



COMUNE DI CORTENO GOLGI

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Venturini n. 1 - 25040 CORTENO GOLGI (BS) -
telefono 0364/740410
codice fiscale 00855280178 - partita IVA 00583030986

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 23.12.2020

BANDO

**per contributi a fondo perduto per le attività economiche commerciali,
artigianali, del turismo e dei servizi operanti nel Comune di Corteno Golgi.**

ANNUALITA' 2020

In attuazione del D.P.C.M. 24 settembre 2020 (pubblicato sulla GU n. 302 del 04/12/2020) e delle direttive impartite dalla Giunta comunale con deliberazione n. – del ---- il Comune di Corteno Golgi intende procedere all'erogazione di contributi a sostegno delle imprese operanti nei settori economici del commercio, del turismo, dei servizi, e dell'artigianato e dislocate sul proprio territorio.

INDICE

- *Articolo 1 - contesto e finalità del Bando*
- *Articolo 2 - dotazione finanziaria e caratteristiche del contributo*
- *Articolo 3 - soggetti beneficiari*
- *Articolo 4 - ambiti di intervento e ammissibilità spese*
- *Articolo 5 - determinazione del contributo a fondo perduto*
- *Articolo 6 - presentazione delle domande*
- *Articolo 7 - valutazione delle istanze*
- *Articolo 8 - condizioni per la concessione dei contributi*
- *Articolo 9 - variazioni degli interventi*
- *Articolo 10 - modalità di erogazione*
- *Articolo 11 - obblighi dei soggetti beneficiari*
- *Articolo 12 - decadenza, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari*
- *Articolo 13 - controlli e monitoraggio*
- *Articolo 14 - riferimenti normativi*
- *Articolo 15 - responsabile del procedimento e informazioni*
- *Articolo 16 - tutela della privacy*
- *Articolo 17 - pubblicazioni e informazioni*



ARTICOLO 1 - CONTESTO E FINALITÀ DEL BANDO

1. Il Comune di Corteno Golgi, preso atto del contributo ad esso assegnato secondo i criteri stabiliti dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020 varato su indicazione di UNCEM (Unione Nazionale Comuni Comunità Enti Montani), con il quale si è messo a disposizione un fondo dedicato al sostegno delle aree interne e montane, ha predisposto e pubblicato un Bando a sostegno delle imprese operanti nei settori economici del commercio, del turismo, dei servizi, e dell'artigianato e dislocate sul proprio territorio.
2. Il Bando ha l'obiettivo di incentivare lo sviluppo delle aree interne, finalizzato a perseguire una inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini. Con questo intervento, rivolto alle micro e piccole imprese del commercio, del turismo, dei servizi e dell'artigianato si vuole sostenere e stimolare l'imprenditore che investe credendo nella propria azienda e nelle prospettive future.

ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA E CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO

1. L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Bando è pari a **Euro 85.673,00**, così suddiviso:
 - Annualità 2020: Euro 36.717,00
 - Annualità 2021: Euro 24.478,00 (seguirà bando)
 - Annualità 2022: Euro 24.478,00 (seguirà bando)
2. Le domande dovranno essere presentate entro le seguenti scadenze:
 - **entro il 31/01/2021 per l'annualità 2020.**
3. Eventuali economie riferite ad una annualità andranno ad incrementare le risorse dell'annualità successiva.
4. Le spese ammissibili oggetto di contributo ai sensi del presente bando non sono cumulabili con altri aiuti e/o agevolazioni di fonte statale, regionale, o comunitaria a valere sul medesimo progetto presentato.
5. Le agevolazioni di cui al presente Bando sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura.

