14.110,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	21.454,39			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.500,00			
7	Diritto allo studio	comp	29.166,00	13.166,00	13.166,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	29.832,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>48.648,00</b>	<b>32.648,00</b>	<b>32.648,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>59.563,47</b>			



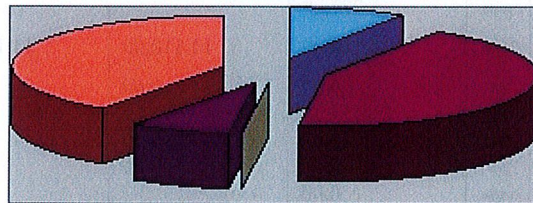
# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



■ 1 ■ 2 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

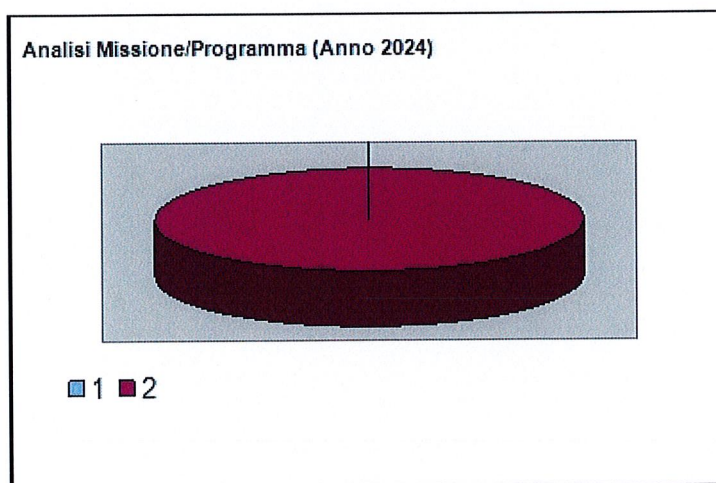
## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

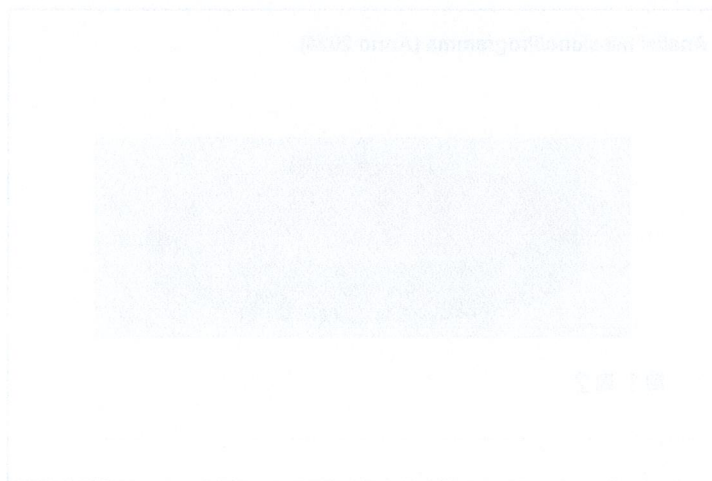
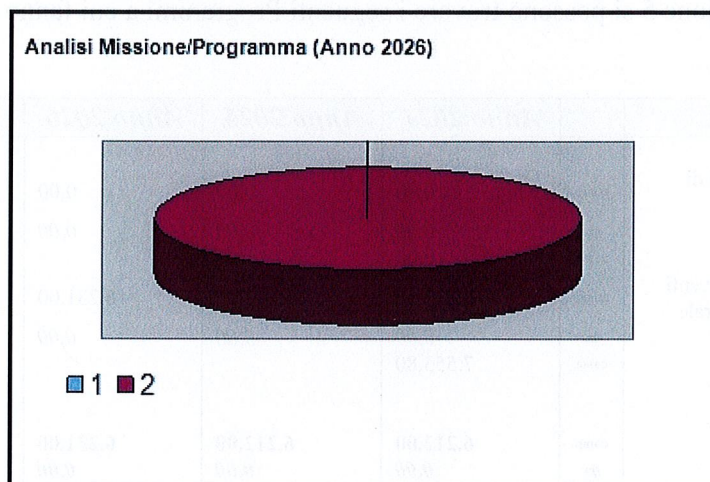
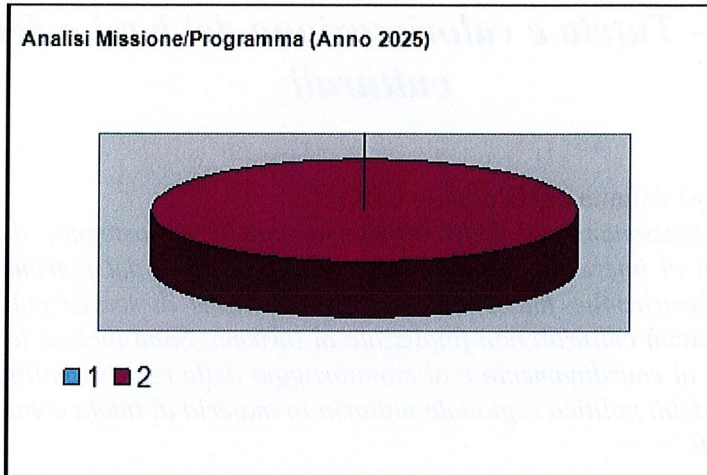
*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Responsabili</b>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	6.212,00	6.212,00	6.231,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.553,80			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>6.212,00</b>	<b>6.212,00</b>	<b>6.231,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>7.553,80</b>			



**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**



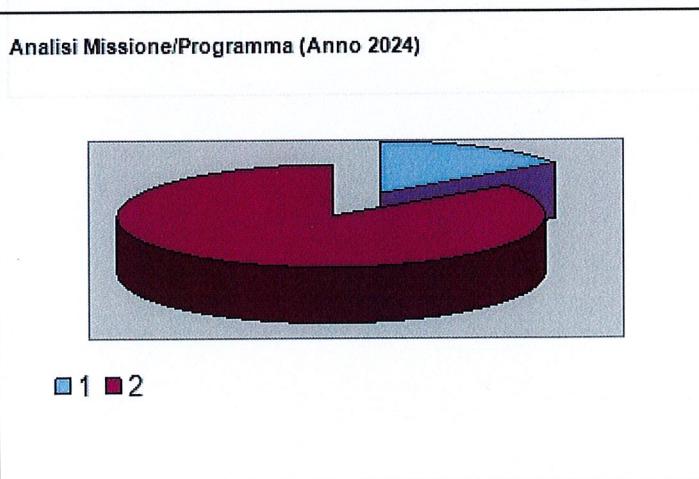
## Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

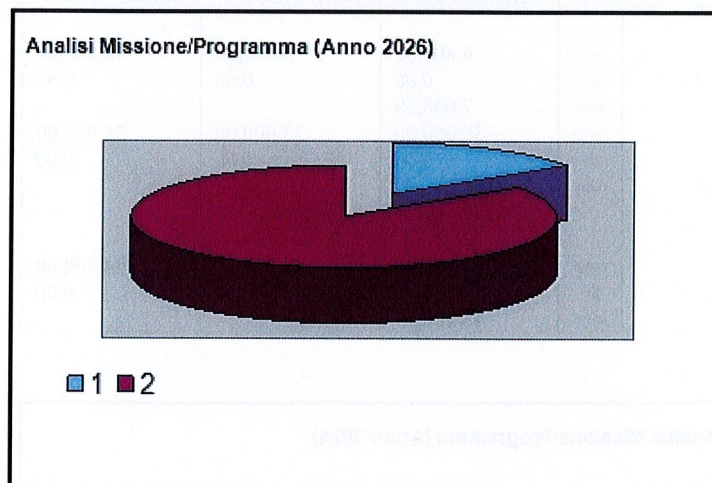
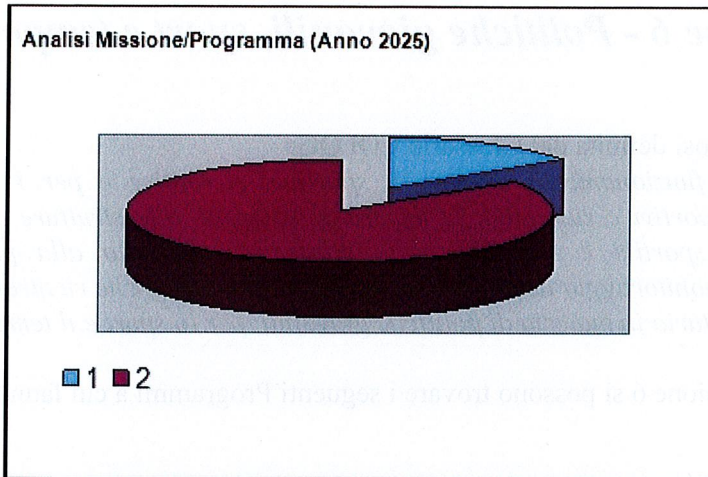
*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	6.800,00	6.800,00	6.800,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.048,59			
2	Giovani	comp	38.000,00	38.000,00	38.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	38.000,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>44.800,00</b>	<b>44.800,00</b>	<b>44.800,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>45.048,59</b>			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



