



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio Amministrativo

Determina

n. 69 del 15 settembre 2020

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N.50/2016, ALLA INEXODUS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS C.F. E P.IVA 02187210980 CON SEDE IN VIA DASSA, N. 6 25050 - SELLERO (BS), DEL SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA E SANIFICAZIONE DEGLI LOCALI ADIBITI AI SERVIZI MENSA SCOLASTICA E LUDOTECA COMUNALE PER L'A.S. 2020-2021.
CIG Z092E4851E

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N.50/2016, ALLA INEXODUS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS C.F. E P.IVA 02187210980 CON SEDE IN VIA DASSA, N. 6 25050 - SELLERO (BS), DEL SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA E SANIFICAZIONE DEGLI LOCALI ADIBITI AI SERVIZI MENSA SCOLASTICA E LUDOTECA COMUNALE PER L'A.S. 2020-2021. CIG Z092E4851E**

Il Responsabile Del Servizio Amministrativo

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 17/02/2020 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e del Documento Unico di Programmazione (DUP).";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 17/02/2020 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione e individuazione dei Responsabili di Servizio per il triennio 2020/2022 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000).";

VISTO Il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 3 del 17/06/2019;

CONSIDERATO che con le delibere suddette il capitolo 04061.03.00013667 - 1366/ 7 -SPESE PER ORGANIZZAZIONE LUDOTECA ALUNNI SCUOLA PRIMARIA è stato affidato in gestione al Responsabile del Servizio Amministrativo per gli adempimenti di competenza;

PREMESSO CHE:

- a seguito dell'emergenza derivata dalla Pandemia Covid-19, il Comune di Sellero ha dovuto rivedere il layout degli spazi destinati alla mensa scolastica e al servizio ludoteca;
- che gli attuali spazi a disposizione non sono sufficienti per garantire l'applicazione delle norme e direttive anti Covid-19;
- è stata reperita un'area di proprietà della Parrocchia "Assunzione di Maria Vergine di Sellero da destinare alle attività di mensa scolastica e servizio ludoteca per l'anno scolastico 2020/2021 affinché sia garantito il distanziamento interpersonale come previsto da dette disposizioni;

RICHIAMATA la delibera di giunta comunale n. 52 del 14.08.2020 ad oggetto: "Contratto di comodato d'uso gratuito di immobile parrocchiale a uso transitorio ed emergenziale covid-19 a favore del Comune di Sellero per le attività di mensa scolastica e servizio ludoteca a.s. 2020/2021. Approvazione schema di contratto."

VISTO il perdurare dell'emergenza sanitaria ed economica da covid-19;

DATO ATTO che il Comune di Sellero deve provvedere al servizio di pulizia e sanificazione dei locali in oggetto che verranno adibiti a ludoteca e mensa scolastica affidandola ad idoneo e specializzato operatore economico;

RILEVATO che al fine di procedere, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo nominato anche a svolgere tali funzioni ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs n° 50/2016, in particolare il comma 2:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000€ per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; “ art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;

CONSIDERATO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'appalto del servizio sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

VISTA la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 del decreto-legge n. 76 del 2020 (convertito in legge n. 120 del 11/09/2020) per le procedure indette entro il 31 dicembre 2021;

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO pertanto corretto, nel rispetto delle vigenti disposizioni, procedere all'affidamento diretto dell'incarico mediante utilizzo della piattaforma telematica e-procurement SINTEL di ARIA Spa di Regione Lombardia;

RITENUTO CHE, ai sensi di quanto previsto dalle linee guida n° 4 dell'ANAC, l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura di gara è avvenuta mediante selezione dai vigenti elenchi di operatori economici utilizzati dalla stazione appaltante, (elenco fornitori telematico della piattaforma informatica SINTEL di ARIA Spa di Regione Lombardia);

CONSIDERATO che con procedura esperita sulla piattaforma e-procurement SINTEL di ARIA Spa di Regione Lombardia, è stata individuata la INEXODUS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS C.F. e P.IVA 02187210980 con sede in Via Dassa, n. 6 Sellero (Bs), registrata e qualificata, la quale ha presentato offerta per il servizio richiesto entro il termine ultimo stabilito;

