

## AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di Breno  
 Tel. 0364-329319 – fax 0364-329318  
 e-mail: economato@asst-valcamonica.it

### Risposte ai quesiti dei Concorrenti

**OGGETTO:** Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza coronavirus, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, per un periodo di 3 mesi: indizione tramite piattaforma SinTel.

#### QUESITO N.1

Spett.le ASST Valcamonica, siamo a porre i seguenti chiarimenti:  
 1) le festività ricadenti nel periodo contrattuale potranno essere fatturate a parte?  
 2) l'importo indicato all'art.5 di € 106.098,66 corrisponde al costo del lavoro corretto? o è già comprensivo di fee agenzia? se così fosse chiediamo di conoscere la % di fee massima. dovendo indicare nel campo di sintel la % di sconto del servizio non possiamo applicarla sul costo orario in quanto questo è incomprimibile, l'offerta andrà fatta sulla marginalità agenzia.

#### RISPOSTA A QUESITO N.1

*In relazione ai quesiti posti si relaziona quanto segue:*

- 1. si, le festività previste dal contratto collettivo di riferimento potranno essere fatturate a parte, qualora spettanti;*
- 2. l'importo indicato all'art.5 del Capitolato è già comprensivo di fee agenzia. Nel campo previsto su portale SinTel non va indicata una percentuale di sconto sulla fee dell'agenzia, bensì direttamente il valore percentuale del fee da voi offerto, il quale non può superare la soglia massima dell'8%.*

*Per maggior chiarezza, a titolo di esempio, di seguito si elenca il calcolo del costo orario con TFR del personale somministrato, che verrà moltiplicato per le ore effettivamente lavorate. Il fee deve essere applicato sul costo del lavoro del dipendente (comprensivo di retribuzione, parte contributiva, INPS, INAIL, formatemp, ebitemp, TFR, diritti sindacali).*

<b>LIVELLO BS AMMINISTRATIVO CCNL SANITA' PUBBLICA</b>			
PAGA BASE	1600,820	PEREQUATIVO	26,000
IVC LUGLIO 2019	11,206		
13MA	134,335		2,167
FERIE	187,2		187,2
ROL	0		0
FESTIVITA'	28,80		28,80
TASSO INAIL (voce in %, non per mille)	0,50%		0,50%

<i>GIORNI SETTIMANALI</i>	5		5
<i>ORARIO SETTIMANALE</i>	36		36
<i>ORARIO GIORNALIERO</i>	7,2		7,2
<i>DIVISORE CCNL</i>	156		156
<i>DIVISORE TECNICO MENSILE</i>	156,00		156,00
<b>RETRIBUZIONE ORARIA SENZA RATEO</b>			
<i>RATEO 13MA</i>	10,333		0,167
<i>RATEO FERIE</i>	0,861		0,000
<i>RATEO ROL</i>	1,033		0,000
<i>RATEO ROL</i>	0,000		0,000
<i>RATEO EX FESTIVITA'</i>	0,159		0,000
<i>TOTALE RATEO</i>	2,053		0,000
<b>TOTALE RETRIBUZIONE CON RATEO</b>			
<i>TOTALE RETRIBUZIONE CON RATEO</i>	12,387		0,167
<b>CONTRIBUZIONI</b>			
<i>INPS 30,08%</i>	3,726		0,050
<i>INAL (vedi voce + addizionale +1%) 0,5050%</i>	0,063		0,001
<i>FORMATEMP 4%</i>	0,495		0,007
<i>EBITEMP 0,2%</i>	0,025		0,000
<i>TFR</i>	0,829		0,000
<i>TFR (parte trattenuta)</i>	- 0,056		0,000
<i>DIRITTI SINDACALI</i>	0,005		0,000
<i>RINNOVO CCNL 2018 – incidenza integrazione permessi</i>	0,266		0,000
<i>TOTALE CONTRIBUZIONE</i>	4,314		0,058
<b>COSTO TOTALE SENZA TFR</b>			
<i>COSTO TOTALE SENZA TFR</i>	16,701		0,225
<i>TFR</i>	0,773		0,000
<i>COSTO TOTALE CON TFR</i>	17,736		0,225

## QUESITO N.2

- Capitolato Art.11: si chiede di ricevere le schede indicanti le ore lavorate entro il 2 del mese successivo al fine di consentire il pagamento dei lavoratori nei termini di legge e nel rispetto delle tempistiche dettate dalla fatturazione elettronica.

- Capitolato Art.15: si chiede conferma che prima di applicare eventuali penali sarà effettuato il contraddittorio tra le parti e che l'importo delle stesse non sia decurtato dalla parte di fattura costituente il rimborso del costo del lavoro. Si precisa inoltre che eventuali negligenze dei lavoratori, i quali sono comunque sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore (art.30 D.Lgs.81/15), comportano, nel rispetto della normativa, l'apertura di procedimenti disciplinari nei confronti degli stessi ma non possono dar luogo all'applicazione di penali in capo all'Agenzia. Si chiede pertanto di ricondurre l'applicazione delle penali a fatti esclusivamente imputabili all'Agenzia;

- Capitolato Art.17: si segnala che nel caso in cui si verifichi l'ipotesi di risoluzione/recesso, conclusione anticipata/sospensione per cause non imputabili all'Agenzia o al lavoratore, l'utilizzatore dovrà comunque rimborsare il costo del lavoro sostenuto dall'Agenzia ex art.33 c.2 D.Lgs.81/15 fino alla naturale scadenza del contratto di prestazione. Si chiede conferma.

