

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 834 del 27/09/2021

OGGETTO: Fornitura di manopole pre-impregnate per l'igiene dei pazienti per le esigenze dell'ASST della Valcamonica, per un periodo di 4 anni eventualmente rinnovabili per ulteriori 3, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021: indizione tramite piattaforma SinTel.

CIG: 8912887B05

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.438 DEL 30.4.2019**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n.737/2021 è stato aggiudicato il rinnovo della fornitura di manopole detergenti per l'igiene dei pazienti dell'ASST della Valcamonica alla Take & Care Srl di Corciano (PG), per il periodo 1.9.2021-28.2.2022, in attesa di procedere con adesione a convenzione ARIA o presa d'atto degli esiti della gara in aggregazione con ASST Valleolona;

- le manopole presenti in convenzione ARIA e quelle aggiudicate dall'ASST Valleolona non corrispondono alle esigenze dell'ASST della Valcamonica, in quanto preimpregnate di detergente ma utilizzabili solamente a seguito di attivazione con acqua, a differenza di quelle fornite dalla determinazione di cui sopra che sono immediatamente utilizzabili;

VISTE:

- la relazione presentata dal CIO e dal SITRA, agli atti, all'interno della quale vengono relate le motivazioni per le quali non si ritiene opportuno l'utilizzo delle manopole attivabili con l'ausilio di acqua;

- l'autorizzazione a procedere, ricevuta in data 24.9.2021 da parte della Direzione Strategica, agli atti;

CONSIDERATA la necessità di garantire la fornitura in conformità alle esigenze espresse;

DATO ATTO che:

- in data 6.8.2021 è stato pubblicato sul sito aziendale e su portale SinTel un "Avviso per manifestazione di interesse", contenente le indicazioni necessarie al fine di poter partecipare alla procedura di gara;

- a seguito di tale avviso, n.11 ditte hanno manifestato interesse a partecipare, registrandosi ed accreditandosi sul portale SinTel;

VISTE:

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e smi e dalla L.120/2020;

CONSIDERATO che tale fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

VERIFICATO che l'all.3 della DGR 2633/2011, in attuazione della L.R. n.11/2011, dispone l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma Sintel per le procedure di gara;

RITENUTO pertanto di procedere all'indizione di gara ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato dal D.L.77/2021, alla luce di una spesa annuale presunta di circa € 14.500,00 (IVA esclusa), con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo;

VISTI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- l'allegata documentazione di gara predisposta dal Servizio competente;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire tramite piattaforma telematica SinTel procedura negoziata ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato dal D.L.77/202 per l'affidamento della fornitura di manopole pre-impregnate per l'igiene dei pazienti dell'ASST della Valcamonica, per un periodo di n.4 anni, eventualmente rinnovabile per ulteriori 3;

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto le ditte accreditate per l'ASST della Valcamonica e che hanno manifestato interesse a partecipare, riservandosi la possibilità di ammettere alla gara ulteriori concorrenti che lo dovessero richiedere, a seguito della pubblicazione della procedura sulla piattaforma SinTel;

4 - che saranno ammessi alla procedura di gara gli operatori economici che dichiarino di possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

5 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

6 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM;

7 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

8 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRETTORE AREA
GESTIONE RISORSE MATERIALI
(Ing. Francesco Mazzoli)**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: FORNITURA DI MANOPOLE PRE-IMPREGNATE PER L'IGIENE DEI PAZIENTI PER LE ESIGENZE DELL'ASST DELLA VALCAMONICA, PER UN PERIODO DI 4 ANNI EVENTUALMENTE RINNOVABILI PER ULTERIORI 3, AI SENSI DELL'ART.1 CO.2 LETT.B) DEL DL.76/2020 CONVERTITO CON L.120/2020 E MODIFICATO CON D.L.77/2021: INDIZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 24/09/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

Procedura negoziata, attraverso l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione SinTel, per la fornitura di manopole pre-impregnate per l'igiene dei pazienti per le esigenze dell'ASST della Valcamonica, per un periodo di 4 anni eventualmente rinnovabili per ulteriori 3, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021

CIG 8912887B05

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di manopole pre-impregnate per l'igiene dei pazienti per le esigenze dell'ASST della Valcamonica, per un periodo di 4 anni eventualmente rinnovabili per ulteriori 2, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021. Si ricorda che la fornitura in oggetto è proposta nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

La procedura sarà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.Lg.50/2016, secondo i seguenti parametri: punteggio tecnico 70% ed economico 30%.

Art. 2 – CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

La fornitura richiesta consiste in manopole/guanti da utilizzare per l'igiene dei pazienti, come da tabella sottostante:

PRODOTTO	BASE D'ASTA (cad. iva esclusa)	FABB. INDIC. 4 ANNI	BASE D'ASTA TOT 4 ANNI (iva esclusa)
Manopola/guanto pre-impregnata pre-saponata monouso per l'igiene dei pazienti	€ 0,12	n. 480000 pz	€ 57.600,00

Il fabbisogno indicato è puramente indicativo. Non saranno presi in considerazione aumenti dei prezzi di aggiudicazione.


Art.3 - REQUISITI MINIMI E INDISPENSABILI PENA ESCLUSIONE

Le caratteristiche indispensabili della manopole richieste sono le seguenti:

- guanto/manopola con o senza pollice;
- in soffice tnt, monouso e monopaziente;
- pre-impregnata di lozione detergente delicata con ph fisiologico senza profumo o con profumazione delicata e gradevole, latex free, destinata al lavaggio di pazienti momentaneamente immobili/non autosufficienti;
- detergente a ph neutro isocutaneo, dermatologicamente testato ed a bassa schiumosità, non irritante per la cute.
- bordi morbidi che non irritano la cute;
- utilizzabile da entrambi i lati;
- attivazione immediata, senza la necessità di essere bagnata con acqua;
- possibilità di riscaldamento all'interno di forno a microonde;
- confezioni richiudibili con etichetta salva freschezza.

La fornitura dovrà superare un periodo di prova per un periodo pari a 3 mesi, al fine di consentire alla Stazione Appaltante una valutazione ampia e complessiva della fornitura rapporto, in relazione a quanto indicato in offerta dal contraente. Finito tale periodo si intende tacitamente confermato per tutta la durata del rapporto contrattuale.

