



---

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

**DECRETO N. 0663 DEL 28 GIU. 2018**

**OGGETTO:** Indizione dell'avviso pubblico per la formazione della graduatoria per assunzioni a tempo determinato nella qualifica di Dirigente medico - Area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina: Anestesia e rianimazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del responsabile del procedimento amm.vo:

F.to Dott Corrado Scolari

Acquisito il parere del Direttore Sanitario:

F.to Dr Marcello Acciaro

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo:

F.to Dott Giuseppe Ferrari

Acquisito il parere del Direttore Socio-Sanitario:

F.to Dr.ssa Maria Assunta De Berti

L'anno 2018, giorno e mese sopraindicati:

PREMESSO che:

- con decreto n.326/2018 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.3 posti di Dirigente medico - Area della Medicina diagnostica e dei servizi - disciplina: Anestesia e rianimazione;
- con determinazione AGRU n.98/2018 si ammettevano al concorso n.6 candidati;
- la partecipazione dei candidati ai concorsi in generale si sostanzia con una presenza di circa il 50% degli ammessi;
- con riferimento alle reali necessità di personale dirigente medico del Dipartimento di Emergenza Urgenza, si evidenzia già allo stato una carenza che, stante la situazione sopra descritta, potrebbe non trovare soluzione;
- nel mese di luglio/agosto avranno luogo gli esami per il conseguimento della specializzazione nella disciplina in esame e si ritiene di dover verificare la disponibilità di nuovi specialisti ad assumere incarichi presso la ASST Valcamonica;
- non esiste agli atti di quest'ASST una graduatoria valida per assunzioni a tempo determinato nella qualifica in questione;

RITENUTO di emanare l'avviso pubblico per la formazione di una graduatoria valida per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente medico - Area della medicina diagnostica e dei servizi - Anestesia e rianimazione;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;  
ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.X/4632 del 19.12.2015, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

## DECRETA

1 - di indire l'avviso pubblico per la formazione della graduatoria degli aspiranti all'assunzione a tempo determinato, in qualità di Dirigente medico - Area della medicina diagnostica e dei servizi - Anestesia e rianimazione, secondo lo schema che composto da n.2 pagine ed allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante;

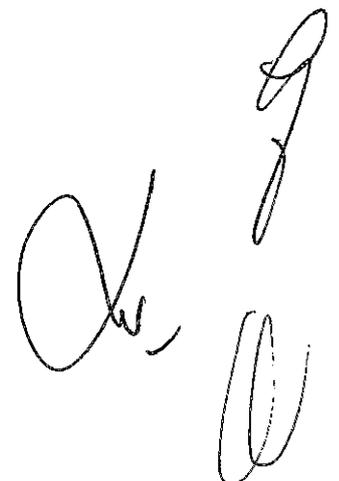
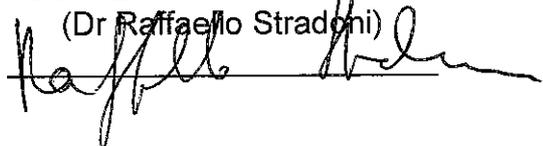
2 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

3 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Raffaello Stradoni)



## **AVVISO PUBBLICO**

Si porta a conoscenza che quest'ASST Valcamonica, in esecuzione del decreto del Direttore Generale n. del      intende formulare una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nella posizione e disciplina di:

**Medico Dirigente**  
**Area della medicina diagnostica e dei servizi**  
**disciplina: Anestesia e rianimazione**

**Requisiti d'ammissione:**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'UE;
- b) laurea in medicina e chirurgia;
- c) diploma di specializzazione nella disciplina, in disciplina equipollente o affine (ovvero essere in servizio di ruolo nella medesima disciplina presso altra Azienda Sanitaria del comparto);
- d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici.

Alla posizione oggetto del presente avviso è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dai CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria stipulati in data 17.10.2008 e 6.5.2010.

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, dovranno pervenire **all'Ufficio Protocollo ASST Valcamonica - Via Nissolina, 2 - 25043 Breno (Bs)**, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno

Le domande di ammissione all'avviso si considerano prodotte in tempo utile:

