



COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Tecnico
Responsabile: Ing. Andrea Bortolo Pedrali

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 6 DEL 18/01/2021

Oggetto :

DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER
L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE PER
LA MANUTENZIONE DEL VERDE COMUNALE. CIG
85994678A8

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
dal 19.01.2021 al 03.02.2021.
IL 19.01.2021.....



IL MESSO COMUNALE

Adria Gelli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 05 del 16.05.2020 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022 e del Documento Unico di Programmazione";
- VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 26 del 21.05.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il periodo 2020/2022";
- VISTO il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- RILEVATO che, ai fini del presente atto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto, conferito della nomina di responsabile del Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 30.11.2020, ai sensi dell'art. 53 comma 23 della Legge 388/2000 e del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- CONSIDERATO che mediante le suddette deliberazioni è stato assegnato in gestione al Servizio Tecnico il macroaggregato 09021.03 del bilancio di previsione 2020/2022 capitolo di P.E.G 1000 per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- VISTO che al 31.12.2020 è in scadenza l'appalto in essere per la fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale;
- CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'affidamento delle forniture per il periodo 15.02.2021-31.12.2023;
- DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:
- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- RITENUTO di affidare il servizio mediante procedura aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016;
- PRESO ATTO della Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);
- VISTO il parere del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 735 del 24.09.2020 con cui si precisa che non è comunque precluso il ricorso alle procedure ordinarie, in conformità ai principi di cui all'art. 30 del

d.lgs. 50/2016, a condizione che tale possibilità non sia utilizzata per finalità dilatorie;

- RITENUTO** pertanto di affidare la fornitura di materiale e le prestazioni di servizio da fabbro mediante procedura aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, al fine di garantire una più ampia partecipazione degli operatori economici e il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, la libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, di proporzionalità e pubblicità;
- VISTA** la documentazione di gara predisposta dal responsabile del procedimento, composta da bando, Disciplinare di gara, Capitolato prestazionale, modello offerta e relativi allegati;
- PRESO ATTO** che in base all'importo del servizio oggetto di affidamento, la Stazione Appaltante non è tenuta al pagamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- RICHIAMATO** il Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 in merito alle pubblicazioni degli avvisi e dei bandi di gara;
- VISTO** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di procedere, per le ragioni espresse in narrativa e qui approvate, all'affidamento delle forniture di materiale per la manutenzione del verde comunale per il periodo 15.02.2021-31.12.2023, mediante procedura aperta ai sensi della normativa vigente;
- 3) di prendere e dare atto che la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, verrà aggiudicata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- 4) di approvare il bando, il disciplinare di gara, il capitolato prestazionale ed il modello di offerta, e relativi allegati, predisposto dal Responsabile del procedimento, per l'affidamento del servizio sopra specificato;
- 5) di dare atto che la gara avverrà in maniera informatica direttamente da parte di ARCA SINTEL, al momento del lancio della procedura;

- 6) di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili dal capitolato d'appalto approvato con la presente determinazione;
- 7) di prendere atto che con la presente determinazione non si assumono impegni di spesa;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 10) di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. ing. Andrea Bortolo Pedrali;
- 11) di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on-line;
- 12) di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
- 13) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria dell'Ente.

Il Responsabile Di Servizio
F.to Ing. Andrea Bortolo Pedrali

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 18/01/2021

Il Responsabile Del Servizio
F.to Luigi Fadda

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 18/01/2021



Il Responsabile Di Servizio
Ing. Andrea Bortolo Pedrali



COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - Fax 0364/630471 - www.comune.cedegolo.bs.it

c.f. 00361760176 - p.IVA 00557440989

info@comune.cedegolo.bs.it - protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it

- SERVIZIO TECNICO -

Prot.

Cedegolo,

BANDO DI GARA

per l'appalto relativo alla fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale periodo 15.02.2021 – 31.12.2023 per il Comune di Cedegolo (BS) mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, con importo annuo di € 1.650,00, pertanto pari a complessivi € 4.950,00 (IVA esclusa) per il triennio, tramite piattaforma di e-procurement messa a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia (di seguito semplicemente ARIA).

CIG: 85994678A8

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

A seguito della determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico n. 6 del 18.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta procedura aperta per l'appalto relativo alla fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale periodo 15.02.2021-31.12.2023 per il Comune di Cedegolo (BS).

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI CEDEGOLO – Sede Legale: Piazza Roma n. 1 – 25051 Cedegolo (Bs) - tel. 0364.630331 – fax 0364.630471
sito internet www.comune.cedegolo.bs.it – PEC: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it
Servizio interessato all'appalto: Servizio Tecnico mail: uff.tecnico@comune.cedegolo.bs.it

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

Denominazione: L'appalto ha per oggetto la fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale periodo 15.02.2021-31.12.2023, come meglio descritto nel capitolato tecnico prestazionale allegato al presente. Tutta la documentazione relativa è disponibile sul sito dell'Amministrazione e sulla piattaforma telematica di e-procurement di ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominata «SINTEL».