Al contrario, in caso di esito negativo, la Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto mediante sem-

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 002</p> <p style="text-align: center;">Rev. 02</p> <p style="text-align: center;">Pag. 2 di 8</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

plice preavviso di 15gg, fornendo adeguata motivazione.

Il committente si riserva comunque, anche successivamente, la facoltà di chiedere la motivata sostituzione del personale fornito dall'Aggiudicatario, qualora quest'ultimo non consenta il buon svolgimento delle attività.

Art. 4 - QUALITÀ E QUANTITÀ DELLA FORNITURA

La precisa qualità della merce costituisce elemento essenziale della fornitura.

Tutti i prodotti forniti devono essere provvisti della relativa scheda tecnica che ne definisca le caratteristiche in termini di stabilità, affidabilità, ripetibilità.

Le schede di sicurezza dei prodotti classificati pericolosi secondo le norme vigenti saranno richieste solo ed esclusivamente all'aggiudicatario e dovranno essere fornite.

I prodotti che dovessero presentare difetti o discordanze saranno tenuti a disposizione del Fornitore e restituiti anche se tolti dal loro imballaggio originario e il Fornitore stesso dovrà provvedere alla loro sostituzione, entro 7gg lavorativi dalla comunicazione della contestazione tramite PEC, con materiale idoneo.

In ogni momento, a cura dei competenti servizi dell'Azienda, potrà essere verificata la corrispondenza delle caratteristiche tecniche proprie dei prodotti consegnati con le specifiche tecniche dichiarate dall'aggiudicatario.

L'Azienda non assume, comunque, responsabilità per il deperimento o la perdita della merce respinta, ma non ritirata dall'aggiudicatario.

Il presente Capitolato si ispira al principio della presupposizione, in quanto il volume delle attività potenzialmente richiedibili non è esattamente prevedibile perché subordinato a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell'attività Aziendale, nonché ad eventuali manovre di contenimento della spesa sanitaria disposta dallo Stato o dalla Regione Lombardia. Di conseguenza l'aggiudicatario sarà tenuto ad erogare la fornitura, alle condizioni economiche e tecnico-organizzative risultanti in sede di gara, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora l'attività risultasse diversa da quella preventivabile, a seguito delle informazioni fornite. Verificandosi tale ipotesi l'Impresa non potrà pretendere indennizzi o risarcimenti di qualsiasi tipo. E' fatta salva per entrambe le parti la facoltà di recesso prevista dall'art. 1467 del Codice Civile.

A suo giudizio insindacabile, la ASST sarà libera di acquistare sino al 20% (ventipercento) della quantità di contratto presso diverso fornitore, senza che l'aggiudicatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta.

Art. 5 - ORDINATIVI E MODALITÀ DI CONSEGNA

Il fornitore riceverà dall'Area Gestione Risorse Materiali ordinativi della quantità e qualità della merce che dovrà somministrare nel termine di **10gg dalla data dell'ordine**.

In caso somministrazioni in via d'urgenza, il Fornitore dovrà effettuarle immediatamente, non appena ricevuto l'ordine. Le consegne dovranno essere effettuate, rese a terra franco magazzino, presso: **Magazzino Economale dell'Ospedale di Esine, in via Manzoni n.142 25040 Esine (BS)**


La merce deve essere consegnata con la relativa bolla di accompagnamento debitamente compilata con il riferimento al numero d'ordine dell'Unità Operativa preposta a scaricare nei magazzini a cura, rischio e spese del fornitore dalle h.9.00 alle h.13.00 dal lunedì al venerdì.

Per lo scarico e la messa a terra nel magazzino economale del materiale, il fornitore non potrà avvalersi del personale della ASST.

Le singole forniture non saranno considerate ammesse finché non saranno dichiarate accettabili dall'incaricato al ricevimento.

La merce consegnata dovrà corrispondere per qualità e quantità a quanto ordinato dai competenti Servizi della ASST, i quali, tramite i loro addetti, potranno respingere la merce non conforme o in eccesso, senza alcuna formalità.

La merce respinta dovrà essere sostituita al massimo entro 3gg con altra corrispondente a quanto stabilito dalle norme del presente capitolato. In caso di ritardo nelle consegne, le ASST si ritengono

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 002</p> <p style="text-align: center;">Rev. 02</p> <p style="text-align: center;">Pag. 3 di 8</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

autorizzate a provvedere altrove, addebitando al fornitore il maggior onere pagato ed ogni altra spesa in sede di liquidazione delle fatture.

È TASSATIVAMENTE ESCLUSA L'IMPOSIZIONE DI MINIMI D'ORDINE. Conseguentemente il fornitore sarà obbligato per tutti quei maggiori o minori quantitativi dei quali il Committente intende approvvigionarsi.

I prodotti devono essere forniti nei quantitativi richiesti; eventuali eccedenze non autorizzate non saranno accettate. Agli effetti della fatturazione saranno validi i quantitativi netti che saranno riscontrati all'atto del ricevimento. Il Fornitore dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla quantità e qualità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ovvero all'atto dell'utilizzo, ne sarà possibile il controllo, data l'impossibilità di verificare tutta la merce all'atto del ricevimento.

Eventuali vizi, difetti o non rispondenza ai requisiti prescritti dovranno essere eliminati a spese del Fornitore entro il più breve tempo possibile e comunque in tempo utile per non recare alcun intralcio ed inconveniente al normale funzionamento del Laboratorio.

L'Azienda avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta o alle norme di legge o a quant'altro previsto dal presente capitolato; la firma apposta all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati, con riserva di verifica quali-quantitativa.

L'accettazione dei prodotti da parte dell'Azienda, non solleva il Fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti.

In caso di mancata urgente sostituzione, l'Azienda avrà la facoltà di acquistare dispositivi analoghi presso altro fornitore, e l'eventuale maggiore spesa sarà a carico del Fornitore, salva la facoltà dell'Azienda di chiedere la rifusione dei danni e la risoluzione del contratto.

I prodotti dichiarati non idonei, in attesa del ritiro, saranno depositati presso i magazzini dell'Azienda; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata. La merce non ritirata entro 8gg dalla contestazione, potrà essere inviata al Fornitore, addebitandogli ogni spesa sostenuta per la consegna.

Art.6 - REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI, PENA L'ESCLUSIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati dall'art.45 del D.Lgs.50/2016 e smi.

