

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BETTONI GIOVANNI**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita 16/06/1990

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 17/03/2017 - oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Patronato Acli  
• Tipo di azienda o settore Ente di Patronato  
• Tipo di impiego Impiegato  
• Principali mansioni e responsabilità Operatore di Patronato, responsabile della sede di Iseo. Assistenza e tutela in materia previdenziale
  
- Date (da – a) 11/08/2009 – 31/05/2010  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Elettrocasa srl  
• Tipo di azienda o settore Vendita al dettaglio  
• Tipo di impiego Commesso,  
• Principali mansioni e responsabilità Addetto vendite,
  
- Date (da – a) 16/01/2012- 16/03/2017  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Elettrocasa srl  
• Tipo di azienda o settore Vendita al dettaglio  
• Tipo di impiego Commesso, Capo negozio  
• Principali mansioni e responsabilità Addetto vendite, responsabile punto vendita

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 01/10/2012 al 25/03/2015  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Padova  
• Principali materie / abilità  
• Qualifica conseguita Filosofia e storia  
Laurea triennale 104/110 con tesi di Laurea sui fondamenti dell'Etica ambientale
  
- Date (da – a) 2004-2009

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Cesare Arici

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma classico 84/110

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

TEDESCO

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

ELEMENTARE

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

POSSIEDO BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI, SONO IN GRADO DI ADATTARMI AGLI AMBIENTI NEI QUALI MI TROVO COGLIENDONE LE NOVITÀ, COSÌ COME SONO ANCHE PROPOSITIVO NEI CONFRONTI DI ESSE. SONO AUTONOMO E APERTO ALLE DIVERSE SITUAZIONI, DISPONIBILE AD IMPARARE E DESIDEROSO DI APPORTARE MIGLIORIE; LE DIVERSE ESPERIENZE CHE HO VISSUTO MI HANNO FORMATO AL LAVORO DI SQUADRA COSÌ COME A QUELLO PERSONALE, ALL'ASCOLTO MA ANCHE AL CONFRONTO ONESTO E PROPOSITIVO.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA SVILUPPATA IN AMBITO LAVORATIVO ED EXTRA LAVORATIVO: AVER CONSEGUITO LA LAUREA DURANTE IL PERIODO LAVORATIVO MI HA AIUTATO A SVILUPPARE UN'OTTIMA GESTIONE DEL TEMPO.