ARTICOLO 3 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. Sono beneficiari di contributo le Micro e Piccole Imprese, così come identificate ai sensi dell'art. 2 D.M. MISE del 18.04.2005 operanti nei settori economici del commercio, del turismo, dei servizi, e dell'artigianato che:



- svolgano l'attività economica attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Corteno Golgi, ovvero che intraprendano nuove attività economiche nel suddetto territorio comunale;
 - siano regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese, e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
 - non siano in stato di liquidazione o di fallimento, o soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
 - non abbiano alcuno dei soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs.n.159/11 per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art.67 del citato D.Lgs.;
 - con riferimento al regime "De minimis", non rientrano nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 1407/2013.
- 2.** In fase di erogazione del contributo, le imprese beneficiarie dovranno essere in regola con il versamento dei **TRIBUTI COMUNALI**, in caso di accertata irregolarità la stessa dovrà essere sanata prima di ricevere ogni tranche di contributo.
- 3.** Sono escluse dal bando le imprese con i seguenti codici ATECO:
- 92.00 Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco;
 - 92.00.02 Gestione di apparecchi che consentono vincite in denaro funzionanti a moneta o a gettone;
 - 92.00.09 Altre attività connesse con le lotterie e le scommesse.

ARTICOLO 4 - AMBITI DI INTERVENTO E AMMISSIBILITÀ SPESE

1. Risultano ammissibili le spese rientranti nel seguente elenco:

- iniziative finalizzate alla ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento, per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali;
- acquisto di macchinari, impianti, arredi, e attrezzature varie, vetrine, insegne, opere murarie ed impiantistiche, spese tecniche (escluso leasing);
- acquisto di innovazioni tecnologiche (ad es. sistemi di web marketing; vetrine interattive, espositori innovativi, interfacce, vetrofanie, totem e smart poster con tag NFC);
- attrezzature specifiche anti Covid-19;
- sistemi innovativi per la sicurezza;
- spese gestione solo le seguenti: affitto e spese di personale.

2. Nel caso in cui la domanda sia presentata da un soggetto non proprietario dell'immobile oggetto dell'intervento la cui proprietà è in capo a persona fisica che non svolge attività economica, dovrà essere allegata alla domanda copia del contratto di affitto o di altra tipologia di contratto in base al quale possa essere dimostrata la gestione dell'attività all'interno della sede operativa o unità locale oggetto dell'intervento, corredata da specifica dichiarazione del proprietario – unitamente al documento d'identità in corso di validità - con la quale è autorizzato l'intervento, è attestato che il bene sia destinato all'attività oggetto di contributo per un periodo di almeno 3 (tre) anni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria, è attestato che le spese oggetto di contributo sono imputabili esclusivamente al soggetto gestore beneficiario.



3. Le spese per essere ammissibili devono:

- essere intestate al soggetto beneficiario;
- essere comprovate da fatture interamente quietanzate, emesse dal fornitore dei beni/servizi;
- essere comprovate da documentazione bancaria o postale, comprensiva di estratto conto, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei ad attestare il pagamento del titolo di spesa esclusivamente da parte del soggetto beneficiario;
- riportare in fattura la dicitura **“Spesa sostenuta a valere sul BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE IMPRESE DEL COMUNE DI CORTENO GOLGI, OPERANTI NEI SETTORI ECONOMICI DEL COMMERCIO, DEL TURISMO, DEI SERVIZI, E DELL’ARTIGIANATO.”**

4. In caso di pagamenti antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando sarà richiesta specifica dichiarazione.

Sono considerate ammissibili le spese effettuate a partire dal 01 gennaio 2020 e fino al 30 aprile 2021, e fatturate dai fornitori e pagate dal beneficiario e rendicontate al Comune entro 30 giorni dall’ultimazione e comunque entro e non oltre il 31 maggio 2021.

5. Sono considerate spese NON ammissibili al contributo:

- le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell’art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- le spese per l’acquisto di beni usati ovvero per il leasing di impianti, arredi, macchinari, attrezzature e veicoli;
- i pagamenti effettuati in contanti, con assegno circolare o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- le spese per la gestione ordinaria dell’attività di impresa, ad esempio: materiali di consumo e minuterie, cancelleria, scorte di materie prime, semilavorati, utenze;
- le spese per l’installazione degli apparecchi da gioco d’azzardo lecito;
- le spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);
- i lavori in economia;
- l’acquisto di terreni e/o immobili;
- qualsiasi forma di auto fatturazione;
- ogni ulteriore spesa non espressamente indicata nell’elenco delle spese considerate ammissibili, anche se parzialmente e/o totalmente attribuibili all’intervento.