Valore: L'importo a base d'appalto, per ogni annualità è pari ad € 1.650,00 oltre I.V.A. per un importo complessivo dell'appalto per il triennio di € 4.950,00 I.V.A. esclusa.

Divisione in lotti: Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, l'appalto non è diviso in lotti.

Luogo: Il luogo di esecuzione dell'intervento è: Comune di Cedegolo.

Durata: L'appalto avrà durata triennale, dal 15.02.2021 al 31.12.2023.

Sopralluogo: Non è previsto sopralluogo obbligatorio.

SEZIONI III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO

Soggetti ammessi: Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016.

Condizioni di partecipazione: I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario, tecnico-professionale specificati nel Disciplinare di gara.

Modalità di presentazione offerta: la procedura si svolge, prevalentemente, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement di ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominata «SINTEL», mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ammissione o rigetto e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche specificate nel Disciplinare di gara;

Avvalimento: Non è ammesso avvalimento.

Subappalto: Non è ammesso subappalto.

Versamento ANAC: Dato l'importo a base di gara non è previsto alcun versamento a favore dell'ANAC.

Cauzioni e eventuali ulteriori coperture assicurative: L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016. Ulteriori disposizioni sono contenute nell'art. 16 del Disciplinare di gara.

Finanziamento: l'appalto è finanziato tramite fondi propri del Comune di Cedegolo.

Contratto: Secondo quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., essendo l'importo del l'appalto non superiore a 40.000 euro, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

SEZIONE IV: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Tipo di appalto e criterio: L'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 da aggiudicare sulla base del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 da espletare tramite piattaforma telematica di e-procurement di ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominata «SINTEL», il cui accesso è consentito dall'apposito link direttamente all'indirizzo internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>

È prevista l'applicazione dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte con un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

Modalità di presentazione offerta: l'offerta dovrà essere inoltrata sull'apposita piattaforma telematica di e-procurement di ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominata «SINTEL», il cui accesso è consentito dall'apposito link direttamente all'indirizzo internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/> entro il termine perentorio del **07.02.2021 ore 19:00**, pena l'esclusione. Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedente.

Validità offerta: il termine è fissato in giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Apertura plichi: La seduta di gara si terrà **alle ore 14:00 del giorno 09.02.2021**, e più precisamente sulla piattaforma telematica di e-procurement di ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominata «SINTEL», ove si svolgerà l'apertura dei plichi e la valutazione della documentazione amministrativa con contestuale verifica dell'ammissibilità delle offerte. Ulteriori informazioni a riguardo sono definite nel Disciplinare di gara.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

- Per eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti in relazione alla presente si potrà contattare direttamente l'ufficio tecnico del Comune di Cedegolo, Piazza Roma n. 1 25051 Cedegolo (BS) – Tel. 0364/630331 – Fax 0364/630471 – e.mail: uff.tecnico@comune.cedegolo.bs.it
- Tutti gli atti di gara compreso il capitolato, oltre a essere caricati sul sistema ARIA sono visionabili presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Cedegolo, previa richiesta di appuntamento, al fine di garantire l'attuazione di tutte le precauzioni necessarie e le misure di contenimento per la gestione dell'emergenza epidemiologica da SARS-CoV-2.
- Il responsabile del procedimento è il dott. ing. Andrea Bortolo Pedrali.
- Il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque idonea comunicazione ai concorrenti.
- Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
- Il Comune di Cedegolo, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al presente bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto.
- Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale, invero è competente il Foro di Brescia.
- Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. n. 104/2010, nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione del bando innanzi al TAR di Brescia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
dott. ing. Andrea Bortolo Pedrali

“Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii”



COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - Fax 0364/630471 - www.comune.cedegolo.bs.it

c.f. 00361760176 - p.IVA 00557440989

info@comune.cedegolo.bs.it - protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it

- SERVIZIO TECNICO -

DISCIPLINARE DI GARA

per l'appalto relativo alla fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale periodo 15.02.2021 – 31.12.2023 per il Comune di Cedegolo (BS) mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, con importo annuo di € 1.650,00, pertanto pari a complessivi € 4.950,00 (IVA esclusa) per il triennio, tramite piattaforma di e-procurement messa a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia (di seguito semplicemente ARIA).

CIG: 85994678A8

A seguito della determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico n. 6 del 18.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta procedura aperta per l'appalto relativo alla fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale periodo 15.02.2021-31.12.2023 per il Comune di Cedegolo (BS).

L'amministrazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, e altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia considerata idonea dal punto di vista tecnico ed economico.

1) STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI CEDEGOLO – Sede Legale: Piazza Roma n. 1 – 25051 Cedegolo (BS) - tel. 0364.630331 – fax 0364.630471

sito internet www.comune.cedegolo.bs.it – PEC: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it

Servizio interessato all'appalto: Servizio Tecnico mail: uff.tecnico@comune.cedegolo.bs.it

2) OGGETTO DELL'APPALTO, SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO, REPERIBILITÀ, DURATA, CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale periodo 15.02.2021-31.12.2023, come meglio descritto nel capitolato tecnico prestazionale allegato al presente. Tutta la documentazione relativa è disponibile sul sito dell'Amministrazione aggiudicatrice e sulla piattaforma telematica di e-procurement ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominata «SINTEL».

La descrizione del servizio, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dell'appalto sono meglio specificate nel capitolato tecnico prestazionale.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 ultimo capoverso del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il ribasso offerto in sede di gara, da applicare all'elenco prezzi allegato al presente disciplinare, non è soggetto a revisione, pertanto rimarrà invariato per tutta la durata del contratto, il tutto come meglio esplicitato nel capitolato tecnico prestazionale allegato al presente.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, l'appalto non è diviso in lotti.

3) TERMINE E LUOGO DI ESECUZIONE

a. Termine

La presente procedura ha quale fine l'individuazione dell'operatore economico al quale affidare la fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale.

Risulta impossibile, data la natura delle forniture, prevedere a priori quale sia la tipologia di manutenzione, di materiale, la quantità ed i tempi nei quali si renderà necessaria la prestazione o la fornitura. Allo stesso modo, data la specificità dei materiali, appositamente studiati per specifiche lavorazioni, risulta impossibile allestire magazzino idoneo a soddisfare le esigenze che di volta in volta si possono manifestare.

Per quanto sopra indicato le forniture saranno frazionate, con importo minimo comunque non inferiore ad € 15,00 oltre IVA, e la consegna di quanto di volta in volta richiesto dovrà essere effettuata entro e non oltre 24 ore dalla richiesta, franco magazzino comunale in Cedegolo (BS), Piazza Roma n. 1, fatta salva la facoltà, a insindacabile giudizio della stazione appaltante, di procedere direttamente con il ritiro della merce franco fornitore.

Per quanto attiene le prestazioni le stesse, in caso di urgenza segnalata dal responsabile del procedimento, dovrà avvenire entro le sei ore.

Come in oggetto indicato l'appalto avrà durata dal 15.02.2021 al 31.12.2023.

b. Luogo di esecuzione

Territorio ed immobili di proprietà del Comune di Cedegolo.

Le forniture oggetto del presente appalto sono preventivamente quantificate economicamente in € 1.650,00 oltre IVA per ogni anno solare.

Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, procedura di insolvenza concorsuale, di liquidazione dell'appaltatore, di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del medesimo D.lgs., di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'Ente si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

La Ditta aggiudicataria dell'appalto, al fine di garantire la necessaria continuità ed il normale svolgimento dei servizi stessi e sulla base di oggettive e motivate esigenze di Servizio, al termine del contratto ed in presenza di gara d'appalto in corso di svolgimento, è obbligata ad accettare la proroga del contratto sino all'espletamento della gara stessa per un massimo di mesi 6 (sei), salvo diversa maggiore durata concordemente stabilita dalle parti. L'aggiudicatario è tenuto allo svolgimento delle prestazioni di cui al contratto alle medesime condizioni dello stesso disciplinato, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, inoltre, l'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.lgs. 50/2016, la facoltà di richiedere, alle medesime condizioni del contratto stesso, aumenti o diminuzioni sino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo per l'Impresa aggiudicataria e senza la possibilità, per la stessa, di far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. ove ancora applicabile, sulla base del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016, sulla base del ribasso percentuale praticato sull'elenco prezzi allegato al presente disciplinare, da espletare tramite portale telematico ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominato «SINTEL», il cui accesso è consentito dall'apposito link direttamente all'indirizzo internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>

È prevista l'applicazione dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte con un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

Termine per la presentazione dell'offerta

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è **prescritto per il giorno 07.02.2021 alle ore 19.00**. Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive.

Modalità di presentazione dell'offerta

a) la procedura si svolge, prevalentemente, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ammissione o rigetto e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Documento;

b) la piattaforma telematica di e-procurement e il sistema utilizzati sono di proprietà di ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) e sono denominati «SINTEL» (di seguito per brevità solo «Sistema»), il cui accesso è consentito dall'apposito link direttamente all'indirizzo internet:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>

--- mediante il Sistema sono gestite le fasi di cui alla lettera a);

--- le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'Allegato «Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel», reperibili e disponibili agli indirizzi internet sopra indicati, ove sono descritte le Modalità tecniche di utilizzo del Sistema, le modalità per la registrazione e l'accesso, i requisiti con la dotazione informatica necessaria e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;

--- l'operatore economico deve registrarsi al Sistema e accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma telematica;

c) fermo restando quanto previsto alla lettera b) e salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate;

d) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere al Sistema di cui alla lettera b), con le proprie chiavi di accesso ottenibili mediante registrazione all'indirizzo internet di cui alla stessa lettera b) e, seguendo la procedura, far pervenire al Sistema, **entro il termine perentorio del 07.02.2021 alle ore 19.00 le seguenti buste telematiche:**

A – Busta amministrativa (con la documentazione amministrativa)	B – Busta economica (con l'Offerta Economica)
--	--

e) per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo del Sistema è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Plico contenente l'offerta

L'offerta deve essere inserita nell'apposito plico *telematico*, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Tale plico telematico deve contenere all'interno due buste Busta telematica A – Busta Amministrativa e Busta telematica B - Busta Economica.

La mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente (da inserire all'interno della busta A), l'offerta economica (da inserire all'interno della busta B), ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto per l'esecuzione della prestazione messa a gara in documenti che non siano contenuti nella busta "B – Busta economica", costituirà causa di esclusione dalla gara.

Nella **busta "A – Busta amministrativa"** deve essere contenuta, a pena di esclusione (fatto salvo il "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016), la seguente documentazione:

a. MODELLO DGUE nel quale sono riportate tutte le dichiarazioni necessarie per la dimostrazione dei requisiti richiesti all'art. 7 del presente disciplinare e del capitolato speciale d'appalto;

b. CAUZIONE PROVVISORIA, di € 99,00 pari al 2% dell'importo a base di gara, nonché l'impegno di un fidejussore a prestare la **GARANZIA DEFINITIVA per l'esecuzione del contratto** (l'impegno a presentare garanzia definitiva non è dovuto qualora l'O.E. sia microimpresa, piccola o media impresa o nei casi in cui diversi O.E. partecipino in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese);

c. CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE sottoscritto digitalmente in segno di accettazione;

d. MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, compilato e sottoscritto digitalmente;

e. COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 136 DEL 13.08.2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), compilato e sottoscritto digitalmente;

Nella **busta "B – Busta economica"** deve essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione, di cui al modello di offerta economica, contenente la percentuale di ribasso offerta. Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte in aumento.

Apertura delle buste contenenti le offerte

L'apertura della Busta "A – Busta amministrativa" si svolgerà presso il Comune di Cedegolo alle ore 14:00 del giorno 09.02.2021 all'interno del portale telematico ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominato «SINTEL». Nel corso di tale seduta, il RUP accerta la correttezza formale e la regolarità della documentazione contenuta nella Busta "A - Busta amministrativa" al fine di determinare i soggetti ammessi e quelli eventualmente esclusi dalla gara in oggetto.

L'offerta economica è valutata dal RUP che, lo stesso giorno a seguito dell'apertura della Busta "A - Busta amministrativa", tramite portale ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominato «SINTEL», verificherà la regolarità dei ribassi offerti nelle offerte economiche. Calcolerà quindi la somma dei punteggi di ciascun concorrente ai fini della predisposizione della graduatoria provvisoria tramite il portale telematico ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) denominato «SINTEL». In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

Alla luce del recente D.P.C.M. 18.10.2020 relativo alle misure per il contenimento e la gestione dell'emergenza da Covid-19, che dispone: "nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni" e considerato che la procedura è interamente gestita con sistema telematico mediante la piattaforma di e-procurement ARIA-SINTEL, non sussistono ragioni ulteriori che giustifichino l'aumento potenziale del rischio di esposizione al contagio tanto per i delegati degli operatori economici nonché per i componenti del seggio di gara e della pubblica amministrazione a cui appartengono gli stessi. Ciò detto e richiamata anche la pacifica giurisprudenza amministrativa che si è espressa in merito alla non necessità nell'ambito delle procedure telematiche di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (Consiglio di Stato, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id., sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990; Tar Sardegna 665/2017, TAR Veneto N. 00307/2018, Cons. Stato, Sez. V, 21 novembre 2017, n. 5388), non sarà consentito a nessun operatore economico e relativi ausiliari recarsi presso la sede della Stazione appaltante e tantomeno assistere in presenza alle operazioni di gara che saranno puntualmente registrate e tracciate dalla piattaforma di e-procurement.

Offerte anomale

Si procederà con le modalità di cui all'art. 97, comma 2, 2-bis oppure 2-ter del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. all'esclusione automatica delle offerte anomale di cui all'art. 97, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.,

L'esclusione automatica non sarà esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a dieci (si veda parere MIT 735 del 24.09.2020). In tale caso, le offerte che presentano un carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione sono soggette a verifica di congruità da parte del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 97, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Nel caso di discordanza tra le percentuali indicate in cifre e quelle indicate in lettere si ritiene valida, tra le due percentuali indicate, l'offerta espressa in lettere. Il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

In caso di offerte uguali, si procede all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

La Stazione appaltante aggiudica i lavori all'operatore economico migliore offerente.

Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»

Sono escluse, dopo l'apertura della Busta interna dell'Offerta economica, le offerte:

a) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;

b) che incorrono in una delle seguenti condizioni:

--- non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta in aumento,

--- l'indicazione del ribasso presenta segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, tali da rendere l'offerta incerta nel suo contenuto economico, salvo che vi sia esplicita conferma di tali circostanze mediante apposita sottoscrizione;

c) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;

d) non formulate autonomamente, ovvero imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione;

e) che non recano l'indicazione dell'incidenza o dell'importo di quanto previsto dall'articolo 95, comma 10, del Codice, ovvero:

--- degli oneri di sicurezza aziendali propri dell'offerente;

--- dei costi della manodopera propri dell'offerente.

Il calcolo della soglia di anomalia e la graduatoria risultanti dalle operazioni svolte dalla piattaforma di e-procurement del Sistema, non hanno alcun valore giuridico qualora siano difformi dalla soglia di anomalia e dalla graduatoria formate extra piattaforma in fase di gara; in tal caso queste ultime sono le uniche giuridicamente vincolanti e a tale scopo riportate a verbale e verificabili in ogni momento.

5) FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Si precisa che l'appalto in oggetto è finanziato tramite fondi propri del Comune di Cedegolo.

Il corrispettivo per le singole forniture verrà pagato con le seguenti modalità: previa fatturazione trimestrale del servizio e delle forniture (entro il giorno 10 del mese successivo al trimestre nel quale sono state effettuate), entro 30 giorni dall'accettazione della fattura.

Il corrispettivo contrattuale è soggetto all'applicazione dell'IVA, e verrà effettuato nel rispetto del D.lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Le fatture, intestate a Comune di Cedegolo, dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, previa verifica della regolarità contributiva dell'O.E. a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'Aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le eventuali spese e gli oneri di legge necessari e conseguenti alla stipula del contratto in oggetto e le spese di pubblicazione.

6) CONDIZIONI DI SUBAPPALTO

Non è autorizzato il subappalto.

7) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Il servizio verrà affidato alle ditte in possesso dei seguenti requisiti:

1) In possesso dei requisiti di ordine generale come previsto dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i

Data la natura dell'appalto è richiesta la dimostrazione del possesso dei requisiti di idoneità professionale mediante l'iscrizione alla CCIAA prevista dall'art. 83, comma 3, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., mentre non è richiesta la dimostrazione del possesso dei requisiti economici finanziari e dei requisiti tecnici di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

8) OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

Non vi è obbligo di sopralluogo.

9) ONERI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI

Tutti gli obblighi e oneri assicurativi antinfortunistici e previdenziali sono a carico della ditta.

10) RESPONSABILITÀ DELLA DITTA

La ditta appaltatrice è responsabile sul piano civile e penale, dell'osservanza di tutte le normative in materia.

11) PENALITÀ

La ditta appaltatrice è soggetta all'applicazione delle seguenti penalità, da applicarsi previo provvedimento formale del Responsabile del Servizio Tecnico:

- € 50,00 per ogni giorno di ritardo col quale abbia dato inizio al servizio o all'intervento richiesto.
- Detrazione, sul dovuto, delle spese che l'amministrazione dovesse sostenere per eseguire d'ufficio le prestazioni o le forniture oggetto dell'appalto.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la ditta avrà facoltà di controdedurre nel termine di 10 giorni dalla data della notifica.

L'ammontare della penalità sarà ritenuto sul primo pagamento in scadenza.

12) RISERVA

L'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto verificandosi uno dei seguenti casi:

1. omissione a provvedere ovvero sospensione del servizio per oltre 24 ore, salvo i casi di forza maggiore debitamente documentati;
2. cessione ad altri del presente contratto;
3. infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate e la cui frequenza sia tale da non garantire il buon andamento del servizio;

L'Amministrazione si riserva la possibilità insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenesse l'offerta incongrua o la ditta non in possesso dei requisiti per l'espletamento del servizio.

Nei casi di accertata inadempienza contrattuale, è facoltà dell'Amministrazione di rivalersi sull'O.E.; gravi e continue inadempienze agli obblighi assunti daranno luogo all'immediata rescissione del contratto senza corresponsione alcuna di indennità a qualsiasi titolo, con riserva di richiesta del risarcimento dei danni eventualmente arrecati.

13) AVVALIMENTO

Non applicabile.

14) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente n. 3 (tre) giorni per integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

15) CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC – MODALITÀ DI VERSAMENTO

Non dovuto.

16) CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 conformemente agli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie stabiliti con D.M. del Mise n. 31 del 19 gennaio 2018.

La garanzia può essere fornita con bonifico (bonifico bancario effettuato alla Tesoreria Comunale si Cedegolo c/o UBI Banca S.p.A., Agenzia di Cedegolo, IBAN IT53N0311154310000000015581, causale: cauzione provvisoria procedura appalto fornitura materiale per la manutenzione del verde comunale 2021-2023), assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato ovvero o in forma di garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'importo della garanzia provvisoria, come determinato alla lettera a), può essere ridotto nelle misure, con le modalità e alle condizioni di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti, consorzi di

concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., la garanzia fidejussoria deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento. **Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese** (art. 93, comma 8, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.).

