

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Data 03/09/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8380	03/09/2019	Euro 15.166,00	04021.03.0002	---	2019
8380	03/09/2019	Euro 23.438,38	04061.03.0002	---	2020

Data 03/09/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 30/09/2019 al 15/10/2019

Data, 30/09/2019



Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

N. 152 del Registro determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA APERTA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL PLESSO DI VEZZA D'OGGIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 A FAVORE DELLA SOCIETA' DUSSMAN SERVICE SRL CON SEDE LEGALE IN VIA SAN GREGORIO, 55 20124 MILANO C.F. E P.IVA 00124140211 - CIG: Z2E29856C8

Ponte di Legno, 03/09/2019

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

VISTI:

- ◆ il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- ◆ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- ◆ il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 54 del 03/01/2018 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ◆ la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 5 dell'27/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

RILEVATO che la funzione di "Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici" rientra tra le funzioni obbligatorie trasferite all'Unione dei Comuni ai sensi dell'art. 14, commi 25-31 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122, da ultimo modificato dall'art. 19 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 31 luglio 2012, n. 135;

VISTO l'art. 2, comma 8, dello Statuto dell'Unione che prevede, allo scopo di migliorare la qualità dei servizi erogati, il trasferimento del servizio di assistenza scolastica in capo all'Unione dei Comuni;

DATO ATTO che nel Comune di Vezza d'Oglio è operativo un plesso di scuola primaria e secondaria di primo grado facente capo all'Istituto scolastico comprensivo di Ponte di Legno per il quale si rende necessaria l'attivazione del servizio di mensa scolastica per gli alunni frequentanti le medesime scuole anche per l'anno scolastico 2019-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 54 del 05/12/2006, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato istituito il servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado del plesso di Vezza d'Oglio e sono state assunte le determinazioni conseguenti ai fini della gestione delle fasi di aggiudicazione e di gestione dello stesso;

DATO ATTO che tramite la piattaforma regionale ARCA-SINTEL, della Regione Lombardia, in data martedì 20 agosto 2019 è stato dato avvio alla procedura aperta (ID 114253876) per l'affidamento del servizio di mensa scolastica a favore degli alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado del plesso di Vezza d'Oglio per l'anno scolastico 2019/2020 avente scadenza in data venerdì 30 agosto 2018 alle ore 12:00;

RILEVATO che entro la scadenza suddetta sono state presentate le seguenti offerte:

- offerta ID 1567093809379 presentata dalla società Gastronomia Terr'Acqua di Bettoni Roberto & C s.a.s. la quale ha offerto uno sconto dello 0,38 %;
- offerta ID 1567150837247 presentata dalla società Dussmann Service s.r.l. la quale ha offerto uno sconto dello 5,50 %;

VISTO l'esito della procedura telematica, esperita in data odierna nella quale la società Dussmann Service s.r.l. avente sede legale in via San Gregorio, 55 20124 Milano C.F. e P.IVA 00124140211 è risultata aggiudicataria della procedura aperta, avendo presentato lo sconto maggiore il quale, applicato alla base d'asta di Euro 5,20 + IVA, comporta un costo per singolo pasto di Euro 4,91 al netto di IVA 4% pari a lordi Euro 5,11;

VERIFICATO che il prezzo offerto sulla piattaforma regionale ARCA-SINTEL dalla suddetta società, risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RILEVATO che l'affidamento del servizio di cui sopra, ai sensi dell'art. 36, punto 2) lettera a), del d.lgs. 50/2016e ss.mm.ii. e secondo quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), può essere effettuata tramite affidamento diretto in quanto contratto sotto soglia;

CONSIDERATO che l'importo complessivo presunto del servizio di mensa scolastica per la scuola primaria e secondaria di primo grado del plesso di Vezza d'Oglio ammonta a Euro 37.119,60 oltre IVA 4% pari a lordi Euro 38.604,38 così quantificati:

- nel periodo settembre-dicembre 2019 si prevede che aderiscano alla mensa scolastica n. 135 alunni per n. 22 giornate di mensa per un totale di Euro 14.582,70 oltre IVA 4% pari a lordi Euro 15.166,00;
- nel periodo gennaio-giugno 2019 si prevedono n. 34 giornate di mensa con il medesimo n. di alunni comportante un totale di Euro 22.536,90 oltre IVA 4% pari a lordi Euro 23.438,38;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 04021.03.0002 del bilancio di previsione 2019/2021, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. di **AFFIDARE** alla società Dussmann Service s.r.l. avente sede legale in via San Gregorio, 55 20124 Milano C.F. e P.IVA 00124140211 l'esecuzione del servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado del plesso di Vezza d'Oglio per l'anno scolastico 2019-2020 per il quale è stato richiesto un corrispettivo per ogni singolo pasto fornito di Euro 4,91 al netto di IVA 4% pari a lordi Euro 5,11 alle condizioni previste nell'allegato alla procedura Patti e condizioni;
2. di **DARE ATTO** che la procedura aperta è stata interamente gestita on-line, in ogni sua fase, fino all'aggiudicazione, mediante la piattaforma SINTEL, fornita gratuitamente dalla Regione Lombardia;
3. di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019								
Missione	04	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0002
Creditore	Dussmann Service s.r.l.								
Codice fiscale	00124140211								
CIG	Z2E29856C8								
Importo complessivo	Euro 15.166,00				Importo al netto dell'IVA		Euro 14.582,70		
Eserc. Finanz.	2020								
Importo complessivo	Euro 23.438,38				Importo al netto dell'IVA		Euro 22.536,90		

4. di **DEMANDARE** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione, da parte della società incaricata, di apposite fatture elettroniche con cadenza mensile sulla scorta del n. di pasti effettivamente erogati agli alunni dimostrabili tramite i buoni mensa consegnati dagli utenti e registrati da incaricati del plesso;
5. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
7. di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE
Dr. Fabio Gregorini

