Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Valcamonica

Decreto n. 244 del 16/04/2025

OGGETTO: Adesione successiva alla Deliberazione n.542/2024 della ASST della Valle Olona per la fornitura ed installazione di n.4 sistemi di anestesia e relativo materiale di consumo. Avvio di procedura sotto soglia.

CUP: C44E24000050002

IL DIRETTORE GENERALE

nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario:	Dr. Jean Pierre Ramponi
del Direttore Amministrativo:	Avv. Gabriele Ceresetti
del Direttore Socio-Sanitario:	Dott. Luca Maffei

L'anno 2025, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con DGR n.XII/2457/2024 del 3.6.2024 avente ad oggetto: *"Programma regionale straordinario investimenti in sanità - determinazioni conseguenti alla Deliberazione di Giunta Regionale n.XII/1827/2024 e stanziamento contributi - primo provvedimento*", successiva DGR XII/2615/2024 del 24.6.2024 avente ad oggetto: "*DGR n.XII/2457 del 3.6.2024 - Programma regionale straordinario investimenti in sanità - Determinazioni conseguenti alla Deliberazione di Giunta Regionale n.XII/1827/2024 e stanziamento contributi - primo provvedimento. Ulteriori seguiti*", e decreto della DG Welfare n.11198 del 23.7.2024, Regione Lombardia ha previsto lo stanziamento di risorse finalizzate al mantenimento del patrimonio tecnologico aziendale, destinando all'ASST Valcamonica un contributo pari a € 877.800,00 per l'acquisto di apparecchiature elettromedicali a bassa e media tecnologia, di cui quest'Azienda ha preso atto con decreto n.562/2024;
- stando alla DGR stessa e alle indicazioni della Direzione Aziendale, una quota delle risorse assegnate è destinata all'acquisizione di apparecchiature sanitarie, in sostituzione di quelle obsolete;
- quest'Azienda ha la necessità di acquisire, in sostituzione delle apparecchiature in dotazione, obsolete e con difficile reperibilità delle parti di ricambio, n.4 sistemi di anestesia (n.2 per il Blocco Operatorio di Esine (Bs) e n.2 per il Blocco Operatorio di Edolo (Bs)), completi di monitoraggio e relativi accessori. Queste apparecchiature prevedono l'utilizzo di materiale di consumo e si è pertanto ritenuto opportuno predisporre in un unico affidamento sia l'acquisizione delle apparecchiature, sia del materiale di consumo;

DATO ATTO che:

- per gli acquisti di beni e servizi non compresi nelle categorie merceologiche e relative soglie di spesa previste dai DPCM, Regione Lombardia con DGR n.XII/3720/2024 disciplina le Regole di Sistema del Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2025, confermando l'obiettivo di incrementare il più possibile l'aggregazione almeno a livello di perimetro consortile dei fabbisogni che non rientrano in procedure centralizzate. Per le esigenze di approvvigionamento in tali ambiti merceologici, è possibile procedere con una procedura di adesione in quanto nell'Unione denominata ATS Insubria-Montagna è attiva una procedura di gara comprendente i dispositivi di nostro interesse;
- l'acquisto in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche identificate nel DPCM del 11.7.2018 ai sensi dell'art.9 co.3 DL 66/2014 smi e relativi indirizzi applicativi;
- per quanto riguarda l'art.26, co.3, della L.n.488/1999 si evidenza che nessuna Convenzione CONSIP risulta attualmente attivata per il servizio in argomento, così come nessuna delle iniziative attivate dall'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) è attinente alle procedure sopra evidenziate;
- i dispositivi in oggetto non sono presenti tra le iniziative programmate di ARIA SPA;

CONSIDERATO che:

- con Deliberazione n.542/2024 "Procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs n.50/2016, per l'affidamento della fornitura ed installazione di n.17 sistemi di anestesia e relativo materiale di consumo, occorrenti alla SC "Anestesia e Rianimazione" dell'ASST della Valle Olona (…)", agli atti, l'ASST della Valle Olona ha aggiudicato alla SOLMED srl la fornitura ed installazione di alcuni sistemi di anestesia le cui caratteristiche rispondono

pienamente alle esigenze tecniche e cliniche di quest'Azienda ed è inoltre prevista la fornitura di materiale di consumo dedicato;

- all'interno del Disciplinare di Gara, Art.1 "Notizie generali" è prevista espressa clausola di adesione successiva a favore del Consorzio Unione ATS Insubria-ATS della Montagna di cui l'ASST della Valcamonica fa parte;

VERIFICATO che:

- trattandosi di importo di affidamento superiore ad € 5.000,00, quest'Azienda è tenuta a procedere mediante ricorso a CONSIP-MePA e/o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di riferimento per lo svolgimento delle procedure per gli acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art.1 co.450 della Legge n.296/2006 e smi;

- la procedura di gara svolta dalla ASST della Valle Olona è stata indetta entro il 30.6.2023 e pertanto, in forza del combinato disposto degli artt.226 co.2 e n.229 co.2 D.Lgs n.36/2023 (Nuovo Codice dei contratti pubblici), adottato in attuazione dell'art.1 della Legge 78/2022, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs n.50/2016 smi;

RITENUTO di procedere:

- all'indizione della procedura di adesione successiva alla Deliberazione n.542/2024 della ASST della Valle Olona "Procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs n.50/2016, per l'affidamento della fornitura ed installazione di n.17 sistemi di anestesia e relativo materiale di consumo, occorrenti alla SC Anestesia e Rianimazione dell'ASST della Valle Olona. (…)" richiedendo alla ditta SOLMED SRL la fornitura ed installazione di n.04 sistemi di anestesia e relativo materiale di consumo, come di seguito riassunto:

BENE	BASE D'ASTA (IVA esclusa)
Fornitura ed installazione di n.4 sistemi per anestesia completi di monitoraggio e relativi accessori	€ 136.322,60
Acquisto del materiale di consumo dedicato per n.4 anni	€ 48.888,00
TOTALE A BASE D'ASTA (IVA esclusa)	€ 185.210,60

- ad utilizzare la piattaforma SinTel per espletare la procedura di gara, secondo quanto previsto dall'All.3 della DGR IX/2633/2011, in attuazione della LR n.11/2011;

CONSTATATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Responsabile della SS "Servizio di Ingegneria Clinica";

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

D E C R E T A

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di procedere all'indizione, mediante piattaforma SinTel, della procedura di adesione successiva alla Deliberazione n.542/2024 dell'ASST della Valle Olona "Procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs n.50/2016, per l'affidamento della fornitura ed installazione di n.17 sistemi di anestesia e relativo materiale di consumo, occorrenti alla SC "Anestesia e Rianimazione" dell'ASST della Valle Olona. (…)", richiedendo alla SOLMED srl la fornitura ed installazione di n.4 sistemi di anestesia e relativo materiale di consumo, come

di seguito riassunto:

BENE	BASE D'ASTA (IVA esclusa)
Fornitura ed installazione di n.4 sistemi per anestesia completi di monitoraggio e relativi accessori	€ 136.322,60
Acquisto del materiale di consumo dedicato per n.4 anni	€ 48.888,00
TOTALE A BASE D'ASTA (IVA esclusa)	€ 185.210,60

