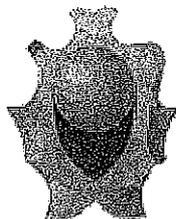


Originale

# COMUNE DI BIENNO

*Provincia di Brescia*



## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

N° 69 del 30/05/2018

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE A CONSUNTIVO PER L'ANNO 2017 AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO PER IL TRIENNIO 2017/2019.

Adunanza ore 20:00

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Funzione	P	A
MAUGERI MASSIMO	Sindaco	X	
BETTONI OTTAVIO	Vice Sindaco	X	
TROMBINI BORTOLO	Assessore	X	
BONTEMPI FRANCESCA	Assessore	X	
COMENSOLI MARIA	Assessore esterno	X	

Presenti : 5    Assenti: 0

Presiede il Sindaco Dr. Maugeri Massimo.

Partecipa e verbalizza Il Segretario Comunale Dr. Stanzione Giovanni

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE A CONSUNTIVO PER L'ANNO 2017 AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO PER IL TRIENNIO 2017/2019.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- la Legge n. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) – prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- in particolare, l'art. 2 – comma 594 – prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Rilevato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 23 marzo 2017 è stato approvato il Piano di Contenimento spese di funzionamento della pubblica amministrazione – adozione piano triennale 2017/2019 – art. 2, commi 594-599 della legge 24.12.2007 m. 244;

Dato atto:

- che il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del dlgs 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (dlgs 82/2005);

Visto lo Statuto di questo Ente;

Visto l'art. 48 del D. Lgv. 267/2000 che stabilisce le competenze della Giunta Comunale;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile di Servizio in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile dell'ufficio ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge dagli aventi diritto presenti e votanti;

**DELIBERA**

- 1) di approvare la “Relazione a consuntivo per l'anno 2017 al Piano di Razionalizzazione di alcune spese di funzionamento per il triennio 2017-2019”(Allegato 1);

- 2) di inviare la presente deliberazione, a cura del Responsabile del Settore Ragioneria, agli organi di controllo interno e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti;
- 3) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4°, dell'art. 134 - comma 4° del D. Lgs. 267/2000, al fine di dare seguito a quanto contenuto.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Presidente**

Dr. Massimo Mangeri



**Il Segretario Comunale**

Dr. Stanzone Giovanni

*[Handwritten signature of Dr. Stanzone Giovanni]*

Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal  
- 6 GIU. 2018 al 21 GIU. 2018 n° 451

Li, - 6 GIU. 2018

**Il Responsabile del Procedimento**

Gatti Loretta



*[Handwritten signature of Gatti Loretta]*

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'albo (art. 127 del Testo Unico Enti Locali n.267/2000)

Atto dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000)

- 6 GIU. 2018

Li, \_\_\_\_\_



**Il Segretario Comunale**

Dr. Stanzone Giovanni

*[Handwritten signature of Dr. Stanzone Giovanni]*

Divenuta esecutiva dopo il 10° giorno di compiuta pubblicazione (art. 134 comma 3 del T.U.E.L. n. 267/2000)

Li, - 2 LUG. 2018



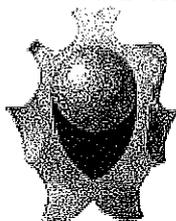
**Il Segretario Comunale**

Dr. Stanzone Giovanni

*[Handwritten signature of Dr. Stanzone Giovanni]*

# Comune di Bienno

Provincia di Brescia



Piazza Liberazione n.1 - 25040 – BIENNO (Brescia)

TEL. 0364/40001 - FAX 0364/406610

C.F. 81002430171 - P.I. 00723590980

e-mail [info@comune.bienno.bs.it](mailto:info@comune.bienno.bs.it)

## PARERE TECNICO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

(art. 49, comma 1 e art. 147 Bis, comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267)

**Allegato alla Proposta di deliberazione N° 83**

**OGGETTO : APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE A CONSUNTIVO PER  
L'ANNO 2017 AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE  
DI FUNZIONAMENTO PER IL TRIENNIO 2017/2019.**

Il sottoscritto Responsabile del servizio,

Vista la proposta in oggetto;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, 1 comma del D.Lgs. 267/2000

in merito alla regolarità tecnica

**ESPRIME**

**Favorevole**

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

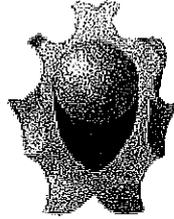
Bienno, 22/05/2018



Catina Morandini

# Comune di Bienno

Provincia di Brescia



---

Piazza Liberazione n.1 - 25040 – BIENNO (Brescia)

