

## **Decreto n. 287 del 22/04/2021**

**OGGETTO:** Donazione di beni mobili patrimoniali dismessi da destinare al riutilizzo per fini umanitari e/o scopi non lucrativi: assegnazione alla Associazione di Volontariato "ADANSONIA O.D.V." di n.60 letti da degenza meccanici e di n. 7 letti pediatrici.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo ff: Dott.ssa Cristina Lazzati

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2021, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con DGR X/6007/2016 "Determinazioni in ordine a: "Promozione e coordinamento dell'utilizzo del patrimonio mobiliare dismesso dalle strutture sanitarie e sociosanitarie - art.25, LR 33/2009" - indicazioni operative modalità di monitoraggio e controllo" Regione Lombardia ha definito le modalità per la donazione a fini umanitari in Italia ed all'estero o per altri scopi, comunque non lucrativi, del patrimonio mobiliare dismesso dalle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private operanti sul territorio regionale;

- con decreto n.456/2020 quest'Azienda procedeva all'acquisizione di n.92 letti elettrici da degenza in adesione al lotto n.1 della convenzione ARCA\_2017\_042 di Regione Lombardia "Arredi sanitari e carrelli 2" in sostituzione dei letti meccanici in uso nei reparti;

- a seguito di tale sostituzione risultano essere disponibili ed ancora funzionanti n.60 letti da degenza meccanici e n.7 letti pediatrici meccanici;

- in data 22.03.2021 è stato pubblicato sul sito aziendale un avviso informativo di donazione di beni mobili patrimoniali dismessi da destinare al riuso per fini umanitari e/o scopi non lucrativi per i letti meccanici sopra indicati, con indicati i soggetti destinatari, le modalità di presentazione della domanda e di assegnazione;

- alla scadenza dell'avviso, il 2.4.2021, n.1 associazione ha manifestato interesse alla donazione dei beni mobili in oggetto:

ASSOCIAZIONE	PROTOCOLLO DI RICEZIONE
ASSOCIAZIONE ADANSONIA O.D.V.	Prot. n.6495/21 del 23.3.2021

- tali letti verranno utilizzati per l'assistenza sanitaria all'ospedale Saint Jean de Dieu, Evêque de Thiès in Senegal per aiutare ad affrontare la situazione di emergenza sanitaria in atto;

VISTI:

- l'avviso informativo per la donazione di n.60 letti da degenza meccanici e di n.7 letti pediatrici da destinare al riuso per fini umanitari e/o scopi non lucrativi, allegato;

- la domanda di donazione da parte Dell'associazione Adansonia ODV, registrata al prot.ASST il 23.3.2021 al n.6495/21, allegata;

RITENUTO di procedere alla donazione di n.60 letti da degenza meccanici e di n.7 letti pediatrici dismessi e da destinare al riuso per fini umanitari e/o scopi non lucrativi all'Associazione di Volontariato " Adansonia ODV";

CONSTATATO che il presente atto non comporta oneri a carico dell'Azienda;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo ff e Socio-Sanitario;

**DECRETA**



di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di assegnare all'Associazione di Volontariato Adansonia ODV la donazione di n.60 letti da degenza meccanici e di n.7 letti pediatrici dismessi dalla ASST Valcamonica da destinare al riuso per fini umanitari e/o scopi non lucrativi, come da domanda di donazione registrata al prot. ASST il 23.3.2021 al n.6495/21, allegata;

2 - che l'Associazione di Volontariato Adansonia ODV dovrà trasmettere all'ASST Valcamonica, entro n.12 mesi dalla comunicazione di assegnazione dei beni, relazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, con la quale viene certificato l'utilizzo dei beni dopo la loro cessione per le finalità dichiarate;

3 - che i beni oggetto del presente provvedimento sono stati dismessi in data 31.3.2021 e che la presa d'atto di tale dismissione avverrà con apposito decreto di ricognizione dei beni fuori uso da parte dell'Area Gestione Risorse Finanziarie;

4 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari a carico dell'Azienda;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr Maurizio Galavotti)

**OGGETTO: DONAZIONE DI BENI MOBILI PATRIMONIALI DISMESSI DA DESTINARE AL RIUSO PER FINI UMANITARI E/O SCOPI NON LUCRATIVI: ASSEGNAZIONE ALLA ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "ADANSONIA O.D.V." DI N.60 LETTI DA DEGENZA MECCANICI E DI N. 7 LETTI PEDIATRICI.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 15/04/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
PANIGHETTI ANGELA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 15/04/2021