- se consegnate direttamente – anche avvalendosi di corrieri e vettori diversi dal servizio postale –, entro il termine fissato dal bando, all'Ufficio Protocollo dell'ASST Valcamonica, sito in Via Nissolina, n. 2 – 25043 – Breno (BS), entro e non oltre le ore 12 del menzionato termine;
- se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute entro il medesimo termine fissato per la consegna diretta all'Ufficio Protocollo. **Per irrinunciabili ragioni di urgenza non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla predetta data, anche se inoltrate a mezzo servizio postale prima della data di scadenza del presente avviso.**
- se inviate entro il termine di cui sopra tramite casella personale di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato esclusivamente in un unico file formato PDF solamente al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'ASST della Valcamonica: [protocollo@pec.asst-valcamonica.it](mailto:protocollo@pec.asst-valcamonica.it) in applicazione del D.Lgs n. 82/2005, "Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)" e con la dicitura "Domanda tempo determinato Dirigente medico di Anestesia e rianimazione". Le anzidette modalità di trasmissione elettronica, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative. In caso di utilizzo di PEC per l'invio della domanda, la casella di posta elettronica certificata utilizzata si intende automaticamente eletta a domicilio informatico, salva diversa indicazione nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione, inoltre, declina ogni responsabilità per i casi di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero per tardiva o mancata informazione circa eventuali mutamenti di indirizzo da parte dell'aspirante.

Nella domanda, datata e firmata, il candidato dovrà riportare, sotto la propria responsabilità, le seguenti dichiarazioni:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana od equiparata;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate;
5. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
6. i titoli posseduti;
7. i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8. gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenze nella graduatoria;
9. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione.

Il candidato dovrà comunque documentare o dichiarare il possesso dei requisiti essenziali di ammissione di cui ai precedenti punti c) e d) o requisiti alternativi.

**La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto all'ufficio concorsi, ovvero – qualora spedita a mezzo di raccomandata, pec, o consegnata da terzi – sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di documento di identità, pena l'esclusione dalla procedura di cui trattasi.**

La graduatoria sarà formulata da un'apposita Commissione costituita dal Direttore medico di Presidio f.f., che la presiede, dal Direttore ff UO di Anestesia e rianimazione e dal competente funzionario dell'Area Gestione delle Risorse Umane con funzioni di Segretario. La graduatoria medesima sarà redatta sulla base di un colloquio di valutazione e dei titoli documentati, o nei termini consentiti dalle norme vigenti in materia di semplificazione amministrativa, debitamente dichiarati (autocertificazione), precisando che non saranno valutati in caso di attestazioni non idonee, inesatte o incomplete. In merito si richiamano le disposizioni sulla semplificazione amministrativa ed in particolare il TU approvato con DPR n.445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la Direttiva n. 14/2011 del Ministro della Pubblica Amministrazione e semplificazione.

Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di 20 punti come previsto dal D.P.R. 483/1997 che saranno così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10
- titoli accademici e di studio punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- curriculum formativo e professionale punti 4.

Per il colloquio la commissione dispone di 40 punti : il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio pari almeno a 21/40.

Alla domanda potranno essere allegati tutti i documenti che i candidati riterranno comunque opportuno presentare agli effetti della valutazione dei titoli; dovranno comunque allegare un curriculum formativo e professionale datato e firmato ed un elenco in carta semplice, in tre copie, dei documenti allegati.

Per i candidati interni o che abbiano già presentato altra domanda non è consentito un generico riferimento ai documenti agli atti, ma dovrà essere fornita una dettagliata elencazione di quelli che si intende far valere.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non saranno ammesse le domande di candidati privi della vista (Legge n.120 del 28.3.1991), in quanto tale condizione comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è pubblicato l'avviso.

Ai sensi della Legge 30.6.2003, n.196 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso i competenti uffici per le finalità connesse al presente avviso ed all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro. Con la partecipazione all'avviso il candidato esprime il proprio consenso al trattamento dei dati medesimi. I candidati possono ritirare i documenti allegati alla domanda di partecipazione entro 120 giorni dalla data di approvazione della graduatoria. Decorso tale termine la documentazione sarà inviata al macero.

Questa Azienda si riserva di modificare e/o revocare in qualsiasi momento il presente avviso.

Per informazioni rivolgersi all'Area Gestione delle Risorse Umane - Settore Concorsi - presso l'Ospedale di Esine: telefono 0364 - 369271/369329.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Giuseppe Ferrari)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Raffaello Stradoni)



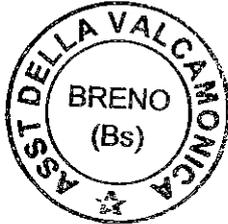
**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

il presente atto viene pubblicato in copia all'Albo di questa Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Valcamonica Via Nissolina n. 2 - Breno (Brescia) - per 15 giorni consecutivi, a

decorrere dal **29 GIU. 2018**

IL RESPONSABILE AREA  
GESTIONE DELLE RELAZIONI  
(Gemma Tassi)

X *Gemma Tassi*



**CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA**

Si attesta che la presente copia, composta da

N. **4** (**quattro**) pagine,  
è conforme all'originale.

Breno, **29 GIU. 2018**

IL RESPONSABILE AREA  
GESTIONE DELLE RELAZIONI  
(Gemma Tassi)

X *Gemma Tassi*