## ***Missione 7 - Turismo***

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>30,00</b>			

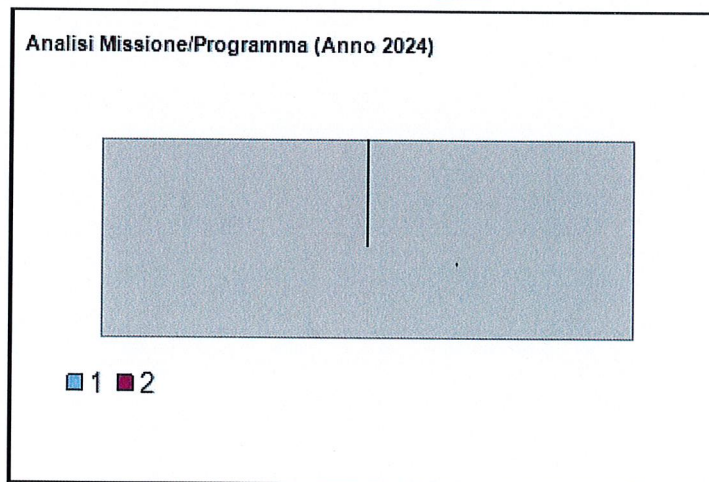
## Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

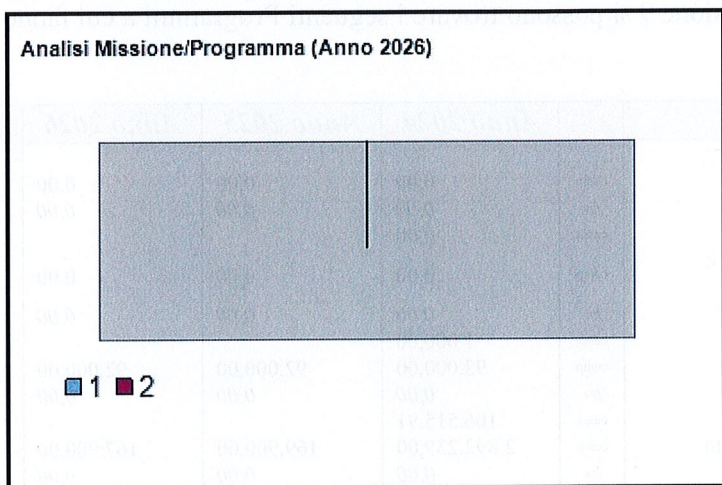
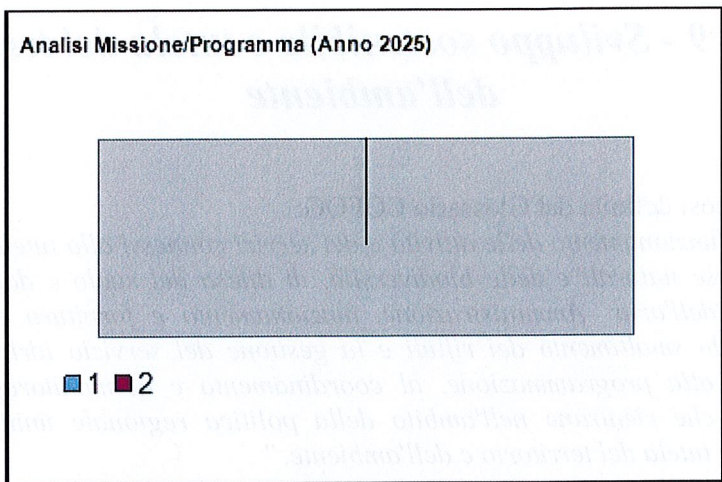
All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	634,40			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>634,40</b>			





**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**



## ***Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

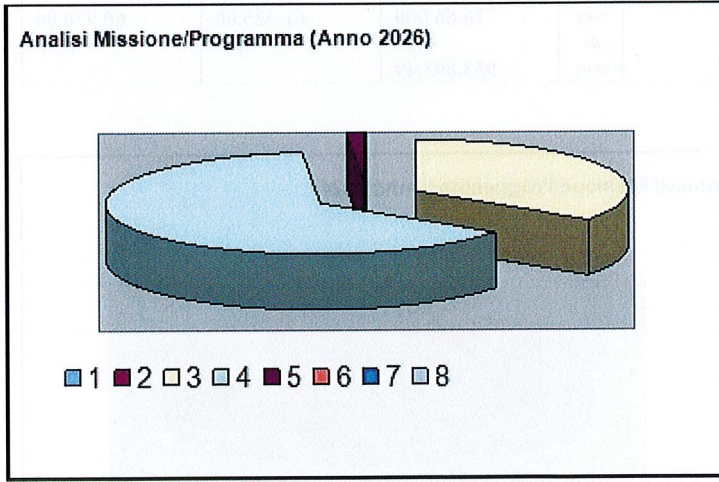
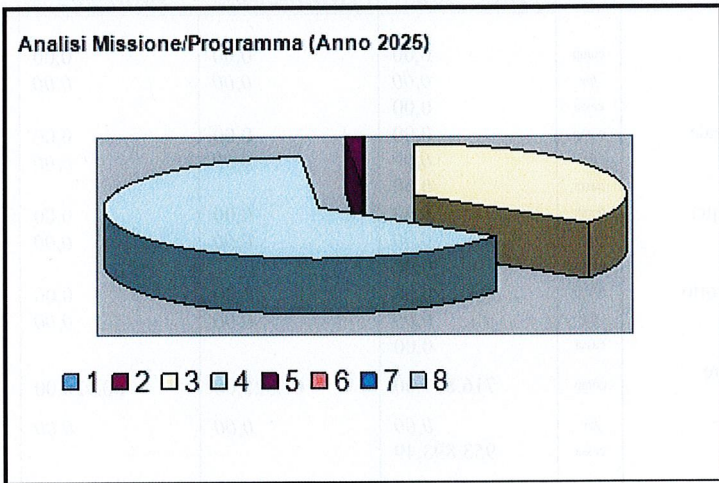
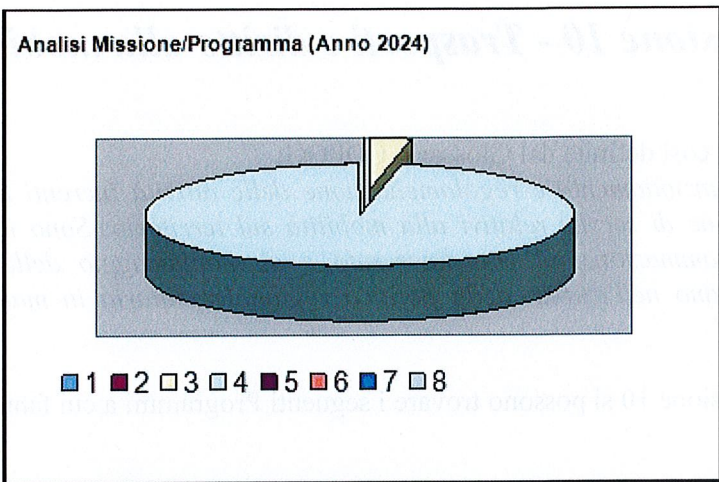
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”*

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.000,00			
3	Rifiuti	comp	92.000,00	92.000,00	92.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	106.515,91			
4	Servizio idrico integrato	comp	2.892.239,00	169.900,00	167.900,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.400.507,86			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	3.500,00	3.500,00	3.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.913,03			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.987.739,00</b>	<b>265.400,00</b>	<b>263.400,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>3.511.936,80</b>			

# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



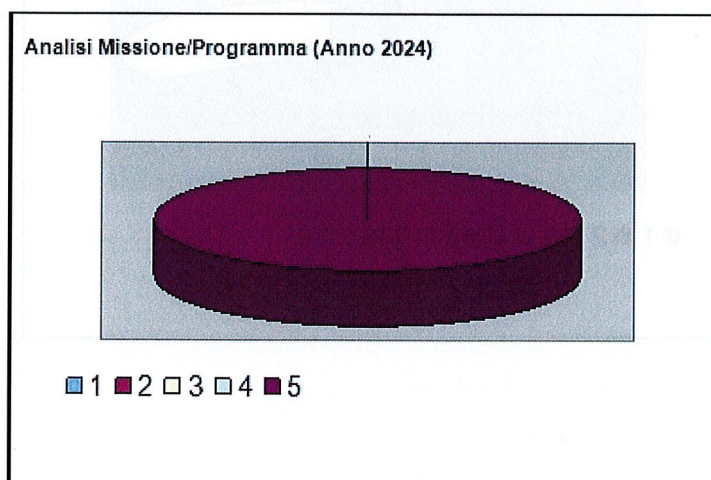
## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

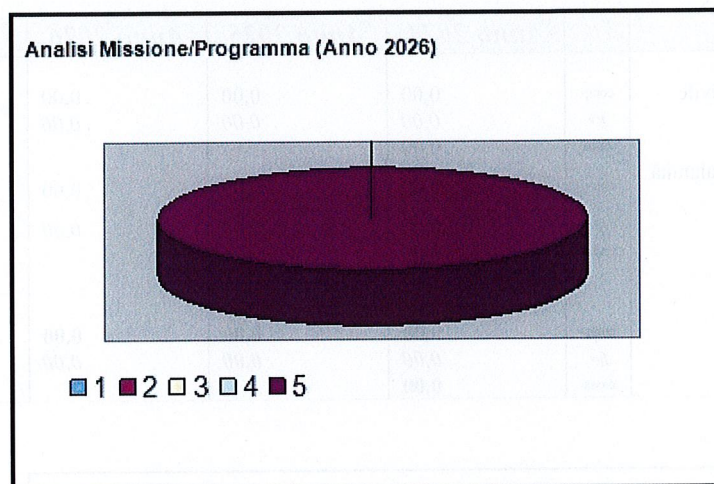
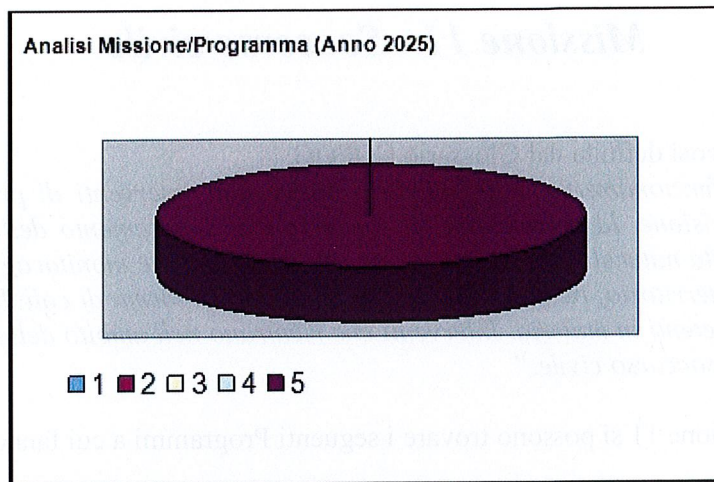
*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	716.867,00	61.325,00	60.920,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	953.893,49			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>716.867,00</b>	<b>61.325,00</b>	<b>60.920,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>953.893,49</b>			



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



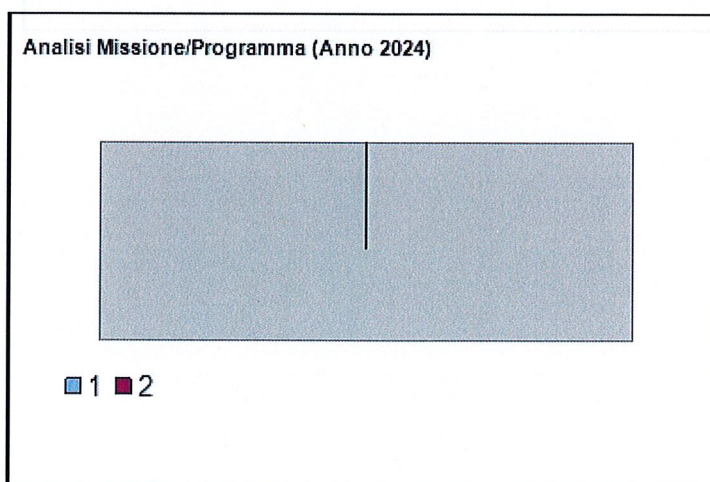
## Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

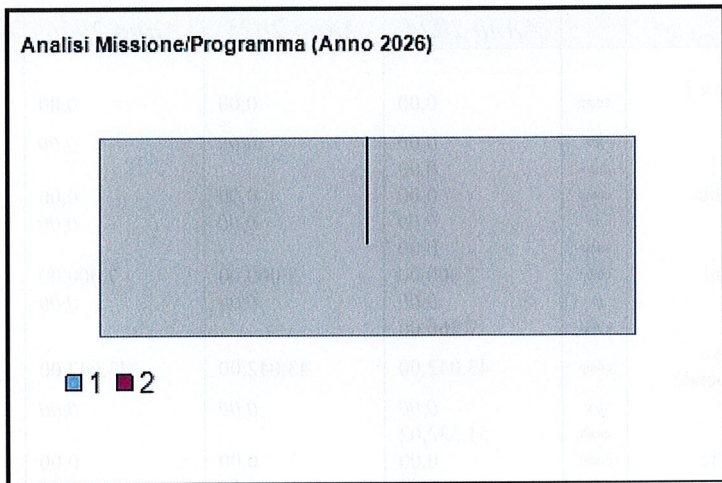
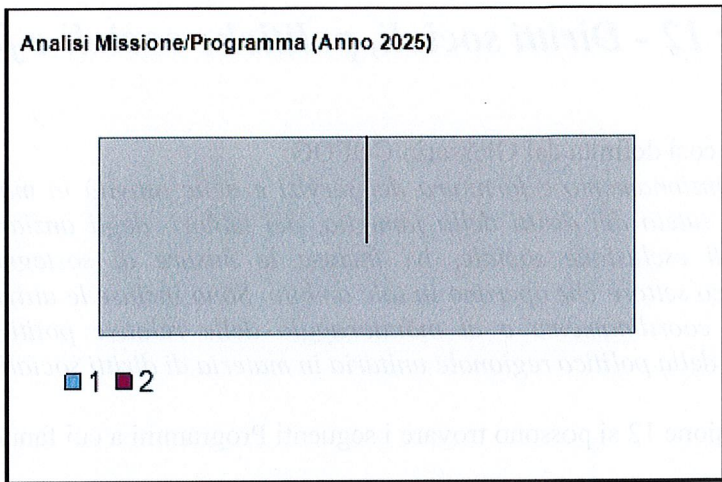
*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



## Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

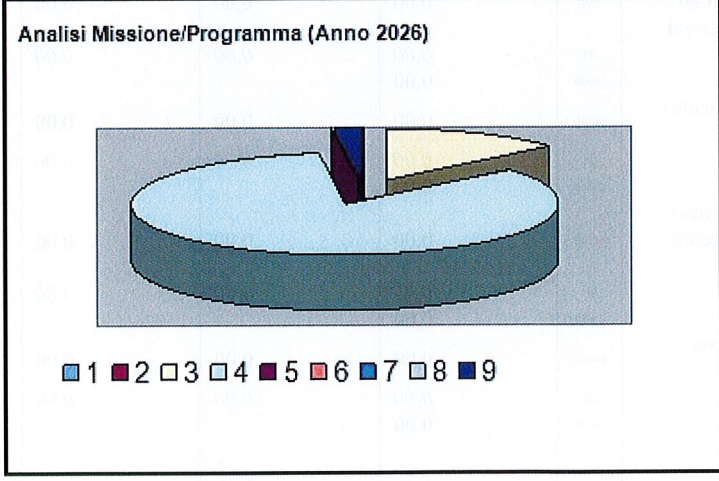
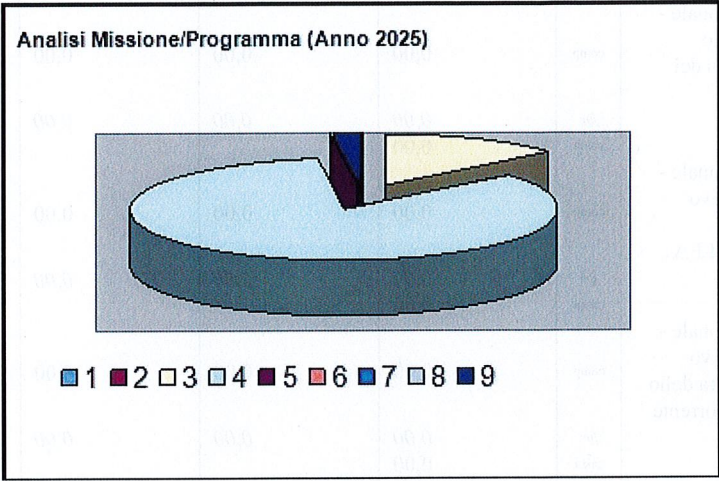
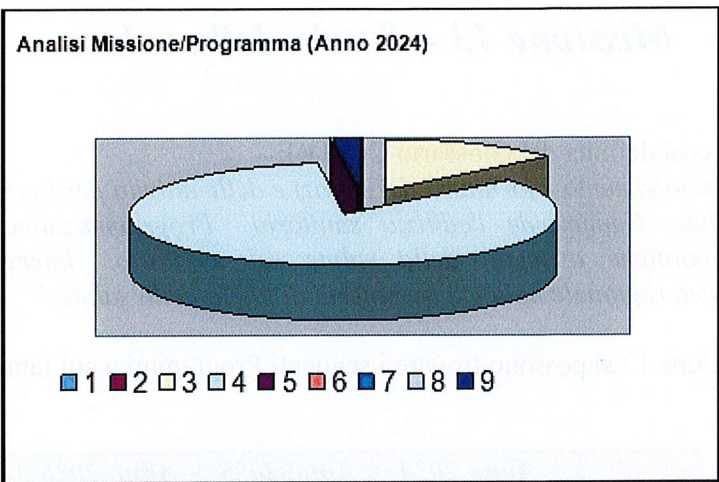
*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.366,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	43.042,00	43.042,00	43.042,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	51.332,02			
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.285,67			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>51.042,00</b>	<b>51.042,00</b>	<b>51.042,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>59.983,69</b>			



# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



## *Missione 13 - Tutela della salute*

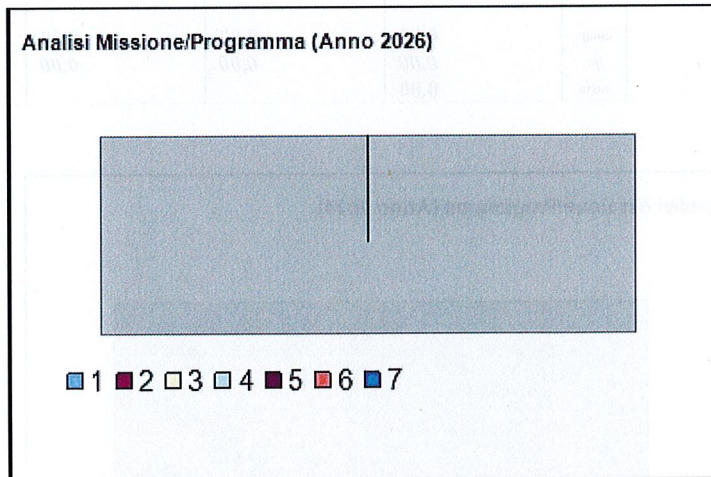
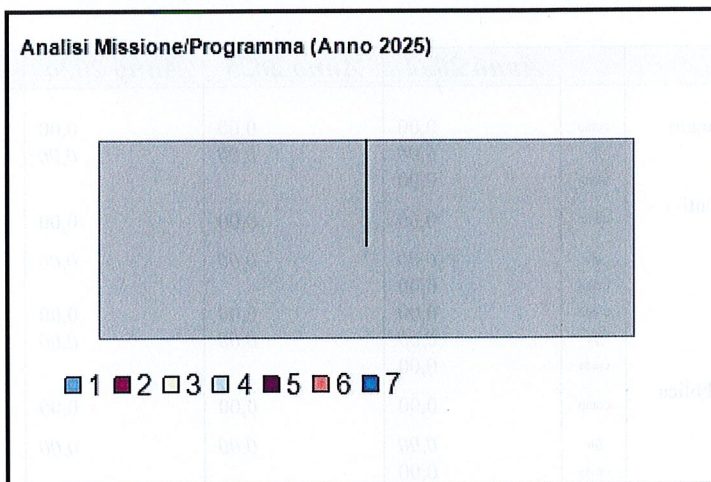
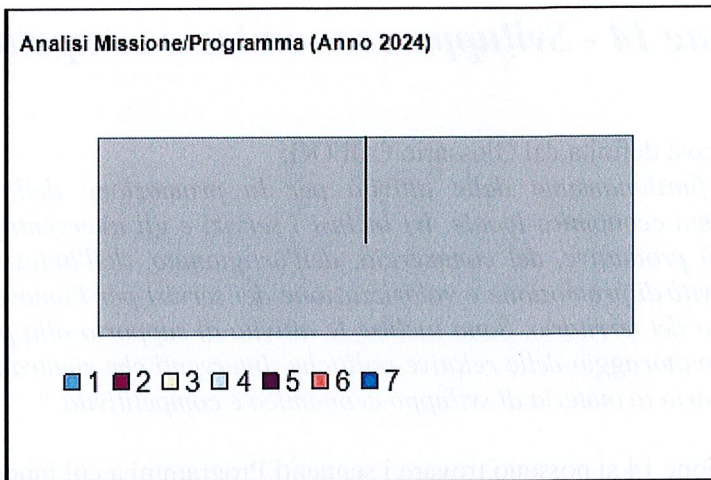
La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

All'interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Responsabili</b>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



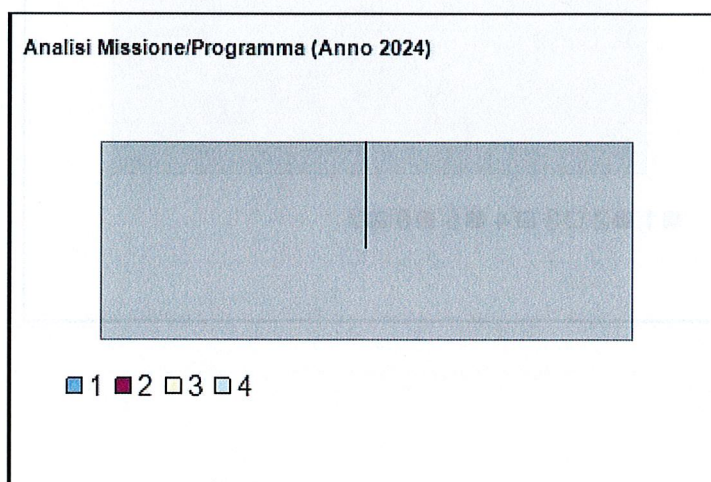
## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

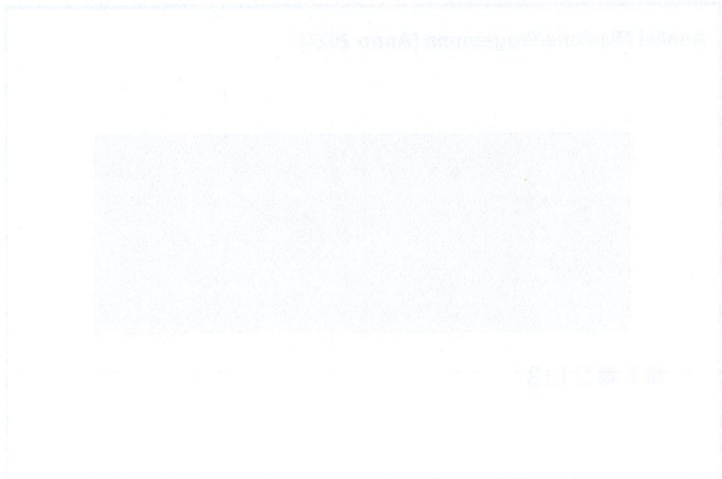
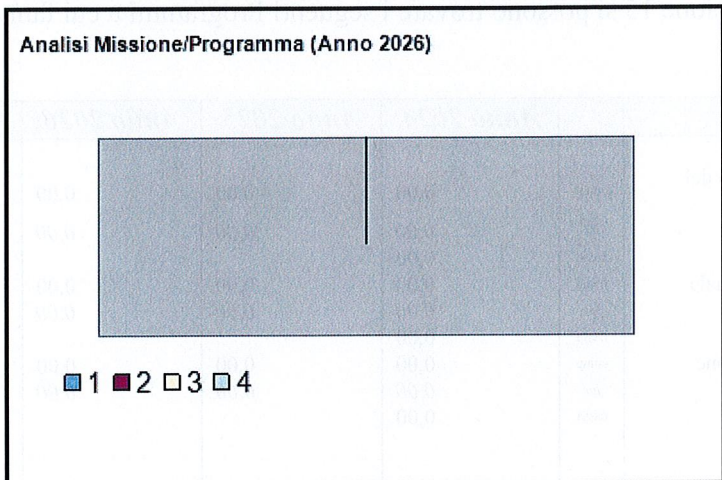
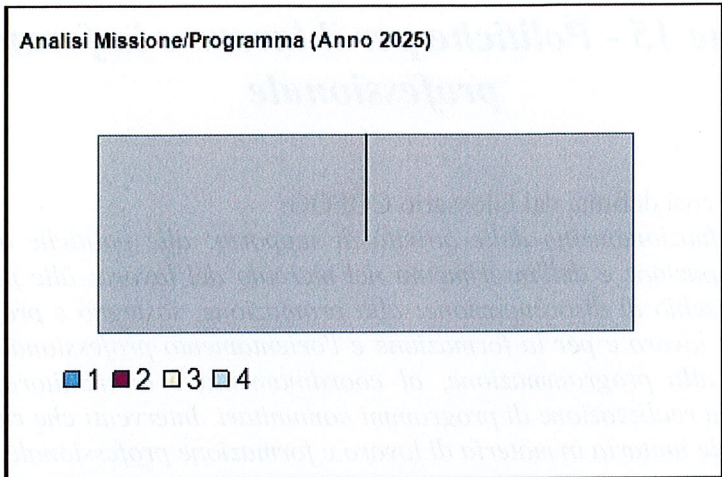
*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

