



# COMUNE di CORTENO GOLGI

Provincia di Brescia

## **Area Segreteria e Servizi generali**

0364-1873076

[uff.segreteria@comune.corteno-golgi.bs.it](mailto:uff.segreteria@comune.corteno-golgi.bs.it)

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI CON CUI ATTIVARE PROGETTI SPECIALI AI SENSI DELL'ART. 54-BIS DEL D.L. N. 50/2017 (contratti di prestazione occasionale) DA RETRIBUIRSI MEDIANTE I NUOVI BUONI LAVORO (cd. PrestO Voucher)**

**SCADENZA 07/04/2022**

Il Comune di Corteno Golgi intende attivare ai sensi dell'art. 54-bis del D.L. n. 50/2017 progetti speciali rivolti a soggetti che fruiscono di ammortizzatori sociali, progetti rivolti a soggetti residenti nel territorio del comune e che si sostanziano fondamentalmente in piccoli lavori di gestione del verde pubblico e di pulizia delle strade comunali ed altri immobili pubblici.

I progetti si rivolgono, quindi, a disoccupati e/o soggetti percettori di prestazioni integrative del salario o a sostegno del reddito (cassaintegrati, titolari di disoccupazione ordinaria, disoccupazione speciale per l'edilizia e lavoratori in mobilità etc.) per lo svolgimento di attività lavorative di natura occasionale, ai sensi dell'art. 54-bis del D.L. n. 50/2017, da effettuare nell'ambito di attività di manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti, aree verdi, parchi – svuotamento cestini pubblici per le vie del paese – attività presso i cimiteri comunali quali pulizia con scope e rastrelli di tutti i vialetti, pulizia delle parti interne delle caditoie interrato, pulizie generali ulteriori – pulizia dei percorsi ciclopeditoni – interventi di pulizia e allestimento di aiuole fiorite ed innaffiatura – attività di vigilanza di spazi pubblici – pulizia di locali pubblici – pulizia dei giardini scolastici.

Per prestazioni di lavoro occasionale accessorio debbono intendersi attività lavorative di natura meramente occasionale, non riconducibili a tipologie contrattuali tipiche di lavoro subordinato o di lavoro autonomo, ed accessorie rispetto ai compiti istituzionali dell'Ente.

La posizione di lavoro comporta l'espletamento di mansioni semplici di pulizia e manutenzione di strutture di competenza comunale.

### **1. TIPOLOGIA PRESTAZIONI**

I progetti prevedono le seguenti attività:

attività di manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti, aree verdi, parchi – svuotamento cestini pubblici per le vie del paese – attività presso i cimiteri comunali quali pulizia con scope e rastrelli di tutti i

violetti, pulizia delle parti interne delle caditoie interrate, pulizie generali ulteriori – pulizia dei percorsi ciclopedonali – interventi di pulizia e allestimento di aiuole fiorite ed inaffiatura – attività di vigilanza di spazi pubblici – pulizia di locali pubblici – pulizia dei giardini scolastici.

## **2. REQUISITI**

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti **requisiti**:

- 1) cittadinanza italiana, appartenenza all'Unione Europea o nel caso di cittadino extracomunitario, possesso del titolo di soggiorno valido che consenta lo svolgimento dell'attività lavorativa;
- 2) percezione di ammortizzatori sociali (es. indennità di disoccupazione, cassaintegrazione, ecc.)
- 3) residenza nel Comune di CORTENO GOLGI.

Ulteriori requisiti sono:

- 4) essere fisicamente idonei all'impiego;
- 5) di non aver riportato condanne penali che ostino all'assunzione presso la pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono preesistere alla data del presente bando e dovranno sussistere anche alla data del conferimento dell'incarico allo svolgimento dell'attività lavorativa, nonché per tutto il periodo di svolgimento dell'incarico stesso.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/00 le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.

## **3. PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (entro 15 gg a decorrere dalla sua pubblicazione)**

La **domanda** di ammissione all'avviso, **redatta in carta semplice secondo il modello allegato, dovrà pervenire** all'Ufficio Protocollo del Comune di CORTENO GOLGI, **a pena di esclusione**, inderogabilmente **entro le ore 12:30 del giorno 07/04/2022**.