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura di gara, per le motivazioni sopra espresse, la SOLMED srl;

4 - di nominare per la presente procedura ai sensi dell'art.31 D.Lgs n.50/2016, quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) l'Ing. Roberto Paolone, Responsabile della SS "Servizio di Ingegneria Clinica";

5 - di dare atto che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari a carico dell'Azienda;

6 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

7 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

8 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Corrado Scolari)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Direttore Generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: **ADESIONE SUCCESSIVA ALLA DELIBERAZIONE N.542/2024 DELLA ASST DELLA VALLE OLONA PER LA FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI N.04 SISTEMI DI ANESTESIA E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO. AVVIO DI PROCEDURA SOTTO SOGLIA.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 09/04/2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PANIGHETTI ANGELA
firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

*****

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 09/04/2025

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
PAOLONE ROBERTO
firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

INDICE

1 OGGETTO....2
2 PREMESSE....2
3 DOCUMENTAZIONE DI GARA....4
4 OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI....4
4.1 FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI N.04 SISTEMI DI ANESTESIA, COMPLETI DI MONITORAGGIO E RELATIVI ACCESSORI....5
4.2 FORNITURA DEL MATERIALE DI CONSUMO PER UN PERIODO DI 4 ANNI....6
4.3 GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA....7
5 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI....7
5.1 DURATA....7
5.2 REVISIONE PREZZI....7
5.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE....7
6 REQUISITI GENERALE....7
7 SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T....8
8 GARANZIA PROVVISORIA....8
9 SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE....8
10 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA....8
11 STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA....10
12 ORDINATIVI E MODALITA' DI CONSEGNA....10
12.1 CONSEGNA DELL'APPARECCHIATURA E COLLAUDO....11
13 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI....13
14 CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO/FORNITURA....14
15 OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA....14
16 CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITA'....14
17 RISOLUZIONE DAL CONTRATTO....15
18 RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA....16
19 CESSIONE DEL CREDITO....17
20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI....17
21 PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA....17
22 FORO COMPETENTE....18

SS SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA

Sede di Esine
Tel. 0364 369386
e-mail: ingegneria.clinica@asst-valcamonica.it

Spett.le SOLMED SRL

FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI n.04 SISTEMI DI ANESTESIA E DEL RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO IN ADESIONE SUCCESSIVA ALLA DELIBERAZIONE n.542/2024 DELLA ASST VALLE OLONA.

CODICE GARA:	714_2025_SIC_013
CUP PER APPARECCHIATURE:	C44E24000050002
CPV:	33170000-2 Anestesia e rianimazione

1 OGGETTO

L'ASST della Valcamonica (di seguito "Amministrazione") ha la necessità di affidare la fornitura ed installazione di n.04 sistemi di anestesia (n.02 per il Blocco Operatorio di Esine (Bs) e n.02 per il Blocco Operatorio di Edolo (Bs)), completi di monitoraggio e relativi accessori. Queste apparecchiature prevedono l'utilizzo di materiale di consumo e si è pertanto ritenuto opportuno predisporre in un unico affidamento sia l'acquisizione delle apparecchiature, sia del materiale di consumo.

2 PREMESSE

Con Deliberazione n.542/2024 "Procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.lgs n.50/2016, per l'affidamento della fornitura ed installazione di n.17 sistemi di anestesia e relativo materiale di consumo, occorrenti alla SC Anestesia e Rianimazione dell'ASST della Valle Olona. (...)" l'ASST della Valle Olona ha aggiudicato alla ditta SOLMED SRL la fornitura ed installazione di alcuni sistemi di anestesia le cui caratteristiche rispondono pienamente alle esigenze tecniche e cliniche di quest'Azienda ed è inoltre prevista la fornitura di materiale di consumo dedicato, indicativamente per quest'Azienda dall'1.6.2025 (in funzione del collaudo delle apparecchiature) fino al 31.8.2029.
All'interno del Disciplinare di Gara, Art.1 "Notizie generali" è prevista espressa clausola di adesione successiva a favore del Consorzio Unione ATS Insubria-ATS della Montagna di cui l'ASST della Valcamonica fa parte.

Con decreto di indizione n._____ sono stati approvati i documenti di gara relativi all'adesione successiva.
Mediante la piattaforma SINTEL verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché dell'eventuale aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento.

L'appalto è finanziato con:

- DGR n.XII/2615/2024: "DGR n.XII/2457 del 3.6.2024 - Programma regionale straordinario investimenti in sanità - Determinazioni conseguenti alla Deliberazione di Giunta Regionale n.XII/1827/2024 e stanziamento contributi - primo provvedimento. Ulteriori seguiti". Allegato 1: Apparecchiature a bassa e media tecnologia;
- fondi propri dell'Amministrazione per l'acquisto del materiale di consumo.

Si ricorda che la fornitura in oggetto è proposta nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa

la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.
La presente Lettera di Invito regola anche le condizioni di fornitura.

Questa ASST si riserva la facoltà di:
– sospendere, re-indire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente;
– non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia già intervenuta l'aggiudicazione;
– di verificare che i prezzi offerti non si discostino da limiti previsti dall'ANAC, dai sistemi regionali, da rilevazioni dei prezzi di mercato, da evidenze fornite da centrali di acquisto nazionali e regionali;
Quanto sopra senza che il concorrente possa nulla pretendere in merito, ad alcun titolo, neppure risarcitorio, di indennizzo, o altro.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'**Ing. Roberto Paolone**, Responsabile della SS "Servizio di Ingegneria Clinica".

Riferimenti inerenti la procedura in oggetto, ai sensi di quanto disposto agli artt**. 8 e 10, della Legge 7.8.1990, n. 241**, e riassunto termini della procedura:

INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE	ASST VALCAMONICA Via Nissolina, 2 25043 Breno (BS)
TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	
TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI	
TERMINI ULTIMO DI RISPOSTA AI CHIARIMENTI	
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	Ing. Roberto Paolone Responsabile della SS "Servizio di Ingegneria Clinica" mail: roberto.paolone@asst-valcamonica.it Telefono: 0364.369461
FUNZIONARIO ISTRUTTORE	Angela Panighetti Amministrativo SS "Servizio Ingegneria Clinica" mail: ingegneria.clinica@asst-valcamonica.it Telefono: 0364.369870

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:
– D.Lgs. n. 50/2016 smi;
– L. n. 241/1990 e ss.mm.ii:
– Codice Civile;
– CAD D. Lgs. 82/2005 smi;
– Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii (D.L n. 77/2021 e L. n. 108/2021) solo nelle parti non espressamente abrogate dal D.Lgs n. 36/2023
– Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnolo giche appositamente predisposte
– Normativa europea e nazionale e regionale vigente in materia.

3 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:
1) M AGRM 003D: Lettera d'invito
2) M AGRM 031: Dichiarazione Sostitutiva
3) eDGUE in formato XML
4) eDGUE in formato PDF
5) Patto d'integrità
6) File ASST di offerta economica
7) S GPD 002: Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD)
8) M GPD 018A: Accordo per il trattamento dei dati personali - Nomina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD)
9) Dichiarazione sostitutiva DUVRI
La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, all'interno della piattaforma Sintel.

