



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 020 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di verifica biennale degli ascensori e dei servo scala installati negli edifici comunali. Aggiudicazione in favore della ditta ECO Certificazioni S.p.A., con sede in Faenza (RA). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z5135227D0)**

L'anno **2022** il giorno **nove** del mese di **marzo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

VISTO il D.P.R. n.162/1999 "Regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 2014/33/UE, relativa agli ascensori ed ai componenti di sicurezza degli ascensori, nonché per l'esercizio degli ascensori";

RICHIAMATO in particolare l'Art.13 del sopraccitato regolamento che testualmente recita:
 "1. Il proprietario dello stabile, o il suo legale rappresentante, sono tenuti ad effettuare regolari manutenzioni dell'impianto ivi installato, nonché a sottoporre lo stesso a verifica periodica ogni due anni. Alla verifica periodica degli ascensori e montacarichi provvedono, secondo i rispettivi ordinamenti, a mezzo di tecnici forniti di laurea in ingegneria, l'azienda sanitaria locale competente per territorio, ovvero, l'ARPA, quando le disposizioni regionali di attuazione della legge 21 gennaio 1994, n. 61, attribuiscano ad essa tale competenza, la direzione provinciale del lavoro del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competente per territorio per gli impianti installati presso gli stabilimenti industriali o le aziende agricole, nonché, gli organismi di certificazione notificati ai sensi del presente regolamento per le valutazioni di conformità di cui all'allegato VI o X";

ACCERTATO che il Comune di Ponte di Legno è proprietario/conducente di alcuni stabili ospitanti impianti elevatori:

- municipio
- scuole elementari
- scuole medie
- palazzetto polifunzionale
- parcheggio interrato Europa
- centro medico sanitario

RITENUTO di dover procedere in merito mediante l'affidamento delle verifiche ad un organismo di certificazione notificato ai sensi del regolamento per le valutazioni di conformità di cui all'allegato VI o X;

VISTA la propria determinazione n. 161 del 28.12.2021 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2022;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:
 - l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
 - l'Art. 37 - Aggregazioni e centralizzazione delle committenze;
 - l'Art. 38 - Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza;
 - l'Art. 60 - Procedura aperta;
 - l'Art. 95 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto "4. Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato";

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
143/2022	€ 317,20	1520/21	0105103	U.1.03.02.09.000
143/2022	€ 158,60	4210/21	1005103	U.1.03.02.09.000
143/2022	€ 317,20	2302/00	0402103	U.1.03.02.09.000
143/2022	€ 158,60	3505/21	0601103	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 09/03/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Fabio Gregorini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

VISTA la procedura aperta attuata mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 151398586 prot. 1135 del 18.02.2022) con la quale si invitavano le ditte interessate a rassegnare le proprie offerte, espresse mediante ribasso sull'importo posto a base di gara (Euro 1.200,00) entro le ore 17:00 del 07.03.2022

VISTO il verbale di gara redatto dalla piattaforma telematica SINTEL dal quale si evince che:

- entro il termine perentorio sono pervenute sulla piattaforma SINTEL n. 2 (due) offerte, presentate rispettivamente dalle ditte:

- Anccp Certification Agency S.r.l. con sede a Livorno (LI) (Prot. Inf. 1646209806625);
- ECO Certificazioni S.p.a. con sede a Faenza (RA) (Prot. Inf. 1646660810255);

- a seguito della verifica della documentazione amministrativa entrambe le ditte sono state ammesse alla fase di valutazione dell'offerta economica;

- dalla verifica delle offerte economiche si è constatato che la ditta Anccp Certification Agency S.r.l. ha presentato uno sconto del 30 % mentre la ditta ECO Certificazioni S.p.a. ha proposto uno sconto del 35 %;

RITENUTO pertanto di affidare alla ditta ECO Certificazioni S.p.a. con sede in Faenza (RA) l'appalto per il servizio oggettivo e di dover assumere l'impegno della spesa di Euro 951,60 I.V.A. inclusa, a carico dei relativi capitoli del corrente bilancio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" che testualmente recita: "5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: ...omissis... c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precisata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 di ricognizione delle condizioni organizzative;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2022 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

ATTESO CHE questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024;
VISTI:

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 309 del 30 dicembre 2021, con il quale viene differito al 31 marzo 2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli enti locali;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** i documenti della gara avvenuta mediante procedura telematica N. 151398586 sulla piattaforma Sintel e depositati agli atti del Servizio Tecnologico;
- 2) **AFFIDARE** alla Ditta **ECO Certificazioni S.p.A.** con sede in Via Mengolina, 33 - 48018 Faenza (RA) C.F. P.IVA. 01358950390, l'appalto per il servizio di verifica biennale degli ascensori e dei servo scala installati negli edifici comunali.
- 3) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 951,60** (I.V.A. compresa) a carico dei seguenti capitoli del P.E.G. 2022, assegnati a questo Servizio:

CAP.	DESCRIZIONE SERVIZIO	IMPORTO
1520/21	Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali	€ 317,20
4210/21	Spese per manutenzioni parcheggi, parchimetri e aree attrezzate	€ 158,60
2302/00	Spese per manutenzioni edifici scolastici	€. 317,20
3505/21	Spese di manutenzioni per impianti sportivi	€. 158,60
TOTALE		€. 951,60

- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;

- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)