

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:
☒ PARERE FAVOREVOLE
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 08/04/2025

F.to Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(Armanaschi dott. Renato)

F.to Il Responsabile dell'Area
(Dott.ssa Daniela Lorenzi)


VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE				
Si attesta, ai sensi degli artt. 153, comma 5 e 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
223	€ 2.090,00	1887	//	2025
<div><div>Data 09/04/2025</div><div>F.to Il Responsabile dell'Area Finanziaria (Armanaschi dott. Renato)</div></div>				

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 09/04/2025, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data 11/04/2025

F.to Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Daniela Lorenzi)



COMUNE DI CORTENO GOLGI

Provincia di Brescia

N. REGISTRO GENERALE 58

IN DATA 08/04/2025

AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Soggiorni climatici estivi 2025. Affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 del servizio di trasporto alla ditta Emme Service di Marazzani Luca (C.F. MRZLCU75M26D064O, P.IVA 03309090987) con sede in via Pradella 28, 25040 Corteno Golgi (BS). CIG B6661E2601.

IL RESPONSABILE DELL’AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 in data 28 febbraio 2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 08 in data 28 febbraio 2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato definito il P.E.G. ai sensi dell’art.169 del D.lgs. n. 267/2000 e i relativi obiettivi;
- con decreto sindacale n. 123 in data 01 aprile 2025 la sottoscritta è stata nominata Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per il periodo 01 aprile – 31 dicembre 2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 07 del 06 febbraio 2025, con cui si approvava l’organizzazione di un soggiorno marino estivo per l’anno 2025 destinato a favore di soggetti anziani, identificati nella popolazione di età superiore ad anni 65, residenti nel Comune di Corteno Golgi, demandando al competente Responsabile di Area l’individuazione della ditta di autonoleggio per il trasporto al luogo di soggiorno, e ritorno, e specificando altresì che:

- le quote di partecipazione per il soggiorno marino saranno totalmente a carico dei soggetti partecipanti;
- il Comune assume a proprio carico esclusivamente le spese per il trasporto dei soggetti destinatari dell’iniziativa, pertanto anziani residenti nel Comune di Corteno Golgi aventi età superiore ad anni 65, alla sede del soggiorno e ritorno;
- nel caso rimangano posti a disposizione sull’automezzo scelto secondo le storiche necessità, è acconsentito anche il trasporto di soggetti non residenti nel Comune, anch’essi di età superiore ad anni 65, ovvero altri soggetti di età inferiore ad anni 65 residenti/non residenti nel Comune, e che dovranno pagare invece la loro quota pro-capite rispetto al costo dell’automezzo prescelto;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all’individuazione di una ditta a cui affidare il servizio di trasporto per il soggiorno in parola;

ACQUISITO agli atti il preventivo di spesa da parte della ditta Emme Service di Marazzani Luca (C.F. MRZLCU75M26D064O, P.IVA 03309090987) con sede in via Pradella 28, 25040 Corteno Golgi (BS), la quale propone un prezzo per il servizio in parola effettuato con autobus da n. 30 posti pari ad Euro 1.900,00 oltre IVA 10%, pari pertanto a complessivi Euro 2.090,00;

RITENUTO l’importo per il servizio in parola equo e conveniente;

RITENUTO altresì assente un interesse transfrontaliero certo all’affidamento in parola, stante l’esiguo importo dello stesso;

RICHIAMATI:

- l’art. 17, comma 2, del del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante, adottando apposito atto di decisione di contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l’art. 19, commi 1 e 3, del del D.Lgs. n. 36/2023, i quali prevedono che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, e che le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente, anche con riferimento agli acquisti di importo inferiore ad Euro 5.000,00 come chiarito dall’Autorità Nazionale Anticorruzione;
- l’art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale:
 - al comma 4 prevede che: *“In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.”*;
 - al comma 6, individua la possibilità di derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad Euro 5.000,00;
- l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prescrive per gli Enti Locali la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

ACQUISITA agli atti la dichiarazione da parte della ditta di possedere tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui al Codice dei Contratti Pubblici;

RITENUTO di stabilire, conseguentemente, quale quota pro-capite da versare al Comune da parte dei soggetti non residenti di età superiore ad anni 65, ovvero altri soggetti di età inferiore ad anni 65 residenti/non residenti nel Comune che usufruiranno del servizio, l’importo di Euro 70,00;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l’obbligazione viene a scadere;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 18 maggio 2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, espresso ai sensi dell’art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell’art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;

ACQUISITO, ai sensi dell’art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell’art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, il parere di regolarità contabile;

D E T E R M I N A

- 1 - di affidare** alla ditta Emme Service di Marazzani Luca (C.F. MRZLCU75M26D064O, P.IVA 03309090987) con sede in via Pradella 28, 25040 Corteno Golgi (BS), il servizio di trasporto dei soggetti partecipanti al soggiorno marino organizzato dal Comune di Corteno Golgi dal 25 maggio al 08 giugno 2025, al prezzo di Euro 1.900,00 oltre IVA 10%, pari a complessivi Euro 2.090,00;
- 2 - di impegnare**, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap.	1887	PdC finanz.	1.04.02.05.999	CIG	B6661E2601
Importo	€ 2.090,00	Creditore	Emme Service di Marazzani Luca		
P.I. C.F.	03309090987 MRZLCU75M26D064O	Indirizzo	Via Pradella, 28 25040 – Corteno Golgi (BS)		

- 3 - di attestare**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4 - di dare atto** che alla liquidazione della somma come sopra impegnata provvederà, nei limiti dell'impegno assunto, il competente Ufficio di Ragioneria ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- 5 - di dare atto** che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- 6 - di stabilire** quale quota pro-capite del costo di trasporto a carico dei soggetti non residenti di età superiore ad anni 65, ovvero altri soggetti di età inferiore ad anni 65 residenti/non residenti nel Comune che usufruiranno del servizio e da versare al Comune di Corteno Golgi, l’importo di Euro 70,00;
- 7 - di trasmettere** la presente determinazione:
 - al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
 - all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio comunale on–line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e per l’archiviazione;
- 8 - di precisare** che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.