



## AREA AGRICOLO - FORESTALE

### DETERMINAZIONE N. 28 IN DATA 18.02.2020

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO ATTREZZATURE E SPESE ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ FORMATIVE IN AMBITO AGRICOLO - FORESTALE CIG: Z242C198A3**

### IL DIRETTORE

**Considerato** che la Comunità Montana svolge sul proprio territorio anche una attività di assistenza tecnica alle aziende e ai privati in ambito agricolo e forestale;

**Considerato** che sono in previsione per l'anno 2020 dei momenti formativi in ambito agricolo e forestale (esempio corsi di potatura olivo);

**Considerato** che la Comunità Montana ha in essere delle convenzioni con diversi istituti per lo svolgimento di tirocini nell'ambito dei progetti di alternanza scuola lavoro;

**Preso atto** che la Comunità Montana del Sebino è iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) con il Codice 0000243170;

**Visto** il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. 118/2011, approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 21 in data 20.12.2019;

**Attesa** la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del TUEL;

**Rilevato** che per le attività sopra riportate è necessario l'acquisto di attrezzature e prodotti specifici di campagna da utilizzare durante i corsi e le attività didattiche e dimostrative;

**Rilevato** che per l'organizzazione degli eventi formativi la Comunità Montana prevede delle spese di carattere logistico – organizzativo da quantificare in maniera precisa durante le attività;

## **D E T E R M I N A**

1. di impegnare la somma massima di **€. 1.220,00 Iva Compresa** (1.000,00 oltre IVA) al capitolo n. 10120309 BP triennio 2020-2022 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per:
  - acquisto di attrezzature e prodotti specifici di campagna da utilizzare durante i corsi e le attività didattiche e dimostrative
  - copertura delle spese di organizzazione delle attività formative in ambito agricolo – forestale;
2. di provvedere al pagamento delle spese alle rispettive ditte dietro presentazione di regolare fattura;

### **AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'art.3 della L.241/1990, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:  
- giurisdizionale al TAR di Brescia, ai sensi dell'art.2, lett.b) e art.21 della L. 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia comunque avuta piena conoscenza;  
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art.8 del DPR n.1199/1971.

IL DIRETTORE  
- Dott.ssa Gloria Rolfi -

### **VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Rag. Francesco Archetti – Responsabile del Servizio Finanziario – ai sensi dell'art.151 quarto comma del T.U. n.267/2000, rilascia il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
- Rag. Francesco Archetti –

=====

Sottoscritto con firma digitale

IL SEGRETARIO/DIRETTORE  
- Dott.ssa Gloria Rolfi -  
Atto firmato digitalmente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
- Rag. Francesco Archetti –  
Atto firmato digitalmente

Questa determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

=====