ARTICOLO 5 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO

Il contributo previsto, per le domande accettate, è pari al 50% delle spese ritenute ammissibili, al netto di IVA, fino ad un massimo di euro 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00) e fino ad esaurimento delle risorse disponibili. L’investimento minimo richiesto per essere ammessi al bando è di euro 500,00 (euro 500,00) al netto di IVA.

ARTICOLO 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Per presentare domanda, le imprese dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica di cui all’Allegato A, scaricabile in formato Word dal sito del Comune di Corteno Golgi



“www.comune.corteno-golgi.bs.it”, e/o ritirabile presso gli Uffici Comunali, secondo gli orari di accesso stabiliti.

2. La domanda (Allegato 1) dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dove richiesto (anche in modalità digitale se inviata tramite pec), debitamente compilata in ogni sua parte, e corredata da:

- a. copia Visura camerale;
- b. copia documento di identità del legale rappresentante (sottoscrittore) in corso di validità (la cui mancanza è motivo di esclusione nel caso di sottoscrizione autografa, anche scannerizzata);
- c. fatture quietanzate dai fornitori, nel solo caso in cui l'intervento (o gli interventi) per il quale viene richiesto il contributo, siano già stati realizzati e pagati;
- d. documenti che consentano la tracciabilità dei pagamenti ai fornitori e quindi comprovino in modo inequivocabile il già avvenuto (alla data di presentazione della domanda di contributo) effettivo pagamento dei fornitori; questi documenti sono necessari nel solo caso in cui l'intervento (o gli interventi) per il quale viene richiesto il contributo, sia già stato realizzato e pagato.

3. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

4. Le domande dovranno essere presentate via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.corteno-golgi.bs.it oppure con consegnate a mano presso gli Uffici Comunali secondo gli orari di accesso stabiliti.

Le domande pervenute oltre il termine massimo e suindicato non verranno ammesse.

ARTICOLO 7 - VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Le domande presentate saranno preventivamente valutate in base alla regolarità formale della domanda, alla completezza della documentazione allegata, alla verifica dei requisiti dei richiedenti, al rispetto dei termini e delle modalità di partecipazione previste dal bando.

Delle domande ritenute ammissibili, dopo la conclusione delle fasi di istruttoria formale verrà redatta graduatoria da parte di idonea commissione nominata dal Responsabile del Servizio competente in materia, sulla base dei seguenti criteri.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1) Tipologia del contributo richiesto:	0 - 20 punti
1.a) Spese di investimento infrastrutturale	20 punti
1.b) Spese di manutenzione straordinaria e/o acquisto di attrezzatura	10 punti
1. c) Spese di gestione	5 punti
2) Spese inerenti l'emergenza Covid 19	0-5 punti
2.a) spesa non coerente	0



2.b) spesa coerente	5
3) Attività sospese a causa dell'emergenza sanitaria	0-10 punti
3.a) Attività sospese per più di tre mesi	10
3.b) Attività sospese fino a tre mesi	5
4) Anzianità di iscrizione al registro imprese	0-5 punti
4.a) Impresa di nuova iscrizione (meno di 1 anno)	1
4.b) Impresa iscritta da più di 1 anno e fino a 10 anni	2,5
4.c) Impresa iscritta di più di 10 anni	5
5) Innovazione tecnologica e digitale	0-10 punti
5.a) Progetto privo di alcun elemento	0
5.b) Progetto che presenta un solo elemento di innovazione digitale (come ad esempio wi-fi, sito web, cassetto fiscale, ecc)	5
5.c) Progetto che presenta più di un elemento di innovazione digitale (come ad esempio wi-fi, sito web, cassetto fiscale, ecc)	10
Punteggio massimo	50

