



COMUNE DI CORTENO GOLGI

Provincia di Brescia

UFFICIO TECNICO

Piazza Venturini 1 - 25040 CORTENO GOLGI (BS) -
telefono 0364 740428 telefax 0364 740460
codice fiscale 00855280178 - partita IVA 00583030986
e-mail: uff.tecnico@comune.corteno-golgi.bs.it

SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI CORTENO GOLGI (BS) PER LA STAGIONE ESTIVA 2025.

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

ART. 1 – PARTI INTERESSATE

Committente: Comune di Corteno Golgi (Bs)

Ditta aggiudicataria: _____

Il Comune di Corteno Golgi appalta il citato servizio, meglio dettagliato di seguito, alla Ditta _____ per la stagione ESTIVA 2025 (periodo dal 30 Maggio al 07 Settembre 2025).

ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è lo svolgimento del servizio di manutenzione del verde pubblico del Comune di Corteno Golgi (Bs) nel periodo compreso fra il 30.05.2025 ed il 07.09.2025 come descritti all'art. 3 del presente capitolato.

ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

3.1 SERVIZIO DI SFALCIO ERBA

1. Il servizio consiste nello sfalcio dell'erba ai margini delle strade e dei marciapiedi lungo le sottocitate vie:

A. Frazione San Pietro

- Via Valeriana dal confine con il Comune di Aprica e sino al bivio accesso VASP vecchia via Valeriana (zona "Abete");

- Strada di collegamento fra Via Valeriana e parco giochi PL Abete;

- Via Baradello

- Via Pineta

- Via Cantù

- Via Corte

- Via Tovini

- Via Paletti

- Via Betulle

- Via Nazionale (da confine con il Comune di Aprica a civico n. 500)

- Via Nazionale (strada accesso condominio "Gran Paradiso")

- Marciapiede lungo Via Nazionale (confine con il Comune di Aprica a incrocio Via Corte)

B. Frazione Santicolo

- Via Leopardi (da accesso ovest a PL Fasse in direzione Corteno, sino a incrocio con Via Garibaldi in direzione Edolo)

- Via Garibaldi (tratto asfaltato, pertanto escluso tutto il tratto con pavimentazione in porfido)

- Via IV Novembre (da Via Garibaldi a deposito comunale "Parplà")

- Strada interna a PL "Fasse"
 - C. Frazione Pisogneto
 - Via Pradella
 - Via Brescia
 - Via Monte Forcella
 - Via Schivardi (da incrocio con Via Monte Forcella sino a incrocio con Via Camillo Golgi)
 - Via Mulino (fino ad intersezione con SS. 39 loc. Concordia)
 - ex Via Nazionale (da inizio Via Cavour fino ad innesto su Via Nazionale imbocco ovest galleria e fino a innesto su parcheggio adiacente Via Nazionale imbocco est galleria)
 - D. Frazione Galleno
 - Strada di accesso ovest alla frazione (da incrocio strada statale a incrocio con Via Mazzini)
 - Via Caduti per la Resistenza
 - Via Botola (incluse strade di penetrazione all'omonimo piano di lottizzazione)
 - Via Fontanella
 - Via Mazzini (da incrocio con Via Caduti per la Resistenza sino a inizio pavimentazione porfido)
 - E. Frazione Megno
 - Via San Bernardiano
 - Via Fontana Vecchia, da Via Panoramica a Chiesa
 - F. Frazione Doverio
 - Via Panoramica (da prima abitazione della frazione sino ad incrocio con Via Darsò)
 - Via Fiamme Verdi (da incrocio con Via Darsò sino ad ultima abitazione)
 - Via Darsò (da incrocio con Via Panoramica ad incrocio con VASP Ronco-Doverio)
 - Via Martino Savardi
 - G. Frazione Lombro
 - Via Nazionale (da incrocio con Via Panoramica a ultima abitazione ubicata lato sx direzione Edolo)
 - Via Lombro (da incrocio con strada statale n. 39 sino a ponte su torrente Ogliolo)
 - H. Frazione Les – Campagnola
 - Via Sarù
 - Via Les
 - Via Campagnola
 - H. Altre strade:
 - Via Schivardi da incrocio con Via Monte Forcella sino a PL Fasse;
 - Via Panoramica, da incrocio con SS. 39 a prima abitazione frazione Doverio;
 - Via Artigiani, da rotonda loc. Corvelli sino a ponte sul torrente Ogliolo;
 - Via Ronco da incrocio con SS. 39 ad ultima abitazione in direzione Doverio;
2. Il servizio consiste nello sfalcio per una larghezza di metri 1 dal ciglio strada/marciapiede e raccolta e smaltimento dei resti del taglio;
3. Il servizio dovrà prevedere i seguenti tagli:
- il primo entro il 08 giugno;
 - il secondo entro il 29 giugno;
 - il terzo entro il 20 luglio;
 - il quarto entro il 10 agosto;
 - il quinto entro il 2 settembre;
- per un totale di cinque tagli.
4. Nel citato servizio è compresa la raccolta di eventuali rifiuti urbani abbandonati ai margini della strada (bottigliette di vetro, plastica, ecc..). e conferimento negli appositi contenitori individuati dall'Amministrazione Comunale.