### **RISPOSTA A QUESITO N.2**

*Si relazione quanto segue:*

- *Capitolato Art.11: le schede indicanti le ore lavorate verranno inviate all'Agenzia entro il giorno 5 del mese successivo. Non risulta possibile ridurre le tempistiche poiché l'ufficio rilevazione presenze necessita del tempo necessario all'elaborazione dei cartellini, derivanti da timbratura tramite badge.*

- *Capitolato Art.15: si conferma che, prima di applicare eventuali penali, verrà effettuato il contraddittorio tra le parti. Eventuali penali applicate non verranno decurtate dalla parte di fattura costituente il rimborso del costo del lavoro, ma solo sulla quota di spettanza della parte di intermediazione, oppure tramite escussione della polizza fidejussoria/garanzia definitiva.*

- *Capitolato Art.17: si conferma che nel caso in cui si verifichi l'ipotesi di risoluzione/recesso, conclusione anticipata/sospensione per cause non imputabili all'Agenzia o al lavoratore, l'ASST procederà al rimborso del costo del lavoro sostenuto dall'Agenzia ex art.33 c.2 D.Lgs.81/15 fino alla naturale scadenza dei singoli contratti individuali di prestazione.*

### **QUESITO N.3**

In merito alla procedura di gara in oggetto, al fine di porre in essere le valutazioni propedeutiche alla presentazione della nostra migliore offerta, si chiede gentilmente di sapere se i profili richiesti sono amministrativi o sociosanitari.

Si segnala inoltre che il profilo amministrativo inquadrato nel livello BS, in virtù della normativa vigente, potrebbe non essere fornibile in somministrazione.

### **RISPOSTA A QUESITO N.3**

*Allo stato attuale, la necessità Aziendale riguarda profili di amministrativi di livello BS. Non si esclude la necessità futura di ulteriori figure sociosanitarie.*

*In relazione alla possibilità di fornire in contratto di somministrazione un amministrativo BS, considerata l'esigenza di natura "straordinaria" legata alla emergenza di dover fronteggiare la Pandemia da Covid-19, si ritiene che la normativa non vieti tale possibilità.*

### **QUESITO N.4**

Le ore di festività infrasettimanali contrattualmente dovute (es: 25 dicembre, 6 gennaio, 25 aprile, 1 maggio, 2 giugno ecc) non lavorate dai lavoratori non turnisti (come in questo caso) ma da retribuire al pari di un dipendente diretto dell'ente vanno fatturate alla tariffa dell'ora ordinaria.

### **RISPOSTA A QUESITO N.4**

*Si conferma che le ore di festività infrasettimanali contrattualmente dovute (es: 25 dicembre, 6 gennaio, 25 aprile, 1 maggio, 2 giugno ecc) non lavorate dai lavoratori non turnisti (come in questo caso) vanno fatturate alla tariffa dell'ora ordinaria*

### **QUESITO N.5**

- in merito all'offerta economica, vorremmo sapere se dobbiamo indicare il ribasso percentuale sull'8%, oppure se dobbiamo inserire una percentuale inferiore all'8%;
- per quanto concerne le festività infrasettimanali, chiediamo se le stesse potranno essere fatturate al pari della stessa tariffa delle ore ordinarie, nel caso in cui il personale somministrato ne dovesse usufruirne;
- stante l'indiscussa facoltà di recesso spettante all'Ente, chiediamo però che, in caso di esercizio, vengano comunque fatti salvi gli impegni assunti con i lavoratori somministrati, fino alla scadenza prevista dei singoli contratti di lavoro, nel rispetto degli obblighi generali di legge di cui al D.Lgs.276/2003, oggi D.Lgs.81/2015, e del CCNL delle Agenzie per il Lavoro. Si chiede conferma che in caso di recesso/risoluzione anticipata del contratto sarà garantito – in conformità con la normativa che disciplina la somministrazione lavoro – il diritto dei lavoratori a portare a termine i contratti individuali fino alla naturale scadenza (art.45 CCNL Agenzie per il lavoro) e, in caso di conclusione del rapporto contrattuale per cause differenti dalla giusta causa, il diritto del lavoratore di essere comunque retribuito sino alla scadenza naturale del contratto, con conseguente onere del Committente – utilizzatore di rimborso dei costi sostenuti dall'Agenzia (art.33 co.2 D.Lgs.81/15).

### **RISPOSTA A QUESITO N.5**

*In relazione al quesito posti si relaziona quanto segue:*

- *in SinTel va inserita direttamente la percentuale di fee da voi offerta, quindi una percentuale pari o inferiore all'8%.*
- *vedasi risposta al quesito 4*
- *In caso di recesso anticipato per causa non imputabile all'Agenzia, sarà garantito il diritto dei lavoratori di portare a termine i contratti individuali fino alla naturale scadenza.*

Cordiali Saluti,  
Breno 3.12.2021

Il RUP  
Ing. Francesco Mazzoli