2. Nel caso di pari punteggio si procederà all'assegnazione del contributo in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.
3. Le domande verranno accolte fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
4. L'elenco di tutti i soggetti beneficiari del contributo sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Corteno Golgi, nonché pubblicato sul sito internet del Comune stesso.
5. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

ARTICOLO 8 - CONDIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

1. L'intervento per cui si chiede di usufruire del contributo deve essere eseguito entro il termine perentorio ed ultimativo del 30.04.2021 (pena esclusione e revoca del contributo concesso). Tale termine non è prorogabile.
2. La rendicontazione delle fatture emesse, pagate e quietanzate degli investimenti realizzati ed ammessi deve essere presentata entro 30 giorni dalla conclusione degli interventi e comunque entro il 31.05.2021.

ARTICOLO 9 - VARIAZIONI DEGLI INTERVENTI

I soggetti beneficiari sono tenuti a realizzare i singoli interventi ammessi al finanziamento. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate tempestivamente al Comune di Corteno Golgi e saranno soggette a valutazione da parte degli uffici competenti. Qualora l'intervento fosse di entità inferiore al valore liquidato in prima tranche, il richiedente dovrà provvedere al rimborso della quota non di competenza entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione ricevuta. In caso di variazioni in rialzo dell'investimento il contributo non potrà essere per alcun motivo aumentato,



neanche in presenza di disponibilità residue, rispetto a quanto richiesto in sede di partecipazione al bando.

ARTICOLO 10 - MODALITA' DI EROGAZIONE

1. Il contributo verrà erogato ai soggetti beneficiari solo in seguito a:

- verifica della regolarità dei versamenti relativi ai TRIBUTI COMUNALI, in caso di accertata irregolarità la stessa dovrà essere sanata prima di ricevere ogni tranche di contributo;
- presentazione di idonea documentazione tecnica e fiscale relativa alla completa realizzazione dell'intervento per il quale si richiede il contributo;
- erogazione da parte di Ministero competente delle risorse destinate al presente bando.

ARTICOLO 11 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente bando;
- assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti dal presente bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- non avere già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sulle medesime spese e/o sul medesimo progetto presentato;
- non cedere, alienare o distrarre i beni oggetto del contributo, per un periodo di almeno 5 anni dalla data di erogazione del contributo;
- conservare per un periodo di almeno 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;
- mantenere l'attività commerciale all'interno del Comune di Corteno Golgi per 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria;
- mantenere la destinazione d'uso di beni e opere finanziate per 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria;
- accettare i controlli che il Comune di Corteno Golgi e gli altri soggetti preposti potranno disporre in relazione al progetto e collaborare al loro corretto svolgimento.

ARTICOLO 12 - DECADENZA, REVOCHE, RINUNCE DEI SOGGETTI BENEFICIARI

1. I contributi saranno revocati mediante determinazione del responsabile di area del Comune di Corteno Golgi quando:

- si accerti la presenza di documentazione rendicontata incompleta o irregolare, per fatti comunque imputabili al richiedente e non sanabili;
- l'investimento programmato sia realizzato in misura inferiore al 70% del costo complessivo agevolato, a meno che ciò sia dovuto a motivi non prevedibili e non dipendenti dalla volontà dell'imprenditore;



- sia trascorso il 30 aprile 2021 senza che l'intervento sia stato completato;
- sia trascorso il 31 maggio 2021 senza che sia stato pagato, quietanzato e rendicontato al Comune l'intervento per il quale è stata presentata domanda di contributo, salvo eventuali proroghe che il Comune dovesse poter concedere;
- il soggetto beneficiario rinunci ai contributi, dandone comunicazione al Comune mediante Pec;
- il soggetto beneficiario non rispetti il termine della destinazione d'uso di beni e opere finanziate per 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria;
- il soggetto beneficiario non rispetti il termine del mantenimento dell'attività commerciale all'interno del Comune di CORTENO GOLGI per 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

2. In caso di revoca del contributo e qualora sia già stata erogata quota parte dello stesso, i beneficiari devono restituire, entro 30 (trenta) giorni solari consecutivi dalla notifica del provvedimento di revoca, la somma ricevuta, incrementata da un interesse pari al tasso legale in vigore alla data di assunzione del provvedimento di revoca. La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di revoca e contestuale richiesta di restituzione del contributo.