4 OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento la fornitura ed installazione di n.04 sistemi di anestesia (n.02 per il Blocco Operatorio di Esine (Bs) e n.02 per il Blocco Operatorio di Edolo (Bs)) completi di monitoraggio e relativi accessori, e relativo materiale di consumo, indicativamente dall'1.6.2025 (in funzione del collaudo delle apparecchiature) fino al 31.8.2029, secondo le modalità e le condizioni previste dalla procedura di gara espletata dall'ASST Valle Olona e nella presente lettera d'invito, così riassunto:

DESCRIZIONE	BASE D'ASTA COMPLESSIVA (iva esclusa)
Fornitura ed installazione di n.04 sistemi di anestesia, completi di monitoraggio e relativi accessori	€ 136.322,60
Materiale di consumo, indicativamente dall'1.6.2025 (in funzione del collaudo delle apparecchiature) fino al 31.8.2029.	€ 48.888,00
TOTALE A BASE D'ASTA (IVA ESCLUSA)	**€ 185.210,60**

L'importo complessivo a base di gara è pari ad € 185.210,60, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge,
L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'importo a base d'asta è stato calcolato sulla base delle medesime condizioni aggiudicate nella "Procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.lgs n.50/2016, per l'affidamento della fornitura ed installazione di n.17 sistemi di anestesia e relativo materiale di consumo, occorrenti alla SC Anestesia e Rianimazione dell'ASST della Valle Olona" aggiudicata dalla ASST della Valle Olona con Deliberazione n.542/2024.
I partecipanti potranno formulare una sola offerta e quindi non saranno accettate offerte alternative o espresse in modo parziale.
Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta.

Si sottolinea che la presente Lettera di Invito si ispira al principio della presupposizione, in quanto il volume delle attività potenzialmente richiedibili non è esattamente prevedibile perché subordinato a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell'attività Aziendale, nonché ad eventuali manovre di contenimento della spesa sanitaria disposta dallo Stato o dalla Regione Lombardia. Di conseguenza l'aggiudicatario sarà tenuto ad erogare la fornitura, alle condizioni economiche e tecnico-organizzative risultanti in sede di gara, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora l'attività risultasse diversa da quella preventivabile, a seguito delle informazioni fornite.
Verificandosi tale ipotesi l'Impresa non potrà pretendere indennizzi o risarcimenti di qualsiasi tipo.

Oltre alla fornitura del materiale di consumo elencato nel file "offerta economica" l'operatore economico si impegna a garantire la fornitura di altri articoli presenti nel proprio listino (da allegare alla documentazione economica di

gara) e collegati alle apparecchiature offerte sul quale dovrà essere indicata una percentuale di sconto offerta, che dovrà rimanere invariata per tutta la durata del contratto di fornitura (ed eventuali rinnovi/proroghe), fatte salve ulteriori trattative migliorative.

Di seguito si riportano le caratteristiche tecniche minime richieste per le apparecchiature e il materiale di consumo.

4.1 FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI N.04 SISTEMI DI ANESTESIA, COMPLETI DI MONITORAGGIO E RELATIVI ACCESSORI

APPARECCHIATURA	Q.TA'	IMPORTO UNITARIO (iva esclusa)	IMPORTO TOTALE (iva esclusa)
0648B-PA00036 Sistema Anestesia A9	4	€ 24.037,47	€ 96.149,88
115-066074-00 Braccio GCX M per BeneVision N17/N15/N12, 8x8 snodabile	4	€ 328,32	€ 1.313,28
045-003297-00 piastra braccio serie GCX VHM e serie M per N17/N15/N12	4	€ 14,36	€ 57,44
099-000539-00 Tubo alimentazione ARIA 5m, NIST/UNI	4	€ 95,76	€ 383,04
099-000537-00 Tubo Alimentazione O2 5 m, NIST/UNI	4	€ 95,76	€ 383,04
6610B-PA00102 BeneVision N17: 18.5" touch, predisposto x iView o display indipendente	4	€ 3.146,40	€ 12.585,60
6660B-PA00049 N1, SpO2 Mindray, 3/5 Der. ECG, NIBP, 2 TEMP, 2 IBP	4	€ 1.939,14	€ 7.756,56
040-001029-00 Adattatore Y x IBP (sdoppia 1 connettore in due)	4	€ 50,27	€ 201,08
0010-30-42723 Cavo ECG trunk: 3/5-terminali, Adu/Ped, 12 Pin, ESU-Proof, AHA/IEC	4	€ 92,34	€ 369,36
0010-30-42732 Set di 3 Terminali ECG, Clip, Adu/Ped, TPU, IEC (1m)	8	€ 36,94	€ 295,52
0651-30-77014 Cavo prolunga Mindray + sensore 512F Adulti, dito	8	€ 74,90	€ 599,20
0651-30-77024 Tubo di gonfiaggio + Bracciale Adulti (CM1203 25-35 cm)	8	€ 31,12	€ 248,96
0011-30-37392 Sonda Temp. riusabile mod. MR401B, Adu, Esofagea/Rettale, 2 Pin	8	€ 36,94	€ 295,52
115-013194-00 Modulo Link x BISx/BISx4 (senza accessori)	4	€ 164,16	€ 656,64
6800-30-50878 Kit accessori BISx, Adu	4	€ 2.212,74	€ 8.850,96
115-020916-00 Modulo NMT (senza accessori)	4	€ 677,16	€ 2.708,64
115-040403-00	4	€ 427,50	€ 1.710,00

Kit Accessori NMT			
115-013198-00 Modulo PiCCO (tecnologia PiCCO2 con grafico Spider) (senza accessori)	1	€ 1.005,48	€ 1.005,48
115-040654-00 Kit Accessori PiCCO, Adulti, PV8115, Cavo 2IBP (Utah) U-Tah Y-Type IBP Cable (for artery pressure and central venuos pressure) PiCCO Cable (for injecta temperature and blood temperature) PiCCO Inject Temperature Cable Standard Catheter for adult patients PV8215 PiCCO Monitoring Kit (IBP transducer with Utah connector and injecta temperature sensor housing) PiCCO mounting clamp for PV8215 IBP transducer, 040-002903-00	1	€ 752,40	€ 752,40
TOTALE A BASE D'ASTA – QUOTA APPARECCHIATURE - (IVA ESCLUSA)			**€ 136.322,60**

L'apparecchiatura dovrà essere provvista di regolare marcatura "CE" prevista dalle norme vigenti in applicazione ai dispositivi medici e di ultima generazione.

- **Garanzia e assistenza tecnica**
E' richiesta Garanzia full risk di almeno 12 mesi.
Per maggiori dettagli si rimanda al punto 4.3.

- **Consegna, installazione, collaudo**
La fornitura dovrà essere comprensiva di smontaggio dispositivi esistenti se presenti, trasporto, consegna presso il reparto di installazione, montaggio, installazione, collaudo.
Le consegne dovranno essere effettuate, rese a terra franco magazzino, con automezzo con sponda, presso:
- il magazzino dell'Ospedale di Esine (CAP 25040) via Manzoni n.142;
- presso l'Ospedale di Edolo (CAP 25048), Piazza Donatori di Sangue 1. Poiché presso la struttura di Edolo (Bs) non è presente apposito magazzino, le attività di consegna, installazione e collaudo del bene dovranno essere preventivamente concordate con il Servizio di Ingegneria Clinica.
Per maggiori dettagli relativi alle modalità di consegna, installazione e collaudo si rimanda al punto 12.1.