3.2 SERVIZIO DI MANUTENZIONE AREE PUBBLICHE:

1. Il servizio consiste nella manutenzione ordinaria delle aree pubbliche in frazione San Pietro di seguito elencate:

- area attrezzata lungo Via Valeriana adiacenze “Villa Brioschi - farmacia”;
- area attrezzata incrocio Via Valeriana – Via Cantù, adiacenze cond. Estrella;
- percorso pedonale Via Baradello – Via Cantù e pertinente area attrezzata, in destra del torrente Ogliolo, adiacente Cond. Verdeneve, cond. Camuni;
- area attrezzata retrostante P.L. Abete 1, nelle adiacenze della Colonia Comerio;
- area attrezzata lungo Via Baradello e prato annesso, adiacente residence Valtellina
- piazza Baradello;
- area attrezzata adiacente la partenza dell'impianto di risalita “Baradello”;
- area attrezzata a sud della Colonia Comerio e bordi parcheggio antistante, in fregio alla sede stradale ed a est della cabina trasformazione ENEL;
- area in fregio a Via Nazionale in corrispondenza dell'incrocio con Via Corte;
- area in fregio a Via Nazionale in corrispondenza dell'incrocio con Via Paletti;

2. La manutenzione ordinaria dovrà prevedere:

- a. Il taglio erba, con allontanamento dei residui di sfalcio, ogni qualvolta l'erba raggiunga un'altezza di 10 cm, avendo cura di non danneggiare le piante esistenti;
- b. La pulizia degli esistenti cestini portarifiuti collocati nelle aree di cui al punto 1, con sostituzione del sacchetto, nonché la raccolta dei rifiuti abbandonati a terra, almeno una volta alla settimana, nonché il conferimento dei rifiuti raccolti negli appositi contenitori presenti sul territorio comunale;
- c. Per la piazza Baradello, oltre ai servizi di cui alla lettera b. deve essere effettuata la pulizia delle aiuole ai margini della piazza stessa, con la stessa cadenza.
- d. Pulizia settimanale dei cestini collocati lungo le vie della frazione San Pietro, (complessivamente 27 cestini); L'esatta ubicazione dei cestini è indicata nella planimetria “Allegato A” alla presente.

3.3 SERVIZIO DI PULIZIA CESTINI PORTARIFIUTI

1. Il servizio consiste:

- a. nello svuotamento dei 27 cestini portarifiuti collocati sulle vie della frazione San Pietro, con conferimento del rifiuto in apposito contenitore indicato dall'Amministrazione Comunale, sostituzione del sacchetto (con fornitura dello stesso in capo all'appaltatore) e spazzamento dell'area immediatamente circostante;

3. Il servizio di cui al precedente punto dovrà essere effettuato con cadenza settimanale, con giorno da concordare con l'Amministrazione Comunale, con decorrenza 30.05.2025 e sino al 07.09.2025.

ART. 4 – DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di manutenzione aree comunali – stagione estiva 2025 ha durata dal 30.05.2025 al 07.09.2025. La cadenza di svolgimento delle prestazioni è indicata al precedente punto 3.

ART. 5 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Il corrispettivo alla ditta appaltatrice, omnicomprensivo di tutte le prestazioni previste al precedente articolo 3 e di ogni onere, è quello risultante dall'offerta presentata in sede di gara ed accettata dall'Amministrazione, che in allegato al presente capitolato ne costituirà parte integrante e sostanziale e nel limite di spesa complessivo deliberato ed autorizzato dall'Amministrazione.

L'importo a base d'appalto, posto a base di gara, per il servizio è di € 20.000,00, di cui:

- € 12.000,00 (pari al 60% del totale) quale costo della manodopera, NON SOGGETTO A RIBASSO;
- € 1.000,00 (pari al 5% del totale) quali oneri per la sicurezza (NON SOGGETTI A RIBASSO);
- € 7.000,00 forniture e somministrazioni;

Il corrispettivo, risultante dall'offerta presentata in sede di gara, si intende omnicomprensivo.

ART. 6 – TEMPI DI PAGAMENTO

Il corrispettivo di cui all'art. 5 verrà pagato con le seguenti modalità:

- a. 50% entro il 7 agosto 2025;
- b. 50% entro il 20 settembre 2025;

I pagamenti di cui alle lettere a) e b) sono subordinati alla presentazione delle relative fatture, nonché all'avvenuta acquisizione da parte dell'Amministrazione del documento attestante la regolarità contributiva dell'appaltatore (DURC).