ARTICOLO 13 - CONTROLLI E MONITORAGGIO

Il Comune di Corteno Golgi, può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, allo scopo di verificare l'effettiva fruizione dei servizi e l'effettivo acquisto dei beni oggetto dell'agevolazione, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario, anche ai fini dei controlli "de minimis", la sussistenza e la regolarità della documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività realizzate e alle spese sostenute.

ARTICOLO 14 - RIFERIMENTI NORMATIVI

Il bando è redatto nel rispetto di quanto previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020.

ARTICOLO 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Ufficio e responsabile del procedimento: Ufficio Ragioneria e mail: uff.ragioneria@comune.corteno-golgi.bs.it – Dott. Renato Armanaschi.

ARTICOLO 16 - TUTELA DELLA PRIVACY

Si informa che, ai sensi delle vigenti normative in tema di tutela dei dati personali (GDPR), i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati. Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Corteno Golgi nella persona del suo legale rappresentante. Il trattamento dei dati viene svolto nel rispetto dei principi indicati del Regolamento UE n.2016/679.



ARTICOLO 17 - PUBBLICAZIONI E INFORMAZIONI

Il presente bando e la domanda di ammissione sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Corteno Golgi - <https://www.comune.corteno-golgi.bs.it/>

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott. Renato Armanaschi



ALLEGATI

ALLEGATO 1 – MODULO DI DOMANDA

BANDO

per contributi a fondo perduto per le attività economiche commerciali, artigianali, del turismo e dei servizi operanti nel Comune di Corteno Golgi.

ANNUALITÀ 2020

Modulo di domanda

Il sottoscritto¹

Firmatario della domanda

nato

Luogo e data di nascita

residente

Comune, via – Prov. – CAP

codice fiscale

Codice fiscale personale

in qualità di

Legale rappresentante

dell'impresa²

Nome di: Impresa (ove ricorre)

con sede in

Comune, via – Prov. – CAP della sede legale/operativa

codice fiscale/partita IVA

Partita IVA

PEC – tel. – email

La PEC aziendale è obbligatoria

Iscritta al Registro Imprese di

(ove ricorre)

n. REA

il

Albo Imprese Artigiane
Codice ATECO

¹ Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).

² Indicare la ragione sociale.



RICHIEDE

di aderire al bando per il riconoscimento di contributi a fondo perduto alle imprese del Comune di Corteno Golgi, operanti nei settori economici del commercio, del turismo, dei servizi e dell'artigianato, per il punto di vendita/l'esercizio/l'attività localizzato/a in Comune di Corteno Golgi (BS) in Via, n sulle seguenti voci di spesa:

investimento infrastrutturale:

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO (indicare eventuali elementi di innovazione digitale – es. wi-fi, sito web, cassetto fiscale, ecc.)	PER EMERGENZA COVID-19 (sì/no)	PERIODO DI REALIZZAZIONE		AMMONTARE DELL'INVESTIMENTO (in euro, IVA esclusa)
		DATA DI INIZIO (GG/MM/AA)	DATA DI ULTIMAZIONE (GG/MM/AA)	

manutenzione straordinaria/acquisto di attrezzatura:

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO (indicare eventuali elementi di innovazione digitale – es. wi-fi, sito web, cassetto fiscale, ecc.)	PER EMERGENZA COVID-19 (sì/no)	PERIODO DI REALIZZAZIONE		AMMONTARE DELL'INVESTIMENTO (in euro, IVA esclusa)
		DATA DI INIZIO (GG/MM/AA)	DATA DI ULTIMAZIONE (GG/MM/AA)	



spese di gestione:

