



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio Amministrativo

Determina

n. 73 del 28 settembre 2020

Oggetto: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI SELLERO CON LE RISORSE DEL "FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI" DESTINATO AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA BIBLIOTECA. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLE LIBRERIE.

Oggetto: **ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI SELLERO CON LE RISORSE DEL "FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI" DESTINATO AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA BIBLIOTECA. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLE LIBRERIE.**

Il Responsabile Del Servizio Amministrativo

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 17/02/2020 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e del Documento Unico di Programmazione (DUP).";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 17/02/2020 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione e individuazione dei Responsabili di Servizio per il triennio 2020/2022 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000).";

VISTO Il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 3 del 17/06/2019;

CONSIDERATO che con le delibere suddette il capitolo 05021.03.00014800 - CAP 1480/ 0 - ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECHE è stato affidato in gestione al Responsabile del Servizio Amministrativo per gli adempimenti di competenza;

PREMESSO che il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (MiBACT) con Decreto n. 267 del 04/06/2020 ha destinato, per l'anno 2020, la quota di euro 30 milioni del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali (di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34 convertito nella Legge 17 luglio 2020, n. 77) al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria;

ATTESO che, al fine di accedere a tale fondo questo Comune ha presentato istanza in forma telematica (nr. Domanda: 002099 del 13/07/2020);

PRECISATO che il D.D.G n. 561 del 20/08/2020 reca l'approvato dell'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del MiBACT n. 267 del 4/6/2020, dal quale si evince che a questo Comune è stato assegnato il contributo di euro 5.000,95, quale misura a sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria;

PRESO ATTO che, come previsto dal D.M. 267/2020, le risorse assegnate alle biblioteche devono essere utilizzate esclusivamente per l'acquisto libri di cui per almeno il 70% presso tre diverse librerie con CODICE ATECO principale 47.61.00 (commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati) presenti sul territorio della provincia in cui si trova la biblioteca, entro e non oltre il 30/09/2020;

VISTO l'avviso pubblicato sul sito del Ministero il quale comunica la proroga al 30 novembre relativamente alla possibile data delle fatture;

VISTO il comma 3 dell'art. 8 del Decreto della Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'autore n. 467/2020, il quale prevede il caricamento entro il 31 ottobre 2020 delle fatture comprovanti gli acquisti in librerie, con codice ATECO principale 47.61, della provincia o della città metropolitana, gli acquisti effettuati in librerie al di fuori della provincia o città metropolitana, purchè nella stessa regione o al di fuori dei precedenti vincoli, ai sensi dell'art. 2 comma 2 del decreto;

INDIVIDUATE, sulla base dei criteri indicati dal DM 267/2020, le seguenti librerie tra cui suddividere le risorse ricevute per l'acquisto di libri:

- EDICOLERIA di Gasparini Silvia con sede a Breno (BS)- Piazza Alpini n .10;
- GIUNTI AL PUNTO LIBRERIE con sede a Sede a Milano in Via G.B. Pirelli 30 - 20124 Milano- filiale di Darfo Boario Terme - Via Cassiano Serventi, n. 2;
- LIBRERIA MERELLO DI FERRARI VINCENZA con sede a Darfo Boario Terme - (BS) - Via Bonara, n. 35;
- CLAN DI MUNDICI SRL con sede a Modena (MO) in Viale Emilio Po, n. 426;

RILEVATO che al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del Servizio Amministrativo nominato anche a svolgere tali funzioni ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs n° 50/2016, in particolare il comma 2:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000€ per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 6 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; “ art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. “micro-acquisti”, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: *“All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro”;*

RITENUTO, dunque, di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 (*«Indicazioni alle stazioni appaltanti sulla applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro»: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»*);

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di confermare l'affidamento diretto alle librerie sopra elencate;

PRESO ATTO delle regolarità contributive degli operatori economici affidatari così come desumibile dai DURC;

STABILITO che l'importo di acquisto presso ciascun fornitore è inferiore ai 5.000,00 euro;

PRESO ATTO che è sono stati acquisiti i codici identificativi di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

ACCERTATA la disponibilità sui capitoli di cui trattasi ed attribuiti per la gestione del servizio;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti pubblici";