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
CHIARA GUIRRI**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005



Esine (BS), 22 marzo 2021

Class. 1.6.3Prot. n. 6426/21 del 22-03-2021

## AVVISO DI DONAZIONE DI BENI MOBILI PATRIMONIALI DISMESSI DA DESTINARE AL RIUSO PER FINI UMANITARI E/O SCOPI NON LUCRATIVI

Con il presente avviso l'ASST Valcamonica informa che intende procedere alla dismissione di beni mobili patrimoniali avvalendosi della facoltà di cederli per il riuso a fini umanitari e/o per altri scopi non lucrativi, in attuazione della disciplina regionale in materia.

### BENI DISPONIBILI PER LA DONAZIONE

- n.60 letti da degenza meccanici
- n.7 letti pediatrici meccanici

### SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

Si richiama la deliberazione di Giunta regionale 19 dicembre 2016, n. X/6007/2016 avente per oggetto "*Determinazioni in ordine a: "Promozione e coordinamento dell'utilizzo del patrimonio mobiliare dismesso dalle strutture sanitarie e sociosanitarie - art. 25, L.R. 33/2009" - Indicazioni operative modalità di monitoraggio e controllo*", che precisa i requisiti di chi può ricevere donazioni:

- rientrare in una delle seguenti categorie: enti pubblici, organizzazioni ed enti non governativi riconosciuti a livello nazionale, enti ecclesiastici riconosciuti, organizzazioni del terzo settore iscritte nei registri regionali, rappresentanze diplomatiche in Italia e all'estero, Croce Rossa Italiana
- non avere scopi di lucro
- essere iscritto negli elenchi o albi, se previsti dalle norme vigenti (o comunque giustificare l'eventuale non obbligatorietà di tale iscrizione).

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti necessari possono farne richiesta entro **VENERDI' 02 APRILE 2021 ORE 18:00** utilizzando l'apposito modulo allegato e inviandolo all'indirizzo [protocollo@asst-valcamonica.it](mailto:protocollo@asst-valcamonica.it).

### ASSEGNAZIONE E IMPEGNI DEL RICEVENTE

La verifica della regolarità della domanda e del rispetto della finalità di utilizzo, nonché l'assegnazione dei beni, seguirà l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Il destinatario della donazione concorderà con l'ASST la data di prelievo dei beni oggetto di donazione, che deve avvenire entro 60 giorni dal momento della comunicazione di



assegnazione degli stessi. Nel caso in cui il termine non venga rispettato, l'ASST può procedere ad interpellare altro oggetto interessato, scorrendo le domande in ordine cronologico.

Con l'accettazione della donazione il ricevente si impegna a:

- provvedere al trasporto dei beni dall'ASST alla sede di destinazione finale senza alcun onere in capo all'ASST;
- esonerare l'ASST Valcamonica da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo del bene dopo la sua cessione;
- trasmettere alla ASST Valcamonica, entro 12 mesi dalla comunicazione di assegnazione dei beni, relazione attestante l'utilizzo dei beni assegnati debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, con la quale viene certificato l'utilizzo dei beni mobili dopo la loro cessione.

## CONTATTI

Per maggiori informazioni si prega di contattare:

Servizio Ingegneria Clinica ASST Valcamonica tel.0364.369461 – [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Maurizio Galavotti)

### ALLEGATI:

- Modulo "DOMANDA DI DONAZIONE DI BENI MOBILI PATRIMONIALI DISMESSI DA DESTINARE AL RIUSO PER FINI UMANITARI E/O NON LUCRATIVI"

Spett.le  
DIRETTORE GENERALE

ASST VALCAMONICA  
Via Nissolina n.2  
25043 Breno

**OGGETTO: DOMANDA DI DONAZIONE DI BENI MOBILI PATRIMONIALI DISMESSI DA DESTINARE AL RIUSO PER FINI UMANITARI E/O NON LUCRATIVI**