- Aggiornamento tecnologico e formazione al personale della ASST
La ditta dovrà garantire la fornitura di tutte le parti di ricambio e di consumo necessarie alla manutenzione e all'utilizzo dell'apparecchio, nonché la fornitura di eventuali aggiornamenti, per almeno 10 anni a decorrere dalla data di collaudo.
Il Fornitore è tenuto ad effettuare un corso di addestramento del personale per l'avviamento del sistema e un corso di aggiornamento anche negli anni successivi, qualora se ne ravvisasse la necessità anche legata ad aggiornamenti tecnologici.

- Materiale di consumo
Dove presente, i concorrenti all'interno della documentazione tecnica dovranno:
- dichiarare se l'apparecchiatura prevede l'utilizzo di materiali di consumo;
- elencare il materiale di consumo necessario al funzionamento delle apparecchiature;
- dichiarare se i materiali di consumo elencati al punto precedente siano forniti in via esclusiva o meno.

4.2 FORNITURA DEL MATERIALE DI CONSUMO PER UN PERIODO DI 4 ANNI

PRODOTTO	Q.tà tot gara	IMPORTO UNITARIO (iva esclusa)	IMPORTO TOTALE (iva esclusa)
Dryline II watertrap, adulto/pediatrico	1200	€ 26,46	€ 31.752,00

Line adi campionamento, adulto/pediatrico, 2,5m	1200	€ 9,24	€ 11.088,00
Calce sodata Spherasorb	400	€ 15,12	€ 6.048,00
TOT BASE D'ASTA MATERIALE DI CONSUMO (iva esclusa)			**€ 48.888,00**

4.3 GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA

Si richiama quanto previsto nei documenti di gara e nell'offerta tecnica - economica presentata in fase di gara dal Fornitore e dallo stesso espressamente accettate.
In particolare, l'assistenza tecnica durante il periodo di garanzia deve essere di 12 mesi del tipo "Full Risk": l'Impresa dovrà garantire un servizio tecnico di assistenza e manutenzione delle attrezzature fornite e/o delle singole componenti, sia per i difetti di costruzione che per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo. Il periodo di assistenza tecnica decorre dalla data di collaudo;
L'assistenza tecnica full-risk comprende anche tutto il materiale consumabile (esempio: cavi, batterie, sensori, sonde, trasduttori, ecc.), gli accessori ed i software;
Il tempo di intervento in caso di guasto deve essere di massimo 8 ore lavorative;
Tempo di risoluzione del guasto non superiore alle 24 ore lavorative; nel caso di guasti non riparabili entro le 24 ore lavorative, il fornitore si obbliga a fornire un muletto di pari caratteristiche tecniche per garantire la continuità dei trattamenti;
Nel periodo di garanzia dovranno essere effettuate anche tutte le manutenzioni preventive e le verifiche funzionali previste dal produttore (comprensive del relativo materiale di consumo) e tutte le verifiche di sicurezza (generali e particolari) previste dalla normativa CEI vigente, con cadenza almeno annuale.

5 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

5.1 DURATA

Il contratto d'appalto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso fino indicativamente fino al 31.8.2029 (in funzione del collaudo delle apparecchiature).
La durata della garanzia decorrerà a partire dalla data del collaudo positivo delle apparecchiature.
L'Amministrazione si riserva, per motivate ragioni, di dare avvio anticipato alle prestazioni nelle more della stipula del contratto.
Sempre per le ragioni di urgenza è disposta l'esecuzione anticipata delle prestazioni anche nelle more della verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale.
Per i primi 6 mesi dalla data di collaudo, l'appalto si intende conferito a titolo di prova, per consentire alla Stazione Appaltante una valutazione ampia e complessiva del rapporto, in relazione a quanto indicato in offerta dal contraente.
In caso di esito positivo del periodo di prova, la fornitura si intende tacitamente confermato per tutta la durata del rapporto contrattuale.
Al contrario, in caso di esito negativo, la Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto mediante semplice preavviso di 5 giorni, fornendo adeguata motivazione.

5.2 REVISIONE PREZZI

Si rimanda alle condizioni previste dalla documentazione di gara dell'ASST Valle Olona.

5.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

//

6 REQUISITI GENERALE

Al fine della presentazione del preventivo l'operatore economico deve dimostrare:
– di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 ss Codice;
– di non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n.165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

7 SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T

Per il subappalto si rimanda a quanto previsto nei documenti di gara.
Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto.
In particolare,il subappalto è regolamentato dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.
Se l'impresa intende subappaltare a terzi parte del servizio/fornitura dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta (modulo M AGRM 031 "Dichiarazione sostitutiva", firmato digitalmente). Il concorrente deve dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 D.Lgs. 50/2016.
La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto.
L'affidatario del servizio comunicherà alla Stazione Appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

In applicazione della DGR Regione Lombardia n. XII/2388 del 28.5.2024 la clausola "Trasparenza e Tracciabilità della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (T&T)" introdotta con le DD.GG.RR. n. XI/5408 del 25.10.2021 e n. XI/6605 del 30.6.2024 è sospesa.

8 GARANZIA PROVVISORIA

Non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria.

9 SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.aria.regione.lombardia.it , con invito ai fornitori registrati.
Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento *" Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"* pubblicato sul sito internet della piattaforma stessa. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale della centrale di committenza Regionale, *www.ariaspa.it* nella sezione Help&Faq: *"Guide e Manuali"* e *"Domande Frequenti degli Operatori Economici".* Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supporto@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma e sono accessibili nella sezione **"Comunicazioni procedura"** della procedura di gara. La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.
Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.lgs. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.
La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

10 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la

piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito.
L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.lgs. 82/2005.

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre
il termine **perentorio** delle ore _____ del giorno _____.

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza. La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.
Il concorrente dovrà dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma SinTel viene richiesto di:

1. Scaricare tutti i documenti di gara, elencati al punto 2 della presente "Lettera di Invito"
2. Dichiarare di accettare "termini e condizioni", fleggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
3. Inserire negli appositi campi "Documentazione amministrativa", "Documentazione tecnica", "Documentazione economica" una cartella.zip contente la documentazione prevista per ciascuna sezione:

1 "**Documentazione Amministrativa**":

- la presente "Lettera di Invito" firmata digitalmente per accettazione;
- il modulo M AGRM 031 "Dichiarazione sostitutiva", compilato e sottoscritto digitalmente;
- EDGUE – Documento di Gara unico Europeo, DGUE RESPONSE, sottoscritto digitalmente, ai sensi del DPR 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui agli artt.94 e 95 del Codice;
- il "Patto d'Integrità di Regione Lombardia", firmato digitalmente per accettazione;
- M GPD 018A: Accordo per il trattamento dei dati personali - Nomina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD) debitamente compilato e sottoscritto. Nel caso in cui non ci sia la necessità di nominare un Responsabile esterno dei dati, in quanto non vi sono dati da trattare, è necessario presentare opportuna e motivata dichiarazione.