VOCE DI SPESA (affitto/personale)	DATA DI PAGAMENTO (tra 01-01-2020 e 30-04-2021)	AMMONTARE DELLA SPESA (in euro, IVA esclusa)

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di svolgere l'attività economica attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Corteno Golgi, ovvero di intraprendere nuove attività economiche nel suddetto territorio comunale;
- di essere regolarmente costituito e iscritto al registro delle imprese all'atto di presentazione della domanda;
- che a causa dell'emergenza sanitaria (scegliere una delle seguenti opzioni in caso di sospensione dell'attività):
 - l'attività è rimasta sospesa per una durata fino a tre mesi
 - l'attività è rimasta sospesa per una durata oltre i tre mesi
- di non avere alcuno dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs.n.159/11 per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del citato D.Lgs.;
- di, con riferimento al regime "De minimis", non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 1407/2013;
- di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la concessione e la revoca del contributo assegnato previste dal presente bando ed altresì di tutte le ulteriori previsioni dello stesso;
- che secondo le definizioni contenute nel Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione del 06/08/2008 l'impresa possiede i requisiti per essere definita micro, piccola impresa;
- di assicurare la puntuale e completa realizzazione dell'opera in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini e i tempi stabiliti dal Bando;
- di realizzare tali opere nel rispetto delle normative vigenti e in particolare in tema di impiantistica e di sicurezza;
- che sulle opere per le quali è stata presentata richiesta di co-finanziamento, non si è goduto di alcun altro contributo statale, regionale e Comunitario;
- di non richiedere per le stesse spese per le quali viene erogata l'agevolazione, altre agevolazioni regionali, nazionali e Comunitarie;
- che può beneficiare del contributo richiesto ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 e s.m.i. relativo alla regola cosiddetta "a titolo de minimis";
- di mantenere la destinazione d'uso dei beni, opere ed immobili rispetto ai quali è stato concesso il contributo per tre anni dalla data di pubblicazione della graduatoria;



- che l'impresa alla data di presentazione della domanda è in normale attività, non è in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria, non ha in corso contenziosi con gli enti previdenziali;
- di impegnarsi a fornire tempestivamente al Comune di Corteno Golgi, qualunque altro documento richiesto e necessario per completare la procedura di assegnazione del contributo e di rendicontazione relativa all'investimento realizzato;
- di essere in regola con il versamento dei tributi comunali;

Per le fatture emesse prima della pubblicazione del bando:

- che è **"Spesa sostenuta a valere sul BANDO PER CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER LE ATTIVITÀ ECONOMICHE COMMERCIALI, ARTIGIANALI, DEL TURISMO E DEI SERVIZI OPERANTI NEL COMUNE DI CORTENO GOLGI."**

Data _____

TIMBRO E FIRMA _____

SI ALLEGANO:

1. Copia visura camerale;
2. Copia carta d'identità legale rappresentante (sottoscrittore) in corso di validità;
3. Copia fatture quietanzate per gli interventi eseguiti;
4. Copia documentazione che attesta la tracciabilità dei pagamenti effettuati;
5. Copia contratto di affitto o altra tipologia (se immobile oggetto dell'intervento non di proprietà).



Informativa Titolare del trattamento

Comune di Corteno Golgi, Piazza Venturini, 1 – 25040 Corteno Golgi (BS), Tel. 0364/740410, email: info@comune.corteno-golgi.bs.it.

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a rpd@comune.corteno-golgi.bs.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati raccolti sono trattati al solo scopo di valutare i requisiti per l'assegnazione del contributo e di gestire gli adempimenti conseguenti. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione

I dati raccolti sono conservati per tre anni dalla presentazione della richiesta di contributo.

Destinatari dei dati

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

I dati possono essere trasmessi ad altre Pubbliche Amministrazioni per obblighi di legge e a privati in seguito a richieste di accesso agli atti (l. 241/1990) o accesso civico e accesso civico generalizzato (d. lgs. 33/2013).

I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@comune.corteno-golgi.bs.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