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata del contratto e resterà comunque vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra sanzione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto di appalto, dell'eventuale risarcimento danni, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, dovrà essere costituita una polizza assicurativa con un massimale non inferiore a € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00), salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

17) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti, sulla ditta risultata aggiudicataria, verrà effettuata a seguito di quanto disposto e con le modalità previste dall'art. 32, comma 7 e ss. del D.lgs. n. 50/2016.

18) STIPULA DEL CONTRATTO

Secondo quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., essendo l'importo del l'appalto non superiore a € 40.000,00, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

Si rammenta che la stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo previste in materia di legislazione c.d. antimafia e di possesso dei requisiti, alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 nonché alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione richieste negli atti di gara.

Nel rispetto del punto 4.4.2 delle Linee Guida n. 4 di ANAC non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

19) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il termine di validità dell'offerta è fissato in giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

20) CESSIONE CONTRATTO

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.

21) DOCUMENTAZIONE DI GARA E ACCESSO AGLI ATTI

Tutta la documentazione di gara sarà disponibile sul sito del Comune di Cedegolo all'indirizzo <http://www.comune.cedegolo.bs.it/Pages/Bandi/gare/>

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016 e secondo la disciplina contemplata nella Legge n. 241/1990.

22) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E QUESITI

Il Responsabile unico del procedimento è il dott. ing. Andrea Bortolo Pedrali, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Cedegolo.

Eventuali richieste di chiarimenti/quesiti potranno essere inoltrati mediante posta elettronica, entro 5 (cinque) giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it o direttamente attraverso la piattaforma ARIA-SINTEL.

Le risposte ai quesiti di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente gara verranno pubblicate sul sito internet dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.cedegolo.bs.it/Pages/Bandi/gare/> e nella sezione "Comunicazioni procedura" della piattaforma ARIA-SINTEL.

23) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Cedegolo saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cedegolo.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <http://www.comune.cedegolo.bs.it/pagine/privacy>

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via Della Conciliazione, 10	00186	Roma	Ghirardini Daniela

24) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- Il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti per PEC.
- Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
- Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale, invero è competente il Foro di Brescia.
- Il presente atto disciplina la procedura d'appalto, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione dell'offerta; per ulteriori condizioni e modalità di esecuzione dell'appalto si fa espresso rinvio al Capitolato Tecnico Prestazionale d'appalto.

25) PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. n. 104/2010, nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Ente, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia.

Allegati al presente Disciplinare:

- Capitolato tecnico prestazionale d'appalto;
- Prezziario;
- Documento di gara unico europeo;
- Dichiarazione antimafia;
- Dichiarazione tracciabilità pagamenti;
- Dichiarazione di offerta economica.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott. ing. Andrea Bortolo Pedrali

"Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii"



COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - Fax 0364/630471 - www.comune.cedegolo.bs.it

c.f. 00361760176 - p.IVA 00557440989

info@comune.cedegolo.bs.it - protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it

- SERVIZIO TECNICO -

ELENCO PREZZI

per l'appalto relativo alla fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale periodo 15.02.2021 – 31.12.2023 per il Comune di Cedegolo (BS) mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, con importo annuo di € 1.650,00, pertanto pari a complessivi € 4.950,00 (IVA esclusa) per il triennio, tramite piattaforma di e-procurement messa a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia (di seguito semplicemente ARIA).

CIG: 85994678A8

Oggetto	Costo in cifre (€/pz)
terra universale lt. 50	€ 4,50
terra universale lt. 70	€ 6,00
terra universale lt. 80	€ 8,00
terra gerani lt. 50	€ 5,50
pollina 25 kg	€ 7,00
concime	€ 3,00
concime tris 5 kg	€ 8,50
concime liquido	€ 5,00
torba lt. 250	€ 15,00
erba semina 5 kg	€ 20,00
diserbante universale 1 lt	€ 16,00
diserbante totale 500 ml	€ 8,50
diserbante acetato 1 lt	€ 11,00
diserbante acetato 5 lt	€ 25,50
insetticida lt. 1	€ 18,00
insetticida acaricida	€ 7,50
telo caldo 1,60X10 mt	€ 7,00
telo caldo rotolo	€ 6,00
telo cappuccio	€ 3,00
solfo ammonico liquido	€ 4,50
corteccia lt. 80	€ 7,50
stallatico in terra	€ 5,00
veleno per topi 1,5 kg	€ 15,00
veleno per topi bustine	€ 7,00
concime gerani liquido	€ 6,00
diserbante lt. 5	€ 74,00
anti afidi	€ 8,00
fungicida	€ 8,00
repellente vipere	€ 10,00
veleno vespe	€ 12,00
vaschetta fiori Ø 40	€ 4,00
sottovaschetta fiori Ø 40	€ 1,50
vaschetta fiori Ø 50	€ 4,00