VISTO il D.lgs 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al [decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#)";

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI AFFIDARE il servizio di fornitura di libri per la biblioteca comunale alle seguenti librerie:
 - EDICOLERIA di Gasparini Silvia C.F. GSPSVP83S50B149P con sede a Breno (BS)– Piazza Alpini n .10;
 - GIUNTI AL PUNTO LIBRERIE C.F. 07954120965 con sede a Sede a Milano in Via G.B. Pirelli 30 – 20124 Milano– filiale di Darfo Boario Terme - Via Cassiano Serventi, n. 2;
 - LIBRERIA MERELLO DI FERRARI VINCENZA C.F. FRRVCN50E58D251G con sede a Darfo Boario Terme – (BS) - Via Bonara, n. 35;
 - CLAN DI MUNDICI SRL C.F. 02933200368 con sede a Modena (MO) in Viale Emilio Po, n. 426;
3. DI IMPEGNARE la somma totale di € 4.998,00 nel seguente modo:
 - € 1.166,00 a favore della EDICOLERIA di Gasparini Silvia C.F. GSPSVP83S50B149P con sede a Breno (BS)– Piazza Alpini n .10 CIG ZEB2E7D45E;
 - € 1.166,00 a favore della libreria GIUNTI AL PUNTO LIBRERIE C.F. 07954120965 con sede a Sede a Milano in Via G.B. Pirelli 30 – 20124 Milano– filiale di Darfo Boario Terme - Via Cassiano Serventi, n. 2 CIG ZDE2E7D3CE;
 - € 1.166,00 a favore della LIBRERIA MERELLO di FERRARI VINCENZA FRRVCN50E58D251G con sede a Darfo Boario Terme – (BS) - Via Bonara, n. 35 CIG ZF52E7D41F;
 - € 1.500,00 a favore della libreria CLAN DI MUNDICI SRL C.F. 02933200368 con sede a Modena (MO) in Viale Emilio Po, n. 426 CIG ZA42E7D4D7;
4. DI IMPUTARE la somma totale di € 4.998,00 al macro-aggregato 05021.03. capitolo 00014800 del bilancio di previsione 2020/2022 – esercizio 2020;
5. DI ACCERTARE alla risorsa 20101.01 capitolo 00020163 il contributo spettante al Comune di Sellero pari ad € 5.000,95;
6. DI DISPORRE che il contratto con l’operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l’invio di corrispondenza, secondo l’uso del commercio ai sensi dell’articolo 32 comma 14 del D.lgs 50/2016;
7. DI DARE sin d’ora mandato al responsabile del servizio finanziario di provvedere all’emissione dei relativi mandati di pagamento in seguito alla liquidazione delle fatture da parte del sottoscritto rup a garanzia della fornitura eseguita;
8. DI DARE ATTO che l’obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
9. DI DARE ATTO che il CIG assegnato per il servizio andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;

10. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
11. Che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. È causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
12. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
13. DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
14. DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente, alla bibliotecaria comunale e alle librerie incaricate;

Il Responsabile Del Servizio Amministrativo
F.to Giampiero Bressanelli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 Agosto 2000, n.267)**

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

IMP.-ACC.	ES.	CAP./ART	CAPITOLO	IMPORTO
10177	2020	CAP 1480/ 0 - ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECHE	05021.03.00014800	1.500,00
10177	2020	CAP 1480/ 0 - ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECHE	05021.03.00014800	1.166,00
10177	2020	CAP 1480/ 0 - ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECHE	05021.03.00014800	1.166,00
10177	2020	CAP 1480/ 0 - ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECHE	05021.03.00014800	1.166,00
5932	2020	CONTRIBUTI STATALE EROGATI IN AMBITO EMERGENZA SANITARIA COVID-19	20101.01.00020163	5.000,95

**Visto di regolarità contabile –
esecutività**

Sellero, 28/09/2020

**Il Responsabile Del Servizio
Finanziario
F.to Giampiero Bressanelli**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 05/10/2020 al 20/10/2020 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Sellero, 05/10/2020

**L'incaricato alle pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia per albo.

Sellero, 05/11/2020

Il Responsabile Del Servizio Amministrativo
Giampiero Bressanelli