



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio Tecnico

Determina n. 35 del 08 maggio 2020

Oggetto: FORNITURA DI VARIO MATERIALE SANIFICANTE A SUPPORTO DEGLI UFFICI COMUNALI A FRONTE DELL'EMERGENZA SANITARIA IN CORSO "COVID-19" ALLA DITTA ECO TEC SNC DI GHETTI CESARE E ROCCA BARBARA CON SEDE IN VIA NAZIONALE N.167 A MALONNO (BS) - C.F. E P.IVA 01995900980.
CIG: ZB92CEE9B0

Oggetto: **FORNITURA DI VARIO MATERIALE SANIFICANTE A SUPPORTO DEGLI UFFICI COMUNALI A FRONTE DELL'EMERGENZA SANITARIA IN CORSO "COVID-19" ALLA DITTA ECO TEC SNC DI GHETTI CESARE E ROCCA BARBARA CON SEDE IN VIA NAZIONALE N.167 A MALONNO (BS) - C.F. E P.IVA 01995900980. CIG: ZB92CEE9B0**

Il Responsabile Servizio Tecnico

VISTO e richiamato il decreto del Sindaco n°4 in data 07.08.2019 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Tecnico - Urbanistico con il potere di assumere gli atti relativi;

RILEVATO che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico anche per lo svolgimento di tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n°50/2016 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 17/02/2020 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e del Documento Unico di Programmazione (DUP).";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 17/02/2020 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione e individuazione dei Responsabili di Servizio per il triennio 2020/2022 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000).";

VISTO Il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;

PRESO ATTO della situazione epidemiologica in atto e della necessità di dover provvedere con la fornitura di adeguato materiale per la prevenzione della diffusione del Covid-19 e di personale sanificazione;

CONSIDERATO, pertanto, che si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale sanitario e di protezione necessario per prevenire la diffusione del virus covid-19 a supporto degli uffici comunali a fronte dell'emergenza sanitaria in corso;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai €.40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; "
art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o

mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. “micro-acquisti”, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: *“All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro”;*

RITENUTO, dunque, di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 (*«Indicazioni alle stazioni appaltanti sulla applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro»: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti inferiori a 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»*);

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che si necessita di dover provvedere, stante l'emergenza epidemiologica in corso, a forniture successive di materiale atto alla disinfezione e protezione contro la diffusione del Covid-19;

RICHIAMATO il preventivo di spesa di **€.689,00 al netto dell'Iva di legge al 22%** registrato al prot. n°1907 in data 08.05.2020 della ditta **Eco Tec snc di Ghetti Cesare e Rocca Barbara** con sede in via Nazionale n°167 a Malonno (Bs) che è stata selezionata in quanto risulta essere per precedenti forniture affidabile, veloce e competente;

RISCONTRATA la necessità, pertanto, di impegnare una somma superiore a quanto poc'anzi citato al fine di poter sopperire a successive forniture;

RAVVISATA sufficiente la somma di €2.000,00 inclusa l'Iva di legge la somma così necessaria;

RITENUTO, pertanto, di affidare la fornitura del materiale in questione alla ditta **Eco Tec snc di Ghetti Cesare e Rocca Barbara** con sede in via Nazionale n.167 a Malonno (Bs) – C.F. e P.Iva 01995900980;

CONSIDERATO che con le delibere suddette il capitolo 03021.03. 00020202 - SPESE PER SERVIZI DI SANIFICAZIONE DEGLI UFFICI E DEGLI AMBIENTI DELL'ENTE è stato affidato in gestione al Responsabile del Servizio Tecnico per gli adempimenti di competenza;

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

ACCERTATA la disponibilità sui capitoli di cui trattasi ed attribuiti per la gestione del servizio;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

VISTO l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei Contratti pubblici”;

VISTO l’art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTE le Linee Guida n. 4 e 8 di Anac;

RICHIAMATO lo Statuto dell’Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all’articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012,

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI AFFIDARE alla ditta **Eco Tec snc di Ghetti Cesare e Rocca Barbara** con sede in via Nazionale n.167 a Malonno (Bs) – C.F. e P.Iva 01995900980 - per alla fornitura del materiale sanitario e di protezione necessario per prevenire la diffusione del virus covid-19 a supporto degli uffici comunali per un importo complessivo di **€ 2.000,00** comprensivo dell’iva di legge;
3. DI IMPEGNARE a favore della **Eco Tec snc di Ghetti Cesare e Rocca Barbara** con sede in via Nazionale n.167 a Malonno (Bs) – C.F. e P.Iva 01995900980 - la somma complessiva di **€ 2.000,00 comprensivo dell’iva di legge**;
4. DI IMPUTARE la suddetta spesa nel seguente modo:
 - € 2.000,00 al macro-aggregato 2.000,00 al macro-aggregato 03021.03 capitolo 00020202 del bilancio di previsione 2020/2022 – esercizio 2020;
5. DI DISPORRE che il contratto con l’operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l’invio di corrispondenza, secondo l’uso del commercio ai sensi dell’articolo 32 comma 14 del D.lgs 50/2016;

6. DI DARE sin d'ora mandato al responsabile del servizio finanziario di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento in seguito alla liquidazione delle fatture da parte del sottoscritto rup a garanzia della fornitura eseguita;
7. DI DARE ATTO che l'obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
8. DI DARE ATTO che il CIG assegnato per il servizio è ZB92CEE9B0 e dovrà essere riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
9. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. Che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. È causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
11. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;
12. DI DARE ATTO altresì:
 - che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFKZ06;
 - ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
 - che la presente, per competenza, verrà inviata alla ditta aggiudicataria dei lavori in oggetto.

Il Responsabile Servizio Tecnico
F.to Ing. Gaioni Fabio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 Agosto 2000, n.267)**

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

IMP.-ACC.	ES.	CAP./ART	CAPITOLO	IMPORTO
10064	2020	SPESE PER SERVIZI DI SANIFICAZIONE DEGLI UFFICI E DEGLI AMBIENTI DELL'ENTE	03021.03.00020202	2.000,00

**Visto di regolarità contabile –
esecutività**

Sellero, 08/05/2020

**Il Responsabile Del Servizio
Finanziario
F.to Giampiero Bressanelli**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 28/12/2020 al 12/01/2021 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Sellero, 28/12/2020

**L'incaricato alle pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia per albo.

Sellero, 28/12/2020

Il Responsabile Del Servizio Tecnico
Ing. Fabio Gaioni