TEL. 0364/40001 - FAX 0364/406610

C.F. 81002430171 - P.I. 00723590980

e-mail [info@comune.bienno.bs.it](mailto:info@comune.bienno.bs.it)

**Allegato alla Proposta di deliberazione N° 83**

**OGGETTO :** APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE A CONSUNTIVO PER L'ANNO 2017 AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO PER IL TRIENNIO 2017/2019.

## PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Bienno, 28/05/2018



Il Responsabile del Servizio

Catina Mbrandini

**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI  
FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE  
FINANZIARIA 2008. TRIENNIO 2017-2019.**

**RENDICONTO ATTIVITA' ANNO 2017**

Approvato con delibera della Giunta Comunale n. 69 del 30-5-2018

I commi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 hanno introdotto alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni, da concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazioni strumentali.

Il Comune di Bienno, con idonea relazione allegata alla deliberazione di Giunta Consigliare n. 28 del 23/03/2017 ha individuato le dotazioni informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

Contestualmente il Comune ha fissato, ove possibile, delle misure da assumere al fine della riduzione della spesa.

In particolare, per ciascuno degli uffici sono state individuate con la citata deliberazione di Giunta Consigliare n. 28/2017 delle "linee guida" al fine di razionalizzare la spesa e più precisamente:

- incremento dell'utilizzo delle stampanti in rete rispetto alle stampanti singole in dotazione a ciascuna postazione di lavoro. Tale obiettivo si perseguirà mediante il progressivo smantellamento delle singole stampanti ogniqualvolta si presenteranno dei guasti la cui riparazione non risulta essere conveniente;
- sostituzione dei P.C. obsoleti e degli altri dispositivi informatici, che rendono l'operatività dell'addetto lenta e rischiosa (perdite di dati il cui recupero comporta in genere notevole dispendio di tempo);
- incremento dell'utilizzo della posta elettronica (anche per comunicazioni interne) rispetto all'impiego del cartaceo;
- applicazione di forme di gestione documentale finalizzate alla progressiva riduzione della circolazione di carta ed all'attuazione di sistemi di archiviazione informatica;
- riduzione delle chiamate verso i cellulari in favore di chiamate su telefoni fissi.
- ricorso di processi di razionalizzazione della spesa di beni e servizi attraverso strumenti di e-procurement quali Mercato Elettronico della PA (MEPA) e Convenzioni Consip (dal portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it));
- attenta valutazione e organizzazione degli spostamenti dei dipendenti per il contenimento delle spese di esercizio delle autovetture di proprietà comunale;
- monitoraggio costante del patrimonio comunale al fine di consentire il mantenimento in efficienza di impianti e strutture.

**PREMESSA**

Con Legge Regionale n. 9 del 21.04.2016 il Comune di Bienno ha incorporato (fusione per incorporazione) il Comune di Prestine. In ragione di ciò, l'Ente Comune di Bienno si è trovato a gestire anche nel corso dell'anno 2017 costi propri e costi derivanti dalla gestione dell'incorporato.

**OBIETTIVI RAGGIUNTI:**

**punto1:**

Nell'ambito dell'impegno all'utilizzo prevalente di stampanti in rete, nel 2016, in concomitanza della scadenza del contratto di noleggio, si è provveduto alla sostituzione delle macchine con

**punto 5:**

In tutti gli uffici si è provveduto a spingere fortemente verso la riduzione delle chiamate verso cellulari in favore di chiamate su telefoni fissi.

Tuttavia, in relazione alle esigenze del settore tecnico e manutentivo conseguenti alla fusione tra i due Comuni e all'incremento dell'estensione territoriale dell'Ente, nel corso dell'anno 2016, è stata attivata un'utenza per permettere il regolare funzionamento delle attività sul territorio.

Si è optato, ciò nonostante, per una scheda ricaricabile con i seguenti vantaggi:

- assenza di vincoli conseguenti dalla stipula di un contratto la cui durata "minima" solitamente varia dai 24 ai 30 mesi e che, in caso di recessione anticipata, comporterebbe fra l'altro delle spese aggiuntive più o meno elevate a seconda dell'operatore e dei mesi mancanti alla scadenza;
- possibilità di cambiare il piano tariffario a proprio piacimento, a seconda delle esigenze del momento, tenendo sempre sotto controllo le spese.

