

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **Stefano Baffelli**

Indirizzo **Bienno, BS**

Telefono

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Patente di guida **B**

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

- Date (da – a) **Settembre 2015 – ad oggi**
- Datore di lavoro / Sede **FCM - Fornitura Componenti Meccanici, Cerveno, BS**
- Tipo di impiego **Operaio Metalmeccanico Specializzato**
- Principali mansioni
  - Avviamento dei macchinari e controllo del corretto funzionamento durante le fasi di lavorazione.
  - Controllo di prodotti finiti o semilavorati affinché rispettino le tolleranze stabilite.
  - Assemblaggio di macchinari, impianti e macchine industriali per la produzione e la lavorazione di vari materiali.
  - Lavorazione e creazione di semilavorati metallurgici e componenti metallici.
- Date (da – a) **Gennaio 2011 – Agosto 2015**
- Datore di lavoro / Sede **Bar Gioia, Bienno, BS**
- Tipo di impiego **Barista E Cameriere**

|                           |                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)           | Maggio 2010 – Settembre 2010                                                                                                                                                                                     |
| • Datore di lavoro / Sede | Università degli Studi di Brescia, Brescia                                                                                                                                                                       |
| • Tipo di impiego         | Collaboratore Studentesco                                                                                                                                                                                        |
| • Principali mansioni     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione delle attività amministrative necessarie alla gestione efficiente della documentazione.</li> <li>• Affiancamento ad operatore amministrativo.</li> </ul> |
| • Date (da – a)           | Maggio 2009 – Settembre 2009                                                                                                                                                                                     |
| • Datore di lavoro / Sede | Università degli Studi di Brescia, Brescia                                                                                                                                                                       |
| • Tipo di impiego         | Collaboratore Studentesco                                                                                                                                                                                        |
| • Principali mansioni     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione delle attività amministrative necessarie alla gestione efficiente della documentazione.</li> <li>• Affiancamento ad operatore amministrativo.</li> </ul> |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| • Date (da – a)        | 2008                       |
| • Nome istituto        | Liceo Camillo Golgi, Breno |
| • Qualifica conseguita | Diploma Liceo Scientifico  |

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Competenze professionali e abilità personali.*

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUA **Inglese**

• Livello B1 - Intermedio

**CERTIFICAZIONI LINGUE** 2009 - Attestato Cambridge B1 Preliminary (PET) - Inglese

**STRANIERE****CERTIFICAZIONI**

- 2009: Attestato programmazione in linguaggio C++ e Java.
- 2010: Attestato disegno tecnico tramite utilizzo programma AutoCAD.
- Da 2011 ad Oggi: frequentazione corsi di aggiornamento inerenti il settore metalmeccanico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE / SETTORE**

- Conoscenza delle norme di sicurezza
- Fondamenti di disegno tecnico meccanico
- Utilizzo di macchinari industriali
- Uso degli strumenti di misura
- Attitudine al teamworking

**VOLONTARIATO**

Componente 'Banda Civica Musicale Capontina'

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali.*