

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE	Registrata al n.	19/ST
	in data	23/02/2022

ORIGINALE

OGGETTO: CIG Z5735245DD – AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI TUMULAZIONE E DI PULIZIA CIMITERI COMUNALI ANNO 2022. SALVAGNI GIOVANNI - MALONNO (BS).

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 30/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2021/2023;

PRESO ATTO dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione DUP 2021/2023 da parte della Giunta Comunale con deliberazioni n. 100 del 30/09/2020 e n. 15 del 26/02/2021 recepite dal Consiglio Comunale con atti n. 38 del 2/11/2020 e n. 7 del 30/03/2021;

VISTO il Decreto Sindacale n. 47 del 3/02/2022 con il quale è stata attribuita al Sindaco la responsabilità dell'Area Tecnica;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio Preventivo 2022/2024 è stato differito al 31/03/2022 giusta Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 pubblicato sulla G.U. n. 309 del 30/12/2021;

PREMESSO che si rende necessaria l'esecuzione del servizio di tumulazione e di pulizia dei cimiteri comunali per il quale è opportuno l'affidamento diretto ad impresa esterna al Comune;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, con il quale è stato approvato il "Codice dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della normativa vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE";

RICHIAMATO in particolare l'art. 58, comma 1, del citato D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede l'obbligo di ricorrere alle procedure telematiche per l'affidamento di forniture di beni e di prestazioni di servizio da parte degli Enti Locali;

RITENUTO di esperire la procedura di affidamento diretto del servizio di cui sopra sul portale SINTEL piattaforma dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) di Regione Lombardia con la ditta Salvagni Giovanni, con sede a Malonno (BS) in Via Stretta n. 8/A, Codice Fiscale SLVGNN64D13B149C e Partita Iva 04337980983;

VISTA la procedura SINTEL n. 151302019 ed in particolare l'offerta presentata dalla ditta Salvagni Giovanni che quantifica in € 15.200,00 l'importo complessivo per il servizio di tumulazione e di pulizia dei cimiteri comunali nel corso del 2022;

RITENUTO, stante la congruità dell'offerta economica presentata, di provvedere al perfezionamento dell'affidamento diretto del servizio di tumulazione e di pulizia dei cimiteri comunali nel corso del 2022 alla ditta Salvagni Giovanni e di assumere l'impegno di spesa relativo per un totale complessivo di € 15.200,00;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL_31380489 del 9/02/2022 con scadenza validità al 9/06/2022, dal quale risulta che la ditta affidataria è in regola nei confronti di INAIL e INPS;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

DETERMINA

- 1) Di aggiudicare in via definitiva mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla ditta Salvagni Giovanni, con sede a Malonno (BS) in Via Stretta n. 8/A, Codice Fiscale SLVGNN64D13B149C e Partita Iva 04337980983, il servizio di tumulazione e di pulizia dei cimiteri comunali anno 2022 come da operazioni risultanti da procedura SINTEL n. 151302019;
- 2) Di impegnare a tal fine l'importo complessivo di € 15.200,00 mediante imputazione al Codice di Bilancio 12.09-1.03 Cod. P.A.O. 1590.02 Imp. n. 171/2022 del Bilancio di Previsione 2022/2024 in corso di predisposizione, dando atto che la somma è esigibile nel corso dell'esercizio 2022;
- 3) di dare atto che si rispettano i limiti di cui all'art. 163 - commi 3 e 5 - del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (T.U.E.L.) trovandosi l'Ente in esercizio provvisorio di bilancio;
- 4) Di approvare il Capitolato disciplinante l'affidamento già sottoscritto con firma digitale dalla ditta affidataria ed allegato alla procedura SINTEL n. 151302019;
- 5) Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- 6) Di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Malonno per quindici giorni consecutivi;
- 7) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Ghirardi Dott. Giovanni)



COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

Ufficio Tecnico

**CAPITOLATO D'APPALTO PER IL SERVIZIO
DI TUMULAZIONE E DI PULIZIA DEI CIMITERI COMUNALI – ANNO 2022
CIG Z5735245DD**

L'anno Duemilaventidue, addì 21 del mese di febbraio alle ore 10.30 tra i Signori:

- ✓ Ghirardi Dott. Giovanni nato a Edolo (BS) il 27/05/1983 e residente a Malonno (Bs), che interviene in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Malonno con sede in Malonno (Bs) Piazza Municipio n. 7 C.F. 00716670179 e P. IVA 00575780986 giusta decreto sindacale n. 47 del 3/02/2022;
- ✓ Salvagni Giovanni nato a Breno (BS) il 13/04/1964 e residente a Malonno (Bs), che interviene in qualità di titolare dell'impresa individuale SALVAGNI GIOVANNI con sede in Via Stretta n. 8/A a Malonno (BS) Codice Fiscale SLVGNN64D13B149C e PARTITA IVA 04337980983 iscritta al Registro Imprese della CCIAA di Brescia Numero REA BS – 607057;

si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO E CONSIDERATO

- che il presente appalto si riferisce all'annualità 2022 con decorrenza immediata e termine al 31/12/2022;
- Il servizio in oggetto consiste nell'esecuzione dei servizi cimiteriali, secondo i tempi e le modalità meglio specificati di seguito;
- il servizio in oggetto è svolto ottemperando alle vigenti normative in materia previdenziale e di assicurazioni obbligatorie per infortuni sul lavoro e malattie professionali, nonché alle disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia di sicurezza sul lavoro.

Tutto ciò premesso tra le parti come sopra costituite

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il Comune affida alla ditta SALVAGNI GIOVANNI il servizio di tumulazione e di pulizia dei cimiteri comunali per un importo complessivo di € 15.200,00 offerto in sede di gara.

L'affidamento del servizio ha decorrenza immediata e terminerà il 31/12/2022.

Esso è regolamentato dalle condizioni di cui ai punti successivi del presente capitolato d'appalto.

Articolo 2

La DITTA SALVAGNI GIOVANNI si impegna:

- 1) ad effettuare il servizio di tumulazione e di pulizia dei cimiteri comunali;
- 2) ad espletare l'attività oggetto del capitolato d'appalto con professionalità per la corretta gestione dell'attività prevista con l'utilizzo di idonee attrezzature e mezzi;
- 3) a far vistare le ore effettuate per ogni singola giornata con rendicontazione che sarà richiamata nella fatturazione mensile;
- 4) a prevedere, ove richiesto, la fornitura del piano operativo di sicurezza ai sensi della normativa vigente.

Articolo 3

Il Comune si impegna:

- 1) ad attivare gli interventi di cui all'art. 2 mediante ordine di servizio e ad effettuare la direzione tecnica per l'esecuzione dei servizi tramite il Responsabile dell'Area Tecnica ai sensi della normativa vigente;
- 2) ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, tutela della salute ed igiene del lavoro;
- 3) a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa;
- 4) ad erogare per i servizi in oggetto il corrispettivo mensile onnicomprensivo delle spese per la gestione amministrativa e per le spese assicurative RCO e RCT;
- 5) Il pagamento del servizio avverrà secondo la seguente modalità:
entro 30 giorni dalla presentazione della fattura mensile, previa rendicontazione.

Articolo 4

Il presente capitolato d'appalto può essere risolto dai due contraenti nei casi di mancato rispetto delle previsioni contrattuali dovute a:

- grave inadempimento della DITTA SALVAGNI GIOVANNI;
- ritardo pagamento del corrispettivo da parte dell'Ente per oltre 30 giorni la data di scadenza;
- inosservanza delle norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e tutela della salute.

Articolo 5

Il presente capitolato d'appalto, sottoscritto da entrambe le parti, ha valore contrattuale e verrà registrato solo in caso d'uso.

Articolo 6

In relazione alla durata, all'entità e alle caratteristiche dell'affidamento, nonché al pagamento posticipato del prezzo, la DITTA SALVAGNI GIOVANNI è esonerata dalla prestazione della cauzione.

Articolo 7

La DITTA SALVAGNI GIOVANNI si assume ogni responsabilità sia civile che penale prevista dalla legge nell'espletamento dei servizi richiesti dal presente capitolato d'appalto.

La DITTA SALVAGNI GIOVANNI dovrà produrre, all'ufficio comunale competente, polizza assicurativa RCT a copertura dei rischi del servizio (massimale € 2.000.000,00 o superiore). La mancata presentazione della polizza comporta la revoca dell'affidamento.

L'Amministrazione comunale è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere alla DITTA SALVAGNI GIOVANNI durante l'esecuzione dei servizi, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo dello stesso.

Articolo 8

La DITTA SALVAGNI GIOVANNI ha l'obbligo di osservare nell'espletamento dei servizi di cui al presente capitolato d'appalto, oltre alle norme previste da questo testo, tutte le disposizioni contenute in leggi o atti aventi forza di legge, in regolamenti e in direttive vigenti o che dovessero essere emanate nel corso del contratto a livello comunitario, nazionale, regionale e comunale.

La DITTA SALVAGNI GIOVANNI è inoltre tenuta ad eseguire tutti gli ordini e ad osservare le direttive impartite dall'ufficio comunale competente, fatta salva la facoltà di presentare, entro 3 (tre) giorni dal ricevimento delle comunicazioni, le osservazioni ritenute opportune. Il servizio dovrà essere svolto anche in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008 e nel rispetto di tutte le disposizioni igienico-sanitarie vigenti.

Il controllo e il giudizio sulla regolare esecuzione del servizio spettano al Comune di Malonno che li esercita tramite il Responsabile dell'Area Tecnica; il Responsabile ha infatti la facoltà di effettuare in qualsiasi momento opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte della DITTA SALVAGNI GIOVANNI, sia mediante controlli in loco sia attraverso la documentazione presente negli uffici del medesimo.

È inoltre possibile da parte del Responsabile, richiedere alla DITTA SALVAGNI GIOVANNI, attraverso comunicazione scritta, ogni tipo di documentazione inerente il servizio di cui all'oggetto del presente capitolato d'appalto.

Articolo 9

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

Articolo 10

L'importo offerto dalla DITTA SALVAGNI GIOVANNI deve intendersi fisso per tutta la durata del capitolato d'appalto.

Articolo 11

La DITTA SALVAGNI GIOVANNI assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto di servizio di cui alla presente procedura ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136, impegnandosi altresì alla comunicazione di cui al comma 7 del medesimo articolo.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata, gli strumenti di pagamento devono riportare il seguente codice CIG Z5735245DD.

Articolo 12

La DITTA SALVAGNI GIOVANNI è tenuta al rispetto delle prescrizioni di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81 per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, con conseguente assunzione degli oneri derivanti.

Il Comune di Malonno promuoverà il coordinamento della salute e sicurezza (art.26 D. Lgs. n.81/08); a tal fine ha predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).

Articolo 13

Ai sensi del Regolamento UE nr. 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196 e successive modifiche e integrazioni, i dati forniti dal Comune di Malonno saranno trattati dalla DITTA SALVAGNI GIOVANNI esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del contratto.

Il responsabile del trattamento dei dati è la ditta SALVAGNI GIOVANNI.

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196, i dati forniti dalla DITTA SALVAGNI GIOVANNI saranno trattati dal Comune di Malonno esclusivamente per le finalità connesse alla stipulazione e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Malonno.

L'ambito di diffusione dei dati è quello previsto dalla legge n. 241/90 ed s.m.i. e dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Articolo 14

Per qualsiasi controversia nascente dall'applicazione e/o dall'interpretazione del presente capitolato d'appalto sarà competente nell'ambito del contenzioso civile il Tribunale di Brescia e, nell'ambito del contenzioso Amministrativo il T.A.R. della Lombardia.

Articolo 15

Per quanto non previsto nel presente capitolato d'appalto, si fa riferimento alle leggi ed ai regolamenti che regolano la materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Dott. Giovanni Ghirardi

Il titolare della ditta individuale
Salvagni Giovanni

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
171/2022	2022	12.09-1.03	1590.02	€ 15.200,00

Malonno, li 23/02/2022



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
(Dott. Onofrio Caforio)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)

Malonno, li **- 3 MAR. 2022**



IL FUNZIONARIO INCARICATO
IL MESSO U.P.L.
Angeli Gianfranco