All'interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



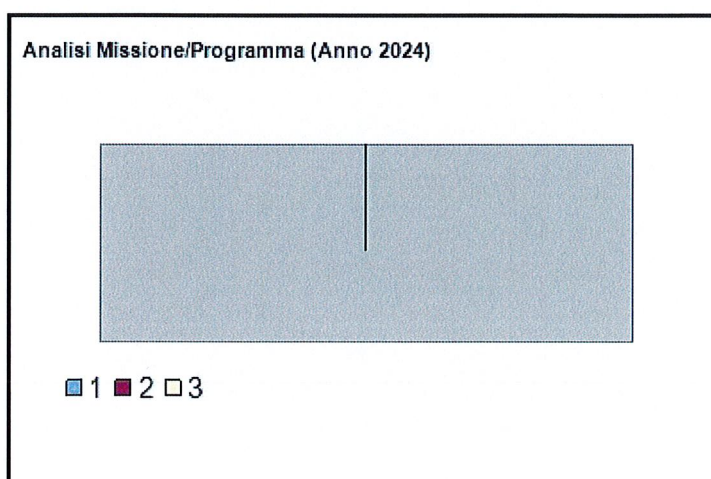
## ***Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

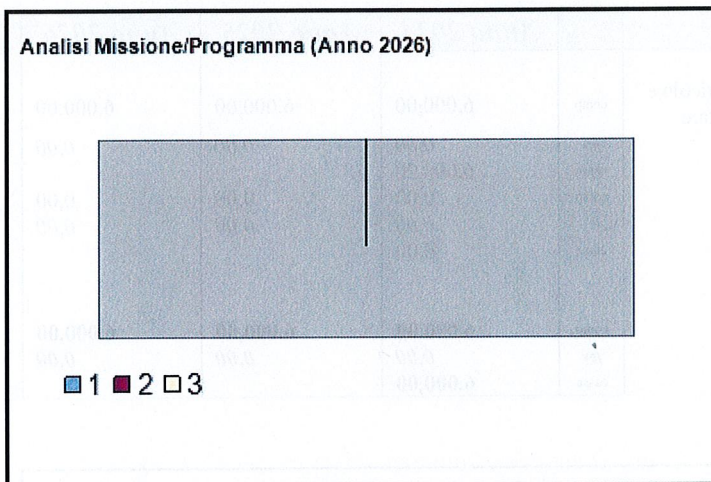
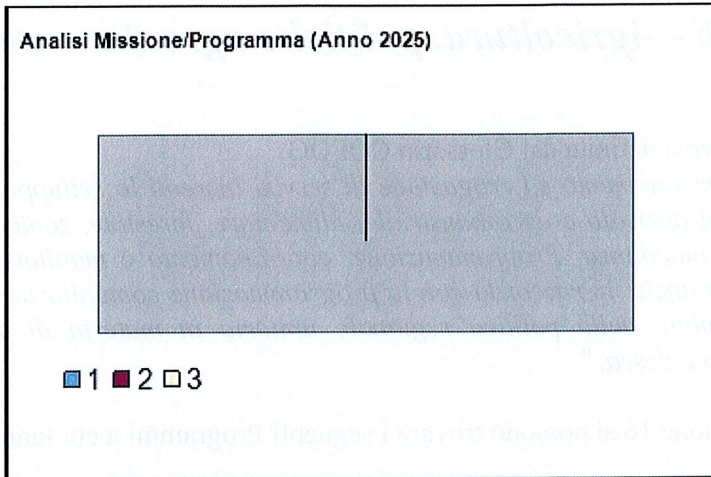
*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

All'interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Responsabili</b>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



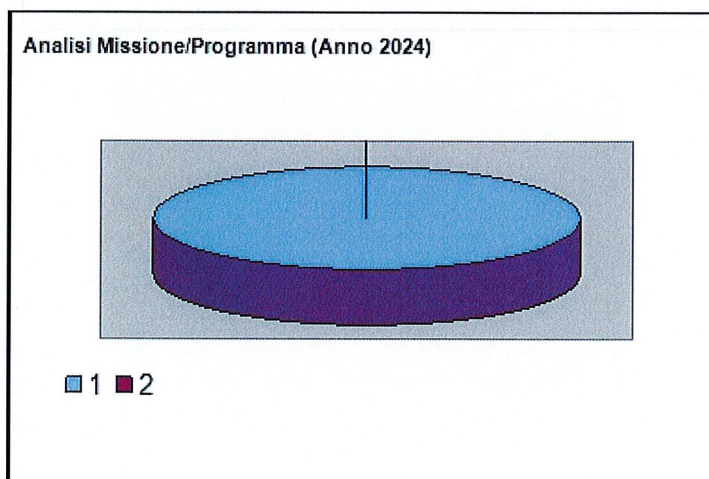
## Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

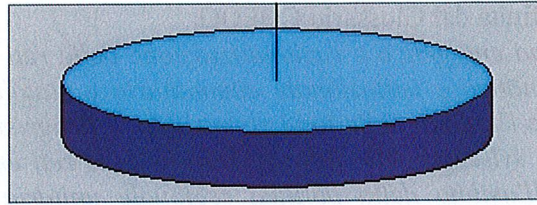
Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.000,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>6.000,00</b>			





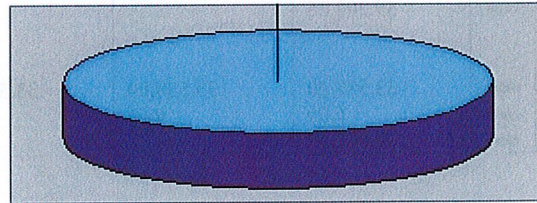
## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2

## ***Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Responsabili</b>
1	Fonti energetiche	comp	33.550,00	33.550,00	33.550,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	39.202,25			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>33.550,00</b>	<b>33.550,00</b>	<b>33.550,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>39.202,25</b>			

## ***Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

All'interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## ***Missione 19 - Relazioni internazionali***

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

All'interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

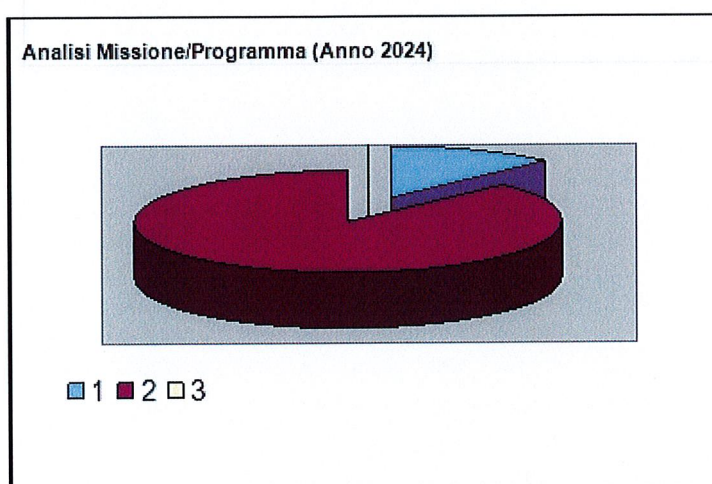
## Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