2 "**Documentazione tecnica**":

- **Schede tecniche,** in lingua italiana, dei prodotti offerti (apparecchiature e materiale di consumo), con l'indicazione della Ditta produttrice, del confezionamento minimo, del codice catalogo, del codice della Classificazione Nazionale dei Dispositivi Medici (ultimo livello) e, qualora previsto, del numero di Repertorio dei Dispositivi Medici; se il dispositivo non è registrato in Repertorio ma solo in Banca Dati, inviare copia dell'iscrizione alla suddetta Banca Dati;
- **Certificazione CE** per i prodotti classificati dispositivi medici rilasciata ai sensi dei Regolamenti (UE) vigenti;
- Relativamente al materiale di consumo:
  - dichiarare se l'apparecchiatura prevede l'utilizzo di materiali di consumo;
  - elencare il materiale di consumo necessario al funzionamento delle apparecchiature;
  - dichiarare se i materiali di consumo elencati al punto precedente siano forniti in via esclusiva o meno.
- per le apparecchiature, manuale d'uso in lingua italiana;

- per le apparecchiature, descrizione dettagliata delle modalità di esecuzione del servizio di manutenzione e assistenza tecnica nel periodo di garanzia, di tipo full-risk, della durata di almeno 12 mesi;

3 "**Documentazione economica**":

- Caricare il file ASST "Offerta Economica" debitamente compilato e firmato digitalmente. I partecipanti potranno formulare una sola offerta e quindi non saranno accettate offerte alternative o espresse in modo parziale;
- Caricare il listino prezzi di tutti gli accessori/ricambi/materiale di consumo a disposizione collegati alle apparecchiature offerte, con indicazione del relativo sconto offerto in percentuale. Tali prezzi dovranno essere valevoli per tutta la durata contrattuale, fatte salve ulteriori trattative migliorative.

4 Formulare l'Offerta economica, inserendo nella piattaforma Sintel, direttamente nel campo previsto, l'importo complessivo offerto per la totalità della gara (apparecchiature + materiale di consumo, iva esclusa).

11 STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA

La stipula deve avere luogo entro 60 (sessanta) dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione (Provvedimento di aggiudicazione e comunicazione di avvenuta aggiudicazione sulla piattaforma Sintel).
A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dal D.Lgs. 50/2016 smi.

12 ORDINATIVI E MODALITA' DI CONSEGNA

Per le apparecchiature, il fornitore riceverà dal Servizio di Ingegneria Clinica l'ordinativo di fornitura elettronico tramite il canale NSO che dovrà essere evaso nel termine di **30 giorni lineari e consecutivi** dalla data dell'ordine.
Per il materiale di consumo, il fornitore riceverà dalla "SC Gestione Acquisti (Provveditorato – economato)" ordinativi della quantità e qualità del materiale di consumo che dovrà essere somministrato nel termine massimo di **10 giorni lavorativi** dalla data della richiesta.

Per le apparecchiature, le consegne dovranno essere effettuate, a seguito di ricezione di nostro ordine, rese a terra franco magazzino, con automezzo con sponda, presso:
- Magazzino Economale, Ospedale di Esine - Via Manzoni n.142, 25040, Esine (BS);
- presso l'Ospedale di Edolo, Piazza Donatori di Sangue, 1, 25048 Edolo (Bs). Poiché presso la struttura di Edolo (Bs) non è presente apposito magazzino, le attività di consegna, installazione e collaudo del bene dovranno essere preventivamente concordate con il Servizio di Ingegneria Clinica.

Per il materiale di consumo, le consegne dovranno essere effettuate, a seguito di ricezione di nostro ordine, rese a terra franco magazzino, con automezzo con sponda, presso:
- Magazzino Economale, Ospedale di Esine - Via Manzoni n.142, 25040, Esine (BS).
La merce deve essere consegnata entro 10gg dall'ordine, con la relativa bolla di accompagnamento debitamente compilata con il riferimento al numero d'ordine presso il magazzino dal lunedì al venerdì dalle 8:30 – 12:00 13:00 – 15:30.
La consegna deve avvenire "franco magazzino" e gli operatori addetti alla consegna devono essere dotati di tutte le attrezzature necessario allo scarico. Le singole forniture non saranno considerate ammesse finché non saranno dichiarate accettabili dall'incaricato al ricevimento.
La merce consegnata dovrà corrispondere per qualità e quantità a quanto ordinato dai competenti Servizi della ASST, i quali, tramite i loro addetti\DEC, potranno respingere la merce non conforme o in eccesso, senza alcuna formalità.

I prodotti devono essere forniti nei quantitativi richiesti; eventuali eccedenze non autorizzate non saranno accettate. Agli effetti della fatturazione saranno validi i quantitativi netti che saranno riscontrati all'atto del ricevimento. Il Fornitore dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla quantità e qualità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ovvero all'atto dell'utilizzo, ne sarà possibile il controllo, data l'impossibilità di verificare tutta la merce all'atto del ricevimento.
L'Azienda avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta o alle norme di legge o a quant'altro previsto dalla presente; la firma apposta all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati, con riserva di verifica quali-quantitativa.
L'accettazione dei prodotti da parte dell'Azienda, non solleva il Fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti.

12.1 CONSEGNA DELL'APPARECCHIATURA E COLLAUDO

Si richiama quanro previsto nei documenti di gara.
Le apparecchiature di che trattasi dovranno essere consegnate nella versione corrispondente all'offerta, corredata di tutti gli accessori, cavi, connettori, SW e quant'altro necessario per il corretto e sicuro funzionamento in relazione alla destinazione d'uso, con una dotazione minima di eventuali consumabili.
Tutte le attrezzature consegnate DEVONO:
• essere nuove di fabbrica, costruite utilizzando parti nuove e devono includere tutti i prerequisiti previsti per il loro corretto funzionamento.
• essere accompagnate dai propri manuali d'uso (sia su supporto cartaceo che su supporto elettronico) e dai manuali tecnici (preferibilmente su supporto informatico su CD Rom) con annessi schemi elettrici ed elettronici.
I manuali d'uso dovranno essere forniti in lingua italiana ovvero, se non disponibili nella lingua richiesta, in traduzione letterale sottoscritta dal Fornitore a garanzia di corrispondenza al testo originale e completezza dei dati contenuti.
Il Fornitore si obbliga con la fornitura delle apparecchiature richieste alle prestazioni di seguito riportate:
• consegna ed installazione
• Apparecchiature pronte per la messa in servizio;
• collaudo;
• formazione operatori (descrivere attività formativa proposta);
• garanzia per 12 mesi;
• assistenza e manutenzione per 12 mesi secondo la formula full-risk, senza cioè contemplare alcuna spesa aggiuntiva per pezzi di ricambio; manodopera, materiale d'uso ai fini manutentivi, diritto di chiamata, spese di viaggio e indennità di trasferta.
Il corrispettivo di tali prestazioni è compreso nel prezzo delle Apparecchiature.
La fornitura si intende completa se comprensiva delle prestazioni sopra riportate.