Oltre a quanto sopra, il pagamento del saldo di cui alla precedente lettera b) avverrà esclusivamente a seguito della verifica da parte del responsabile del procedimento, dell'avvenuto svolgimento di tutti i servizi previsti all'art. 3 del presente capitolo.

L'appaltatore, così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunica alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136 così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa.

E' causa di risoluzione del presente contratto l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

ART. 7 - REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio verrà affidato alle ditte in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) In possesso dei requisiti di ordine generale come previsto dagli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.
- 2) In possesso dei requisiti di idoneità professionale come previsto dall'art. 100 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. attraverso la presentazione di Certificato ordinario o Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del soggetto offerente, relativa all'iscrizione dello stesso alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura - Ufficio Registro Imprese, di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara.
- 3) In possesso dei requisiti tecnici di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. attraverso dichiarazione attestante la disponibilità di adeguata dotazione di mezzi tecnici e personale da impiegare per lo svolgimento del servizio;

Non è richiesto il possesso di specifici requisiti economici finanziari di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.

Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

I requisiti previsti dal presente articolo possono essere provati in sede di gara mediante presentazione di documento di gara unico europeo (DGUE) debitamente compilato e sottoscritto; il DGUE sottoscritto ha valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, pertanto soggetto alle disposizioni del del d.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese attraverso il DGUE dal concorrente aggiudicatario.

ART. 8 - ONERI IN CAPO ALL'APPALTATORE

Sono in capo all'appaltatore: gli obblighi e oneri assicurativi antinfortunistici e previdenziali sono a carico della ditta.

1. Predisposizione, collaudo, manutenzione dei propri automezzi;
2. Copertura assicurativa dei propri mezzi e delle relative attrezzature od appendici;
3. Copertura assicurativa e previdenziale dei propri dipendenti, nonché applicazione delle norme del contratto collettivo di lavoro e di categoria;
4. Tutte le spese connesse al contratto di appalto;
5. Oneri per assicurazione responsabilità civile ed infortuni;

ART. 9 - RESPONSABILITA' DELLA DITTA

La ditta appaltatrice è responsabile sul piano civile e penale, dell'osservanza di tutte le prescrizioni, obblighi e modalità stabilite dal vigente Codice della strada in merito all'idoneità

dei veicoli, alle necessarie ed opportune misure cautelari, alla incolumità della circolazione e a quanto altro inerente.

È altresì responsabile a qualsiasi effetto, di eventuali danni al patrimonio stradale e alle contigue proprietà, nonché alle persone, che dovessero verificarsi nell'adempimento del servizio regolato dal presente capitolo.

L'appaltatore è pertanto tenuto ad adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie allo scopo. I servizi appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene. L'appaltatore è obbligato all'osservanza delle disposizioni previste nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

L'appaltatore non può iniziare o continuare il servizio qualora sia in difetto nell'applicazione di quanto stabilito nel presente articolo.

ART. 10 - PENALITA'

La ditta appaltatrice è soggetta all'applicazione delle seguenti penalità, da applicarsi previo provvedimento formale del Responsabile del Servizio Tecnico:

€ 100,00 per ogni giorno di ritardo col quale abbia dato inizio al servizio o all'intervento richiesto. Detrazione, sul dovuto, delle spese che l'amministrazione dovesse sostenere per eseguire d'ufficio il servizio oggetto dell'appalto.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la ditta avrà facoltà di controdedurre nel termine di 10 giorni dalla data della notifica. L'ammontare della penalità sarà ritenuto sul primo pagamento in scadenza.

ART. 11 – RISERVA

L'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto verificandosi uno dei seguenti casi:

- a) omissione a provvedere ovvero sospensione dell'intervento o del servizio richiesto per oltre 24 ore, salvo i casi di forza maggiore debitamente documentati;
- b) cessione ad altri del presente contratto;
- c) infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate e la cui frequenza sia tale da non garantire il buon andamento del servizio;

L'Amministrazione si riserva la possibilità insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenesse l'offerta incongrua o la ditta non in possesso dei requisiti per l'espletamento del servizio.

Nei casi di accertata inadempienza contrattuale, è facoltà dell'Amministrazione di rivalersi sul corrispettivo dovuto; gravi e continue inadempienze agli obblighi assunti daranno luogo all'immediata rescissione del contratto senza corresponsione alcuna di indennità a qualsiasi titolo, con riserva di richiesta del risarcimento dei danni eventualmente arrecati.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolo si fa riferimento alle norme del codice civile e delle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti negli enti pubblici.

Letto, confermato e sottoscritto.

Corteno Golgi, lì _____