



ORIGINALE

COMUNE di EDOLO
Provincia di Brescia
AREA LAVORI PUBBLICI ED AMBIENTE

Determinazione n. 77 del 16/12/2020

n. Reg. Gen. 424

OGGETTO: manutenzione ordinaria ascensori siti presso stabili di proprietà comunale per l'anno 2021. Affidamento diretto alla ditta Brognoli S.r.l.

Il Responsabile dell'Area

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30/06/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 20/07/2020 i responsabili di area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizio finanziario 2020;
- con decreto sindacale n. 10 del 01/07/2019 il sottoscritto, geom. Fabio Albertoni, è stato nominato Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente;
- con determinazione dell'Area Tecnica n. 294 del 30/12/2013 il geom. Marcella Malgarotti è stata individuata e nominata responsabile di procedimento;
- presso alcuni stabili di proprietà comunale (scuola primaria "C. Battisti", municipio e immobile frazione Cortenedolo) sono installati degli ascensori, i quali, ai sensi della normativa vigente in materia, sono soggetti a manutenzione ordinaria periodica al fine di assicurarne il corretto funzionamento;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23.05.13 è stato approvato lo schema di contratto di comodato gratuito tra la Società FERROVIENORD S.p.A. ed il Comune di Edolo per l'utilizzo dell'unità immobiliare situata al piano primo della stazione ferroviaria di Edolo, presso la quale è installato un ascensore;
- l'appalto inerente il servizio di manutenzione ordinaria dei citati ascensori risulta essere in scadenza in data 31/12/2020;

Ritenuto necessario garantire in modo continuativo e regolare, per l'anno 2021, il servizio di manutenzione ordinaria periodica programmata che deve essere eseguito da ditta specializzata nel settore e competente in materia;

Richiamato il DPR n. 162 del 30.04.1999, come modificato dal DPR 23/2017, recante le norme per l'attuazione della direttiva 2014/33/UE relativa agli ascensori, ai componenti di sicurezza degli ascensori e al loro esercizio, il quale prevede che il proprietario dello stabile o il suo legale rappresentante è tenuto ad effettuare regolari manutenzioni dell'ascensore, nonché a sottoporre lo stesso a verifica periodica ogni 2 anni;

Ricordato che le visite periodiche sugli ascensori in premessa richiamati sono stata eseguite nell'anno 2019 e che pertanto, ai sensi della normativa vigente, le stesse dovranno essere effettuata nell'anno 2021;

Contattata la ditta Brognoli S.r.l., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piamborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 006003009824, specializzata nel settore, alla quale è stato chiesto preventivo di spesa per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria nonché assistenza alla visita periodica biennale degli ascensori installati presso gli stabili scuola primaria "Cesare Battisti", municipio, immobile frazione Cortenedolo e stazione ferroviaria, per l'anno 2021;

Esaminata l'offerta presentata dalla ditta Brognoli S.r.l. che preventiva per l'esecuzione del servizio in discussione una spesa pari a complessivi Euro 3.530,00, oltre IVA, per un totale di Euro 4.306,60 lva a norma di legge compresa, così suddivisi:

- canone annuo ascensore scuola primaria "Cesare Battisti" Euro 730,00 oltre IVA;
- canone annuo ascensore municipio Euro 760,00 oltre IVA;
- canone annuo ascensore immobile frazione Cortenedolo Euro 930,00 oltre IVA*;
- canone annuo ascensore stazione ferroviaria Euro 890,00 oltre IVA*;
- importo assistenza verifica periodica organismo ispettivo Euro 55,00 oltre IVA/cad. ascensore;

*(importo comprensivo del canone di telesoccorso obbligatorio per tutti gli impianti a 95/16 CE installati dopo il 30/06/1999)

Considerati i prezzi offerti equi ai valori di mercato, nonché convenienti per l'Ente;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) il quale prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/01 sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Considerato che l'importo complessivo del servizio in discussione risulta inferiore ad Euro 5.000,00 e non ricorre, pertanto, l'obbligo del mercato elettronico di cui alla richiamata L. 296/2006;

Ritenuto pertanto opportuno:

- ▲ intervenire con procedure autonome, rivolgendosi ad un operatore qualificato, garantendo così la rapidità di intervento nel rispetto del principio di economicità della spesa;
- ▲ affidare per l'anno 2021, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria nonché assistenza alla visita periodica biennale degli ascensori installati presso gli stabili scuola primaria "Cesare Battisti", municipio, immobile frazione Cortenedolo e stazione ferroviaria, alla ditta Brognoli S.r.l., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piamborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 006003009824, al prezzo offerto pari a complessivi Euro 3.530,00, oltre IVA a norma di Legge;