<i>sottovaschetta fiori Ø 50</i>	€ 1,80
<i>vaschetta fiori Ø 60</i>	€ 4,50
<i>sottovaschetta fiori Ø 60</i>	€ 2,20
<i>azalea grande</i>	€ 10,50
<i>azalea piccola</i>	€ 6,50
<i>begonie</i>	€ 4,00
<i>begoniette in vaso</i>	€ 0,80
<i>bulbi in busta</i>	€ 4,00
<i>castagno</i>	€ 23,00
<i>calancola</i>	€ 2,80
<i>campanula</i>	€ 4,50
<i>ciclamini grandi</i>	€ 3,00
<i>ciclamini piccoli</i>	€ 2,00
<i>crisantemi</i>	€ 4,50
<i>crisantemi piccoli</i>	€ 3,00
<i>dalia</i>	€ 2,00
<i>dipladenia</i>	€ 5,50
<i>edera</i>	€ 2,80
<i>erica in vaso</i>	€ 3,00
<i>fiori perenni</i>	€ 10,00
<i>fucsia</i>	€ 3,00
<i>garofanelle</i>	€ 4,00
<i>genzianella</i>	€ 2,50
<i>gerani</i>	€ 2,00
<i>incenso</i>	€ 2,50
<i>lavanda</i>	€ 2,80
<i>lavanda nana</i>	€ 2,50
<i>nemesie</i>	€ 3,00
<i>nuova guinea in vaso</i>	€ 2,50
<i>pervinca in vaso</i>	€ 0,80
<i>pinetti</i>	€ 21,00
<i>pino argentato</i>	€ 21,50
<i>pino mugo</i>	€ 27,50
<i>portulacca</i>	€ 0,60
<i>primule</i>	€ 0,80
<i>rosa in vaso</i>	€ 6,20
<i>rose tappezzanti</i>	€ 5,00
<i>san vitalia</i>	€ 6,00
<i>stella alpina in vaso</i>	€ 1,20
<i>surfinie in vaso</i>	€ 2,60
<i>tagete</i>	€ 0,60
<i>ulivo</i>	€ 27,00
<i>verbene grandi</i>	€ 4,10
<i>verbene piccole</i>	€ 2,30
<i>violette</i>	€ 0,55
<i>zinnie in vaso</i>	€ 1,00

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott. ing. Andrea Bortolo Pedrali

"Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii"



COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - Fax 0364/630471 - www.comune.cedegolo.bs.it

c.f. 00361760176 - p.IVA 00557440989

info@comune.cedegolo.bs.it - protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it

- SERVIZIO TECNICO -

DISCIPLINARE TECNICO PRESTAZIONALE

per l'appalto relativo alla fornitura di materiale per la manutenzione del verde comunale periodo 15.02.2021 – 31.12.2023 per il Comune di Cedegolo (BS) mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, con importo annuo di € 1.650,00, pertanto pari a complessivi € 4.950,00 (IVA esclusa) per il triennio, tramite piattaforma di e-procurement messa a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia (di seguito semplicemente ARIA).

CIG: 85994678A8

Art. 1 Premessa

La presente procedura ha quale fine l'individuazione dell'operatore economico al quale assegnare la manutenzione del verde comunale periodo 15.02.2021 – 31.12.2023 per il Comune di Cedegolo (BS).

Data la natura delle prestazioni e delle forniture risulta impossibile prevedere a priori quale sia la tipologia di manutenzioni, di materiale, la quantità ed i tempi nei quali si renderà necessario l'acquisto o la prestazione.

Allo stesso modo, data la specificità dei materiali esistenti in commercio, appositamente studiati per specifiche lavorazioni, risulta impossibile allestire un magazzino idoneo a soddisfare le esigenze che di volta in volta si possono manifestare.

Risulta altresì indispensabile avere la disponibilità, franco magazzino comunale, dei materiali richiesti entro un brevissimo termine di tempo.

Per tutto quanto in questa premessa indicato sono stabilite le condizioni ai seguenti articoli riportate.

Art. 2 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la manutenzione del verde comunale.

Art. 3 Durata dell'appalto

L'appalto ha validità per il periodo 15.02.2021 – 31.12.2023.

Art. 4 Termini e luogo di effettuazione delle forniture

Le forniture dovranno essere effettuate dalla ditta appaltatrice, con organizzazione di propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine ed a suo rischio.

Per le motivazioni indicate all'art. 1 le forniture saranno frazionate, con importo minimo comunque non inferiore ad € 15,00 IVA inclusa.