Non sono ammessi a partecipare, né possono essere affidatari dei subappalti i soggetti nei cui confronti sussistano le cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e ogni altra causa di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Art. 7 - REQUISITI AUSPICABILI DEL SISTEMA – ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICA

L'aggiudicazione avverrà secondo i criteri di cui all'art.95 del D.Lgs.50/2016, a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata ad insindacabile giudizio della Commissione tecnica, sulla base dei parametri di cui all'art 18.1 del Disciplinare di gara.


La fornitura oggetto del presente invito costituisce LOTTO UNICO E INDIVISIBILE.

L'Azienda non procederà all'affidamento della fornitura qualora sussistano opposti, fondati motivi di pubblico interesse. In relazione alle norme del Regolamento generale dello Stato, il concorrente che avrà presentato la migliore offerta resterà vincolato, anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta stessa da parte dell'Azienda.

Art. 8 – INDISPONIBILITÀ DEI PRODOTTI

L'aggiudicatario dovrà garantire per l'intera durata del contratto la fornitura oggetto del presente Capitolato.

Nel caso in cui durante tale periodo lo stesso fosse impossibilitato a garantire la prosecuzione della fornitura (cessata produzione dei prodotti aggiudicati in gara o altri casi) esso dovrà garantire la fornitura di prodotti simili per caratteristiche e valore alle condizioni pattuite in sede di gara. In caso di

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 002</p> <p style="text-align: center;">Rev. 02</p> <p style="text-align: center;">Pag. 4 di 8</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

indisponibilità temporanea di prodotti per causa di forza maggiore, la Società aggiudicataria dovrà comunicare a questa ASST la sopravvenuta indisponibilità dei prodotti prima di ricevere eventuali ordini. La ASST avrà la facoltà di acquistare i medesimi prodotti da altro fornitore rivalendosi sull'aggiudicatario per il recupero della differenza di quanto offerto in gara rispetto a quanto pagato per sopperire alla mancanza.

La causa di forza maggiore ricorre, a titolo esemplificativo, nelle seguenti ipotesi:

- indisponibilità dipendente da situazioni di carenza dei prodotti sul mercato;
- in tutti gli altri casi: sopravvenienza di disposizioni che impediscano la temporanea commercializzazione.

In particolare il fornitore dovrà comunicare tempestivamente per iscritto la mancata disponibilità di uno o più prodotti, indicando, per ogni prodotto:

- la denominazione;
- il periodo di indisponibilità, ove noto o prevedibile;
- la causa dell'indisponibilità.

Art. 9 - OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 L.13.8.2010 n.136, così come modificata dal D.L.187/2010, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della L.136/2010 - devono essere effettuati, esclusivamente, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel D.M. 3 aprile 2013 n. 55 e smi.


Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia) – Via Nissolina 2 – 25043 Breno (Bs) - C.F. e P.I. 03775830981 e riportare obbligatoriamente:

- il codice identificativo di gara (CIG);
- il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP;
- data e numero d'ordine di acquisto;
- data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

- Codice IPA **asstval**
- Codice Univoco Ufficio **UF51N0** (zero finale)

Il pagamento delle fatture avverrà entro 60gg dalla data di accertamento della prestazione/fornitura da

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>CAPITOLATO TECNICO</p> <p>affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p>M AGRM 002</p> <p>Rev. 02</p> <p>Pag. 5 di 8</p> <p>14.12.2018</p>
---	---	--

parte del direttore dell'esecuzione, che avverrà entro 30gg dalla data di ricezione fattura. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e smi. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e smi.

Ai sensi dell'art.9 ter co.6 del D.L.74/2015 convertito dalla L.6/8/2015 n.125, nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la stessa dovrà riportare nella sezione dedicata ai dati identificativi dei beni e servizi oggetto di acquisto (che nel tracciato della fattura è rappresentato con il blocco<CodiceArticolo>), i seguenti dati:

<p>Nel campo <CodiceTipo></p>	<p>'DMX', con X= [1 2] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: 1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" 2 per "Sistema o kit Assemblato" 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio</p>
<p>Nel campo <CodiceValore></p>	<p>Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 (GU n.17 del 22.1.2010) o decreto del Ministro della Salute 23.12.2013 (GU Serie Generale n.103 del 6.5.2014) Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste dal decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 e del decreto del Ministro della Salute 23.12.2013, non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/Repertorio dei Dispositivi Medici o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del SSN non son in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con valore 0.</p>

Si rende altresì noto che, con Decreto Interministeriale Ministero Economia e Finanza/Ministero della Salute datato 08.2.2019 avente per oggetto "Fatture Elettroniche riguardanti Dispositivi Medici - Indicazioni operative per l'applicazione delle disposizioni previste dall'art.9ter co.8 del D.L. del 19/06/2015 n.78, come modificato dall'art.1 co.557 della L. del 30.12.2018 n.145" a decorrere dall'anno 2019 è fatto obbligo di indicare nella fatturazione elettronica in modo separato il costo del bene e il costo del servizio, al fine di garantire l'applicazione delle disposizioni in materia di tetto della spesa a livello nazionale e regionale. A tale riguardo si rimanda alle disposizioni tecniche previste nel suddetto decreto.

Art.10 - NORME DI SICUREZZA

Il fornitore dovrà eseguire le attività contrattuali nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro (D.Lgs.81/2008), e con dipendenti in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi, e regolarmente iscritti presso l'INAIL e l'INPS (o equivalenti casse assicurative e previdenziali).

Il fornitore deve, pertanto, osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché a terzi presenti sui luoghi nei quali si erogano le prestazioni, tutte le norme di cui sopra, e adottare tutti quei provvedimenti ritenuti necessari ed opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro dei propri dipendenti, senza con ciò creare danno o disturbo alle attività/proprietà dell'Azienda.

Il fornitore deve prendere visione delle disposizioni relative alle informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti dell'Azienda, e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate ai sensi dell'art.26 co.1 lety.b) del D.Lgs.81/2008, pubblicate sul sito www.asst-valcamonica.it.

Il fornitore è obbligato a:

- informare di tali disposizioni il proprio personale ed a fare osservare le prescrizioni ricevute, nonché a garantire la presenza di personale tecnico idoneo;
- ottemperare a tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, e alle normative ambientali applicabili alla realtà dell'Azienda;

- formare ed informare il proprio personale in materia di sicurezza sul lavoro;
- non essere soggetto a provvedimenti di sospensione o interdittivi, ai sensi della normativa vigente;
- cooperare a ridurre i rischi da interferenza.

