

INFORMAZIONI PERSONALI **Andrea Belleri**

Sesso : M Data di nascita : 06/10/1988 Nazionalità : IT

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

2007 a Oggi:

Date: Settembre 2007 ad oggi.

Lavoro o posizione ricoperti: Tecnico di controllo qualità

Principali attività e responsabilità:

Tecnico di controllo qualità e controlli non distruttivi con metodi

- Ultrasuono
- Magnetico
- Visivo
- Liquidi penetranti

Mi occupo dell'avanzamento di processo, della qualità e dei controlli non distruttivi su prodotti forgiati prima della vendita e spedizione al committente finale.

Svolgo attività di ufficio inerente alla certificazione dei prodotti.

Stilo rapporti in base alle richieste del cliente, alle sue specifiche indicazioni e alle sue esigenze.

Incontro clienti e collaudatori di Paesi Europei e oltre, certifico e controllo i manufatti insieme a loro.

Nome e indirizzo del datore di lavoro: Lucchini RS. Via G. Paglia 45, 24065, Lovere (BG)

Tipo di attività o settore: Settore Metalmeccanico

Date: Febbraio 2019 ad oggi.

Lavoro o posizione ricoperti: Responsabile gestione serate e Barman in locali e società di organizzazione eventi come Libero Professionista.

Principali attività e responsabilità: Cura della gestione di locali ed eventi a 360 gradi ; prestazioni come barman, gestione di banchi bar, ordini, gestione fornitura e personale.

Dati Aziendali :

Barman - Bar Catering & Beverage Solution.

Tel. +39 348 953 3199 - +39 366 688 9392

belleri88andrea@gmail.com - belleri.andrea@pec.it

G.P.M. Belleri Di Belleri Adrea

Viale Dr B Tullio Isonni n°3 Pisogne (Bs)

P.IVA : 04080560982 Cod. Fisc : BLLNDR88R06E704C

Date: Maggio 2014 a Maggio 2019

Lavoro o posizione ricoperti: Consigliere comunale di maggioranza nel comune di Pisogne con delega alla politiche giovanili.

Principali attività e responsabilità: partecipazione al Consiglio comunale e collaborazione con gli altri membri della giunta, al fine di portare a termine i compiti e gli impegni presi nei confronti dei cittadini di Pisogne all'inizio del mandato dell'attuale sindaco. Organizzazione di eventi, con particolare riguardo al coinvolgimento e alla partecipazione dei giovani. Fra i vari progetti portati avanti nel corso dell'anno, ho preso parte attivamente alla creazione di un gemellaggio con la città francese di Poisy.

Nome e indirizzo del datore di lavoro: Comune di Pisogne, Via Valle Caminica 2, 25055, Pisogne (BS)

Tipo di attività o settore: amministrazione pubblica (comunale)

Date: Maggio 2019 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti: Consigliere comunale di minoranza nel comune di Pisogne .

Principali attività e responsabilità: partecipazione al Consiglio comunale e collaborazione con gli altri membri del consiglio, al fine di portare a termine i compiti e gli impegni presi nei confronti dei cittadini di Pisogne.

Nome e indirizzo del datore di lavoro: Comune di Pisogne, Via Valle Caminica 2, 25055, Pisogne (BS)

Tipo di attività o settore: amministrazione pubblica (comunale)

Date: 2014 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti: barman e responsabile gestione banchi e tavoli presso diversi locali e società di organizzazione eventi. Nello specifico ho lavorato nei seguenti posti e con i seguenti incarichi:

- Capo-barman, gestione personale, gestione banchi, controllo e organizzazione ordini e fornitura nella società Cocò Clubbing presso discoteca Cocò Clubbing di Mirko Barcella stagione 2015/2019.
- Barman presso Circus Made Hopes di Made Hopes S.r.l.s stagione 2019.
- Barman presso Locomotive pub di Mirko Barcella dal 2017 e 2018.
- Barman a chiamata presso: Hotel Garnì Pegrà (Ponte di Legno), Lido Goia (Pisogne), Bar del Commercio (Pisogne), Fashion Café (Capo di Ponte).
- Barman a chiamata per società di ricevimenti e matrimoni presso: Gruppo Zani (Darfo Boario Terme), Gruppo La Sosta (Brescia), Gruppo Longhi (Bergamo).
- Barman, gestione ordini e banchi a chiamata presso società eventi E.m.p. di Rivadossi Michele. 2016/2017/2018.
- Barman e gestione banchi nella società "Make drink" di Pasinelli Gabriele presso il locale Dixi West Lovere da Novembre 2014 a febbraio 2016.
- Capo-barman, gestione personale, gestione banchi, controllo e organizzazione ordini e fornitura nella società "Make drink" di Pasinelli Gabriele presso discoteca

Teatro Loft Clubbing stagione 2015 /2016.