IL SOTTOSCRITTO					
NATO A		PROV.		IL	
RESIDENTE A		PROV.			
VIA/PIAZZA		n.° CIV.		CAP	
TELEFONO		E-MAIL			
IN QUALITA' DI <i>(Indicare Carica sociale)</i>					
DEL/DELLA <i>(Indicare denominazione, ragione sociale o soggetto richiedente)</i>					

consapevole ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 delle responsabilità penali per dichiarazioni mendaci, formazione o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità

**CHIEDE**

l'assegnazione dei beni mobili posti in dismissione dall'ASST Valcamonica e ancora riutilizzabili per fini umanitari in Italia e all'estero o per altri scopi comunque non lucrativi:

*(Riepilogare i beni e le quantità di cui si richiede l'assegnazione)*

--

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

1. che l'ente/organizzazione che rappresenta può beneficiare della donazione del/i suddetto/i bene/i in quanto: *(barrare la voce che interessa)*

- ente pubblico
- organizzazione ed ente non governativo riconosciuto a livello nazionale
- ente ecclesiastico riconosciuto (l. 20 maggio 1985, n. 222 - Titolo I)
- organizzazione del terzo settore iscritta nei registri regionali
- rappresentanza diplomatica in Italia e all'estero
- Croce Rossa Italiana

2. che il progetto per cui si richiede l'assegnazione è il seguente:

(descrivere brevemente l'obiettivo e/o il progetto, il destinatario ultimo del bene, se non coincidente con il richiedente, il paese di destinazione se in Italia o all'estero e allegare scheda descrizione obiettivo/progetto di riuso per fini umanitari o scopo non lucrativo)

3. che il destinatario ultimo del bene è il seguente:

**DICHIARA INOLTRE**

(barrare la voce che interessa e completare)

- la presenza, negli atti costitutivi e regolamentari, dello scopo non lucrativo dell'attività prevista;
- il riconoscimento come ente ecclesiastico con DPR n..... del ...../...../..... (l. n. 222/1985 - Titolo 1)
- il riconoscimento di organizzazione senza scopo di lucro e/o di ente non governativo operante a fini umanitari, con il provvedimento del competente ente n. .... del ...../...../.....
- l'iscrizione nei registri regionali del terzo settore dal .../.../..... alla sezione ..... n. di iscrizione .....
- iscrizione nell'elenco/albo ..... previsto dalle normative vigenti in materia dal ...../...../..... alla sezione ..... n. di iscrizione .....
- la non obbligatorietà dell'iscrizione negli elenchi o albi previsti dalle normative vigenti in materia sulla base della seguente circostanza:  
.....
- recapito telefonico e nominativo del referente da contattare per il sopralluogo finalizzato alla presa visione dei beni oggetto di richiesta di donazione:  
.....

In caso di assegnazione dei beni:

**SI IMPEGNA A**

- concordare il ritiro con il donatore e a prelevare il/i bene/i oggetto di donazione nel termine di 60 giorni dal momento della comunicazione di assegnazione;
- provvedere in proprio al trasporto dalla sede dell'ASST Valcamonica alla destinazione finale, senza alcun onere in carico all'ASST medesima;
- esonerare l'ASST Valcamonica da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo del bene dopo la sua cessione;



- trasmettere all'ASST Valcamonica, entro 12 mesi dalla comunicazione di assegnazione del/i bene/i, relazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, con la quale viene certificato l'utilizzo del/i bene/i dopo la loro cessione per le finalità dichiarate.

La/il sottoscritta/o è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nella presente domanda e nei suoi allegati ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del DPR n. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000;

La/il sottoscritta/o autorizza ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento n. 679/2016/UE l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Si allega la seguente documentazione:

- copia (F/R) del documento di identità personale in corso di validità del richiedente (titolare/legale rappresentante)
- nel caso di sottoscrizione da parte di soggetto delegato, delega a firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_  
(Luogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

Il legale Rappresentante/Delegato

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

Spett.le  
 DIRETTORE GENERALE

ASST VALCAMONICA  
 Via Nissolina n.2  
 25043 Breno

**OGGETTO: DOMANDA DI DONAZIONE DI BENI MOBILI PATRIMONIALI DISMESSI DA DESTINARE AL RIUSO PER FINI UMANITARI E/O NON LUCRATIVI**