L'Azienda si impegna, ai sensi dell'art.26 co.1 del D.Lgs.81/2008, a fornire alla ditta aggiudicataria informazioni preventive dettagliate sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare, e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Si precisa che, eseguite le necessarie valutazioni, la tipologia di servizio oggetto della presente procedura, non determina oneri relativi alla sicurezza.

L'Aggiudicatario è responsabile per i danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione, all'interno o fuori dai presidi/locali di questa ASST, per fatti o attività connesse all'esecuzione del presente Capitolato delle prestazioni.

La società aggiudicataria inoltre risponde pienamente dei danni a persone o cose di questa ASST o di terzi che possano derivare dall'espletamento dei servizi in contratto, per colpa imputabile ad essa o ai professionisti incaricati, dei quali sia chiamata a rispondere l'ASST stessa, la quale ultima è completamente sollevata da qualsiasi responsabilità al riguardo.

A tal fine, l'Aggiudicatario dovrà produrre, prima della stipula del contratto, idonea polizza assicurativa per un massimale di € 5.000.000,00, riferito distintamente a persone o cose. Eventuali eccedenze di danno rispetto al predetto massimale rimarranno comunque a carico dell'impresa esecutrice.

Art.11 - CONTROLLO DELLA FORNITURA, CONTESTAZIONI, INADEMPIENZE CONTRATTUALI, PENALITA'

Dopo l'aggiudicazione, l'Azienda nominerà il proprio DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto) che avrà la facoltà di respingere le forniture per le quali si riscontrassero vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta.

Qualora l'impresa non osservi qualsiasi prescrizione contenuta nel presente Capitolato, per ciascuna carenza rilevata e per ogni infrazione che riguardi l'esecuzione delle varie attività previste dai documenti di gara, l'ASST potrà applicare le seguenti penalità per ogni contestazione:

INOSSERVANZA	PENALITA'
Mancato inizio della fornitura con un ritardo superiore a 10gg	€ 500,00
Interruzione, abbandono o mancata effettuazione della fornitura, senza giustificato motivo	€ 1.000,00
Subappalto non autorizzato o cessione del contratto	€ 1.000,00
Ritardo nella consegna del materiale oltre ai 10gg previsti (la penale di € 100,00 verrà calcolata per ogni giorno di ritardo nella consegna)	€ 100,00
In caso di n.3 in osservanze della stessa tipologia (sopra riportate) rilevate durante la vigenza contrattuale.	Risoluzione

Il RUP contesterà per iscritto l'inadempimento, chiedendo chiarimenti in ordine alla cause che l'hanno determinato e fissando un termine non inferiore a 5gg entro il quale dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento e dovranno essere fatte pervenire le controdeduzioni scritte, valutate le quali, l'ASST deciderà sull'applicazione delle penali. Delle penali applicate sarà data comunicazione all'Aggiudicatario tramite PEC.


Resta salva la facoltà insindacabile dell'ASST, in caso di disservizio e/o assenza ingiustificata e prolungata del personale, di ricorrere ad altre società per l'effettuazione del servizio. In tal caso, gli eventuali oneri aggiuntivi saranno a carico dell'Aggiudicatario.

Art.12 - PREZZI, DURATA, RECESSO E RISOLUZIONE

Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 002</p> <p style="text-align: center;">Rev. 02</p> <p style="text-align: center;">Pag. 7 di 8</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

I prezzi offerti si intendono fissi, definitivi, scontati e validi per tutta la durata della fornitura, comprese eventuali proroghe, fatto salvo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente.

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, ed in specie di quelle riguardanti la qualità ed i termini di esecuzione del servizio, l'Azienda avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30gg mediante PEC, e di provvedere a propria discrezione, eventualmente assegnando il servizio al secondo classificato, per la continuazione della fornitura, fino alla scadenza del termine.

L'Azienda avrà, inoltre, il **diritto di risolvere** il contratto nei seguenti casi:

- falsità in relazione a quanto dichiarato in sede di autocertificazione;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art.108 del D.Lgs.50/2016;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui al Capo 4 D.Lgs.209/2005 (liquidazione coatta amministrativa);
- per fusione, scissione, incorporazione della ditta in altre società, cessione del ramo di attività ad altra impresa, qualora l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci o con la nuova impresa;
- violazione dei principi stabiliti dal Codice Etico aziendale e/o dal Patto di Integrità Regione Lombardia e/o dal Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche.

In caso di risoluzione l'Azienda affiderà ad altro Fornitore la fornitura, utilizzando, se possibile, la graduatoria derivante dalla presente procedura di gara e provvederà ad addebitare al Fornitore inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Il fornitore decaduto ha l'obbligo di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata, che sarà incamerata a beneficio dell'Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà unilaterale, ai sensi dell'art.1373 CC, di recedere dal contratto, in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con semplice preavviso, da notificarsi al fornitore con PEC almeno 30gg consecutivi prima, nei seguenti casi:

- in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura;
- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP e/o Centrale Regionale Acquisti) provvedesse alla stipula di convenzioni per la fornitura di prodotti analoghi a quelli oggetto del presente Capitolato a condizioni economiche inferiori e l'Impresa aggiudicataria non fosse in grado di praticare almeno tali condizioni;
- qualora, nel corso della validità del contratto, tramite la competente Prefettura, fossero accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art.11 co.2 e 36 del DPR n.252/1998. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare all'Azienda le variazioni intervenute nel proprio assetto istituzionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti l'organo di amministrazione), trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle Imprese, con la dicitura antimafia, entro 30gg consecutivi dalla data delle variazioni.

Nei suddetti casi di recesso, il fornitore non avrà nulla da pretendere se non il pagamento delle forniture effettuate, purchè eseguite regolarmente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore ed eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese.

La fornitura avrà durata di 4 anni, con importo complessivo posto a base d'asta pari a € **57.600,00** IVA esclusa.


Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Sistema Socio Sanitario



 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>CAPITOLATO TECNICO</p> <p>affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p>M AGRM 002</p> <p>Rev. 02</p> <p>Pag. 8 di 8</p> <p>14.12.2018</p>
---	---	--

Ai fini dell'art.35 co.4 del D.Lgs.50/2016 il valore massimo stimato dell'appalto (compreso di **rinnovo** per ulteriori 3 anni, **proroga di n.6 mesi ed eventuale 20% di fornitura in più, su base quadriennale**) è pari ad **€ 119.520,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così composto:

€ 57.600,00	per fornitura per n.4 anni
€ 43.200,00	per eventuale rinnovo della fornitura per ulteriori 3 anni
€ 7.200,00	per eventuale proroga della fornitura per massimo 6 mesi
€ 11.520,00	Per eventuale 20% in più in caso di necessità di aumento della fornitura, per esigenze aziendali/sanitarie
€ 0,00	per oneri della sicurezza per interferenza, non soggetti a ribasso

ART.13 - CESSIONE DEL CREDITO

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione della ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare all'Azienda copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile. L'Azienda non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

ART.14 - FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE

Per eventuali controversie inerenti all'aggiudicazione della gara, non risolte direttamente fra la ASST della Valcamonica e la ditta, sarà competente il foro di Brescia.

Per qualsiasi controversia che dovesse emergere nel corso di validità dei contratti che verranno stipulati fra la ditta e le Aziende aggregate/aderenti alla gara, sarà competente il foro del distretto giudiziario in cui ha sede legale l'Azienda sanitaria/ospedaliera interessata. Nei contratti ad esecuzione periodica o continuata, non è in ogni caso ammesso il recesso da parte del fornitore.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il fornitore dovrà prestare piena garanzia che la propria struttura sia adeguata alla normativa dettata a livello nazionale ed europeo in materia di protezione dei dati personali, comprese le previsioni relative alle misure di sicurezza idonee. I dati personali comunicati al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimarranno di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione, e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplinerà i rapporti tra le parti. Il Titolare del trattamento dei dati personali provvederà a nominare il fornitore quale responsabile del trattamento, se necessario.

Il fornitore si impegnerà fin dalla sottoscrizione del contratto, ad osservare tutte le istruzioni che verranno impartite dal Titolare del trattamento. Il fornitore, a sua volta, si impegnerà a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiranno le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.

I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale, e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso.


Breno 24.9.2021

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
Responsabile del procedimento: Ing. Francesco Mazzoli
Funzionario Istruttore: Paola Lascioli 0364-329319
economato@asst-valcamonica.it

Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
 www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 024</p> <p style="text-align: center;">Rev. 00</p> <p style="text-align: center;">Pag. 1 di 14</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

Procedura negoziata, attraverso l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione "SINTEL", per la fornitura di manopole pre-impregnate per l'igiene dei pazienti per le esigenze dell'ASST della Valcamonica, per un periodo di 4 anni eventualmente rinnovabili per ulteriori 3, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021

1. PREMESSE

Con determinazione dirigenziale di indizione n. ___ del ____, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura di manopole pre-impregnate per l'igiene dei pazienti per le esigenze dell'ASST della Valcamonica, per un periodo di 4 anni eventualmente rinnovabili per ulteriori 3, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021.

L'affidamento avverrà mediante procedura di gara con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt.60 e 95 del D.lgs.50/2016 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art.31 del Codice, è l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore Area Gestione Risorse Materiali.

Per l'espletamento della presente procedura di gara, l'ASST della Valcamonica si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>: ciò con lo scopo di razionalizzare le risorse e poter godere delle opportunità e dei vantaggi offerti dalla Piattaforma Sintel di Regione Lombardia, tenuto conto che tutte le operazioni che seguono sono svolte garantendo la massima trasparenza e secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema. Delle stesse, verrà data comunicazione ai fornitori mediante il Sistema.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione">>" Registrazione all'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA)" >> "Registrazione Imprese". Per ulteriori informazioni si rimanda al documento "Modalità Tecniche Utilizzo piattaforma Sintel".

Il fornitore, debitamente registrato al Sistema, accede attraverso le proprie Chiavi di accesso all'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura sul sito www.sintel.regione.lombardia.it. Il Sistema guida il fornitore alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive, che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale, ove richiesto, e caricarla sul Sistema in vista dell'invio.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato di gara "magrm002_capitolato_tecnico";
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali;
- 4) Autodichiarazione fornitore magrm031;

La documentazione di gara è disponibile all'interno del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SinTel, al quale è possibile accedere all'indirizzo internet www.ariaspa.it a seguito di registrazione.


La documentazione di gara è altresì disponibile sui siti internet:

- <http://amministrazionedigitale.asst-valcamonica.it/pages/albo/?http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>

Nei rapporti inerenti al contratto del servizio in oggetto, la ditta è inoltre tenuta a prendere visione dei documenti di seguito elencati e si impegna a rispettarne i principi, che si intendono recepiti con la presentazione dell'offerta, consapevole che eventuali violazioni degli stessi possono costituire causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, fermo restando ogni ulteriore diritto dell'Azienda al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire:

1. Codice Etico aziendale;

Mod./ASST

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p>M AGRM 024</p> <p>Rev. 00</p> <p>Pag. 2 di 14</p> <p>14.12.2018</p>
---	---	---

2. Patto di Integrità Regione Lombardia di cui alla Delibera di Giunta Regionale n°XI/1751 del 17.6.2019;
3. Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità" ex L.190/2012; pubblicato sul sito aziendale www.asst-valcamonica.it.

Si ricorda che il Patto di Integrità Regione Lombardia costituisce parte integrante del contratto d'acquisto di cui al presente disciplinare e l'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla procedura di gara.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **unicamente tramite la piattaforma Sintel mediante la funzione "Comunicazioni della procedura"** entro le h.12:00 del quarto giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art.74 co.4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2gg prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, con effetto di notifica a tutti i concorrenti, sulla piattaforma Sintel nella sezione "Documenti di gara della procedura" nonché sul sito aziendale www.asst-valcamonica.it/ alla sezione Bandi e Gare. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art.76 co.6 del Codice, si sottolinea che tutte le comunicazioni, così come i chiarimenti, sul contenuto del bando di gara, del presente disciplinare, del capitolato tecnico e degli altri documenti della procedura e quant'altro previsto dal Codice, avverranno attraverso la Piattaforma telematica SinTel.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate qualora effettuate attraverso la Piattaforma Sintel

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario tramite Piattaforma Sintel si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art.45 co.2 lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La fornitura oggetto dell'appalto riguarda la fornitura di manopole detergenti pre-impregnate per l'igiene dei pazienti, come specificato all'interno del Capitolato di gara.