In fase di collaudo le apparecchiature elettromedicali saranno soggette ad una serie di controlli tecnico-amministrativi e di seguito se ne evidenziano i principali:
• Verifica di conformità dell'apparecchiatura/e, dei loro accessori, materiali di consumo all'ordine di acquisto;
• Verifica del corretto funzionamento delle apparecchiature fornite;
• Verifica della presenza, per ogni dispositivo medico, della dichiarazione di conformità CE riferibile alla tipologia, marca, modello e n. matricola e/o n. serie dell'apparecchiatura oggetto del controllo, e relativa presenza sulla stessa della marcatura CE;
• Verifica dell'avvenuta formazione del personale utilizzatore delle apparecchiature fornite;
• Verifica della presenza, per ogni dispositivo medico, dei manuali d'uso in lingua italiana;
• Verifica della presenza su supporto informatico e/ cartaceo, per ogni dispositivo medico, dei manuali tecnici (di service) possibilmente in lingua italiana (se esistenti) o in inglese, con annessi schemi elettrici ed elettronici e relative part list;
• Verifica della presenza, per ogni dispositivo medico, della specifica del numero di manutenzioni preventive previste nell'anno solare con descrizione del tipo di controlli e/o misure che si devono effettuare (check list di manutenzione);

Il Collaudo deve essere effettuato, salvo il caso di ben motivate esigenze, entro il termine di gg. 10 (dieci)

dalla data di consegna, o ultimazione dei lavori di installazione.
Si precisa che il regolare collaudo non esonera il Fornitore da responsabilità per difetti e/o imperfezioni occulte o che, comunque, non siano emersi al momento del collaudo, per tutta la durata (mesi 12 e, comunque conforme alla vigente normativa di riferimento) della garanzia che decorrerà dal giorno successivo alla data del collaudo.
Il superamento del collaudo sarà legato al buon esito di tutti i controlli tecnico-amministrativi sopracitati.
Si precisa che l'appalto è concepito come obbligazione di risultato: la fornitura dovrà, pertanto, includere ogni prestazione necessaria a tale scopo, anche se non espressamente prevista in atti di gara ed in offerta. Il risultato atteso è la fornitura in opera perfettamente funzionante delle apparecchiature.

Servizi inclusi nella fornitura:
- Consegna, installazione e collaudo;
- Adeguata formazione all'uso del dispositivo per il personale sanitario;
- Garanzia di almeno 12 mesi (inclusiva di sostituzione delle parti con vita monte ore dipendente come ad esempio batterie, filtri, lampadine);
- 12 mesi di manutenzione "full-risk" inclusiva di almeno n. 1 intervento/anno di manutenzione (riferirsi al manuale d'uso per periodicità e protocolli);
- Dichiarazione disponibilità parti di ricambio per dieci anni dall'acquisto del bene;
- Elenco dei materiali di consumo eventualmente necessari, precisando se trattasi di materiali dedicati esclusivi.

Tutte le apparecchiature, attrezzature ed arredi dovranno essere nuovi e conformi alle norme di legge e alle normative tecniche nazionali ed europee vigenti al momento della loro consegna.
In particolare, ove applicabili, dovranno essere rispettati i requisiti essenziali di sicurezza secondo:
- Direttiva Europea 93/42 e D.L. 46/97 e successive modifiche ed integrazioni ovvero Regolamento 745/2017 (MDR);
- D. Lgs 81/08 e successive modifiche (Protezione personale dei lavoratori);
- L'apparecchiatura deve essere rispondente alle norme CEI generali (62-X) e particolari (nello specifico alla CEI EN 60601-2-22);
- Norme armonizzate CEI – EN riguardanti la sicurezza elettrica e la compatibilità elettromagnetica.

Il Fornitore deve essere disponibile ad effettuare tutte le operazioni di installazione richieste nei tempi e con le modalità richieste dalla ASST e compatibilmente con l'attività clinica svolta nei singoli reparti, anche nelle giornate di sabato e domenica.
Il Fornitore in fase di collaudo deve farsi carico dell'addestramento degli operatori all'uso corretto e sicuro dell'apparecchiatura.
Il Fornitore deve procedere, previ accordi con il Servizio incaricato, alla consegna e collaudo della strumentazione **non oltre 30 giorni lineari e consecutivi dalla data di ricezione dell'ordine**. La fissazione di un termine diverso deve essere espressamente accettato dalla ASST.
L'accettazione dell'apparecchiatura è subordinata al reperimento, da parte della Fornitore, della necessaria autorizzazione all'installazione da parte del responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica.
Al momento del collaudo, alla presenza del Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) o di altro personale incaricato, saranno eseguite opportune prove atte a verificare, nelle reali condizioni di utilizzo, il funzionamento degli strumenti consegnati, ed il possesso dei requisiti minimi richiesti.
In caso di esito positivo delle prove, si procederà alla compilazione del verbale di collaudo.
In caso di esito negativo, il Fornitore senza pretendere alcun onere da parte della ASST dovrà consegnare in sostituzione prodotti conformi alle richieste (anche di altro produttore), previa accettazione dei prodotti sostitutivi da parte del RUP.
Nella fase di installazione il Fornitore deve impegnarsi a fornire gratuitamente tutto il materiale diagnostico e di uso necessario per la messa a punto e collaudo (a carico del Fornitore) e verifica delle metodiche (a carico della ASST) delle strumentazioni fornite.
Per tutta la durata del periodo di garanzia/noleggio/service/comodato tutti i report dei controlli periodici effettuati (verifiche di sicurezza elettrica, controlli funzionali, manutenzione preventiva) devono essere forniti ed inviati a it.ospedale.vallecamonica@althea-group.com per conoscenza a ingegneria.clinica@asst-valcamonica.it

13 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E

PAGAMENTI

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010, così come modificata dal DL n.187/2010, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.
Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della Legge n.136/2010 - devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.
La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel DM 3 aprile 2013 n.55 e smi.
Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia), Via Nissolina 2 - 25043 Breno (Bs) - CF e PI 03775830981 e riportare obbligatoriamente: il codice identificativo di gara (CIG); il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP; data e numero d'ordine di acquisto; data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.
La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

Codice IPA	asstval
Codice Univoco Ufficio	UF5IN0 (zero finale)

Il pagamento delle stesse avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010 e smi.
Il pagamento della fattura è subordinato alla regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC); si precisa che l'Amministrazione, trasmesso il mandato di pagamento al Tesoriere, non è più responsabile né dei tempi di accredito né di eventuali commissioni applicate dalla banca.
La fatturazione dovrà essere emessa solo a seguito di ricezione di ordine elettronico mensile, contenente le prestazioni radiologiche effettivamente eseguite, inviato tramite il canale NSO. La fattura elettronica dovrà necessariamente contenere il numero dell'ordine, la data dell'ordine e il nostro "identificativo del Mittente" (EndpointID) per l'ASST della Valcamonica è il seguente: 7NIXIV.

