

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
56	07/03/2022	732,00	1.09.04.03/02	-----	2022



Il Responsabile del servizio finanziario  
(Dott. Renato Armanaschi)

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici -  
art.20 Regolamento di contabilità)

N° \_\_\_\_\_ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 08 MAR 2022, al 23 MAR 2022.

Dalla residenza comunale, li 08 MAR 2022



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Fabio Gregorini)

*Fabio Gregorini*

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**COMUNE di INCUDINE**

Provincia di Brescia

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

N. 10 del Registro delle Determinazioni

- ORIGINALE  
 COPIA

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO TECNICO ALLA DITTA INDIVIDUALE ANDREA RONCHI PER L'EMISSIONE DELLA BOLLETTAZIONE ELETTRONICA DEL SERVIZIO IDRICO COMUNALE (ACQUEDOTTO) PER L'ANNO 2021 ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z77357D453.**

Incudine, 01/02/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****Visti:**

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Deliberazione Consiliare n. 7 del 27 aprile 2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/10/2012;

**Richiamati:**

- il decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, GU Serie Generale n. 309 del 30-12-2021, il quale prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2022 al 31 marzo 2022 con conseguente autorizzazione all'esercizio provvisorio e all'assunzione degli impegni di spesa sulla base degli stanziamenti previsti per l'annualità 2022 nel bilancio di previsione 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 03 del 29/01/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmatico (D.U.P.) 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 04 del 29/01/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- la deliberazione n. 01 del 03/01/2022 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 101 del 03/01/2022 con il quale viene attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 8, 9, e 10 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto regioni ed autonomie locali) al dott. Renato Armanaschi;
- la delibera di Giunta Comunale n. 02 del 03/01/2022 con la quale si approva il piano per la gestione delle risorse del bilancio provvisorio anno 2022;

**Considerato che:**

- D.M. n. 370 del 2000 - recante particolari modalità di applicazione dell'IVA nei confronti di contribuenti che gestiscono il servizio dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ed il servizio di fognatura e depurazione, i cui corrispettivi sono addebitati mediante bolletta -, all'articolo 1, comma 1, dispone che per l'addebito dei corrispettivi relativi, tra le altre, alle somministrazioni di acqua, nonché per le operazioni relative al servizio di fognatura e depurazione, "possono essere emesse bollette che tengono luogo delle fatture", anche agli effetti previsti dall'articolo 26 del decreto IVA, "sempreché contengano tutti gli elementi di cui all'articolo 21 del medesimo decreto".



- la risoluzione n. 68/E del 21 settembre 2018 ha chiarito che "stante il disposto dell'articolo 1 del D.M. n. 370 del 2000, le bollette emesse per l'addebito dei corrispettivi relativi alle diverse somministrazioni (di acqua, gas, energia elettrica, ecc.) tengono luogo delle fatture e, dunque, sono da considerarsi tali sotto ogni profilo";
- l'equiparazione tra bollette e fatture implica che, con l'entrata in vigore degli obblighi di fatturazione elettronica, i soggetti (inclusi i Comuni) che prestano i servizi di cui al citato articolo 1, comma 1 del decreto, sono tenuti all'emissione di fatture elettroniche. Tale obbligo è confermato dall'articolo 1, comma 6-quater, del decreto legislativo 5 agosto 2015, n. 127, che dispone: "Al fine di preservare i servizi di pubblica utilità, con provvedimento del direttore dell'Agenzia delle entrate sono definite le regole tecniche per l'emissione delle fatture elettroniche tramite il Sistema di interscambio da parte dei soggetti passivi dell'IVA che offrono i servizi disciplinati dai regolamenti di cui ai decreti del Ministro delle finanze 24 ottobre 2000, n. 366, e 24 ottobre 2000, n. 370, nei confronti dei soggetti persone fisiche che non operano nell'ambito di attività d'impresa, arte e professione";
- i suddetti chiarimenti sono stati forniti dall'Agenzia dell'Entrate con la risposta a interpello n. 476 dell'8 novembre 2019;

**Considerato** altresì che questo Comune gestisce il servizio idrico integrato, per la parte relativa all'acquedotto, in economia diretta mediante contabilizzazione forfetaria "a numero di spine" anziché mediante contabilizzazione "a contatore"; tale modalità di gestione richiede un adeguamento dei software gestionali attualmente in dotazione dell'ufficio tributi al momento non in grado di elaborare la fatturazione elettronica;

**Rilevata** l'urgenza di procedere all'emissione delle fatture anche al fine di scongiurare difficoltà di cassa al Comune per l'eventuale ritardata emissione dei documenti contabili ed incasso dei corrispettivi;

**Dato atto che** la generazione delle bollette elettroniche richiede l'elaborazione di particolari tracciati informatici partendo dai data base comunali ed il successivo inoltro allo SDI per l'inoltro agli utenti;

**Chiesta ed ottenuta** la disponibilità della Ditta INFOZAR S.n.c. di Andrea Ronchi e C., con sede a Cimbergo (BS) Via Rodolè n. 22, P.IVA 03069030983, specializzata nella fornitura di servizi tecnici e informatici a favore dei Comuni, allo svolgimento delle operazioni di cui sopra;

**Visto** il preventivo di spesa presentato dalla suddetta ditta disciplinante le modalità, la durata dei servizi richiesti ed i corrispettivi ammontanti ad Euro 600,00 oltre IVA;

**Richiamati:** il D.Lgs. n. 118/2011, il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 ed il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro 135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";
- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Accertata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

**Ritenuto** di provvedere a costituire regolare impegno della suddetta spesa come da richiesta dell'Unione dei Comuni;

### DETERMINA

- 1. di incaricare** la Ditta INFOZAR S.n.c. di Andrea Ronchi e C., con sede a Cimbergo (BS) Via Rodolè n. 22, P.IVA 03069030983 per il servizio di elaborazione dei tracciati informatici ed il successivo inoltro allo SDI per l'elaborazione delle fatture elettroniche relative al servizio di acquedotto e depurazione per l'anno 2021 come meglio precisato in premessa;
- 2. di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

ESERCIZIO FINANZIARIO	CAPITOLO/ARTICOLO	PDC FINANZIARIO
2022	1.09.04.03/02	1.03.02.15.013
IMPORTO		CODICE CIG <b>Z77357D453</b>
Euro 732,00		
CREDITORE	ditta INFOZAR S.n.c. di Andrea Ronchi e C. sede Cimbergo Loc Rodolè (Bs), C.F. P.IVA 03 069 030 983	

- 4. Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5. Di disporre** la liquidazione ed il pagamento della spesa a favore della Società incaricata a seguito di presentazione di apposita fattura al termine del servizio;
- 6. Di trasmettere** copia della presente Determinazione al Sindaco.

Infine, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

### ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO  
(dott. Renato Armanaschi)

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 01/02/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO  
(dott. Renato Armanaschi)