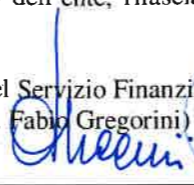



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Data 09/07/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8347	09/07/2019	Euro 1.965,00	04061.03.0003	----	2019
8347	09/07/2019	Euro 3.035,00	04061.03.0003	----	2020

Data 09/07/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)




Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)




Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA**

Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**
N.126 del Registro determinazioni
 ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: **ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIO-PSICO-EDUCATIVA A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA DELLE PLURICLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA DEL PLESSO DI MONNO – ANNO SCOLASTICO 2019/2020 – CIG ZC3295F4E4**

Ponte di Legno, 09/07/2019

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

VISTI:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 5 del 16/2/2001;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 54 del 03/01/2018 con il quale sono state attribuite al sottoscritto Segretario le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n.05 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

CONSIDERATO che questa Unione di Comuni, nel perseguimento degli obiettivi di gestione associata dei servizi comunali ed in particolare dei servizi relativi al diritto allo studio e servizi scolastici generali, intende unificare la gestione della fornitura dei libri di testo agli alunni delle Scuole Primarie facenti capo all'Istituto Comprensivo di Ponte di Legno (plessi di Ponte di Legno, Temù, Vezza d'Oglio e Incudine);

RISCONTRATO che da ormai due anni scolastici è attivo il servizio di assistenza socio-psico-educativa in supporto alle attività didattiche delle pluriclassi della Scuola Primaria di Monno con il quale è stato inserito un operatore specializzato in supporto alle insegnanti e agli alunni al fine di garantire una presenza continuativa ed esperta che possa prendersi cura dei bisogni e delle esigenze degli alunni con problemi specifici dell'apprendimento;

DATO ATTO che la Cooperativa Sociale a responsabilità limitata il Cardo ONLUS, con sede legale in Edolo (Bs) via Magnolini n. 48, C.F. 03036170177 P.IVA 00721760981, ha dato la propria disponibilità alla prosecuzione del suddetto servizio alla luce dei positivi risultati ottenuti;

RITENUTO quindi necessario procedere all'attivazione del progetto, così come concordato dall'Assessore all'istruzione del Comune di Monno con la suddetta Cooperativa, avente decorrenza nel periodo ottobre 2019 - maggio 2020 con una presenza media settimanale di 7/8 ore;

VISTO il preventivo presentato in data 13/06/2019, registrato al Ns. prot. n. 1432, dalla Cooperativa Sociale "il Cardo", per l'attivazione del suddetto servizio di assistenza comportante un costo complessivo dell'importo di Euro 5.000,00 IVA compresa, Euro 4.761,90 al netto dell'IVA del 5%, per l'intero anno scolastico 2019/2020;

CONSIDERATO che l'importo complessivo del servizio, essendo di competenza sia dell'annualità 2019 che 2020, è stato suddiviso sulle due annualità come segue:

- Euro 1.965,00 comprensivi di IVA al 5%, pari a netti Euro 1.871,43, a carico dell'annualità 2019 corrispondente al periodo da ottobre 2019 a dicembre 2019 pari a n. 11 settimane su 28 complessive;
- Euro 3.035,00 comprensivi di IVA al 5%, pari a netti Euro 2.890,47, a carico dell'annualità 2020 corrispondente al periodo da gennaio 2020 a maggio 2020 pari a n. 17 settimane su 28 complessive;

RITENUTO di provvedere in merito e di integrare gli impegni di spesa precedentemente assunti a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 04061.03.0003 del bilancio di previsione 2019/2021, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di **INCARICARE** la Cooperativa Sociale il Cardo ONLUS, con sede legale in Edolo (Bs) via Magnolini n. 48, C.F. 03036170177 P.IVA 00721760981 per l'esecuzione del servizio di assistenza socio-psico-educativa a supporto dell'attività didattica delle pluriclassi della Scuola Primaria di Monno con l'inserimento di un operatore specializzato in supporto alle insegnanti e agli alunni al fine di garantire una presenza continuativa ed esperta che possa prendersi cura dei bisogni e delle esigenze degli alunni con problemi specifici dell'apprendimento comportante un costo complessivo dell'importo di Euro 5.000,00 IVA compresa, Euro 4.761,90 al netto dell'IVA del 5%, per l'intero anno scolastico 2019/2020;

- 2) di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019								
Missione	04	Programma	06	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0003
Creditore	Cooperativa Sociale il Cardo ONLUS								
Codice fiscale	03036170177								
CIG/CUP	ZC3295F4E4								
Importo complessivo	Euro 1.965,00					Importo al netto dell'IVA		Euro 1.871,43	
Eserc. Finanz.	2020								
Importo complessivo	Euro 3.035,00					Importo al netto dell'IVA		Euro 2.890,47	

- 3) di **DEMANDARE** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione delle fatture da parte dell'autofficina incaricata;
- 4) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 5) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 6) di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini

