



COMUNE DI SELLERO

Provincia di Brescia

CAP 25050 – Piazza Donatori di Sangue, n. 1

tel. (0364) 637009 - fax 637207

Codice fiscale: 00734610173 - Partita IVA: 00576240980

www.comune.sellero.bs.it ***** e-mail: info@comune.sellero.bs.it

Prot. n°1353

Sellero, 1 aprile 2023

Spett.le Termoidraulica Bressanelli
di Bressanelli Luca
via Dosso, 17
25050 Sellero (Bs)

OGGETTO: Richiesta di offerta per il servizio di lavorazioni idrauliche presso gli stabili comunali di Novelle e Sellero relative alle annualità 2023-2024. CIG Z343AA2426

Con la presente si richiede di allegare la Vs. miglior offerta relativa agli interventi di manutenzione idraulica presso gli immobili comunali di questa Amministrazione per le annualità 2023-2024 (scadenza 31.12.2024).

L'offerta deve essere prodotta come ***indicazione del prezzo orario della manodopera*** relativamente agli interventi di manutenzione idrauliche degli immobili comunali siti a Novelle ed a Sellero.

Il professionista dovrà garantire la fornitura di eventuali pezzi di ricambio e/o forniture termoidrauliche ed idrauliche ai prezzi di mercato previo il confronto col personale Comunale.

L'importo **previsto annuale per la fornitura ed il servizio di quanto sopra è stimato in € 3.000,00** inclusa l'Iva di legge al 22% per un importo complessivo biennale di € 4.918,03 oltre iva al 22%. Di tale importo verrà erogato solamente quanto realmente effettuato/fornito previa la presentazione da parte del professionista di un report delle operazioni svolte con cadenza che verrà definita con l'ufficio tecnico comunale.

La S.V. dovrà trasmettere a questo ente tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.sellero.bs.it la documentazione sotto elencata tutta firmata digitalmente:

1. **La presente richiesta di offerta RDO sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante** come presa visione dei contenuti tecnico-economico della prestazione da eseguire ed i patti e condizioni per la prestazione del servizio di che trattasi;
2. L'offerta, secondo l'allegato "**modello A – offerta**", che dovrà essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso e contenere l'indicazione in cifra ed in lettere della propria proposta;
3. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445/2000, con la quale il professionista o i professionisti dichiarano, secondo l'allegato "**modello C – conto corrente dedicato**", di obbligarsi al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n°136/2010 e s.m.i., ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, acceso presso le banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicato,

anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, attenendosi alle prescrizioni dell'art.3 della legge citata.;

4. **Carta d'identità** in corso di validità del legale rappresentante.

L'Amministrazione potrà richiedere in qualsiasi momento la produzione di ogni documentazione attestante la veridicità delle asserzioni nelle dichiarazioni trasmesse in allegato all'offerta.

Ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n°445/2000 chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito secondo quanto previsto dalle norme speciali vigenti in materia.

Si fa, inoltre, presente quanto segue:

- 1) La richiesta degli interventi di cui sopra avverrà a semplice richiesta scritta del sottoscritto responsabile del Servizio tecnico e/o di suo preposto autorizzato. In caso di fabbisogno urgente la richiesta potrà eventualmente avvenire anche con disposizioni dirette verbali;
- 2) L'importo complessivo annuale della fornitura non potrà superare quello stanziato nel presente disciplinare al netto del ribasso proposto (€3.000,00/annuo Iva inclusa al 22%). Eventuali integrazioni all'importo di appalto verranno valutate e definite all'occorrenza;
- 3) L'affidamento dell'incarico sarà conferito e formalizzato con apposita Determinazione del Responsabile del servizio tecnico e avrà durata biennale fino al 31.12.2024;
- 4) È esclusa la competenza arbitrale. Le controversie saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Brescia.

I dati personali forniti all'Amministrazione in occasione del presente invito sono richiesti in quanto previsti dalle disposizioni vigenti in materia e necessari per la conclusione del procedimento per il quale sono resi e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sellero, il Responsabile del trattamento dei dati è lo stesso Responsabile del servizio tecnico.

Per informazioni sul procedimento amministrativo è possibile rivolgersi al Dott. Scelli Paolo – Responsabile del Servizio Tecnico comunale – tel. 0364.637009 – fax. 0364.637207 – mail: info@comune.sellero.bs.it

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
(Dott. Scelli Paolo)
(documento firmato digitalmente)

Per presa visione ed accettazione da parte della ditta incaricata

(firma digitale)