DESCRIZIONE FORNITURA	BASE D'ASTA CAD (iva esclusa)	FABB. INDIC. 4 ANNI	CPV	CIG	IMPORTO TOT A BASE D'ASTA 4 ANNI (iva esclusa)
Manopola/guanto pre-impregnata per l'igiene dei pazienti	€ 0,12	n. 480000 pz	33711430-0 Salviette igieniche monouso	8912887B05	€ 57.600,00

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI


4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è pari a n.4 anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Ai fini dell'art.35 co.4 del Codice il valore massimo stimato dell'appalto (compreso di **rinnovo** per ulteriori 3 anni, **proroga di n.6 mesi ed eventuale 20% di fornitura in più, su base quadriennale**) è pari ad **€ 119.520,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così composto:

Mod./ASST

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p>M AGRM 024</p> <p>Rev. 00</p> <p>Pag. 3 di 14</p> <p>14.12.2018</p>
---	---	---

€ 57.600,00	per fornitura per n.4 anni
€ 43.200,00	per eventuale rinnovo della fornitura per ulteriori 3 anni
€ 7.200,00	per eventuale proroga della fornitura per massimo 6 mesi
€ 11.520,00	Per eventuale 20% in più in caso di necessità di aumento della fornitura, per esigenze aziendali/sanitarie
€ 0,00	per oneri della sicurezza per interferenza, non soggetti a ribasso

4.3 CLAUSOLA DI ADESIONE SUCCESSIVA

Non è prevista clausola di adesione successiva.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art.45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art.45 co.2 lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art.353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art.45 co.2 lett. b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.


Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.45 co.2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n.3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n.3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art.45 co.1 lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p align="center">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p align="center">M AGRM 024</p> <p align="center">Rev. 00</p> <p align="center">Pag. 4 di 14</p> <p align="center">14.12.2018</p>
--	---	---

privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art.48 co.12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art.186-bis co.6 del RD 16 marzo 1942 n.267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53 co.16-ter del D.Lgs.165/2011.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art.37 del DL 3 maggio 2010 n78 conv. in L.122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art.1 co.3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità Regione Lombardia di cui alla Delibera di Giunta Regionale N°XI/1751 del 17.6.2019 costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art.1 co.17 della L 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Ai sensi dell'art.59 co.4 lett.b) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da Operatori Economici privi della qualificazione richiesta all'interno del Capitolato Tecnico.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti indicati nel Capitolato Tecnico di gara.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previsti requisiti minimi di ammissione.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non sono previsti requisiti minimi di ammissione.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art.45 co.2 lett. d) e) f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.


Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da queste ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole

Mod./ASST

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p>M AGRM 024</p> <p>Rev. 00</p> <p>Pag. 5 di 14</p> <p>14.12.2018</p>
---	---	---

prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art.45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83 co.1 lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art.89 co.1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art.89 co.7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art.89, co.1, ferma restando l'applicazione dell'art.80 co.12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art.89 co.3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Per quanto attiene il subappalto, si rinvia a quanto indicato all'art.105 del D.Lgs.50/2016. L'impresa che riveste il ruolo di subappaltatore/subcontraente, nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Azienda, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e smi. La stessa si impegna, inoltre a:

- dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte, agli obblighi della tracciabilità finanziaria;
- inviare copia del contratto del subappalto alla SA.

10. GARANZIA PROVVISORIA


A seguito dell'entrata in vigore del DL.76/2020 convertito in L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, non sussiste l'obbligo della richiesta della cauzione provvisoria per le gare sotto soglia comunitaria.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Il relazione all'importo di tale procedura di gara, non è previsto contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 024</p> <p style="text-align: center;">Rev. 00</p> <p style="text-align: center;">Pag. 6 di 14</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
---	---	---

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per l'espletamento della presente procedura aperta, l'ASST della Valcamonica si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo <http://www.ariaspa.it>.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) all'indirizzo internet www.ariaspa.it, nell'apposita sezione "Registrazione">>" Registrazione all'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA)" >> Registrazione Imprese". Per ulteriori informazioni si rimanda al documento "Modalità Tecniche Utilizzo piattaforma Sintel".

Il fornitore, debitamente registrato al Sistema, accede attraverso le proprie Chiavi di accesso all'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura sulla piattaforma Sintel. Il Sistema guida il fornitore alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive, che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale, ove richiesto, e caricarla sul Sistema in vista dell'invio.

La documentazione da presentare in forma elettronica consiste di:

- Documentazione amministrativa
- Offerta tecnica
- Offerta economica

Il Sistema consente di interrompere la redazione dell'offerta, memorizzarla e riprenderla in un momento successivo; a tale proposito, si informa che ogni sessione di SinTel ha durata massima di due ore consecutive. Si sottolinea che il caricamento della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio della stessa alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avviene solo al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento, attraverso la fase "Invio offerta". Si suggerisce di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema prima di procedere all'invio.

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica), compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente disciplinare nonché dalla normativa vigente, **il fornitore provvederà all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "invio offerta"** che, si rammenta, dovrà avvenire

**entro e non oltre il termine perentorio delle h. _____ di
_____ 2021**

E' possibile, per la ditta, inviare una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte); tale nuova offerta sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà più essere consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non potranno più essere ritirate, e saranno definitivamente acquisite dal Sistema, che le manterrà segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e di verifica della documentazione.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante, per la trasmissione dei documenti informatici, garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il fornitore prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta, ed esonera la stazione appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità al riguardo.


ARIA (gestore del sistema) e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta, altresì, inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dalle registrazioni dello stesso.

L'offerta è vincolante, per l'offerente, anche se non aggiudicatario, per un periodo di 365gg dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Mod./ASST

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	DISCIPLINARE DI GARA affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria	M AGRM 024 Rev. 00 Pag. 7 di 14 14.12.2018
--	--	--

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art.83 co.9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art.32 co.4 del Codice per 180gg dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art.32 co.4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13.1 CAMPIONATURA

Entro il termine massimo di tre giorni lavorativi successivi alla scadenza per la presentazione delle offerte le ditte partecipanti dovranno far pervenire presso:

ASST VALCAMONICA - UFFICIO AGRM (C.A. PAOLA LASCIOLI)
VIA NISSOLINA N.2 25043 BRENO (BS)

idonea campionatura di quanto offerto, nella quantità di n.1 confezione. Tale campionatura, presentata in un unico collo, dovrà recare all'esterno un'etichetta indicante la ragione sociale della ditta e la dicitura "**CAMPIONATURA PER FORNITURA MANOPOLE IGIENE PAZIENTI**". La campionatura dovrà corrispondere al prodotto offerto in gara (per quanto riguarda caratteristiche tecniche e confezionamento) e esse provvista di etichetta originale in lingua italiana.