IL SOTTOSCRITTO	Alice Vielmi				
NATO A	Brescia	PROV.	BS	IL	23/12/1995
RESIDENTE A	Brescia	PROV.	BS		
VIA/PIAZZA	Don Vender	n.° CIV.	39	CAP	25127
TELEFONO	3460269724	E-MAIL	alisvielmi@gmail.com		
IN QUALITA' DI <i>(Indicare Carica sociale)</i>	Segretario				
DEL/DELLA <i>(Indicare denominazione, ragione sociale o soggetto richiedente)</i>	Associazione Adansonina O.D.V.				

consapevole ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 delle responsabilità penali per dichiarazioni mendaci, formazione o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità

**CHIEDE**

l'assegnazione dei beni mobili posti in dismissione dall'ASST Valcamonica e ancora riutilizzabili per fini umanitari in Italia e all'estero o per altri scopi comunque non lucrativi:

- N° 60 letti da degenza meccanici
- N°70 letti pediatrici meccanici

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

1. che l'ente/organizzazione che rappresenta può beneficiare della donazione del/i suddetto/i bene/i in quanto: *(barrare la voce che interessa)*

- ente pubblico
- organizzazione ed ente non governativo riconosciuto a livello nazionale
- ente ecclesiastico riconosciuto (l. 20 maggio 1985, n. 222 - Titolo I)
- organizzazione del terzo settore iscritta nei registri regionali
- rappresentanza diplomatica in Italia e all'estero

Croce Rossa Italiana

2. che il progetto per cui si richiede l'assegnazione è il seguente:

*(descrivere brevemente l'obiettivo e/o il progetto, il destinatario ultimo del bene, se non coincidente con il richiedente, il paese di destinazione se in Italia o all'estero e allegare scheda descrizione obiettivo/progetto di riuso per fini umanitari o scopo non lucrativo)*

Fornire letti per l'assistenza sanitaria all'ospedale Saint Jean de Dieu, Evêque de Thiès in Senegal per aiutare ad affrontare la situazione di emergenza sanitaria

3. che il destinatario ultimo del bene è il seguente:

Sig. André Guèye, Presidente del consiglio di amministrazione dell'ospedale Saint Jean de Dieu, Evêque de Thiès, Senegal

### DICHIARA INOLTRE

*(barrare la voce che interessa e completare)*

la presenza, negli atti costitutivi e regolamentari, dello scopo non lucrativo dell'attività prevista;

il riconoscimento come ente ecclesiastico con DPR n..... del ...../...../..... (l. n. 222/1985 - Titolo 1)

il riconoscimento di organizzazione senza scopo di lucro e/o di ente non governativo operante a fini umanitari, con il provvedimento del competente ente n. .... del ...../...../.....

l'iscrizione nei registri regionali del terzo settore dal ...10/12/2020.. alla sezione Provincia di Bergamo..... n. di iscrizione .....2557.....

iscrizione nell'elenco/albo ..... previsto dalle normative vigenti in materia dal ...../...../..... alla sezione ..... n. di iscrizione .....

la non obbligatorietà dell'iscrizione negli elenchi o albi previsti dalle normative vigenti in materia sulla base della seguente circostanza:

recapito telefonico e nominativo del referente da contattare per il sopralluogo finalizzato alla presa visione dei beni oggetto di richiesta di donazione:

In caso di assegnazione dei beni:

### SI IMPEGNA A

- concordare il ritiro con il donatore e a prelevare il/i bene/i oggetto di donazione nel termine di 60 giorni dal momento della comunicazione di assegnazione;
- provvedere in proprio al trasporto dalla sede dell'ASST Valcamonica alla destinazione finale, senza alcun onere in carico all'ASST medesima;
- esonerare l'ASST Valcamonica da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo del bene dopo la sua cessione;

- trasmettere all'ASST Valcamonica, entro 12 mesi dalla comunicazione di assegnazione del/i bene/i, relazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, con la quale viene certificato l'utilizzo del/i bene/i dopo la loro cessione per le finalità dichiarate.

La/il sottoscritta/o è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nella presente domanda e nei suoi allegati ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del DPR n. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000;

La/il sottoscritta/o autorizza ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento n. 679/2016/UE l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Si allega la seguente documentazione:

- copia (F/R) del documento di identità personale in corso di validità del richiedente (titolare/legale rappresentante)
- nel caso di sottoscrizione da parte di soggetto delegato, delega a firma del Legale Rappresentante

Ravenna , 23/03/2021  
(Luogo) (data)

Il legale Rappresentante/Delegato

  
(timbro e firma)