La domanda potrà essere trasmessa:

- 1) a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune;
- 2) tramite posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.corteno-golgi.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.corteno-golgi.bs.it);
- 3) tramite raccomandata A.R. *(in caso di spedizione della domanda con tale mezzo, al fine del termine utile per la data di presentazione della domanda farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. In tal caso la domanda dovrà comunque pervenire inderogabilmente entro e non oltre i 3 giorni successivi alla scadenza del bando a pena di esclusione, sempre che la data di spedizione sia nei termini a pena di esclusione).*

Il Comune di Corteno Golgi, successivamente alla chiusura dei termini per le adesioni e previo accertamento delle dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti, predisporrà una graduatoria in base ai seguenti punteggi:

<b>STATO</b>	<b>PUNTI</b>
Fruizione di ammortizzatori sociali da meno di 3 mesi	5
Fruizione di ammortizzatori sociali da più di 3 mesi ma meno di 6 mesi	10
Fruizione di ammortizzatori sociali da più di 6 mesi	15



ETÀ	PUNTI
da 18 a 35 anni	5
da 36 a 50 anni	10
oltre i 50 ma non superiore ai 65	15
CARICHI FAMILIARI	PUNTI
A carico 1 figlio minore	20
A carico 2 figli minori	25
A carico 3 o più figli minori	30

**(Al fine dell'ottenimento del punteggio relativo alla categoria "CARICHI FAMILIARI", vi deve essere totale assenza di qualsiasi forma di reddito dell'altro coniuge o del padre/madre naturale del/dei figli a carico)**

In caso di parità di punteggio in presenza di graduatoria con carichi familiari, sarà data precedenza in graduatoria alla persona con il maggior carico familiare; in caso di ulteriore parità, si provvederà con sorteggio.

In caso di parità di punteggio in presenza di graduatoria con assenza di carichi familiari, si provvederà con sorteggio.

Il sorteggio sarà effettuato in seduta pubblica.

#### **4. CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La modulistica potrà essere scaricata dal sito <http://www.comune.corteno-golgi.bs.it> nella sezione "Trasparenza e documenti - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso", o reperibile presso gli Uffici Comunali.

**Alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, dovrà essere allegata, sempre a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità; per gli stranieri non comunitari copia del titolo di soggiorno valido che consenta lo svolgimento dell'attività lavorativa.**

**SI RAMMENTA CHE AI FINI DELL'INSERIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO SUL PORTALE INPS E' NECESSARIO ESSERE IN POSSESSO DEL PIN DI TIPO DISPOSITIVO, RILASCIATO DALLE SEDI INPS, ED ESSERE REGISTRATI AL PORTALE INPS RAGGIUNGIBILE AL LINK DI SEGUITO RIPORTATO (SEZIONE PRESTATORI DI LAVORO):**

**<https://serviziweb2.inps.it/PassiWeb/jsp/login.jsp?uri=https%3a%2f%2fservizi2.inps.it%2fservizi%2flacc%2fdefault.aspx&S=S>**

#### **5. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il pagamento delle prestazioni di lavoro accessorio collegate al progetto speciale attivato avverrà attraverso il meccanismo dei "buoni lavoro" il cui valore nominale è pari a euro 9,00 netti. Al compenso netto si applicano i seguenti oneri a carico dell'utilizzatore:

- contribuzione INPS, nella misura del 33%;
- premio assicurativo INAIL, nella misura del 3,5%;
- oneri 1%

Il progetto speciale, essendo formalizzato attraverso la modalità della prestazione di lavoro occasionale, non prevede ferie, TFR, indennità di trasferta o qualsiasi altro emolumento o indennità, in quanto la prestazione deve intendersi totalmente compensata tramite il "buono lavoro".

I progetti di cui al presente avviso sono occasionali o saltuari di ridotta entità. I beneficiari dei buoni lavoro, quindi, non acquisiscono alcun diritto ad essere assunti dall'ente in rapporto di lavoro subordinato.

## **6. VERIFICHE**

Il Comune di Corteno Golgi si riserva di verificare la completezza e la veridicità delle dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione al bando, procedendo, in caso di dichiarazioni mendaci, a dichiarare la decadenza dal beneficio, fatte salve le conseguenze rilevabili anche sotto il profilo penale a carico del trasgressore.

Si precisa che lo svolgimento di detto progetto speciale formalizzato attraverso la modalità della prestazione di lavoro occasionale non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione né ad assegno per il nucleo familiare.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Corteno Golgi per le finalità relative allo svolgimento della selezione in oggetto e saranno trattati anche successivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate dallo svolgimento della procedura di cui al presente avviso.

## **8. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, si rinvia alla normativa di riferimento nonché alla Circolare INPS n. 107 del 05.07.2017 relativamente al Contratto di Prestazione Occasionale, con riferimento alla P.A..

**Per informazioni: Tel. 0364/1873079 (Segretario comunale, Ausiliari Dott. Matteo), Tel. 0364/1873076 (Dott.ssa Lorenzi Daniela) oppure presso gli uffici comunali in orario di apertura (dal Lunedì al Sabato h. 8 – 12.30)**

**Orario di apertura Ufficio Protocollo: dal lunedì al sabato compreso dalle ore 08.00 alle ore 12.30**

**Il presente avviso è disponibile sul sito internet del Comune di Corteno Golgi, al seguente indirizzo [www.comune.corteno-golgi.bs.it](http://www.comune.corteno-golgi.bs.it) (sezione "Trasparenza e documenti - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso"), nonché presso gli uffici comunali.**

*Il Responsabile del servizio  
F.to Il Segretario comunale  
(Ausiliari Dott. Matteo)*