- Stagione estiva come barman presso Lido Goia Pisogne anno 2016.
- Barman presso " La Dolce vita" a Sulzano di Radici Andrea e Cittadini Francesco nella stagione 2015.
- Barman e responsabile di sala presso la discoteca "Life Club" di Rovetta (Clusone) nella stagione estiva 2014/2015/2016/2017.
- Montaggio, noleggio strutture e attrezzature per feste ed eventi , banchi bar e fornitura presso Fantoni S.r.l nella stagione estiva 2014.
- Organizzatore di eventi e aiuto nella gestione di stand gastronomici presso grafiche ed eventi Bonetti Group.

Principali attività e responsabilità: Nel corso del tempo ho imparato a curare la gestione di locali ed eventi a 360 gradi. Dalla gestione dei banchi bar, agli ordini, dalla gestione del personale all'attività vera e propria di barman, sono in grado di gestire e curare l'organizzazione di serate ed eventi in ogni singolo aspetto.

Date: 2014 a 2015

- Socio nella società movida S.r.l. nell'anno 2014 e gestione della discoteca Carletto club a Rogno.

Principali attività e responsabilità: Coordinamento e gestione delle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione della società. Supervisione e organizzazione delle serate. Verifica delle attività amministrative e contabili. Responsabile del personale e degli adempimenti nel luogo di lavoro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2002 a 2019 Date: settembre 2002 – Giugno 2007

Titolo della qualifica rilasciata: diploma di perito elettronico e telecomunicazioni

Principali tematiche/ competenze professionali possedute: Elettronica, informatica, telecomunicazioni

Istituto d'Istruzione Superiore "F.Tassara-G.Ghislandi", Via Folgore 16 – 25043 Breno (BS)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale: Diploma di scuola secondaria superiore.

Date: 2014 a 2018

Corso di formazione Barman con la società Master Agency

Corso di birra artigianale all'università Uimont – Università della montagna di Edolo con l'associazione studentesca VAL.TE.MO.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Inglese

	Compr.		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Integrazione orale	Prod. orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Competenze comunicative

Ho buone competenze comunicative grazie alla costante attività di relazione con la clientela svolte nelle diverse esperienze professionali citate, specialmente nell'attività di organizzazione eventi e l'attività di barman, che mi mette costantemente in contatto con clienti di vario genere e di età diverse.

Buone competenze comunicative acquisite con gruppi di pubbliche comunicazioni e pubblicitarie.

Ottime capacità di lavorare in gruppo, acquisite soprattutto nella mia esperienza come consigliere comunale, che mi porta spesso a dover organizzare e gestire gruppi di lavoro di diversa grandezza e composizione.

Ho inoltre frequenti contatti con clienti e ispettori presso l'azienda per la quale lavoro, Lucchini RS, anche provenienti da Paesi esteri.

Competenze organizzative e gestionali

Ho ottime competenze organizzative e gestionali. So lavorare in autonomia e in gruppo.

So organizzare il lavoro e le procedure da svolgere, sia per me che per le persone con le quali collaboro.

So rispettare le scadenze e sono in grado di organizzare e consegnare il lavoro senza ritardi.

Sono in grado di gestire diverse situazioni, in diversi contesti lavorativi, allo stesso tempo.

Svolgo attività diverse che coprono diversi ambiti, e sono in grado di gestire ogni attività con la giusta concentrazione ed assegnazione delle priorità.

So dirigere gruppi di lavoro piccoli e grandi.

Ho ottime competenze nella gestione di eventi, locali notturni e tutte le attività ad essi correlate.

Competenze professionali

Padronanza dei processi di controllo qualità : attualmente possessore di tutte le patenti per operare nel settore NCD (controlli non distruttivi).

Capacità organizzative e gestionali di banche bar.

Capacità di organizzare eventi e di relazionarmi con attività appartenenti a diversi settori.

Altre competenze Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office. Nel corso del tempo ho approfondito particolarmente la conoscenza di Microsoft Word, Power Point e Excel. Ho buone capacità nell'utilizzo di Internet, Social Network e E-mail.

Inoltre:

- Utilizzo di mezzipesanti.
- Uso di pittaforma elevabile. (certificata concorso)
- Utilizzo di carroponi gru e carrelli elevatori. (certificata con corso)
- Montatore di stand per festeed eventi.
- Montatore di palchi.
- Buone competenze elettriche.
- Elementari competenze edili e di carpenteria.
- Servizio banco bar. (certificata con corso)
- Servizio di sala.

Patente di guida A1
B
BE
C
CE

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".