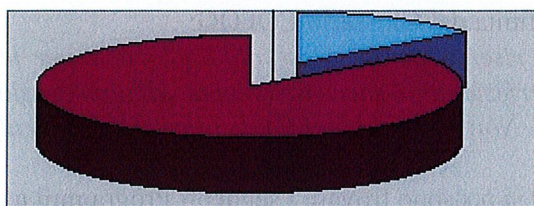
All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	2.500,00	2.800,00	2.800,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.700,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	17.156,00	16.385,00	16.385,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>19.656,00</b>	<b>19.185,00</b>	<b>19.185,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>7.700,00</b>			



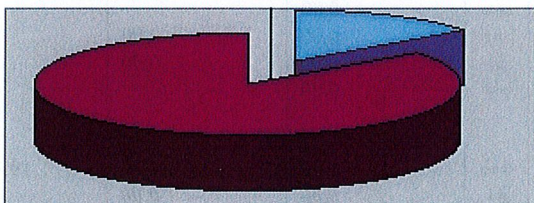
## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



■ 1 ■ 2 □ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2 □ 3

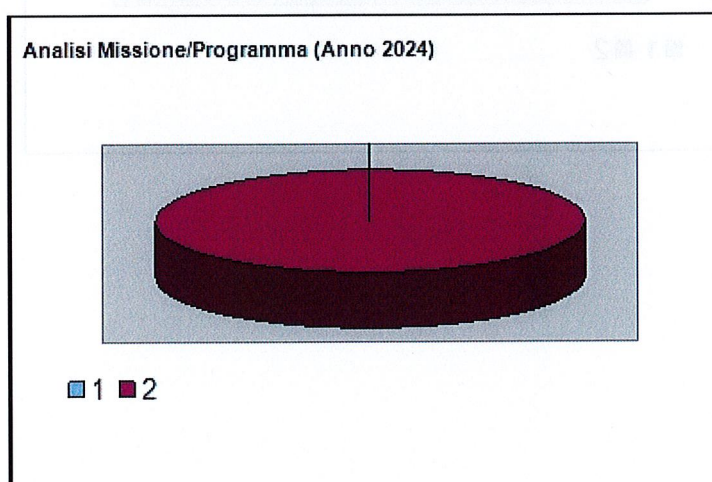
## Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

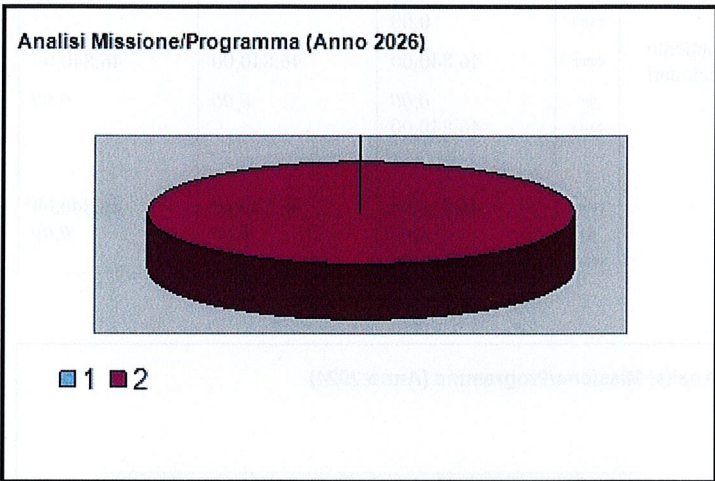
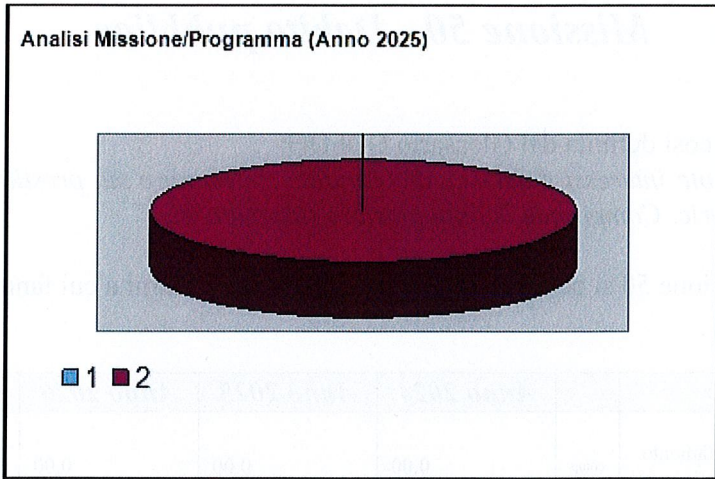
*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	46.840,00	46.840,00	46.840,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	46.840,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>46.840,00</b>	<b>46.840,00</b>	<b>46.840,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>46.840,00</b>			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026





## ***Missione 60 - Anticipazioni finanziarie***

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

All'interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2024</b></i>	<i><b>Anno 2025</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	361.426,00	362.000,00	362.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	361.426,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>361.426,00</b>	<b>362.000,00</b>	<b>362.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>361.426,00</b>			

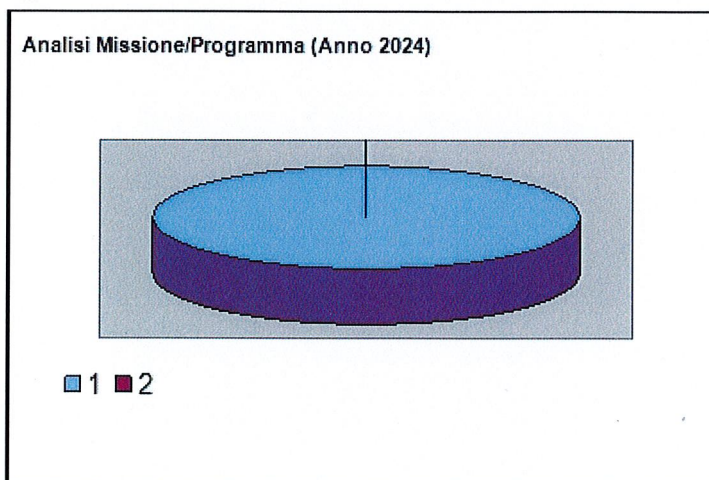
## Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

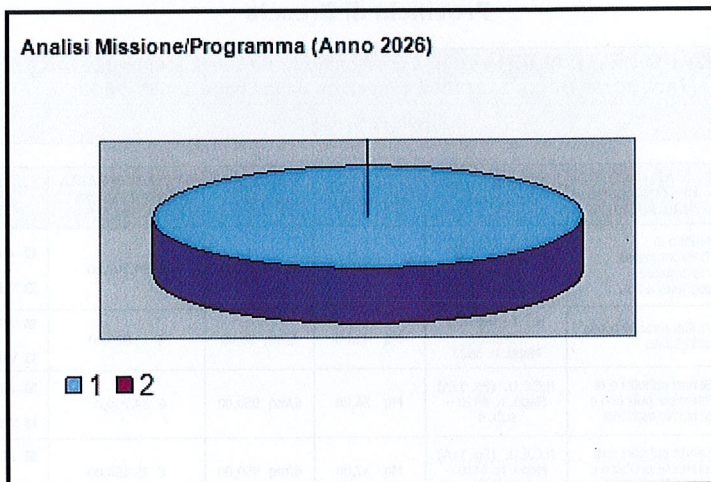
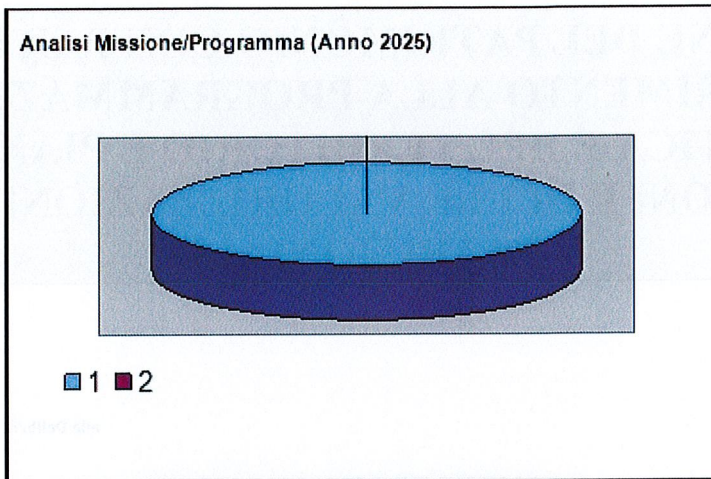
“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	444.000,00	444.000,00	444.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	491.455,31			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>444.000,00</b>	<b>444.000,00</b>	<b>444.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>491.455,31</b>			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026