La campionatura si intende fornita a titolo gratuito e rimarrà presso l'ASST Valcamonica a prova della qualità e delle caratteristiche che dovranno strettamente corrispondere per tutta la durata della fornitura a quelle dei campioni presentati.


La presentazione della campionatura è obbligatoria.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 co.9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 024</p> <p style="text-align: center;">Rev. 00</p> <p style="text-align: center;">Pag. 8 di 14</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art.48 co.4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10gg - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art.83 co.9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il fornitore deve caricare negli appositi campi della "Busta Amministrativa" presente in Piattaforma Sintel, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1 - Il Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici della regione Lombardia e degli enti del sistema regionale di cui all'all. A1 alla LR 27 dicembre 2006 n.30, firmato digitalmente;
- 2 - Il Capitolato di Gara "magrm002_capitolato_tecnico", firmato digitalmente;
- 3 - l'autocertificazione fornitore" modulo magrm031, corredato da un documento d'identità, trasformata in pdf e firmato digitalmente.

16. CONTENUTO OFFERTA TECNICA

Servendosi dell'apposita procedura guidata esistente sul Sistema, il fornitore deve caricare nell'apposito campo "**Offerta Tecnica**" presente in Piattaforma Sintel una cartella compressa (formato.zip) contenente:

- la scheda tecnica del prodotto offerto (in lingua italiana, con indicazione del CND e RDM se previsti);
- una "Presentazione" del prodotto offerto o eventuale "brochure", che illustri caratteristiche, istruzioni e precauzioni di utilizzo.

Eventuali allegati (brochure, scheda di sicurezza, certificazioni ecc...) dovranno essere espressamente richiamati all'interno della "Presentazione", con riferimento ai criteri di pertinenza: **gli allegati non richiamati in relazione non verranno presi in considerazione nella valutazione del punteggio per la qualità.**

All'interno di tale documentazione non dovrà essere riportata alcuna indicazione di prezzo.

17. CONTENUTO OFFERTA ECONOMICA

La compilazione dell'offerta economica consta di due distinte fasi:

FASE 1: servendosi dell'apposita procedura guidata, illustrata nei manuali disponibili sul portale della Centrale Acquisti www.ariaspa.it nelle sezioni "Home<Help&FAQ<Guide e Manuali", il fornitore deve caricare sul Sistema il seguente documento:

- giustificazioni di cui all'art.97, co.4 del D.Lgs.50/2016;

FASE 2: Il concorrente dovrà inserire, nella piattaforma SinTel direttamente nel campo previsto "Offerta Economica" **l'importo offerto per singola manopola**, iva esclusa.


Al termine della compilazione dell'offerta economica, il Sistema genererà un documento in formato .pdf, che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante della ditta o dal procuratore a ciò autorizzato. Tale documento firmato digitalmente dovrà essere poi caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload seguendo le apposite istruzioni.

Si ricorda che, in caso di partecipazione in RTI o consorzi, il predetto documento dovrà, pena l'esclusione del concorrente dal lotto cui si riferisce l'offerta, essere sottoscritto dal legale rappresentante di ogni retista e/o dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di RTI o di consorzi già costituiti al momento della presentazione dell'offerta (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici, ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppata).

I prezzi offerti si intendono fissi, definitivi, scontati e validi per tutta la durata della fornitura, comprese eventuali proroghe, fatto salvo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente.

I prezzi vanno espressi in euro.

Mod./ASST

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p>M AGRM 024</p> <p>Rev. 00</p> <p>Pag. 9 di 14</p> <p>14.12.2018</p>
---	---	---

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Non saranno ammesse offerte in aumento. L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida e, pertanto, le ditte che avranno presentato un'offerta complessiva superiore alla base d'asta massima saranno escluse dalla procedura.

Si fa presente che non avrà luogo negoziato di miglioria (asta al ribasso) e che, pertanto, i prezzi offerti si intendono definitivi.

Il DUVRI dell'ASST della Valcamonica, accettato integralmente dalla ditta, è pubblicato sul sito www.asst-valcamonica.it, alla voce "Documenti Istituzionali/ bandi di gara".

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co.2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30
TOTALE PUNTI	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

PT	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE
1	Quantità di sapone contenuta e conseguente superficie di cute che è possibile detergere efficacemente	Max n.14 pt
2	Maneggevolezza e praticità d'uso	Max n.16 pt
3	Morbidezza del materiale a contatto con la cute	Max n.10 pt
4	Forma anatomica, priva di cuciture, con bordi perimetrali arrotondati, atraumatici	Max n.10 pt
5	Consistenza e resistenza del materiale	Max n.10 pt
6	Assenza di profumazione o profumazione delicata e gradevole	Max n.10 pt
PUNTEGGIO TOTALE		TOT MAX 70 pt

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Criteri qualitativi: a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo della "attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario".

Il coefficiente per ogni criterio valutato verrà attribuito dalla Commissione Tecnica effettuando una media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. I coefficienti verranno attribuiti secondo la seguente griglia:

Formula attribuzione punteggio per singola voce oggetto di valutazione:	GIUDIZIO	PESO GIUDIZIO (da riparametrare)
P attribuito = P massimo x Peso Giudizio	ottimo	1,00
	molto buono	0,90
	buono	0,80

Mod./ASST

	discreto	0,70
	più che sufficiente	0,60
	sufficiente	0,50
	adeguato	0,30
	non valutabile	0,00

La Commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi per i singoli criteri qualitativi procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi tecnici ad ogni Concorrente mediante somma dei punteggi per ogni singolo criterio secondo:

$$PT_{(i)} = \sum Q_{(i)}$$

dove:

$PT_{(i)}$ = punteggio tecnico attribuito al concorrente (i)

$Q_{(i)}$ = punteggi per i singoli criteri attribuiti al concorrente (i)

Riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Saranno ammesse alla fase dell'apertura delle offerte economiche esclusivamente le ditte che avranno ottenuto in sede di valutazione tecnica un punteggio di **almeno punti 36 quale somma riferita agli elementi di valutazione.**

18.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI PER L'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, il punteggio sarà attribuito automaticamente dal sistema mediante applicazione della seguente formula:

$$E_{(i)} = 30 \times \frac{P_{\min}}{P_{(i)}}$$

dove:

$E_{(i)}$ = punteggio economico attribuito al concorrente (i)

30 = punteggio economico massimo assegnabile

P_{\min} = importo più basso presentato in gara

$P_{(i)}$ = importo offerto dal concorrente (i)

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA PER VERIFICA DOCUMENTAZIONE


Le operazioni di gara saranno svolte rispettivamente dal Seggio di gara e dalla Commissione Tecnica, in successive sedute private, presso gli uffici dell'Area Gestione Risorse Materiali in Breno (BS) - via Nissolina 2 (Sede legale della ASST della Valcamonica) oppure presso gli uffici dell'Ospedale di Esine (BS) in via A. Manzoni 142, operando attraverso la Piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia SINTEL, gestita da ARIA Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti Spa.