Dato atto che è depositato agli atti il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante l'assolvimento, da parte della citata ditta, degli obblighi contributivi stabiliti dalle vigenti disposizioni;

Precisato che al finanziamento della spesa di cui sopra si provvede con fondi propri di bilancio allocati ai Codici e Capitoli di PEG di seguito elencati, del Bilancio Pluriennale 2020-2022, esercizio 2021, che presentano la necessaria disponibilità:

- €. 957,70 Codice 04.02-1.03 Cap. PEG. n. 701.01 (scuole elementari "C. Battisti");
- €. 994,30 Codice 01.11-1.03 Cap. PEG. n. 190.01 (municipio);
- €. 1.201,70 Codice 04.01-1.03 Cap. PEG. n. 651.01 (immobile frazione Cortenedolo);
- €. 1.152,90 Codice 01.05-1.03 Cap. PEG. n. 431.01 (stazione ferroviaria);

Dato atto del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni;

Acquisito, ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Richiamati:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

D E T E R M I N A

1. **di affidare** mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., la manutenzione ordinaria nonché l'assistenza alla visita periodica biennale degli ascensori installati presso gli stabili scuola primaria "Cesare Battisti", municipio, immobile frazione Cortenedolo e stazione ferroviaria alla ditta Brognoli S.r.l., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piamborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 00600300982, al prezzo offerto pari a complessivi Euro 3.530,00 oltre IVA a norma di legge, così suddivisi:
 - canone annuo ascensore scuola primaria "Cesare Battisti" Euro 730,00 oltre IVA;
 - canone annuo ascensore municipio Euro 760,00 oltre IVA;
 - canone annuo ascensore immobile frazione Cortenedolo Euro 930,00 oltre IVA*;
 - canone annuo ascensore stazione ferroviaria Euro 890,00 oltre IVA*;
 - importo assistenza verifica periodica organismo ispettivo Euro 55,00 oltre IVA/cad. ascensore;

*(importo comprensivo del canone di telesoccorso obbligatorio per tutti gli impianti a 95/16 CE installati dopo il 30/06/1999)
2. **di impegnare** le spese di cui al punto 1, pari a complessivi Euro 4.306,60 IVA compresa, ai Codici e Cap. di PEG di seguito riportati, del Bilancio Pluriennale 2020-2022, esercizio 2021, che presentano la necessaria disponibilità:

Codice	Cap. PEG n.	Importo
04.02-1.03	701.01 scuola primaria	€. 957,70
01.11-1.03	190.01 municipio	€. 994,30
04.01-1.03	651.01 scuola dell'infanzia	€. 1.201,70
01.05-1.03	431.01 stazione ferroviaria	€. 1.152,90

3. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
4. **di trasmetterne** copia al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;
5. **di precisare che** il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addi, 16/12/2020

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marcella Malgarotti



Il Responsabile dell'Area
Geom. Fabio Albertoni

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 16/12/2020



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

Addì, 16/12/2020

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marcella Margarotti



Il Responsabile dell'Area
Geom. Fabio Albertoni

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Bilancio Pluriennale 2020-2022	Codice	Cap. PEG n.	Impegno	Importo	CIG
esercizio 2021	04.02-1.03	701.01 scuola primaria	IX 1118	€. 957,70	Z382FEB57C
	01.11-1.03	190.01 municipio	IX 1119	€. 994,30	
	04.01-1.03	651.01 scuola dell'infanzia	IX 1120	€. 1.201,70	
	01.05-1.03	431.01 stazione ferroviaria	IX 1121	€. 1.152,90	

Addì, 23/12/2020



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online e per 15 giorni consecutivi.

Addì, ~~12 GEN~~ 2021



L'Esecutore Amministrativo
Clara Parolari

AREA PRIVA DI SOGGETTIVAZIONE

Il presente documento viene pubblicato in data odierna all'Albo online e per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Amministrativo
Claudio Paganini

Abd. 15/2020

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online e per 15 giorni consecutivi.

REPERTO DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

Abd. 23/2020

CIG	Importo	Importo	Cod. PEG n.	Codice	Bilancio Pluriennale 2020-2022
2302FEB57C	€ 1.201,70	IX 1120	107.01 scuola primaria	04.02.1.02	esercizio 2021
	€ 984,30	IX 1119	100.01 municipio	01.17.1.08	
	€ 1.152,90	IX 1121	431.01 stazione ferroviaria	01.02.1.03	
	€ 1.201,70	IX 1120	051.01 scuola dell'infanzia	04.01.1.02	

Viso di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

Il Responsabile dell'Area
Geom. Fabio Antonini

Abd. 16/2020

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Valeria Magagnoli

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Chiara Conti

Abd. 16/2020

Il presente documento viene pubblicato in data odierna all'Albo online e per 15 giorni consecutivi.