La consegna di quanto di volta in volta richiesto dovrà essere effettuata entro e non oltre 24 ore dalla richiesta, effettuata con le modalità di cui all'art. 5, franco magazzino comunale in Cedegolo (BS), Piazza Roma n. 1, senza alcun onere aggiuntivo al prezzo della fornitura determinato in sede di gara. Per quanto attiene le prestazioni le stesse, in caso di urgenza segnalata dal responsabile del procedimento, dovrà avvenire entro le sei ore.

Art. 5 Modalità di effettuazione degli ordini

Gli ordini saranno effettuati telefonicamente o mezzo posta elettronica. Per l'applicazione dei termini di cui all'art. 4 la richiesta dovrà essere effettuata mezzo e-mail e farà fede la data e l'ora di invio della richiesta.

Art. 6 Corrispettivo dell'appalto

L'importo della prestazione è pari ad € 1.650,00, oltre IVA al 22 % annui, per complessivi € 4.950,00 su base triennale scaturito dal fabbisogno economico medio del Servizio Tecnico per i lavori in amministrazione diretta.

La ditta dovrà praticare il ribasso percentuale unico, offerto sull'elenco prezzi allegato alla presente procedura.

Tale ribasso non è soggetto a revisione, pertanto rimarrà invariato per tutta la durata del contratto, e sarà applicato ai prezzi di cui al prezzario regionale sopra citato, i quali si intendono aggiornati sulla base degli aggiornamenti annuali previsti dal prezzario stesso.

Poiché il Servizio Tecnico effettua di norma lavori di varia natura, spesso urgenti ed indifferibili e quindi non prevedibili, non è possibile indicare o prevedere le quantità dei singoli prodotti/forniture che potranno essere utilizzati e che quindi verranno richiesti al fornitore, e pertanto, la ditta fornitrice non può opporre alcuna riserva o eccezione di sorta in fase di richiesta della fornitura in merito alle quantità, sempre però nell'ambito dell'importo complessivo di contratto.

Il ribasso percentuale unico sarà formulato dalla ditta in base a calcoli di sua convenienza.

Qualora si rendesse necessario acquistare articoli e/o prodotti non previsti nel prezzario regionale o adoperare materiali di specie diversa delle ditte produttrici di cui al successivo art. 7, i prezzi relativi saranno desunti dal listino vigente al momento del prelievo, scontato dello stesso ribasso offerto in sede di gara.

Per ogni fornitura oggetto dell'appalto il corrispettivo alla ditta appaltatrice è quello risultante dall'offerta presentata in sede di gara. Non sarà riconosciuto alcun altro corrispettivo (spese di spedizione, trasporto, o altro qualsiasi onere aggiuntivo).

Per ogni annualità, al raggiungimento dell'importo annuo massimo previsto, l'appaltatore è tenuto ad avvisare l'Ufficio Tecnico Comunale e ad interrompere le forniture. Le somministrazioni oltre l'importo previsto non saranno liquidate.

Art. 7 Specifiche tecniche

I materiali devono essere di buona qualità e delle migliori marche esistenti in commercio, gli stessi non devono presentare alcun difetto di produzione, né di conservazione, in particolare i manufatti devono essere di buona scelta senza che presentino abrasioni, rotture, incrinature e conformi alle norme UNI, EN ed ISO di riferimento.

Tutti i materiali, saranno prodotti da case di primaria marca.

Art. 8 Tempi di pagamento

Il corrispettivo per le singole prestazioni e forniture verrà pagato con le seguenti modalità: previa fatturazione trimestrale (entro il giorno 10 del trimestre successivo a quello nel quale sono state effettuate le forniture), entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, previa verifica della regolarità contributiva dell'O.E.

Il corrispettivo contrattuale è soggetto all'applicazione dell'IVA. e verrà effettuato nel rispetto del D.lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Le fatture, intestate a Comune di Cedegolo dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Art. 9 Oneri assicurativi e previdenziali

Tutti gli obblighi e oneri assicurativi antinfortunistici e previdenziali per lo svolgimento del presente appalto sono a carico della ditta appaltatrice.

Art. 10 Responsabilità della ditta

La ditta appaltatrice è responsabile sul piano civile e penale, dell'osservanza di tutte le normative vigenti in materia di forniture.

Art. 11 Penali

La ditta appaltatrice è soggetta all'applicazione delle seguenti penali, da applicarsi previo provvedimento formale del Responsabile del Servizio:

- € 50 per ogni giorno di ritardo col quale abbia consegnato la fornitura richiesta.

L'applicazione della penale dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la ditta avrà facoltà di cotrodurre nel termine di 10 giorni dalla data della notifica.

Art. 11 Riserva

L'amministrazione comunale si riserva di risolvere il contratto verificandosi uno dei seguenti casi:

- omissione a provvedere ovvero sospensione del servizio richiesto per oltre 10 giorni, salvo i casi di forza maggiore debitamente documentati;
- cessione ad altri del presente contratto;

- infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate e la cui frequenza sia tale da non garantire il buon andamento del servizio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott. ing. Andrea Bortolo Pedrali

"Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii"

L'appaltatore