DISPOSITIVI

Ai sensi dell'art.9 ter co.6 del DL19/6/2015 n.74 convertito dalla L.6/8/2015 n.125, nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la stessa dovrà riportare nella sezione dedicata ai dati identificativi dei beni e servizi oggetto di acquisto (che nel tracciato della fattura è rappresentato con il blocco<CodiceArticolo>), i seguenti dati:

Nel campo <CodiceTipo>	'DMX',con X= [1|2] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: **1** per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" **2** per "Sistema o kit Assemblato" **0** nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio
Nel campo <CodiceValore>	Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 (GU n.17 del 22/1/2010) o decreto del Ministro

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - Tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it
Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia

	della Salute 23/12/2013 (GU Serie Generale n.103 del 6/5/2014). Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste dal decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 e del decreto del Ministro della Salute 23/12/2013, non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/Repertorio dei Dispositivi Medici o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del SSN non son in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con valore 0

Si rende altresì noto che, con Decreto Interministeriale Ministero Economia e Finanza/Ministero della Salute datato 08.2.2019 avente per oggetto "Fatture Elettroniche riguardanti Dispositivi Medici - Indicazioni operative per l'applicazione delle disposizioni previste dall'art.9-ter co.8 del DL 19.6.2015 n.78, come modificato dall'art.1 co.557 della Legge n.30/12/2018 n.145" a decorrere dall'anno 2019 è fatto obbligo di indicare nella fatturazione elettronica in modo separato il costo del bene e il costo del servizio, al fine di garantire l'applicazione delle disposizioni in materia di tetto della spesa a livello nazionale e regionale. A tale riguardo si rimanda alle disposizioni tecniche previste nel suddetto decreto.

14 CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO/FORNITURA

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio/fornitura, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.
L'Impresa deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate in fase di gara nonché all'interno del presente contratto.
L'Impresa è obbligata a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione dei servizi/forniture, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato dall'Amministrazione.
L'Impresa si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio/fornitura.

15 OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA

L'Impresa è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi derivanti da tutte le disposizioni relative al personale e alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dalle normative vigenti in materia.

16 CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITA'

La vigilanza ed il controllo sull'organizzazione e gestione della fornitura\servizio competono all'Amministrazione che la svolgerà tramite il DEC, che potrà in ogni momento effettuare ispezioni per controllare che i servizi siano mantenuti ad un livello soddisfacente e, comunque, secondo gli standard di risultato previsti dalla presente lettera d'invito.
L'Amministrazione si riserva di individuare e applicare sistemi di misurazione del livello di qualità dei servizi attraverso indicatori, parametri ed altri metodi oggettivi, comunque da condividere nel merito con l'Impresa, in un'ottica di miglioramento continuo.
Le attività di verifica e controllo delle prestazioni avvengono secondo quanto previsto dal Regolamento della scrivente ASST consultabile sul sito aziendale.

Si richiama quanto previsto nei documenti di gara:
L'aggiudicataria è obbligata espressamente all'esatto e puntuale adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, della integrale e perfetta erogazione del servizio e dell'osservanza di tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia.
Fermo restando quanto previsto al successivo articolo "Responsabilità e obblighi del contraente – risoluzione del contratto" e salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno, l'ASST si riserva di applicare all'aggiudicatario penali per ogni infrazione degli obblighi contrattuali e per ogni operazione non effettuata o non correttamente eseguita, e per ritardo nelle prestazioni dovute, così come meglio illustrato nel presente disciplinare e nel capitolato speciale.
L'aggiudicataria è inoltre soggetta a tutte le responsabilità di legge (penali, civili, amministrative, deontologiche) per fatti di cui dovesse essere chiamata a rispondere.
La valutazione della gravità dell'infrazione riscontrata sarà attribuita al DEC che la proporrà al RUP per il seguito di

competenza.
È facoltà dell'ASST, a seguito dell'applicazione di 3 penalità, risolvere per giusta causa il contratto, con perdita del deposito cauzionale e diritto al risarcimento di ogni eventuale danno.
Le penali, qualora non spontaneamente pagate dall'aggiudicatario entro un termine di 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di applicazione come sottoesposto, saranno detratte per l'intero o per il valore residuale non saldato, dall'importo delle fatture in corso di liquidazione o saranno decurtate dalla garanzia definitiva, secondo quanto ritenuto opportuno dall'ASST, per singola ipotesi.
È fatto salvo diverso accordo con la stazione appaltante.
Nel caso di incameramento totale o parziale della cauzione, l'appaltatore dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.
Delle penali applicate sarà data comunicazione alla Ditta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.
La Ditta dovrà emettere nota di accredito per l'importo della penale che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture al momento del ricevimento della nota di accredito.
Inoltre non si darà luogo al pagamento delle fatture finché la Ditta fornitrice non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute ed alle penali notificate, conseguenti alle inadempienze contrattuali.
Resta ferma la risarcibilità dell'ulteriore danno subito dall'Amministrazione.
L'ASST, per tutti i casi sopra descritti, si riserva la facoltà di rivolgersi ad altra ditta, addebitando successivamente le relative spese sostenute, oltre le penali previste.
L'Asst procederà attraverso l'attività del DEC, all'accertamento della conformità delle prestazioni rese rispetto alle prescrizioni contrattuali. Qualora a seguito di tali accertamenti si riscontrassero violazioni delle prescrizioni contrattuali, l'ASST procederà all'immediata contestazione all'appaltatore delle circostanze come sopra rilevate, tramite raccomandata a/r anticipata via fax. La ditta potrà inviare le proprie controdeduzioni, anticipandole via fax, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla formale contestazione via fax. Il Responsabile del procedimento, valutate le ragioni addotte, potrà procedere all'applicazione della penale nei casi di difformità della prestazione rispetto alle prescrizioni contenute nel contratto.
Qualora la ditta, entro 8 giorni dal ricevimento della raccomandata di contestazione, non fornisca controdeduzioni scritte ovvero qualora le giustificazioni addotte non siano ritenute accettabili, la S.C. Gestione Acquisti provvederà all'applicazione della penale, con conseguente trattenuta del suo importo, oltre a quello dell'eventuale danno, dal primo pagamento da effettuare.
In ogni caso, l'Asst potrà rivalersi in qualsiasi momento sulla cauzione prestata. In tale ipotesi la cauzione dovrà essere ricostituita entro 20 giorni.
L'importo complessivo delle penali non potrà superare il limite stabilito dalla vigente normativa in materia.
A seguito delle violazioni contestate, l'aggiudicataria è tenuta a rifondere all' ASST tutti i maggiori oneri e costi che derivassero eventualmente dall'affidamento dell'appalto ad altra ditta, fatta salva comunque per l'ASST, la facoltà di esperire ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e dalle maggiori spese sostenute in dipendenza dell'inadempimento contrattuale.

