



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	144
DATA DI EMISSIONE	03/07/2026

OGGETTO :

INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI EQ - CCNL FUNZIONI LOCALI, PRESSO IL COMUNE DI MONTE ISOLA E APPROVAZIONE DEL RELATIVO AVVISO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 23.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 23.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2026/2028 ai sensi dell'art. 151 del d.lgs 267/200 e dell'art. 10 del dl.gs 118/2011;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 13.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. n.267/2000
- deliberazione n 56 del 30.06.2026 avente ad oggetto la variazione del PEG 2026-2027-2028 in seguito alla variazione d'urgenza di bilancio di previsione n. 3 approvata con deliberazione di giunta comunale n. 48 del 16/06/2026 e ratificata in consiglio comunale con deliberazione n. 20 in data 23/06/2026;
- la deliberazione G.C. n. 31 del 27.03.2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione il PIAO 2026/2028;
- le successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;
- il Decreto Sindacale n. 21 del 31.12.2025 con il quale il sottoscritto ha assunto le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 del settore amministrativo;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;
- l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;

DATO ATTO che con la deliberazione di G.C. n 31 del 27.03.2026 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il PIAO 2026-2028, in particolare la Sezione 3.3 “Piano Triennale dei fabbisogni del personale” nella quale risulta autorizzata per l'annualità 2026, l'assunzione di un funzionario tecnico area dei funzionari ed EQ – profilo tecnico, a tempo pieno e indeterminato attraverso pubblico concorso.

CONSIDERATO che

- durante l'anno 2025 sono state espletate numerose procedure concorsuali per l'assunzione di una risorsa da destinare all'ufficio tecnico con profilo tecnico, tutte concluse con esito negativo;
- nel corso dell'anno 2026 è stata altresì indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per l'assunzione di un funzionario tecnico, anch'essa conclusasi con esito negativo;

DATO ATTO che:

- con nota prot. comunale 0004807/2026 del 25/06/2026 il Comune di Monte Isola inviava la comunicazione ex art. 34 bis comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e smi a PoliS Lombardia;
- che con lettera acclarata al protocollo comunale al numero prot. 4862 del 26.06.2026 PoliS Lombardia Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia trasmetteva, in data 25.06.2026, il nulla osta in merito alla richiesta ricevuta;

PRECISATO CHE:

- l'assunzione de qua è rispettosa del tetto di spesa del personale relativa al triennio 2011/2013 fissato in euro 554.172,74 e della capacità assunzionale, così come determinata puntualmente nella deliberazione G.C. 31/2026 cit, alla quale si rinvia;
- a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo: questo ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2025;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2026, tenendo conto della deroga al rispetto del limite di

cui all'articolo 7, comma 1, del decreto ministeriale attuativo dell'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/219 e s.m.i.;

- l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con la deliberazione G.C. 25/2025;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- pertanto, questo ente non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

ACCERTATO, pertanto, che nulla osti all'indizione del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di funzionario tecnico - area dei funzionari EQ - CCNL funzioni locali, presso il Comune Di Monte Isola;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni – autonomie locali e Funzioni Locali;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
- l'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 39 del 21.09.2011 e s.m.i.;
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni approvato con deliberazione G.C. n. 12 del 29/01/2018 e s.m.i, per la parte compatibile con il D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 di aggiornamento del D.P.R. 9 maggio 1994;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990;

per quanto sopra

D E T E R M I N A

- **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 L. 241/1990;
- **DI INDIRE** un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di funzionario tecnico - area dei funzionari EQ - CCNL Funzioni Locali, presso il Comune Di Monte Isola;
- **DI APPROVARE** l'allegato bando di concorso pubblico, e di disporre la pubblicazione sul Portale unico del reclutamento INPA nonché sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione dedicata e all'albo pretorio *on line*;
- **DI RINVIARE** a successivi propri provvedimenti:
 - la nomina della Commissione esaminatrice. Tale determinazione potrà essere adottata anche in un momento postumo rispetto alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande;
 - la pubblicazione del diario delle prove e della sede d'esame;
- **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale
Alberto Bernardi

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82