**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

ALLEGATO A  
alla Delib. di G.C. n. 02 del 15/01/2024

**COMUNE DI ONO SAN PIETRO**  
Provincia di Brescia

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**  
(Art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito dalla Legge n. 133/2008)

- ANNO 2024 -

N.	DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE E RELATIVA UBICAZIONE	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	INDICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE CATASTALE	VALORE UNITARIO	STIMA SOMMARIA COMPLESSIVA (I.V.A. ESCLUSA)	INTERVENTO PREVISTO	CONFORMITA' STRUMENTO URBANISTICO
1	Terreno sito in Via Cima	Ambito di Trasformazione residenziale soggetto a P.A.	N.C.T. (Fg. 12) Mapp. n. 546 Porzione Mapp. n. 3827	Mq 1.350,00	€/mq 70,00	€ 94.500,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
2	Terreno sito in Via Cima	Ambiti rurali di tutela dell'abitato	N.C.T. (Fg. 12) Porzione Mapp. n. 3827	Mq 41,00	€/mq 20,00	€ 820,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
3	Autorimessa (box) sita in Via Mossino	Servizi pubblici e di interesse pubblico o generale esistenti	N.C.E.U. (Fg. 11A) Mapp. n. 4410 - sub. 4	Mq 36,00	€/mq 950,00	€ 34.200,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
4	Autorimessa (box) sita in Via Mossino	Servizi pubblici e di interesse pubblico o generale esistenti	N.C.E.U. (Fg. 11A) Mapp. n. 4410 - sub. 5	Mq 37,00	€/mq 950,00	€ 35.150,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
5	Terreno Loc. Calchera	Strada	N.C.T. (Fg. 11) Mapp. n. 399	Mq 38,00	//////////	//////////	<input type="checkbox"/> Alienazione <input checked="" type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
6	Terreno sito in Via Prati	Parte Ambiti agricoli produttivi e parte Ambiti rurali di tutela dell'abitato	N.C.T. (Fg. 11) Mapp. n. 593	Mq 1.664,00	€/mq 20,00	€ 33.280,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

N.	DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE E RELATIVA UBICAZIONE	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	INDICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE CATASTALE	VALORE UNITARIO	STIMA SOMMARIA COMPLESSIVA (I.V.A. ESCLUSA)	INTERVENTO PREVISTO	CONFORMITA' STRUMENTO URBANISTICO
7	Terreno sito in Via Ronchi	Ambiti agricoli produttivi	N.C.T. (Fg. 12) Mapp. n. 1149	Mq 760,00	€/mq 20,00	€ 15.200,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
8	Terreno sito in Località Ruine	Ambiti agricoli produttivi	N.C.T. (Fg. 12) Mapp. n. 1183	Mq 2.264,00	€/mq 15,00	€ 33.960,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
9	Terreni siti in Località Bait del Mella	Ambiti agro-silvo-pastorali	N.C.T. (Fg. 3) Porzioni Mapp. n. 4655 (ex n. 1997) Mapp. n. 4966 Mapp. n. 893	//////////	€/mq 35,00	//////////	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
10	Terreno sito in Località Viti	Ambiti agro-silvo-pastorali	N.C.T. (Fg. 11) Mapp. n. 1265	Mq 428,00	€/mq 7,00	€ 2.996,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
11	Terreni sito in Località Spessa	Ambiti Agricoli produttivi	N.C.T. (Fg. 11) Mapp. n. 2475 Mapp. n. 2478	Mq 1.265,00	€/mq 7,00	€ 8.855,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
12	Terreni siti in Via San Carlo	Ambiti agro-silvo-pastorali	N.C.T. (Fg. 10) Porzioni Mapp. n. 466 Mapp. n. 4877 Mapp. n. 4876 Mapp. n. 4878 Mapp. n. 4879 Mapp. n. 4882 Mapp. n. 1614	//////////	//////////	//////////	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
13	Terreni siti in Via San Carlo	Servizi pubblici e di interesse pubblico o generale esistenti	N.C.T. (Fg. 10) Porzioni Mapp. n. 4875 Mapp. n. 5231	//////////	//////////	//////////	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

N.	DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE E RELATIVA UBICAZIONE	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	INDICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE, CATASTALE	VALORE UNITARIO	STIMA SOMMARIA COMPLESSIVA (I.V.A. ESCLUSA)	INTERVENTO PREVISTO	CONFORMITA' STRUMENTO URBANISTICO
14	Terreni siti in Via Barca	Comparti soggetti a convenzione vigente	N.C.T. (Fg. 12) Mapp. n. 3804 Mapp. n. 3819	Mq 43,00	€/mq 70,00	€ 3.010,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
15	Terreni siti in Via Barca	Servizi pubblici e di interesse pubblico o generale esistenti	N.C.T. (Fg. 12) Mapp. n. 5213 Mapp. n. 5214	Mq 44,00	€/mq 25,00	€ 1.100,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
16	Terreno sito in Loc. Plemort	Ambiti Agro-silvo-pastorali	N.C.T. (Fg. 4) Mapp. n. 5263 (ex n. 2609/b)	Mq 95,00	€/mq 35,00	€ 3.325,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
17	Affrancazione usi civici	Diverse	Diversi	Varie	Diversi	€ 6.000,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
18	Affrancazione livelli	Diverse	Diversi	Varie	R.D. x 25	€ 4.000,00	<input checked="" type="checkbox"/> Alienazione <input checked="" type="checkbox"/> Valorizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

## F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Il Comune di Ono San Pietro ha iniziato nel 2017 il percorso partecipativo che vede coinvolte le seguenti Società: Consorzio Servizi Valle Camonica e Servizi Idrici Valle Camonica s.r.l.

Si ricorda che i dati del Conto del Patrimonio e del Conto Economico dall'esercizio 2017 scaturiscono da scritture in partita doppia direttamente movimentate dalle singole operazioni gestionali, in modo conforme alle regole della Contabilità economico-patrimoniale.

Questo ha consentito, in modo molto più coerente che in passato, l'elaborazione di un documento di sintesi del gruppo amministrazione pubblica che consente di evidenziare la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'intero Gruppo Comunale in modo da rendere conto alla collettività amministrata di come vengono utilizzate le risorse pubbliche, fornendo un documento esaustivo degli eventi contabili attinenti l'eterogeneo mondo dei servizi pubblici locali.

La dimensione aziendale, per numero di dipendenti e volume d'affari, raggiunta dalle società partecipate e la strategicità dei servizi da esse gestiti è tale da rendere ormai necessario ricomprendere l'operato di queste attività negli strumenti di programmazione e rendicontazione dell'ente locale. Il Comune di Ono San Pietro ha iniziato, con il bilancio consolidato per l'esercizio 2017, un importante percorso di coordinamento, coerenza e coesione con le società partecipate più rilevanti in relazione ai criteri di definizione dell'area di consolidamento, che tuttavia non può limitarsi alla sola fase di rendiconto ma dovrà soprattutto avere evidenza nella fase di programmazione degli indirizzi e monitoraggio delle attività.

La legge n.145/2018 (legge di stabilità 2019) al comma 831 ha abolito l'obbligo di redazione del bilancio consolidato a carico dei Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

**G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli normativi, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228. In particolare le previsioni per gli anni 2023-2025 non prevedono spese per studi e consulenze, relazioni pubbliche, pubblicità e rappresentanza, sponsorizzazioni, missioni e formazione.

## H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

### **PNRR**

Il PNRR (Piano nazionale di Ripresa e Resilienza) è il documento che ciascuno Stato membro deve predisporre per accedere ai fondi del [Next Generation EU](#) (NGEU), lo strumento introdotto dall'Unione europea per la ripresa post pandemia Covid-19, rilanciando l'economia degli Stati membri e rendendola più verde e più digitale.

Il NGEU è un pacchetto da 750 miliardi di euro, costituito da sovvenzioni e prestiti, la cui componente centrale è il [Dispositivo per la Ripresa e Resilienza](#) (*Recovery and Resilience Facility, RRF*), che ha una durata di sei anni, dal 2021 al 2026, e una dimensione totale di 672,5 miliardi di euro (312,5 sovvenzioni, i restanti 360 miliardi prestiti a tassi agevolati).

Il PNRR è lo strumento che deve dare attuazione al NGEU definendo un pacchetto coerente di riforme e investimenti per il periodo 2021-2026, dettagliando i progetti e le misure previste.