VISTO il report della procedura RDO n. 128930081 dal quale si evince la regolarità delle operazioni svolte in via telematica e la regolarità dell'offerta presentata che è la seguente:
- € 6.840,00 iva esclusa (€ 760,00 mensili);

VERIFICATO che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

CONSTATATO che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla INEXODUS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS C.F. e P.IVA 02187210980 con sede in Via Dassa, n. 6 - 25050 Sellero (Bs) e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa (art. 80 e 83 del D.lgs n. 50/2016);

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC protocollo INPS_21652991;

DATO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

RITENUTO quindi necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa a favore della INEXODUS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS C.F. e P.IVA 02187210980;

ACCERTATA la disponibilità sui capitoli di cui trattasi ed attribuiti per la gestione del servizio;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei Contratti pubblici”;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

per quanto sopra,

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE l'allegato report n. 128930081 per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. DI PRENDERE ATTO dei requisiti professionali in capo alla INEXODUS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS C.F. e P.IVA 02187210980;
4. DI AFFIDARE, per le ragioni esposte in premessa e qui approvate, ad INEXODUS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS C.F. e P.IVA 02187210980 con sede in Via Dassa, n. 6 - 25050 Sello (Bs), il servizio di pulizia e sanificazione dei locali adibiti ai servizi mensa scolastica e ludoteca comunale per l'anno scolastico 2020/2021 al costo di € 6.840,00 (€ 760,00 mensile) iva esclusa, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
5. DI IMPEGNARE a favore della alla INEXODUS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS C.F. e P.IVA 02187210980 la somma previsionale di € 7.592,40, in particolare:
 - € 4.172,40 iva 22% compresa per il servizio sanificazione dei locali;
 - € 3.420,00 iva regime reverse charge per il servizio di pulizia dei locali;
6. DI IMPUTARE la suddetta somma nel seguente modo:
 - € 2.952,60 al macro-aggregato 04061.03 capitolo 00013667 del bilancio di previsione 2020/2022 – esercizio 2020;
 - € 4.639,80 al macro-aggregato 04061.03 capitolo 00013667 del bilancio di previsione 2020/2022 – esercizio 2021;
7. DI DARE ATTO che le ore effettivamente svolte dalle educatrici saranno rendicontate mensilmente in sede di fatturazione;
8. DI DARE VALORE contrattuale alle comunicazioni intercorse mediante la piattaforma telematica SINTEL di ARIA Spa di Regione Lombardia ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;

9. DI DARE sin d'ora mandato al responsabile del servizio finanziario di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento in seguito alla liquidazione delle fatture da parte del sottoscritto Rup a garanzia del servizio eseguito;
10. DI DARE ATTO che l'obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
11. DI DARE ATTO che il CIG assegnato per il servizio è Z092E4851E. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
12. DI DARE ATTO che, in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente
13. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
14. Che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. È causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
15. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;
16. DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
17. DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria e alla Cooperativa incaricata;

Il Responsabile Del Servizio Amministrativo
F.to Giampiero Bressanelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 Agosto 2000, n.267)

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

IMP.-ACC.	ES.	CAP./ART	CAPITOLO	IMPORTO
10180	2021	1366/ 7 -SPESE PER ORGANIZZAZIONE LUDOTECA ALUNNI SCUOLA PRIMARIA	04061.03.00013667	4.639,80
10180	2020	1366/ 7 -SPESE PER ORGANIZZAZIONE LUDOTECA ALUNNI SCUOLA PRIMARIA	04061.03.00013667	2.952,60

**Visto di regolarità contabile –
esecutività**

Sellero, 15/09/2020

**Il Responsabile Del Servizio
Finanziario
F.to Giampiero Bressanelli**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 12/10/2020 al 27/10/2020 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Sellero, 12/10/2020

**L'incaricato alle pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia per albo.

Sellero, 12/10/2020

Il Responsabile Del Servizio Amministrativo
Giampiero Bressanelli