17 RISOLUZIONE DAL CONTRATTO

Si richiama quanto previsto nei documenti di gara:
In caso di ripetute e gravi inosservanze delle prescrizioni contrattuali ed in specie di quelle riflettenti la qualità ed i termini di effettuazione del servizio (inosservanze che verranno contestate in forma scritta mediante raccomandata con avviso di ricevimento) l'Asst si riserva di dichiarare risolto il contratto con apposito motivato provvedimento, con l'obbligo della ditta affidataria decaduta di risarcire ogni conseguente spesa o danno.
Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile "Della risoluzione del contratto".
In conformità al disposto dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), il contratto potrà essere risolto in seguito ad una semplice dichiarazione dell'Asst, nei seguenti casi:
- interruzione, abbandono o mancata effettuazione del servizio affidato senza giustificato motivo;
- mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del personale dipendente;
- in caso di recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a tre nell'anno solare;
- mancata sostituzione del personale non idoneo allo svolgimento del servizio o del personale colpevole di grave

negligenza nell'effettuazione delle proprie mansioni;
- perdita dei requisito del possesso della autorizzazione prevista per l'esercizio dell'attività;
- violazione degli adempimenti in materia di obblighi sanitari;
- subappalto non autorizzato o cessione del contratto;
- violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 16 agosto 2010;
- violazione degli obblighi relativi al trattamento giuridico-economico del personale;
- violazione delle norme di sicurezza nell'esecuzione del servizio;
- inosservanza del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali della Regione Lombardia;
- qualora il servizio venga interrotto o sospeso per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- per motivi di pubblico interesse;
- per cessione dell'impresa, per cessazione attività oppure, nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del contraente.

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'ASST.
Qualora la risoluzione intervenga prima che siano decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dal termine di presentazione delle offerte, termine entro il quale tutte le imprese sono vincolate alle rispettive offerte, la stazione appaltante ha la facoltà di procedere ad utilizzare la graduatoria provvedendo peraltro ad aggiudicare il Servizio alla Ditta seconda classificata, che ha l'obbligo di ottemperare alla propria offerta.
Se da tale fattispecie derivano aggravi economici a carico della ASST detti aggravi sono totalmente a carico della Ditta aggiudicataria la cui inadempienza ha determinato la risoluzione del contratto.

18 RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Costituisce facoltà di recesso l'eventuale modifica dell'assetto istituzionale dell'Amministrazione Aggiudicatrice in conseguenza dell'emanazione di provvedimenti normativi sia di carattere nazionale o regionale.
Qualora durante il periodo di vigenza contrattuale il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell' art. 26 della Legge 488/1999 (CONSIP), o dalla Centrale Regionale Acquisti (ARIA Lombardia), comprendesse l'oggetto del presente appalto a condizioni più vantaggiose, ASST della Valcamonica si riserva di recedere dal contratto stipulato con l'Aggiudicatario (D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, conv. in L. n. 135 del 7 agosto 2012, ai fini dell'attuazione delle "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini").
È facoltà dell'Aggiudicatario adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa presente su ARIA/Consip.
L'Amministrazione appaltante ha, altresì, il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento - indipendentemente dallo stato di esecuzione dello stesso - senza preavviso e senza riconoscimento di alcun indennizzo, onere, o compenso di sorta, nei seguenti casi:
a. in qualsiasi momento di vigenza del contratto, qualora tramite la competente Prefettura siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 252/1998 e s.m.i. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare alla Stazione appaltante le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione), entro 30 giorni dalla data delle variazioni;
b. per un diverso assetto organizzativo dell'Amministrazione committente che faccia venire meno la necessità della prestazione della fornitura oggetto del presente appalto. In tale ultima ipotesi, il recesso unilaterale da parte dell'Ente appaltante verrà esercitato previo preavviso al contraente aggiudicatario di 3 (tre) mesi.
c. per sopravvenuti motivi di interesse pubblico; in tal caso l'Amministrazione committente sarà tenute al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi del contratto.
Nelle ipotesi di recesso unilaterale sopra menzionate, deve comunque essere garantita la continuità della fornitura - sino all'individuazione del nuovo contraente e/o all'avvio della nuova conduzione organizzativa e produttiva - al fine di evitare gravi pregiudizi e/o disservizi all'Azienda committente, che è obbligata ad assicurare la tutela e l'erogazione dei servizi sanitari in favore dell'utenza.
L'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni di cui all'art. 1462 c.c., al fine di evitare o ritardare le prestazioni dovute e disciplinate dalla lettera d'invito. Ogni diversa eccezione ovvero ogni eventuale riserva che l' aggiudicataria intenderà comunque formulare - a qualsiasi titolo - dovrà essere comunicata per iscritto all'Azienda committente e debitamente documentata mediante la produzione di una distinta indicante, nel dettaglio, le somme

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - Tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it
Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia

di cui la stessa ritiene di avere diritto fornendone adeguata motivazione.
La suddetta comunicazione dovrà, inoltre, essere trasmessa entro e non oltre il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva. Decorso inutilmente tale termine, la ditta aggiudicataria perderà il diritto di proporre qualsivoglia riserva o eccezione.
Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.
Il Fornitore assume completa e diretta responsabilità dei diritti di privativa industriale e di esclusività che possono essere vantati da terzi tenendo indenne questa Azienda da qualsiasi molestia.
Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

19 CESSIONE DEL CREDITO

Si richiama quanto previsto nei documenti di gara:
E' vietata la cessione del credito derivante dal presente servizio.
Con la sottoscrizione del contratto l'operatore economico rinuncia espressamente alla cessione del credito.

20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La ASST della Valcamonica, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, informa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (di seguito RGPD) che i dati personali del fornitore saranno inseriti nella banca dati elettronica dell'ASST e trattati dal personale della stessa nominati incaricati del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito dal RGPD. I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso; per questi dati il fornitore potrà richiedere l'accesso agli stessi, la rettifica, la cancellazione, la limitazione o di opporsi al trattamento (art. 15 e segg. RGPD). Il fornitore potrà prendere visione dell'informativa completa, che troverà sul sito internet dell'Azienda.
Il fornitore si impegna a svolgere le attività oggetto di contratto con la massima diligenza e correttezza, nel rispetto della riservatezza di tutti i fatti, le attività ed i documenti inerenti il Titolare del trattamento e di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico. I dati personali comunicati dal Titolare del trattamento al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimangono di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplina i rapporti tra le parti.
Il fornitore viene designato, Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.28 comma 3 del RGPD. In qualità di Responsabile, il fornitore è tenuto all'osservanza di specifici obblighi attribuiti dal RGPD e dalle vigenti disposizioni nazionali, nonché all'osservanza degli obblighi verso il Titolare del trattamento, delle disposizioni e delle istruzioni documentate dello stesso come individuate nel accordo per il trattamento dei dati personali che costituirà parte integrante del contratto che verrà stipulato.
Inoltre il fornitore si impegna, a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiono le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.

21 PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA

La ASST informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Decreto n.37 del 30.1.2025 "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025 - 2027 della ASST Valcamonica - Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)", quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti dei doveri e delle responsabilità dell'Azienda, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti etc.). Ai contenuti di questi documenti dovranno attenersi tutti coloro che operano all'interno della ASST in qualità di dipendenti, collaboratori, fornitori e/o esecutori di lavori o pubblici servizi.
Ai contenuti di questi documenti dovranno attenersi tutti coloro che operano all'interno della ASST in qualità di dipendenti, collaboratori, fornitori e/o esecutori di lavori o pubblici servizi. Il tutto a salvaguardia della trasparenza e dell'integrità nelle procedure e nei comportamenti e al fine di impedire che a comportamenti illeciti o poco trasparenti conseguano danni patrimoniali, all'immagine e al prestigio dell'Azienda, pregiudicandone la legittimazione stessa.

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - Tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it
Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia

22 FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine al presente contratto comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Roberto Paolone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - Tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it