Il Governo italiano ha quindi predisposto il PNRR per illustrare alla Commissione europea come intende gestire i fondi del NGEU, descrivere i progetti che intende realizzare con questi fondi e delineare il calendario delle riforme associate all'attuazione del Piano e, più in generale, finalizzate alla modernizzazione del Paese.

Il 27 maggio 2020, la Commissione europea ha proposto lo strumento Next Generation EU, dotato di 750 miliardi di euro, oltre a un rafforzamento mirato del bilancio a lungo termine dell'UE per il periodo 2021-2027. Il 21 luglio 2020, durante il Consiglio Europeo, i capi di Stato o di governo dell'UE hanno raggiunto un accordo politico sul pacchetto.

Nel settembre 2020, il Comitato interministeriale per gli Affari Europei (CIAE) ha approvato una proposta di linee guida per la redazione del PNRR, che è stata sottoposta all'esame del Parlamento italiano. Il 13 e 14 ottobre 2020 le Camere si sono pronunciate con un atto di indirizzo che invitava il Governo a predisporre il Piano garantendo un ampio coinvolgimento del settore privato, degli enti locali e delle forze produttive del Paese.

Nei mesi successivi, ha avuto luogo un'approfondita interlocuzione informale con la task force della Commissione europea. Il 12 gennaio 2021 il Consiglio dei ministri ha approvato una proposta



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

di PNRR sulla quale il Parlamento ha svolto un approfondito esame, approvando le proprie conclusioni il 31 marzo 2021.

Il Governo guidato da Mario Draghi ha provveduto quindi a una riscrittura del Piano, anche alla luce delle osservazioni del Parlamento. Nel mese di aprile 2021, il piano è stato discusso con gli enti territoriali, le forze politiche e le parti sociali.

Il 25 aprile il Governo Draghi ha trasmesso al Parlamento il [nuovo testo del PNRR](#), che il 30 aprile è stato ufficialmente inviato alla Commissione europea. Il Piano è stato approvato il 22 giugno dalla Commissione europea.

Grazie all'adozione delle decisioni di esecuzione del Consiglio sull'approvazione dei piani, gli Stati membri possono concludere convenzioni di sovvenzione e accordi di prestito che consentono un prefinanziamento fino al 13 % dell'importo totale di ciascun piano, che per l'Italia è pari a 25 miliardi di euro.

Il PNRR del Governo Draghi ha incrementato il fondo complementare governativo, ovvero le risorse stanziare dal governo italiano. È stata poi modificata la quota di fondi per le diverse Missioni: la voce più corposa rimane in entrambi i Piani quella relativa a Rivoluzione verde e Transizione ecologica, però leggermente rivista al ribasso dal Governo Draghi (29,7% del totale contro il precedente 31,2%).

Leggermente potenziata, invece, la Missione Digitalizzazione, Innovazione, Competitività e Cultura, a cui va il 21,3% contro il 20,7% della bozza precedente. La vera differenza sta però nella Missione Istruzione e Ricerca, con il 14,4% dei fondi contro il 12,7% della prima versione: rafforzata la componente riguardante il potenziamento delle competenze e il diritto allo studio e previsti nuovi investimenti per l'edilizia scolastica. Per la Missione Infrastrutture per una mobilità sostenibile la quota scende invece dal 14,3% al 13,4%. Infine, variano di poco le quote per le Missioni Inclusione e Coesione (12,6% contro il 12,3%) e Salute, che passa dall'8,8% all'8,6%.

Ma il vero punto nodale del PNRR presentato dal Governo Draghi è il focus sulle riforme, che erano il vero limite nella versione precedente: al centro del Piano presentato alla Commissione europea ci sono in particolare la riforma della pubblica amministrazione, la riforma del sistema giudiziario e le misure di semplificazione e razionalizzazione della legislazione e quelle per la promozione della concorrenza.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Il PNRR italiano prevede investimenti per un totale di **222,1 miliardi di euro**: **191,5 miliardi di euro** sono finanziati dall'Unione europea attraverso il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto e 122,6 miliardi sono prestiti), e ulteriori **30,6 miliardi di risorse nazionali** sono parte di un Fondo complementare, finanziato attraverso lo scostamento pluriennale di bilancio approvato nel Consiglio dei ministri del 15 aprile e autorizzato dal Parlamento, a maggioranza assoluta, nella seduta del 22 aprile.

La quota di risorse più consistente è destinata alla realizzazione dei progetti inseriti nella missione 2 (rivoluzione verde e transizione ecologica) che riceverà poco meno di 60 miliardi di euro. Alla missione 1 (digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura) sono assegnati circa 40,7 miliardi, mentre alla missione 4 (istruzione e ricerca) quasi 31. Circa 25 miliardi saranno poi assegnati alle infrastrutture, quasi 20 a coesione e inclusione e circa 15 alla missione salute. Nel complesso, il 25 per cento delle risorse nel PNRR è dedicato alla transizione digitale, il 37,5 per cento agli investimenti per il contrasto al cambiamento climatico. Da evidenziare poi che il Piano destina 82 miliardi al Mezzogiorno sui 206 miliardi ripartibili secondo il criterio del territorio, corrispondenti a una quota del 40 per cento.

Tutti gli interventi previsti saranno realizzati **entro 5 anni**.

Al PNRR, si devono poi affiancare i **13 miliardi del React EU**, il Pacchetto di assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori di Europa, altro strumento del NextGeneration UE, risorse che vengono spese negli anni 2021-2023. Parliamo quindi, in totale, di **235,12 miliardi di euro** di risorse.

Va ricordato che l'Italia è la prima beneficiaria in Europa dei due strumenti del NextGeneration UE.

Per completare il quadro delle risorse da investire sulla ripresa del Paese, alle risorse del NextGeneration UE si aggiungono quelle europee e di cofinanziamento nazionale dei Fondi strutturali della programmazione 2021-2027, la cui dotazione complessiva ammonta a circa **83 miliardi**, nonché quelle nazionali del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione per la programmazione 2021-2027, stanziata in un primo importo di **50 miliardi** dalla legge di bilancio per il 2021, che dovranno essere investite secondo un principio di complementarietà e di addizionalità rispetto a investimenti e riforme previsti nel PNRR. Se poi sommiamo anche i **28,7 miliardi** dell'attuale periodo di programmazione **da spendere e certificare entro la scadenza di fine 2023** contiamo un totale di **396,9 miliardi** di risorse da investire sulla ripresa del Paese.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Sono due gli obiettivi fondamentali del PNRR: riparare i danni economici e sociali della crisi pandemica e contribuire ad affrontare le debolezze strutturali dell'economia italiana: divari territoriali; basso tasso di partecipazione femminile al mercato del lavoro; debole crescita della produttività; ritardi nell'adeguamento delle competenze tecniche, nell'istruzione, nella ricerca.

### Le Missioni e le Componenti

- **Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo**
  - M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA
  - M1C2: Digitalizzazione, innovazione e competitività nel sistema produttivo
  - M1C3: Turismo e cultura 4.0
- **Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica**
  - M2C1: Economia circolare e agricoltura sostenibile
  - M2C2: Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile
  - M2C3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici
  - M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica
- **Missione 3: Infrastrutture per una mobilità sostenibile**
  - M3C1: Investimenti sulla rete ferroviaria
  - M3C2: Intermodalità e logistica integrata
- **Missione 4: Istruzione e ricerca**
  - M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università
  - M4C2: Dalla ricerca all'impresa
- **Missione 5: Coesione e inclusione**
  - M5C1: Politiche per il lavoro
  - M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore
  - M5C3: Interventi speciali per la coesione territoriale
- **Missione 6: Salute**
  - M6C1: Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale
  - M6C2: Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Il Comune di Ono San Pietro ha presentato n.7 domande (finanziate) a valere sulla **Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo** (M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA).

Di seguito specifiche sulle singole domande:

- Misura 1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali (rinuncia in quanto verrà ripresentata dall'Unione dei Comuni della Media Valle Camonica "Civiltà delle Pietre")  
Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici (fase di contrattualizzazione conclusa)  
Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati (fase di contrattualizzazione conclusa)  
Misura 1.4.4 Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale (SPID/CIE) (fase di contrattualizzazione conclusa)  
Misura 1.4.3 Adozione APP IO (fase di contrattualizzazione conclusa)
- Misura 1.4.3 Adozione piattaforma PagoPa (erogazione di finanziamento richiesta)

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026**



*Il Responsabile  
della Programmazione  
Il Sindaco (Formentelli Fiorenzo)*

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fiorenzo Formentelli", written over the printed name.

*Il Responsabile  
del Servizio Finanziario  
Il Sindaco (Formentelli Fiorenzo)*

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fiorenzo Formentelli", written over the printed name.

