

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 738 del 17/07/2026

OGGETTO: Aggiudicazione della fornitura di progetto formativo dal titolo “La gestione della turnistica”, mediante affidamento diretto ai sensi dell’art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n. 36/2023, da effettuarsi nel corso dell’anno 2026, per un importo pari ad € 2.318,00 (IVA compresa al 22%).

CIG BC63DDABD9

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC
GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.65 DEL 5.2.2026**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- l'ASST Valcamonica ha la necessità di organizzare un incontro formativo rivolto ai coordinatori delle professioni sanitarie e sociali, avente ad oggetto "La gestione della turnistica";

- tale attività formativa è finalizzata a fornire conoscenze e competenze normative e giuridiche (quadro di riferimento), clinico-organizzative (controllo dei processi), tecnico-analitiche (impiego di strumenti) e relazionali e di leadership (la gestione delle persone);

DATO ATTO che per gli acquisti di beni e servizi non DPCM, nell'ambito di un efficace controllo della spesa sanitaria, Regione Lombardia adotterà un sistema di monitoraggio degli acquisti degli Enti Sanitari con l'obiettivo di aumentare il livello di aggregazione regionale, ridurre il numero di proroghe extracontrattuali e monitorare le aggiudicazione di gare autonome, come dettagliato nell'Allegato alla DGR XII/5589/2025 per l'esercizio 2026 in tema di acquisti. Per le esigenze di approvvisionamento, in assenza di Convenzione ARIA o Consip, è pertanto possibile procedere con una procedura autonoma in quanto nell'Unione denominata ATS Insubria-Montagna non è presente alcuna procedura di gara comprendente la fornitura di nostro interesse;

VERIFICATO che:

- il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- al momento non sono attive convenzioni di ARIA SpA né di CONSIP di cui di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi relative ai beni identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

- l'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023 prevede la possibilità di affidare direttamente i servizi per importi inferiori ad € 140.000,00;

- il formatore individuato (Zucchetti Healthcare Srl) risulta essere in possesso delle documentate esperienze, idonee all'esecuzione delle prestazioni sopra riportate;

RICHIAMATA la disciplina sull'affidamento diretto e precisamente:

- l'art.50 del D.Lgs. 36/2023 che regola la disciplina dell'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art.17 del D.Lgs n.36/2023 che prevede, in caso di affidamento diretto, che la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'art.3, co.1, lett.d) dell'Allegato I.1 al D.Lgs n.36/2023 che consente alla Stazione Appaltante la scelta discrezionale dell'affidamento del contratto senza una procedura di gara anche nel caso di previo interpello di più operatori economici;

CONSIDERATO che in data 6.7.2026 si è provveduto con la richiesta di preventivo all'Operatore Economico sopra citato, il quale ha presentato la documentazione entro la scadenza prevista, tramite PEC;

VISTO l'allegato preventivo presentato da Zucchetti Healthcare srl, registrato al prot.ASST il 14.7.2026 al n.22131/26;

RITENUTO pertanto di affidare all'Operatore Economico sopra citato il servizio di cui in oggetto;

ATTESO che il Responsabile della Struttura competente alla spesa, anche di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel corso dell'anno l'andamento della spesa affinché

possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITA inoltre l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di affidare lo svolgimento del progetto formativo dal titolo "La gestione della turnistica" rivolto ai coordinatori delle professioni sanitarie e sociali, da effettuarsi entro l'anno 2026 ai sensi dell'art.50 comma 1 lett.b) del D.Lgs.36/2023, alle condizioni tecniche ed economiche di cui alla tabella sottoriportata e al "preventivo" presentato da Zucchetti Healthcare Srl che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale:

SERVIZIO FORMATIVO RICHIESTO	OFFERTA PER INTERO SERVIZIO (iva esclusa)
Progettazione ed erogazione di n.1 percorso formativo della durata totale di 8h, dal titolo "La gestione della turnistica"	€ 1.900,00

2 - che il costo derivante dal presente provvedimento è pari a € 2.318,00 (di cui € 418,00 per IVA al 22%);

3 - di nominare ai sensi dell'art.15 comma 1 del D.Lgs.36/2023 quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) l'ing. Marco Bottazzi per la SC Gestione Acquisti (Provveditorato-economato) e ai sensi dell'art.114 comma 1 del D.Lgs.36/2023 quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) la Dott.ssa Elena Fanetti, Responsabile dell'Ufficio Aggiornamento e Formazione;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e s.m.i. e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

PER LA SC GESTIONE ACQUISTI
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Gabriele Ceresetti)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile
Ufficio/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI PROGETTO FORMATIVO DAL TITOLO "LA GESTIONE DELLA TURNISTICA", MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50 COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS.36/2023, DA EFFETTUARSI NEL CORSO DELL'ANNO 2026, PER UN IMPORTO PARI AD € 2.318,00 (IVA COMPRESA AL 22%).

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 16/07/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 2.318,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2026	4508000309 Formazione personale in sede	5020600 Aggiornamento e Formazione	€ 2.318,00	€ 0,00	€ 2.318,00	Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del medesimo importo dal budget assunto con decreto n.120/2026.
	TOTALE		€ 2.318,00	€ 0,00	€ 2.318,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 16.07.2026

IL DIRETTORE DELLA SC
“Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità”
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005



Spettabile
**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE
DELLA VALCAMONICA**
Via Nissolina, 2
Breno (Bs)
C.F. 03775830981

Rovereto, li 14/07/2026

Progetto formativo “La gestione della turnistica”

L'attività formativa di cui in oggetto è finalizzata a fornire ai coordinatori delle professioni sanitarie e sociali dell'ASST della Valcamonica conoscenze e competenze normative e giuridiche (quadro di riferimento), clinico-organizzative (controllo dei processi), tecnico-analitiche (impiego di strumenti) e relazionali e di leadership (la gestione delle persone)

La metodologia richiesta è di tipo teorico-pratico, con il coinvolgimento attivo dei partecipanti attraverso la possibilità di confronto sugli aspetti applicativi.

Durata: una giornata per totali 8 ore complessive

Importo: 1.900 euro (millenovecento/00)

Zucchetti Healthcare S.r.l.

Il Legale Rappresentante


Paolo Galfione