

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 197 del 10/03/2022**

**OGGETTO:** Decreto n.891/2021 “Procedura negoziata per l’affidamento del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza coronavirus, ai sensi dell’art.1 co.2 lett.b) del DL n.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con DL 77/2021”: indizione della procedura di rinnovo.

CIG 900090669A

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA  
GESTIONE RISORSE MATERIALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.438 DEL 30.4.2019**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- la situazione epidemiologica da Covid-19 ha comportato un incremento dell'attività assistenziale nonché la necessità di allestire, con personale sanitario e non sanitario, la campagna vaccinale per la popolazione residente nel territorio di competenza dell'ASST;
- con decreto n.891/2021 è stato aggiudicato il servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza coronavirus a Tempi Moderni SpA di Conegliano (TV), ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL 76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con DL 77/2021, per il periodo 1.1.2022-31.3.2022;
- ad oggi permane la necessità di tale supporto amministrativo, indicativamente ridotto a n.9 figure e, sulla base delle informazioni regionali attualmente in nostro possesso, si ritiene che tale necessità possa permanere fino a tutto il mese di giugno 2022, anche se risulta difficilmente quantificabile il reale fabbisogno;

### **CONSIDERATO** che:

- all'art.7 del disciplinare di Gara di cui al decreto sopra citato, è prevista l'opzione di rinnovo del servizio per un periodo massimo di ulteriori 3 mesi;
- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e dalla L.120/2020;
- il servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi esplicativi;
- l'operatore economico ha adempiuto correttamente a tutti gli obblighi contrattuali, assicurando una fornitura puntuale ed affidabile;

### **RITENUTO** pertanto:

- di procedere richiedendo a Tempi Moderni Spa la disponibilità all'applicazione di tale opzione di rinnovo per un periodo di 3 mesi, richiedendo la conferma (o ulteriore sconto) delle condizioni economiche attualmente in essere;
- che l'importo relativo all'eventuale rinnovo per un periodo di 3 mesi ammonterebbe a circa € 67.300,00 (IVA esente);

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire la procedura di rinnovo del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza coronavirus, per un periodo massimo di n.3 mesi e inizialmente per n.9 figure, alle condizioni tecniche ed economiche di cui al decreto n.891/2021, con la possibilità di modulare i fabbisogni secondo n.3 diversi step temporali (mese di aprile, mese di maggio e mese di giugno) e comunque non oltre il 30.6.2022;

2 - di dare atto che il rinnovo del servizio in oggetto viene proposto nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivanti da aggiudicazione di nuova gara d'appalto, iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione

della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata;

3 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

4 - di confermare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE AREA  
GESTIONE RISORSE MATERIALI  
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: DECRETO N.891/2021 “PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE AMMINISTRATIVO PER EMERGENZA CORONAVIRUS, AI SENSI DELL’ART.1 CO.2 LETT.B) DEL D.L.76/2020 CONVERTITO CON L.120/2020 E MODIFICATO CON D.L.77/2021”:** INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI RINNOVO.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 09/03/2022

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005