La relativa spesa per il 2016 ammontava ad euro 83,00 (€ 43,00 di attivazione e 40,00 di ricariche effettuate) mentre nel corso del 2017 era pari a 0 euro (zero). Si evidenzia quindi, escludendo il costo di attivazione, un risparmio di euro 40,00 rispetto all'anno precedente.

**RISPARMI MINIMI ANNO 2017 QUANTIFICATI RISPETTO ALL'ANNO 2016:**

Conclusosi il processo di fusione per incorporazione avvenuto nel mese di aprile del 2016, i prospetti sotto riportati considerano l'Ente Comune di Bienna nel suo nuovo complesso, tenuto conto dell'aumento delle sedi (da 1 a 2), del numero di abitanti e dipendenti nonché della numerosità delle utenze.

**SPESE POSTALI, DI CANCELLERIA**

	BIENNO		DIFFERENZA
	ANNO 2016	ANNO 2017	
postali	7.017,53	5.402,02	-1.615,51
cancelleria	2.343,66	2.243,27	-100,39
			-1.715,90

**UTENZE TELEFONICHE**

	BIENNO		DIFFERENZA
	ANNO 2016	ANNO 2017	
Telefonia	€ 6.980,91	€ 5.268,71	- € 1.712,20

Si precisa che, al fine di permettere un adeguato confronto, si sono considerate tutte le utenze telefoniche in essere presso l'Ente.

21.04.2016). Attualmente si dispone di n. 9 mezzi finalizzati all'espletamento dei seguenti servizi:

- n. 1 autovettura assegnata all' Ufficio di Polizia Locale
- n. 2 veicoli assegnati ai servizi tecnici e sociali (un'autovettura e un fuoristrada);
- n. 2 veicoli assegnati ai servizi manutentivi (un pick up dall'Ex Comune di Prestine e il nuovo Porter Piaggio)
- n. 2 trattori assegnati ai servizi manutentivi (di cui n. 1 dall'Ex Comune di Prestine)
- n. 1 furgone cassonato assegnato ai servizi sociali
- n. 1 scuolabus (dall'Ex Comune di Prestine)

Si sottolinea inoltre il fatto che il servizio di polizia locale è stato internalizzato in corso d'anno a seguito dello scioglimento della convezione attiva con l'Unione dei Comuni Antichi Borghi di Valle Camonica.

### **CARBURANTE**

Date le premesse di cui sopra, e in particolare all'aumento dei mezzi a disposizione, il Comune di Bienno ha deciso di aderire alla convenzione Consip denominata Carburanti Rete "Buoni Acquisto 6" stipulata tra la Consip SpA per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e TOTALERG S.p.a.

La somma spesa nel 2017 risulta più elevata rispetto all'anno 2016; tuttavia i buoni acquistati (€ 9.537,08) non sono stati interamente utilizzati nel corso del 2017 rimanendo, in parte, usufruibili nel 2018.

Più precisamente, ci si è serviti di n. 113 buoni (diesel e benzina) da euro 50,00 per complessivi euro € 5.650,00.

	BIENNO		
	ANNO 2016	ANNO 2017	DIFFERENZA
Carburante utilizzato	€ 4.824,52	€ 5.650,00	€ 825,48

Come precisato nella programmazione, gli autoveicoli e le macchine operatrici di proprietà del comune, vengono utilizzati dal personale cui sono assegnati solo per scopi di servizio. Trattasi di automezzi/macchine indispensabili per l'esercizio delle funzioni istituzionali e, pertanto, non è possibile prevedere la loro riduzione.

### **MANUTENZIONI**

Escludendo le manutenzioni straordinarie, rispetto al precedente anno, nel 2017 si evidenzia un risparmio per quanto riguarda le manutenzioni dei mezzi (prestazioni da meccanico).

	BIENNO		
	ANNO 2016	ANNO 2017	DIFFERENZA
Manutenzioni automezzi	€ 3.963,45	€ 3.198,42	- € 765,03

### **BENI IMMOBILI**

I fabbricati di proprietà del Comune sono quelli elencati nella relazione allegata alla delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 23/03/2017.