Si sottolinea infatti, che la giurisprudenza in merito, in coerenza a quanto stabilito dall'art.58 del D.Lgs.50/2016, conferma che *"nell'ambito delle procedure di gara telematiche non sono necessarie sedute pubbliche per l'apertura delle offerte"*.

Infatti, allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma SinTel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro;

In proposito si vedano anche le sentenze:

- Consiglio di Stato sez. III, 20/01/2021, n.627, Consiglio di Stato sez. III, 05/12/2019, n.8333, Consiglio di

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p>M AGRM 024</p> <p>Rev. 00</p> <p>Pag. 11 di 14</p> <p>14.12.2018</p>
--	---	--

Stato sez. III, 13/12/2018, n.7039; Cons. St., sez. III, 15 novembre 2016, n. 4990; Cons. St., sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; Cons. St., sez. V, 29 ottobre 2014, n. 5377

Nei giorni successivi la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il Seggio di Gara, nominato dopo tale scadenza, procede all'apertura della Documentazione Amministrativa e ne verifica la completezza, secondo quanto richiesto dal presente Disciplinare.

Successivamente, nella stessa seduta, il Seggio di Gara provvede a:

1. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
2. attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
3. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
4. predisporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art.29 co.1 del Codice.

Ai sensi dell'art.85 co.5 primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Le Offerte Tecniche e le Offerte Economiche resteranno chiuse a Sistema e quindi il relativo contenuto non sarà visibile né al Seggio di Gara, né alla Commissione Giudicatrice, né ad ARIA Spa, né agli altri concorrenti o a terzi.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art.216 co.12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un n.3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art.77 co.9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n.3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art.29 co.1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute, la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche, all'assegnazione dei relativi punteggi con l'applicazione dei criteri e delle formule indicate nel bando e nel presente disciplinare, riparametrando i punteggi secondo quanto sopra indicato.

Si ricorda che la Commissione ha il compito di individuare gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP, che procederà ai sensi dell'art.76 co.5 lett.b) del Codice.

Successivamente, la Commissione, coadiuvata dal RUP, inserirà in piattaforma i punteggi, già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, calcolata automaticamente dalla piattaforma telematica, ai sensi dell'art.95 co.9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio prezzo.


Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art.97 co.3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione procederà secondo quanto indicato al punto successivo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art.76 co.5 lett. b) del Codice - i casi di

Mod./ASST

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 024</p> <p style="text-align: center;">Rev. 00</p> <p style="text-align: center;">Pag. 12 di 14</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo insieme alla relazione tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art.59 co.3 lett.a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art.59 co.4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art.97 co.3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Se necessario, il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59 co.3 lett.c) e 97 co.5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente art.23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.95 co.12 del Codice qualora nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.97 co.1 del Codice
- di sospendere, annullare, revocare e non aggiudicare l'appalto, nonché di non procedere alla stipula del contratto a seguito di specifica provvedimento motivato
- di sospendere e/o non aggiudicare la procedura e/o non sottoscrivere il relativo contratto qualora sia intervenuta l'attivazione dei Convenzioni ARIA Spa e/o CONSIP o altro soggetto aggregatore aventi medesimo oggetto e con parametri prezzo/qualità più convenienti, senza che l'operatore economico possa avanzare qualunque pretesa risarcitoria o indennizzo o rimborso a qualsiasi titolo.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art.85 co.5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.


Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art.85 co.5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art.86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del co.4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art.83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art.95 co.10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art.97 co.5 lett.d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt.32 co.5 e 33 co.1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art.32 co.7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso

Mod./ASST

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 024</p> <p style="text-align: center;">Rev. 00</p> <p style="text-align: center;">Pag. 13 di 14</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art.88 co.4-*bis* e 89 e dall'art.92 co.3 del D.Lgs.159/2011. Ai sensi dell'art.93 co.6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Trascorsi i termini previsti dall'art.92 co.2 e 3 D.Lgs.159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art.92 co.4 del D.Lgs.159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art.32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35gg dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60gg dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art.32, co.8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.13 agosto 2010 n.136. Nei casi di cui all'art.110 co.1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art.105 co.2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art.105 co.3 lett.c bis) del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Brescia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento della gara medesima, non saranno comunicati o diffusi a terzi, e verranno comunque trattati in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza.

I dati riguardanti le Ditte partecipanti a procedimenti di gara, sotto qualunque forma, sono oggetto di trattamento da parte dell'Azienda secondo le seguenti modalità:


a) per "trattamento" dei dati si deve intendere qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione/abilitazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modifica, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati;

b) il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza;

c) i dati sono trattati per le finalità istituzionali inerenti all'attività dell'Azienda, connesse alla presente procedura di gara ed i successivi adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; il rifiuto di rispondere e conferire i dati comporta l'esclusione dalla gara.

Il Gestore del Sistema è nominato responsabile del trattamento dei dati personali comunicati dai fornitori ai fini dell'utilizzo del Sistema, sulla base dell'apposito incarico a questo conferito ai sensi dell'art.28 del RGPD.

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p>M AGRM 024</p> <p>Rev. 00</p> <p>Pag. 14 di 14</p> <p>14.12.2018</p>
--	---	--

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore
Ing. Francesco Mazzoli

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Responsabile del procedimento: Ing. Francesco Mazzoli
Funzionario Istruttore: Dr.ssa Paola Lascioli 0364.329319
economato@asst-valcamonica.it

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000 n.445 del D.Lgs.7 marzo 2005 n.82 e norme collegate.